

S.C. Piețe Târguri și Oboare Făgăraș S.R.L.  
Str . N. Bălcesu, nr. 25, Jud. Brașov  
CUI RO29759816  
J8/214/2012  
Tel. 0268 280111  
Email [piatafagaras@yahoo.com](mailto:piatafagaras@yahoo.com)

**AVIZAT**  
**Director**  
**Drăgoiu Gheorghe**  
**Tiberiu,**



## **CAIET SARCINI**

**SERVICII DE PAZA ȘI PROTECȚIE ȘI SERVICII DE SUPRAVEGHERE VIDEO LA PIATA AGROALIMENTARA Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25**

**ȘI**

**SERVICII DE SUPRAVEGHERE VIDEO ȘI PATRULARE LA TARGUL DE ANIMALE Fagaras, str. Hurezului, nr.12**

Caietul de sarcini este întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică.

**Documentația de atribuire constituie ansamblul cerințelor minime pentru efectuarea serviciilor de de pază și protecție și a serviciilor de supraveghere video la piața agroalimentară Făgăraș, str. N. Bălcescu, nr.25 și a serviciilor de supraveghere video și patrulare la târgul de animale Făgăraș str. Hurezului, nr.12, pe baza cărora se elaborează ofertele.**

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, în măsura în care respecta cel puțin cerințele din Caietul de sarcini acestea fiind minimale, în cazul nerespectării acestora oferta fiind declarată necorespunzătoare.

Cerințele din caietul de sarcini reprezintă condițiile obligatorii pe baza cărora operatorii economici specializați prezintă oferte tehnico-economice ce vor conduce la atribuirea contractului de prestări servicii pază conform prevederilor *Legii nr. 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor și protecția persoanelor* și a H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*, cu modificările și completările ulterioare.

**I. Obiectul achiziției: prestare „ Servicii de pază și protecție și servicii de supraveghere video la piața agroalimentară Făgăraș, str. N. Bălcescu, nr.25 și servicii de supraveghere video și patrulare la târgul de animale Făgăraș str. Hurezului, nr.12”**

**II. Durata contractului:** acordul cadru se va încheia pe o perioadă de 48 luni

### III. Cantitati solicitate :

Cantitățile solicitate sunt prevăzute în **Anexa** la prezentul Caiet de sarcini

**IV. Valoare estimata** a acordului cadrul pentru o perioada de 48 luni = ..... lei  
fără TVA

Valoare estimata contract subsecvent (12 luni) = ..... lei fără TVA

### V. Descriere /cantitati servicii solicitate:

#### 5.1 Servicii de pază si protectie și servicii de supraveghere video

Asigurarea pazei, în conformitate cu prevederile legii nr. 333 din 08.07.2003 cu modificările si completările ulterioare astfel:

- asigurare servicii de paza cu agenti pentru 1 post de pază format din 1 agent zilnic, 24 ore din 24 ore, la piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25

- asigurare servicii de supraveghere video la piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25 si târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12.

- asigurare servicii de patrulare /zi la târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12.

**Lista de cantitati de servicii se regaseste in Anexa la prezentul Caiet de sarcini**

#### 5.2 **Obligațiile prestatorului :**

##### **(1) Prestatorul are următoarele obligații privind paza:**

a) să presteze serviciile prevăzute in contract cu profesionalismul si promptitudinea corespunzătoare obligațiilor asumate si in conformitate cu caietul de sarcini si cu propunerea tehnica;

b) să preia obiectivul printr-un proces verbal de predare-primire si să asigure paza in conformitate cu legea, pornind de la planul de paza si de la alte reglementari interne ale beneficiarului prin care se stabilesc regulile de acces in incintele acestuia, cat si dispoziții ale conducerii acestuia, care vor fi puse la dispoziția prestatorului;

c) să supravegheze prestarea serviciilor, pornind de la planul de paza si de la alte reglementări interne ale beneficiarului, cât și dispoziții ale conducerii acestuia, care vor fi puse la dispoziția prestatorului;

d) sa supravegheze prestarea serviciilor și desfășurarea activității preventive cu privire la paza obiectivului, să asigure resursele umane, materiale, echipamentele cerute de si pentru contract;

e) sa cunoască in detaliu caracteristicile cat si punctele critice ale fiecărui obiectiv si ale vecinătăților acestuia, pentru a putea preveni eficient orice acte sau fapte care ar putea sa conducă la producerea de pagube beneficiarului. In acest sens prestatorul se obliga sa informeze in scris beneficiarul cu privire la orice situație, aspect sau eveniment care ar putea prezenta vreun risc pentru securitatea obiectivului sau desfășurarea serviciului de paza. Lipsa informării scrise către beneficiar atrage răspunderea exclusiva a prestatorului pentru situațiile in care paza obiectivului nu s-a asigurat corespunzător, desi prestatorul putea si trebuia sa prevadă aceste cazuri in calitate de firma specializata de paza.

f) sa asigure efectivul de agenți si sa presteze serviciile in conformitate cu obiectivul acordului cadru, a contractului subsecvent si planul de paza;

g) sa informeze conducerea beneficiarului despre principalele probleme referitoare la modul de funcționare a pazei si monitorizării si sa propună masurile necesare pentru creșterea eficienței acesteia. Prestatorul informează în scris despre instrucțiuni incomplete/greșite, ori proceduri care ar trebui aplicate

suplimentar pentru evitarea apariției riscurilor de orice natura pentru beneficiar, propunând in același timp soluții alternative;

h) sa întocmească împreună cu beneficiarul planul de paza si apărare, care sa fie avizat de organele de politie si împreuna sa stabilească dispozitivul de alarmare, cat si alte masuri care sa asigure securitatea deplina a obiectivului păzit si liniștea in perimetrul acestuia, dar si pe itinerariile stabilite ca făcând parte integranta din dispozitivul de paza;

i) sa cunoască si sa respecte regulamentul intern al beneficiarului aplicabil obiectivului (incluzând și fără a se limita la prevederile referitoare la prevenirea si stingerea incendiilor si regulile de protecția muncii); In cazul in care prin reglementari sau dispoziții interne ale achizitorului se încalcă prevederi ale planului de paza, prestatorul se obliga sa-i comunice in scris beneficiarului acest fapt in maxim 24 de ore de la data constatării încălcării;

j) sa respecte condițiile impuse de legislația in vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea si stingerea incendiilor, precum si protecția mediului;

k) să ia masuri de prevenire incendiu, explozie etc. și, în caz de necesitate, si sa anunțe de urgenta organele abilitate pentru stingerea incendiilor;

l) sa despăgubească beneficiarul in caz de furturi sau distrugerii care-i sunt imputabile cu valoarea pagubei suferită de beneficiar;

m) sa dețină polițe de asigurare încheiate cu o societate de asigurări, in vederea despăgubirii beneficiarului in caz de furturi/distrugerii care-i sunt imputabile; copii ale polițelor vor fi depuse la beneficiar;

n) sa intervină cu echipe specializate în cazuri de necesitate, în timp de maxim 5 minute noaptea, 7 minute in timpul zilei pe raza municipiului Fagaras și să informeze și alte organe competente (politie, salvare, pompieri, etc.), dacă este cazul;

o) să întocmească procese verbale de constatare după fiecare acțiune întreprinsă in cadrul dispozitivului, in care trebuie specificate, nelimitandu-se numai la acestea, următoarele: genul acțiunii, rezultatul acțiunii, datele contravenientului/ infractorului (daca este cazul) si datele agentului sau agenților prestatorului care au luat parte la acțiune, documente care se vor preda și păstra de către conducerea prestatorului, urmând ca beneficiarul sa fie informat in scris despre acestea;

p) in cazul apariției unor situații de urgenta, prestatorul împreuna cu beneficiarul vor efectua o inspecție a obiectivului si vor întocmi un proces verbal in care vor consemna cel puțin următoarele : data si locul constatării prejudiciilor, o estimare a acestora, cauzele si circumstanțele producerii lor. Orice bun sau urmă care ar putea prezenta interes pentru organele de urmărire penala in cazul constatării comiterii unei infracțiuni vor fi conservate si predate in cel mai scurt timp organelor competente;

q) sa efectueze controlul posturilor de paza in mod planificat si/sau inopinat, pentru a constata daca personalul de paza este prezent la obiectiv, isi exercita in mod activ obligația de paza si isi respecta toate obligațiile si termenele asumate prin contract, remediind imediat neajunsurile constatate;

r) in nicio situație prestatorul nu va invoca fluctuația de personal propriu si nici faptul ca un agent de paza a fost numit/angajat de puțin timp, pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract;

s) prestatorul va lua masuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natura sa influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de paza. Prestatorul garantează ca nici un agent de paza nu va părăsi postul si ca nu se va afla sub influenta alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului si nici nu va introduce si/sau deține astfel de produse in post;

t) sa asigure suplimentarea numărului de agenți la cererea beneficiarului, in termen de 24 de ore de la solicitare;

u) instruirea personalului de paza precum si răspunderea care rezulta din nerespectarea de către acesta a prevederilor legale, revin prestatorului, care va suporta sancțiunile aplicate pentru culpa proprie, in urma controalelor organelor abilitate;

v) in situațiile sustragerilor de bunuri si dacă in urma cercetărilor efectuate de beneficiar și/sau de

organele de politie se constata vinovăția agenților de paza, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;

w) sa asigure pentru personalul angajat dotările si echipamentele conform legii si propunerii sale tehnice;

x) părăsirea repetata de către agenții de paza a posturilor pe timpul serviciului de paza sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice si stupefiantele, precum si încălcarea repetata a consemnelor particulare si generale constituie încălcare grava a obligațiilor contractuale de către prestator si îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală si imediata a contractului încheiat, cu condiția probării de către beneficiar a acestor abateri.

## **(2) Obligații minimale ale agenților de paza obiective:**

a) sa poarte uniforma convenită, ecuson cu însemnele firmei, tomfa, lanterna, spray cu gaze iritant lacrimogen, mijloc de comunicare-telefon;

b) sa permită accesul persoanelor si mijloacelor de transport in conformitate cu reglementările legale si cu dispozițiile interne ale beneficiarului;

c) sa-si înștiințeze șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment in timpul exercitării serviciului si despre masurile luate, acestea fiind aduse in regim de urgenta și la cunoștință conducerii beneficiarului;

d) sa sesizeze politia despre faptele de natura sa prejudicieze patrimoniul beneficiarului si sa dea concursul la prinderea infractorilor si recuperarea bunurilor;

e) sa raporteze in permanenta persoanelor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;

f) sa păstreze confidențialitatea deplina in legătură cu activitatea sa si cu datele si informațiile la care are acces in legătură cu obiectivul beneficiarului;

g) in caz de avarii la instalații, conducte de combustibili, substanțe chimice sau utilități, la rețelele electrice etc. si in orice alte împrejurări care sunt de natura sa producă pagube, sa aducă de îndată la cunoștința celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

h) in caz de incendii sa ia imediat masuri de stingere a acestora si de salvare a persoanelor, a bunurilor, sa sesizeze conducerea prestatorului pentru intervenire cu echipe specializate, sa anunțe pompierii, conducerea beneficiarului si politia;

i) sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor in caz de dezastre sau catastrofe naturale;

j) sa sesizeze politia in legătură cu orice fapta de natura de a prejudicia patrimoniul beneficiarului si sa-si dea concursul la îndeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;

k) sa poarte uniforma, însemnele specifice si dotările obligatorii numai pe durata serviciului și sa nu părăsească sub nici un motiv postul, decât in condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute in planul de paza;

l) sa nu se prezinte la serviciu sub influenta băuturilor alcoolice sau a substanțelor halucilogene, să nu introducă în obiectiv si sa nu consume astfel de produse in timpul serviciului;

m) sa respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;

n) sa coopereze in permanenta cu factorii desemnați de către conducerea beneficiarului in scopul unei bune desfășurări a activității de paza;

o) sa răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, in calitate de comitent pentru prepusul sau, in conformitate cu prevederile legale și cele contractuale care atrag răspunderea civilă materială și patrimonială;

p) sa verifice la terminarea programului sistemul de închidere și/sau asigurare a încăperilor din incinta obiectivului de paza;

q) sa respecte normele de protecția muncii prevăzute de legislația în domeniu.

## **VI. Prețul contractului:**

**8.1** Prețul contractului va cuprinde valoarea însumată a tuturor categoriilor de servicii oferite conform Anexei la prezentul caiet de sarcini.

**8.2** Prețul/ora/agent va cuprinde toate cheltuielile preconizate de prestator pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

**8.3** Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la elementele de cost ce formează propunerea financiară. Propunerea financiară va fi însoțită în original de o nota cu fundamentare tarif /oră / agent pază, din care să reiasă că tariful oferit lei/ora/agent respectă cotele procentuale legale privind obligațiile salariale la bugetul statului (salariul de încadrare, salariul cu / fără spor de vechime, spor de noapte, concediu de odihnă, cote virate de angajator pentru salariat la salariul rezultat (CAS, CASS, Somaj,...), total cheltuieli salarizare pe un agent într-o lună, cheltuieli dotări și logistică, cheltuieli administrative, profit, etc.), semnată și stampilată în original de ofertant. Ofertantul va prezenta în propunerea financiară oferta de preț în lei fără TVA/ora prestare servicii de pază

Nu se admit oferte alternative.

Ofertanții pot depune oferta doar pentru numărul maxim de ore și numărul maxim de luni.

### **8.4 Ajustarea prețului contractului.**

**In perioada de derulare a contractului prețul se ajustează după următoarea formulă:**

$$An=n*N$$

**An - reprezintă coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract**

**n - reprezintă ponderea estimată a cheltuielilor totale cu forța de muncă, inclusiv cheltuielile angajatorului pentru pregătirea profesională**

**N – reprezintă indicele de creștere a salariului minim brut lunar conform ultimei Hotărâri de Guvern**

### **6.5. Modalități de plată :**

(1) Plata se efectuează în baza facturii emise de prestator, care va fi însoțită de următoarele documente întocmite de acesta :

- proces verbal de recepție al serviciilor întocmit de achizitor la sfârșitul fiecărei luni, vizat de persoana desemnată de prestator;
- foaie colectivă de prezență pentru orele prestate în luna, vizată de persoana desemnată de achizitor;
- centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate efectiv la fiecare post, vizat în mod obligatoriu de către persoana desemnată de către achizitor să urmărească executarea contractului de pază.

(2) Factura va fi întocmită lunar de către prestator pentru luna precedentă.

(3) Termen plată: 30 de zile de la primirea facturii. Termenul de plată se poate prelungi dacă

factura nu este însoțită de toate documentele prevăzute.

## **VII. Verificări/inspecții și recepții.**

**7.1.** Autoritatea contractanta are dreptul de a verifica/inspecta ori de cate ori este necesar modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini.

**7.2.** Autoritatea contractanta are obligația de a comunica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru verificările și controalele dispuse.

## **VIII. Prezentarea ofertei**

**8.1** Pentru a putea participa la procedura de atribuire operatorii economici au obligatia de intocmi documentatia de ofertare in conformitate cu cerintele stabilite de autoritatea contractanta. Anunțul privind procedura și documentația de atribuire va fi publicat pe site-ul **MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ Sectiunea SERVICII PUBLICE SUBORDONATE – PIATA AGROALIMENTARA FAGARAS** la adresa <https://www.primaria-fagaras.ro/primaria/serviciu/319>. Documentația de atribuire se poate obține și de la sediul autorității contractante în baza unei solicitări scrise.

**8.2** Limba de redactare a ofertei: Română

**8.3** Ofertanții au obligația de a numerota și semna fiecare pagina a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Oferta financiară, oferta tehnică și documentele de calificare vor fi semnate de către ofertant.

**8.4** Toate documentele precizate mai jos (documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară, formulare) vor fi semnate cu semnătura olografă a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic în funcție de calitatea acestuia - asociat/tert/subcontractant.

**8.5** Nu se va depune oferta alternativă.

**8.6** Oferta va conține:

**1. Documente de calificare :** în conformitate cu cerințele din Fișa de date a procedurii de achiziție.

**2. Propunere tehnică:** Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu cerințele Caietului de sarcini, astfel încât acestea să furnizeze toate informațiile solicitate.

Propunerea tehnică va conține cel puțin dar fără a se limita la acestea:

- Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce va a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor.
- Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivului
- Modul de prestare a serviciilor de pază, forma de deținere în/colaborare cu un dispecerat de monitorizare pe raza municipiului Făgăraș avizat, de IGPR și a cel puțin 2 mașini de intervenție dotate cu mijloace specifice pentru intervenție rapidă pe raza municipiului. În cazul subcontractării acestor servicii, subcontractantul va îndeplini cerințele solicitate în anunțul de participare/fișa de date a achiziției.
- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale – Formular 9

- Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări conform art.51 alin. (2) din Legea 98/2016.

Informații se pot obține de la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (site: [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)).

Informații se pot obține și de pe site - urile: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>,

Nota 1: Se va prezenta o declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică care au caracter confidențial în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și ale art. 123 alin. (1) din H.G. 395/2016.

### 3. Propunere financiară

Formularul de oferta - se va completa cu prețul rezultat din centralizatorul – Anexa la documentația de atribuire, fără TVA, se va semna cu semnătura olograf a reprezentantului legal sau a împuternicitului acestuia, conform celor prevăzute în Fișa de date a achiziției.

Preturile vor fi exprimate în lei, fără TVA.

Nota 1: Se va prezenta o declarație privind partea/părțile din propunerea financiară care au caracter confidențial în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și ale art. 123 alin. (1) din H.G. 395/2016.

**IX. Criteriul de atribuire -prețul cel mai scăzut**, conform art. 187, alin. (3) lit. (a) și alin. (3<sup>1</sup>) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

### X. Modificarea, retragerea și valabilitatea ofertei.

- Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

- Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei.

- Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

Intocmit,



## LISTA DE CANTITATI SERVICII

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Serviciu solicitat / Cod CPV	UM	Cantitate / 12 luni (24 ore*12 luni)	Cantitate /48 luni
1	<b>Piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25</b>	Servicii de paza / 79713000-5	ore	8.760	35.064
2	<b>Piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25</b>	Servicii supraveghere 79714000-2	luna	12	48
3	<b>Târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12</b>	Servicii supraveghere 79714000-2	luna	12	48
4	<b>Târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12</b>	Servicii patrulare 79715000-9	Zile	365	1.461



APROBAT,  
DIRECTOR  
DRAGOI TIBERIU

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

„SERVICII DE PAZA ȘI PROTECȚIE SI SERVICII DE SUPRAVEGHERE VIDEO LA PIATA  
AGROALIMENTARA Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25  
SI  
SERVICII DE SUPRAVEGHERE VIDEO SI PATRULARE LA TARGUL DE ANIMALE Fagaras, str.  
Hurezului, nr.12”

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: <b>S.C. PIETE TARGURI SI OBOARE FAGARAS S.R.L.</b>		
Adresa: str. N. Balcescu, nr.25		
Localitate: Municipiul Făgăraș	Cod postal: 50522	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact: SC piete Targuri si Oboare Făgăraș	Telefon: 0268/280111	
Persoana de contact: Drăgoiu Gheorghe Tiberiu		
E-mail: piatafagaras@yahoo.com		
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.primaria-fagaras.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Caietul de sarcini, documentatia specifica si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor Solicitarea clarificari : 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor Raspunsul la solicitarile de clarificari vor fi publicate pe site-ul <b>MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ</b> <b>Sectiunea SERVICII PUBLICE SUBORDONATE – PIATA AGROALIMENTARA FAGARAS</b> la adresa <a href="https://www.primaria-fagaras.ro/primaria/serviciu/319">https://www.primaria-fagaras.ro/primaria/serviciu/319</a> , in termen 2 zile lucrătoare de la inregistrarea solicitării, dar numai in cazul solicitărilor primite cu cel puțin 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertei.

**S.C. PIETE TARGURI SI OBOARE FAGARAS S.R.L.** nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise sau depuse la alte date de contact decat cele consemnate anterior și nici la solicitarile de clarificari la care s-a depăși termenul de depunere a acestora.

## I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): -----	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): -----
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Descriere

<b>II.1.1) Titlul</b> Servicii de pază și protecție și servicii de supraveghere video la piața agroalimentară Făgăraș, str. N. Bălcescu, nr.25 și servicii de supraveghere video și patrulare la târgul de animale Făgăraș str. Hurezului, nr.12.		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii de paza

Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Conform adreselor prevăzute la pct. II.1.1)
<b>II.1.3) Procedura implica</b>		
Un contract de achizitii publice		<input type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>		
<b>Contractele subsecvente urmează să se atribuie prin reluarea competiției: NU</b>		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic	<input checked="" type="checkbox"/>
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Durata acordului-cadru: Durata in ani: 4 (patru)</b>		
<b>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):</b> Valoarea estimata fara TVA: <b>837.204 lei</b> Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): anual – ..... lei		
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor</b>		
Serviciile de pază și protecție și serviciile de supraveghere video la piața agroalimentară Făgăraș, str. N. Bălcescu, nr.25 și serviciile de supraveghere video și patrulare la târgul de animale Făgăraș str. Hurezului, nr.12 sunt necesare pentru - <b>asigurarea pazei obiectivului, în conformitate cu prevederile legii nr. 333 din 08.07.2003 cu modificările si completările ulterioare .</b>		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	79713000-5	Servicii de paza
Obiect(e) suplimentar(e)	79714000-2	Servicii supraveghere
Obiect(e) suplimentar(e)	79715000-9	Servicii de patrulare
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Impărțire în loturi</b> <span style="float: right;"><b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/></span>		

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) -

da  nu

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Conform Anexei la Caietului de sarcini .

II.2.2) Optiuni (dupa caz)

da  nu

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 48 luni de la data semnării contractului de către ambele părți.

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da  nu

Pretul contractului se va ajusta pe perioada de derulare a contractului după următoarea formulă:

$An = n * N$

An - reprezinta coeficientul de ajustare care urmeaza a fi aplicat valorii de contract

n - reprezinta ponderea estimata a cheltuielilor totale cu forta de muncă , inclusiv cheltuielile angajatorului pentru pregatirea profesionala

N – reprezinta indicele de crestere a salariului minim brut lunar conform ultimei hotarari de guvern

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da  nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da  nu

**III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

- *Autofinanțare*

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

(dupa caz)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)**

da  nu

**III.1.5. Legislatia aplicabila**

- *Normele procedurale interne pt. organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu valoare estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1) lit. d)*
- *Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*
- *H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea nr. 101/2016 privind tremediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.*
- *Instrucțiunile emise de ANAP*

**III.2) CONDITII DE PARTICIPARE****III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei****III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului:****Cerinta 1.**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE), de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant) cu informațiile aferente situației lor, conform art. 193 - 195 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții vor depune, odată cu DUAE, dacă este cazul următoarele documente: acordul de asociere și/sau acordul de subcontractare și/sau angajamentul ferm al terțului susținător din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, după caz.

Documentele justificative care probează și susțin îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documnete sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor,

taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat ) în termen de valabilitate la momentul prezentării/depunerii. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz

#### **Cerinta nr. 2**

d) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art.59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 - se va completa **Formularul 1**

Persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante și persoanele care fac parte din comisia de evaluare sunt:

- Drăgoiu Gheorghe Tiberiu – Director General
- Grapă Cristina Maria
- Cîrstea Alexandra

<b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</b>	
<b>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</b>	
<p><b>b) 1.1.</b> Operatorul economic ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitatea care face obiectul contractului. Se va prezenta Certificatul constatator, emis de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial din care să reiasă informații reale ca: obiectul de activitate al ofertantului care să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</p> <p><b>b) 1.2.</b> Se va prezenta Licenta de functionare conform Legii nr 333/2003 pentru efectuarea serviciilor oferite (<b>Licenta paza, aviz favorabil dispecerat monitorizare, din care sa rezulte faptul ca societatera realizeaza interventii pe raza municipiului Fagaras cu cel putin 2 masini de interventie</b>) eliberate de catre Inspectoratul General al Poliției Române, in termen de valabilitate.</p>	
<b>III.2.2) Capacitatea economica si financiara - NU</b>	
<b>III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b>	
<p><b>Proportia de subcontractare</b></p> <p>În cazul în care părți din contractul ce urmează a fi atribuit vor fi îndeplinite de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le subcontracteze.</p>	<p><b>Modalitatea de îndeplinire a cerinței:</b></p> <p>Se va prezenta acordul de subcontractare Formular nr. 4., daca este cazul</p> <p>Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.</p> <p>În ceea ce privește participarea unui operator economic care poate avea calitatea de subcontractant în procedură, autoritatea contractantă ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a acestuia pentru partea sa de implicare în contract (art. 172 alin.(4) din Legea nr. 98/2016)</p>
<b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii -</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b> Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b> Procedură proprie conform normelor interne aprobate prin Decizia 2 din 25.02.2022.

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire -</b>	<b>Prețul cel mai scăzut</b>
--	------------------------------

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Modul de obținere a documentației de atribuire - site-ul <b>MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ</b> Sectiunea <b>SERVICII PUBLICE SUBORDONATE – PIATA AGROALIMENTARA FAGARAS</b> la adresa <a href="https://www.primaria-fagaras.ro/primaria/serviciu/319">https://www.primaria-fagaras.ro/primaria/serviciu/319</a> sau de la sediul autorității contractante in baza unei solicitări.</b>
<b>IV.3.2) Limba de redactare a ofertei – Română</b>
<b>IV.3.3) Moneda in care se transmite oferta financiara - RON</b>
<b>IV.3.4) Data limită de depunere a ofertelor 23.03.2022, ora 12</b>
<b>IV.3.5) Data și ora deschiderii ofertelor 23.03.2022, ora 13</b>
<b>IV.3.6) Data limită de valabilitate a ofertei - 90 de zile de de la termenul limita de primire a ofertelor</b>

### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b> <p>Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să se demonstreze asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu cerințele din caietul de sarcini. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor din caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.</p> <p>Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini oferta va fi considerată neconformă. Lipsa propunerii tehnice, la deschiderea ofertelor are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p>➤ Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractul. Se va prezenta în cadrul propunerii</p>
---



tehnice o declarație pe propria răspundere în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de munca pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări conform art.51 alin. (2) din Legea 98/2016.

Informatii se pot obține de la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (site: [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)).

Informații se pot obține și de pe site - urile : <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>

Odată cu Propunerea tehnica se va prezenta declarația de acceptare a condițiilor contractuale – Formular 9.

Ofertanții care nu sunt de acord cu modelul propus pot solicita clarificări/completaări/ modificări anterior depunerii ofertelor, în perioada destinată solicitărilor de clarificări la documentația de atribuire. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

Nota : Se va prezenta o declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică care au caracter confidențial în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și ale art. 123 alin. (1) din H.G. 395/2016.

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

##### **Oferta financiară - se va completa Formularul 8.**

Propunerea financiară va conține formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri unitar prelucrat în baza caietului de sarcini, incluzând toate costurile aferente. Prețul se va stabili în lei/U.M fără TVA și se va înscrie în mod obligatoriu, cu maxim 2 zecimale. Nu se accepă ca ofertantul să prevadă cheltuieli altfel decât prin includerea în prețul unitar conform cerințelor din caietul de sarcini.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la elementele de cost ce formează propunerea financiară. Propunerea financiară va fi însoțită în original de o nota cu fundamentare tarif /oră / agent pază, din care sa reiasă că tariful ofertat lei/ora/agent respectă cotele procentuale legale privind obligațiile salariale la bugetul statului (salariul de incadrare, salariul cu / fără spor de vechime, spor de noapte, concediu de odihnă, cote virate de angajator pentru salariat la salariul rezultat (CAS, CASS, Somaj,..), total cheltuieli salarizare pe un agent într-o lună, (cheltuieli dotari si logistică ,cheltuieli administrative , profit,etc.),semnată si stampilată in original de ofertant. Ofertantul va prezenta in propunerea financiară oferta de preț in lei fără TVA/ora prestare servicii de pază și lei.

Nu se admit oferte alternative.

Ofertanții pot depune oferta doar pentru numărul maxim de ore și numărul maxim de luni.

*Nota*

*Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.*

Nota : Se va prezenta o declarație privind partea/părțile din propunerea financiară care au caracter confidențial în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și ale art. 123 alin. (1) din H.G. 395/2016.

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

a) Documentele de calificare împreună cu propunerea tehnică și financiară se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc fiecare în dosare separate, care se vor introduce într-un plic exterior, închis și netransparent. Plicul netransparent trebuie să fie marcat cu:

1. denumirea și adresa autorității contractante;

2. denumirea obiectului achiziției: "Ofertă privind servicii de pază și protecție și servicii de supraveghere video la piața agroalimentară Făgăraș, str. N. Bălcescu, nr.25 și servicii de supraveghere video și patrulare la târgul de animale Făgăraș str. Hurezului, nr.12.

3. denumirea, date de contact complexe (fax, telefon, e-mail, adresă) ale ofertantului;

4. inscripția: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 23.03.2022, ORA 13 (conform celor de mai jos).

Plicului exterior i se vor atașa în exterior (nesigilat) documentele care însoțesc oferta după cum urmează:

- Scrisoare de înaintare - se va completa **Formularul 1A**;

- Împuternicire (în cazul în care participă la deschiderea oferelor) - se va completa **Formularul 5**;

- Copie după BI /CI a persoanei împuternicite.

Oferta se va depune la adresa PIETE TARGURI SI OBOARE FAGARAS S.R.L., cu sediul în Făgăraș, str. N. Balcescu, nr. 25, cod 505200, jud. Brasov, telefon 0268/280111.

b) Data limită pentru depunerea ofertei: 23.03.2022, ora 12.

c) Deschiderea ofertelor va avea loc în data de : 23.03.2022, ora 13 la sediul PIETE TARGURI SI OBOARE FAGARAS S.R.L., cu sediul în Făgăraș, str. N. Balcescu, nr. 25, cod 505200, jud. Brasov, telefon 0268/280111.

#### SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

##### VI.1) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Nu se acceptă oferte alternative la oferta de bază;

Nu se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise;

*Nu se acceptă oferte financiare a căror valoare depășește valoarea estimate a acordului cadru*

*Oferta câștigătoare va fi stabilită în conformitate cu respectarea și îndeplinirea tuturor condițiilor de calificare și selecție din Documentația de atribuire prezentată de autoritatea beneficiară.*

- *Se elimină ofertele care nu corespund cerințelor documentelor de elaborare și prezentare a ofertei, cât și cele depuse după data limită de depunere a ofertelor.*
- *Desemnarea câștigătorului va fi publicată pe site-ul municipiului Făgăraș.*
- *În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au același preț, beneficiarul va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.*

##### VI.2) CAI DE ATAC – Contestații

Contestațiile se depun și se soluționează în conformitate cu **Legea nr. 101/2016** privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor.

**FORMULAR STANDARD PENTRU DOCUMENTUL UNIC DE ACHIZIȚII EUROPENE**

**(DUAE)**

**Partea I: Informații privind procedura de achiziții publice și autoritatea contractantă sau entitatea contractantă**

**INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

<b>Identitatea achizitorului</b>	<b>Răspuns:</b>
Nume:	SC Piețe Târguri Și Oboare Făgăraș SRL
<b>Ce achiziție este vizată?</b>	<b>Răspuns:</b>
Titlu sau o scurtă descriere a achiziției:	Servicii de pază și protecție și servicii de supraveghere video la piața agroalimentară Făgăraș, str. N. Bălcescu, nr.25 și servicii de supraveghere video și patrulare la târgul de animale Făgăraș str. Hurezului, nr.12.
Numărul de referință atribuit dosarului de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă (dacă este cazul):	

**Partea II: Informații referitoare la operatorul economic**

**A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC**

<b>Identificare:</b>	<b>Răspuns:</b>
Nume:	[ ]
Cod de identificare fiscală	[ ]
Adresa poștală:	[.....]
Persoana sau persoanele de contact:	[.....]
Telefon:	[.....]
Email:	[.....]
Adresa de internet: (adresa web) (dacă este cazul)	[.....]
<b>Informații generale:</b>	<b>Răspuns:</b>

Operatorul economic este o microîntreprindere, o întreprindere mică sau o întreprindere mijlocie?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Operatorul economic participa la procedura de achiziție publică împreună cu alții? Vă rugăm să precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului	
Dacă este cazul, se indică lotul (loturile) pentru care operatorul economic dorește să depună oferte	

#### B: INFORMAȚII PRIVIND REPREZENTANȚII OPERATORUL ECONOMIC

Operatorul economic este un atelier protejat sau o „întreprindere socială” sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	
Dacă este cazul, operatorul economic este înscris pe o listă oficială a operatorilor economici agreați sau deține o certificare echivalentă[de exemplu, în cadrul unui sistem național de (pre)calificare?	
e) Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale și plata impozitelor sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest certificat direct prin accesarea unei baze de date naționale sau în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit?	
Adresa internet	
Autoritatea sau organismul emitent(a)	
Referința exactă a documentației	
Numele și prenumele însoțite de data și locul nașterii, dacă sunt solicitate	
Pozitie/actionand in calitate de:	
Adresa poștală	
Telefon	
E-mail	
Dacă este cazul, vă rugăm să furnizați informații	

detaliate privind reprezentarea (formele, amploarea, scopul acesteia...):	
---	--

### C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚII ALTOR ENTITĂȚI

Utilizarea capacităților:	Răspuns:
Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în partea IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în partea V de mai jos?	

### D: INFORMAȚII PRIVIND SUBCONTRACTANȚII PE ALE CĂROR CAPACITĂȚI OPERATORUL ECONOMIC NU SE BAZEAZĂ

Subcontractarea:	Răspuns:
Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract unor subcontractori?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă da și în măsura în care se cunoaște, vă rugăm enumerați subcontractanții propuși: [...]

### Partea III: Motive de excludere

#### A: MOTIVE REFERITOARE LA CONDAMNĂRILE PENALE

Participare la o organizație criminală:	Răspuns:
Operatorul economic însuși sau orice persoana care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urma sau în care continua să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum este definită la articolul 2 din Decizia-cadru 2008/841/JAI a Consiliului din 24 octombrie 2008 privind lupta împotriva crimei organizate (JO L 300, 11.11.2008, p. 42).	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

documentației]:	
<b>Corupție:</b>	<b>Răspuns:</b>
Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum este definită la articolul 3 din Convenția privind lupta împotriva corupției care implică funcționari ai Comunităților Europene sau funcționari ai statelor membre ale Uniunii Europene, JO C 195, 25.6.1997, p. 1, și la articolul 2 alineatul (1) din Decizia-cadru 2003/568/JAI a Consiliului din 22 iulie 2003 privind combaterea corupției în sectorul privat (JO L 192, 31.7.2003, p. 54). Acest motiv de excludere se referă, de asemenea, la corupție, astfel cum este definită în dreptul național al autorității contractante (entității contractante) sau al operatorului economic.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
<b>Fraudă:</b>	<b>Răspuns:</b>
Operatorul economic însuși sau orice persoana care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? În sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene (JO C 316, 27.11.1995, p. 48).	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
<b>Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste</b>	<b>Răspuns:</b>
Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

<p>de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolele 1 și 3 din Decizia-cadru a Consiliului din 13 iunie 2002 privind combaterea terorismului (JO L 164, 22.6.2002, p. 3). Acest motiv de excludere include, de asemenea, instigare, complicitate sau tentativă de a săvârși o infracțiune, în sensul articolului 4 din respectiva decizie-cadru.</p>	
<p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
<p><b>Spalare de bani sau finantarea terorismului</b></p>	<p><b>Răspuns:</b></p>
<p>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolul 1 din Directiva 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2005 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor și finanțării terorismului (JO L 309, 25.11.2005, p. 15).</p>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
<p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
<p><b>Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane</b></p>	<p><b>Răspuns:</b></p>
<p>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare</p>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolul 2 din Directiva 2011/36/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 aprilie 2011 privind prevenirea și combaterea traficului de persoane și protejarea victimelor acestuia, precum și de înlocuire a Deciziei-cadru 2002/629/JAI a Consiliului (JO L 101, 15.4.2011, p. 1). Vă rugăm să repetați de câte ori este necesar.	
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

#### B: MOTIVE LEGATE DE PLATA IMPOZITELOR SAU A CONTRIBUȚIILOR LA ASIGURĂRILE SOCIALE

Plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale	Răspuns:
Operatorul economic si-a incalcat obligatiile cu privire la plata impozitelor, atat in tara in care este stabilit, cat si in statul membru al autoritatii contractante sau al entitatii contractante, in cazul in care este diferit de tara de stabilire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Operatorul economic si-a incalcat obligatiile cu privire la plata contributiilor la asigurările sociale, atat in tara in care este stabilit, cat si in statul membru al autoritatii contractante sau al entitatii contractante, in cazul in care este diferit de tara de stabilire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
În cazul în care documentația relevantă privind plata impozitelor sau a contribuțiilor sociale este disponibilă în format electronic, vă rugăm să menționați:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

#### C: MOTIVE LEGATE DE INSOLVENȚĂ, CONFLICT DE INTERESE SAU ABATERI PROFESIONALE

Informații privind eventualele cazuri de insolvență, conflict de interese și abateri profesionale	Răspuns:
Incalcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Incalcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Incalcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Falimentul	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu



electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	
Insolventa	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Concordat preventiv	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Situatii similare, In temeiul legislatiei nationale, cum ar fi falimentul	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Active administrate de lichidator	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Activitățile economice sunt suspendate	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurenței	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Implicare directa sau indirecta in pregatirea acestei proceduri de achizitii publice	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Incetare anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Vinovat de interpretare eronata, nedivulgare de informatii, incapacitate de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

#### Partea IV: Criterii de selecție

În ceea ce privește criteriile de selecție (secțiunea a sau secțiunile A-D din prezenta parte) operatorul economic declară că:

##### A: CAPACITATEA DE A CORESPUNDE CERINȚELOR

Capacitatea de a corespunde cerințelor	Răspuns
Inscrierea in registrul comertului	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Licenta de functionare conform Legii nr 333/2003 pentru efectuarea serviciilor oferitate ( <b>Licenta paza, aviz favorabil dispecerat monitorizare din care sa rezulte faptul ca societater realizeaza interventii pe raza municipiului Fagaras cu cel putin 2 masini de interventie</b> ) eliberate de catre Inspectoratul General al Poliției Române, in termen de valabilitate.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

##### B: SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Situația economică și financiară	Nu se solicita
----------------------------------	----------------

##### C: CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

<p><b>Proportia de subcontractare</b></p> <p>În cazul în care părți din contractul ce urmează a fi atribuit vor fi îndeplinite de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le subcontracteze.</p> <p><b>Modalitatea de îndeplinire a cerinței:</b></p> <p>Se va prezenta acordul de subcontractare Formular nr. 4., daca este cazul</p> <p>Autoritatea contractantă poate respinge</p>	
--	--

<p>subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.</p> <p>În ceea ce privește participarea unui operator economic care poate avea calitatea de subcontractant în procedură, autoritatea contractantă ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a acestuia pentru partea sa de implicare în contract (art. 172 alin.(4) din Legea nr. 98/2016)</p>	
<p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p>

**D: SISTEME DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI STANDARDE DE MANAGEMENT DE MEDIU**

<p><b>Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu</b></p>	<p><b>Nu se solicita</b></p>
--	------------------------------

**Partea V: Reducerea numărului de candidați calificați**

<p>Îndeplinește criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați în următorul mod: în cazul în care sunt solicitate anumite certificate sau alte forme de documente justificative, vă rugăm să precizați pentru fiecare dintre acestea dacă operatorul economic dispune de documentele solicitate:</p>	<p><b>NU</b></p>
---	------------------

Data, [.....]

Semnătură reprezentant legal:

.....

# FORMULARE

## CUPRINS

- **Formularul 1A – Scrisoare de înaintare**
- **Formularul1–Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea98/2016**
- **Formularul2 –Împuternicire**
- **Formularul 3 - Acord de asociere**
- **Formularul 4 – Acord de subcontractare**
- **Formularul 5 – Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională**
- **Formularul 6–Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca si privind respectarea legislației de securitate si sănătate in munca**
- **Formularul7–DECLARAȚIE privind partea/părțile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidențial**
- **Formularul8 - Formular oferta**
- **Formular 9 – Declarație de acceptare a condițiilor contractuale**

OPERATORUL ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
*(denumire / sediu )*

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către \_\_\_\_\_

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de \_\_\_\_\_ *(denumire procedură)* pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ *(denumirea contractului de achiziție publică)*, noi \_\_\_\_\_ *(denumirea/numele operatorului economic)* vă transmitem alăturat următoarele:

. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

*Operator economic,*

.....  
*(semnătura autorizată )*

**Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59- 60din Legea 98/2016**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în .....  
 (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pașaport*), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate dereprezentant legal al operatorului economic** ..... (*denumire*), având calitatea de **oferant unic/ ofertant asociat/ terț susținător/subcontractant** (*după caz*), la procedura de licitație deschisă/procedură simplificată/procedura proprie pentru atribuirea contractului de \_\_\_\_\_ (*tipul contractului*), organizată de SC PIETE TARGURI SI OBOARE FAGARAS SRL , declar că **oferantul unic/ ofertantul asociat/ terțul susținător/subcontractantul** (*după caz*) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

- a) persoanele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului unic/ ofertantului asociat/ terțului susținător/subcontractantului (*după caz*) ori persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului unic/ ofertantului asociat/ terțului susținător/subcontractantului (*după caz*) participa în procesul de verificare/evaluare a ofertelor.
- b) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ terțului susținător/subcontractantului (*după caz*) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- c) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ terțului susținător/subcontractantului (*după caz*) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/  
 Terț susținător/Subcontractant**  
 (denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnătura și stampila)

*Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat și stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, dacă Ofertantul beneficiază de susținere din partea unui terț susținător, formularul va trebui completat, semnat și stampilat și de către reprezentantul legal al terțului susținător. In situația în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte/părți din contract, formularul va trebui completat, semnat și stampilat și de către reprezentantul legal al subcontractorului.*

## OPERATOR ECONOMIC

(denumire)

## IMPUTERNICIRE

Privind participarea la procedura de achiziție proprie aprobată prin Decizia nr. 2/25.02.2022

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ..... Identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de achiziție proprie aprobată prin Decizia nr. 2/25.02.2022, organizată de ....., în scopul atribuirii contractului de achiziție de servicii .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
3. să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
4. să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Data**

.....

**Denumirea mandantului**

S.C. ....

reprezentată legal prin

.....

(nume, prenume, ștampilă)

*Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite.*

## ACORD DE ASOCIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**1. Părțile acordului**

S.C....., cu sediul în ....., str. ....  
 nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculata la Registrul Comerțului din  
 ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont  
 bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar ....., deschis la  
 ....., adresa banca: ....., reprezentata de .....  
 având funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în ....., str. ....  
 Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculata la Registrul Comerțului din  
 ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont  
 ....., deschis la ....., reprezentata de  
 ....., având funcția de ..... , în calitate de  
**ASOCIAT**

**2. Obiectul acordului****2.1** Părțile convin înființarea unei Asocieri compusa din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1) .....
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de ..... pentru atribuirea contractului /acordului cadru ..... (*obiectul contractului/acordului-cadru*)

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

**2.2** Alte activități ce se vor realiza în comun (se detaliază):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

**2.3.** Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este::

..... % S.C. ....  
 ..... % S.C. ....



2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

### 3. DURATA ACORDULUI

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*)

### 4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1. Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.*

### 5. RĂSPUNDERE

5.1. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

### 6. ALTE CLAUZE

6.1. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

6.2. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

6.3. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executarea/prestare a lucrărilor/serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

### 7. SEDIUL ASOCIERII

7.1. Sediul asocierii va fi în .....(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax, e-mail).

### 8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1. Asocierea încetează prin :

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- b) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- c) alte cazuri prevăzute de lege ;

## 9. COMUNICĂRI

9.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

9.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

## 10. Litigii

10.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

### LIDER ASOCIAT

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume si prenume*

.....

(semnătura si stampila)

### ASOCIAT 1

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume si prenume*

.....

(semnătura si stampila)

### ASOCIAT n

*(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)*

*Nume si prenume*

.....

(semnătura si stampila)

**Notă:** Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

## Art.1 Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de contractor  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

## Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta \_\_\_\_\_.

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor executa de subcontractantul \_\_\_\_\_ este de \_\_\_\_\_ lei.

Art.4. Durata de execuție a \_\_\_\_\_ (serviciilor) este de \_\_\_\_\_ luni.

## Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege;
- c) declararea ca necâștigător a contracturului la procedura de atribuire.

## Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului \_\_\_\_\_ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

Note: Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

**Terț susținător tehnic și/sau profesional**

.....  
**(denumirea)**

**Angajament ferm  
 privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului**

.....

Către, .....  
 (*denumirea autorității contractante și adresa completă*)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (*denumirea contractului de achiziție publică*), noi .....(*denumirea terțului susținător*), având sediul înregistrat la ..... (*adresa terțului susținător*), ne obligăm, **în mod ferm, necondiționat și irevocabil**, următoarele :

- Să punem la dispoziția \_\_\_\_\_ (*denumirea ofertantului/grupului de operatorie economice*) resursele tehnice/profesionale (după caz) pentru îndeplinirea contractului de achiziție, prezentate în anexa la prezentul angajament.
- Să răspundem față de autoritatea contractantă în legătură cu susținerea **experienței similare** care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament, asigurând mobilizarea resurselor tehnice/profesionale prin punerea acestora la dispoziția ofertantului, descrisă concret în documentele anexate la prezentul angajament (prin precizarea modului în care vom interveni, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care acordăm susținerea)

Acordarea susținerii tehnice și/sau profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (*denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, ne angajăm să răspundem în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4)-(5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată .....  
(denumireaofertantului).

Noi,..... (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător) declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în anexe privind resursele care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(denumirea contractului) sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data .....

**Terț susținător,**  
.....  
**(semnătura autorizata)**

## OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

**Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în .....  
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate dereprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului** ..... (**in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri**) la procedura proprie pentru atribuirea acordului cadru/contractului de servicii \_\_\_\_\_ organizată de \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toata durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în execuția serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul in Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data _____	<b>Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului</b>
	(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asociera; și denumirea reprezentantului împuternicit) _____ (semnătura și stampila)

**Nota:** In situația în care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de către subcontractanții declarați în ofertă.

**OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT**

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

**DECLARAȚIE**

**privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidențial**

**Titlul Contractului:** \_\_\_\_\_

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in .....  
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate dereprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca următoarele părți/informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară:

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

**1.** obligațiile Autorității contractante prevăzute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

**2.** Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

**3.** Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

**4.** Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală".

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " *La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.*"

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 " *În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți.*"

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/**  
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnătura și stampila)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numeleofertant)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumireaautoritățiicontractanteșiadresacompletă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm \_\_\_\_\_ pentru suma de \_\_\_\_\_ (moneda ofertei) (denumirea serviciilor)(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ .  
(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajămca, încazuîn care ofertanoastrăestestabilităcâștigătoare, săprestămserviciile din anexă, îngraficul de timsolicitat de autoritateacontractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durata de \_\_\_\_\_ zile (durata în litere și în cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă"

nudepunemofertaalternativă.

(se bifeazaopțiuneacorespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scazut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

\_\_\_\_\_, încalitate \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, legal  
autorizatsasemnezofertapentrușiînnumele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operator economic).

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

..... (semnătura)

## OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumireobiectiv	Serviciusolicitat / Cod CPV	UM	Pretunitar ora/agentpaza	Cantitate / 12 luni (24 ore*12 luni)	Cantitate /48 luni	Valoare/ 12 luni fara TVA	Valoare/ 48 lunifara TVA
1	Piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25	Servicii de paza / 79713000-5	ore		8.760	35.064		
2	Piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25	Servicii supraveghere 79714000-2	luna		12	48		
3	Târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12	Servicii supraveghere 79714000-2	luna		12	48		
4	Târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12	Servicii patrulare 79715000-9	Zile		365	1461		
	<b>TOTAL</b>							
	<b>TVA 19%</b>							
	<b>Total cu TVA</b>							

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

**OFERTANT UNIC/OFERTANT ASOCIAT**

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

**DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în nume propriu/in numele asocierii declar că sunt de acord cu toate prevederile condițiilor contractuale publicate în cadrul prezentei proceduri de atribuire a ..... și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

**Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....**

**Numele și prenumele semnatarului .....**

**Data .....**

**MODEL Acord – cadru de servicii**  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### 1. Părțile acordului-cadru

Având ca temei legal:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul acord-cadru

**între**

**S.C. PIETE TÂRGURI ȘI OBOARE FAGARAS S.R.L.** cu sediul in Fagaras, str. N. Balcescu, nr. 25, cod 505200, jud. Brasov, telefon 0268/280111, email [piatafagaras@yahoo.com](mailto:piatafagaras@yahoo.com), cod fiscal RO29789816, reprezentat de **Drăgoiu Gheorghe Tiberiu**, funcția director general, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte,

**și**

..... avand sediul in ....., telefon/fax ....., număr de înmatriculare....., cod fiscal ....., cont ....., deschis la..... reprezentat prin ..... în calitate de **promitent prestator**, pe de alta parte,

a intervenit prezentul **acord-cadru** in condițiile în care părțile promitente ramân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

### 2. Definitii

2.1. - In prezentul acord cadru si in contractele subsecvente incheiate in baza lui urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract - contractul subsecvent si toate anexele sale;
- b. promitent achizitor si promitent prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul acord cadru;
- c. pretul contractului - pretul platibil promitentului prestator de catre promitentul achizitor, in baza acordului cadru si a contractelor subsecvente incheiate intre acestia, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin acordul cadru si prin contractele subsecvente;
- d. -amplasamentul -obiectivul Rampa deseuri, Municipiul Făgăraș,
- e. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- f. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

### **3. Scopul acordului cadru**

3.1 – Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele de prestări servicii subsecvente ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord-cadru.

3.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect servicii de pază și protecție și servicii de supraveghere video la piața agroalimentară Făgăraș, str. N. Bălcescu, nr.25 și servicii de supraveghere video și patrulare la târgul de animale Făgăraș str. Hurezului, nr.12.

### **4. Durata acordului- cadru**

4.1 - Durata prezentului acord-cadru este de 48 luni, adică de la ..... până la data de .....

### **5. Prețul serviciilor**

5.1 - Prețul unitar al serviciilor este cel inclus de promitentul prestator în propunerea financiară, anexă la prezentul acord-cadru

### **6. Ajustarea prețului**

6.1 - Prețul unitar al serviciului prestat este cel prezentat în propunerea financiară, anexă la contract.

6.2 - Pe parcursul derulării contractelor subsecvente prețul se ajustează după următoarea formulă:

$$An=n*N$$

**An - reprezintă coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract**

**n - ponderea estimată a cheltuielilor totale cu forța de muncă, inclusiv cheltuielile angajatorului pentru pregătirea profesională**

**N – indicele de creștere a salariului minim brut lunar conform ultimei hotărâri de guvern**

### **7. Cantitatea previzionată**

7.1 - Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi prestată în baza contractelor subsecvente este prevăzută în anexa 1 la prezentul acord cadru .

7.2 - Valoarea maximă a acordului cadru este de ..... lei fara TVA, fiind calculată în baza algoritmului de calcul prevăzut în propunerea financiară, anexa, la acordul-cadru.

### **8. Obligațiile promitentului- prestator**

8.1 - Promitentul-prestator semnatar al acordului-cadru își asumă obligația să presteze serviciile astfel cum a fost prevăzut în acordul-cadru și ori de câte ori autoritatea contractantă solicită acest lucru, prin încheierea unui contract subsecvent respectând întocmai prevederile *Legii nr. 333/2003 și ale HG 301/2012*.

8.2 - (1) Promitentul-prestator semnatar al acordului-cadru se obligă pentru viitoarele contracte subsecvente să presteze serviciile, la standardele și /sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, a prevederilor legale în vigoare și respectarea tuturor obligațiilor asumate prin contractele subsecvente.

(2) În situația în care, pe parcursul derulării acordului-cadru, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerințelor din caietul de sarcini, prevalează caietul de sarcini.

8.3 - Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

8.4.- Promitentul-prestator se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele necesare îndeplinirii obligatiilor contractuale.

8.5. - Promitentul-prestator în exercitarea atribuțiilor de prestare a serviciilor de pază și protecție trebuie să asigure paza obiectivului conform planului de pază a bunurilor primite în pază conform proceselor-verbale de predare-primire și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare.

8.6 - Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul-achizitor împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.7 - Promitentul prestator se obligă să respecte prevederile legale reglementate de Legea nr. 33/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și de HG nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

8.8 - Prezentul articol se va completa cu dispozițiile obligațiilor din contractele subsecvente ce se vor încheia ulterior.

### **9. Obligațiile promitentului-achizitor**

9.1 - Promitentul – achizitor se obliga ca, in baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, sa achizitioneze servicii de pază paza si protectie in conditiile legii, acordului-cadru si cerintelor prevazute in documentatia de atribuire.

9.2 - Promitentul-achizitor se obliga sa plateasca promitentului - prestator contravaloarea serviciilor achizitionate in baza contractelor subsecvente ce se vor incheia in baza prezentului acord- cadru, in conditiile convenite.

9.3 - Promitentul-achizitor are dreptul de a verifica si supraveghea desfasurarea serviciilor contractate si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile cuprinse in documentatia de atribuire.

9.4 - Promitentul-achizitor este autorizat sa emita dispozitiile pe care le considera necesare. Daca promitentul-prestator considera ca dispozitiile promitentului achizitorului sunt nejustificate si inoportune, el poate ridica obiectii in mod oficial, dar aceasta nu il absolve de executarea dispozitiilor primite, in afara cazului in care ele contravin prevederilor legale.

9.5 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

### **10. Comunicări**

10.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

10.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **11. Documentele acordului cadru:**

- a) Caietul de sarcini
- b) propunerea tehnică
- c) propunerea financiară
- d) contractele subsecvente;

### **12. Conflictul de interese**

12.1 - Promitentul-prestator va lua toate masurile necesare pentru a preveni sau indeparta orice situatie de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executarii contractelor ce vor fi incheiate in baza prezentului contract, in mod obiectiv si impartial.

12.2 – Promitentul-prestator garanteaza ca va inlocui, imediat si fara niciun fel de compensatie din partea achizitorului, orice membru al personalului sau care se afla intr-o astfel de situatie de conflict de interese si va modifica in termen de 5 zile despre aceasta situatie, in scris, achizitorul.

12.3 - In situatia in care promitentul-prestator cu care s-a incheiat acordul-cadru, se afla in situatia de conflict de interese sau intr-o situatie in care, fara a fi un conflict de interese, are ca efect

compromiterea executării contractului și nu notifică promitentului-achizitor conform alineatului precedent al prezentului articol, asupra situației apărute, aceasta da dreptul promitentului-achizitor de a rezilia contractul fără obligația notificării formale a prestatorului.

### **13. Incetarea și rezilierea acordului cadru**

13.1 - Partile au convenit de comun acord ca prezentul acord-cadru să înceteze de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care:

- a) dacă obiectul acordului –cadru fie este în mod obiectiv imposibil de executat, fie a pierit în tot sau în parte, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat, fie îndeplinirea acestuia este contrară interesului public, achizitorul este în drept să denunțe unilateral acordul - cadru printr-o notificare, de la data comunicării în acest sens către promitentul –achizitor;
- b) dacă una dintre părți este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declansată procedura de lichidare înainte de începerea executării prezentului acord-cadru;
- c) cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în contractele subsecvente fără acordul celeilalte părți;
- d) în cazul rezilierii unui contract subsecvent;
- e) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat prezentul acord-cadru
- f) dacă prestatorului i se retrage licența de funcționare.

(2) Acordul cadru mai poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al părților ;
- b) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 10 zile a părții în culpă.

#### **13.2. Rezilierea acordului cadru**

13.2.1 - În caz de neexecutare de către una din părți a obligațiilor contractuale, acordul cadru se consideră reziliat de plin drept, după ce partea care nu și-a îndeplinit obligațiile a fost pusă în întârziere în vederea executării acestora.

13.2.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera acordul-cadru de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.2.3 - Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de denunța acordul - cadru unilateral, printr-o notificare scrisă adresată promitentului prestator, fără nici o compensație, dacă promitentul prestator da faliment, sau în cazul asocierii, dacă asocierea încetează cu condiția ca aceasta renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul achizitor. În acest caz, promitentul prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul subsecvent executat până la data denunțării unilaterale a acordului cadru.

13.2.4 - Promitentul-prestator își încalca vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizat, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

13.2.5 - Promitentul-prestator declară ca nu are capacitatea de presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor ca au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat obligațiile contractate.

13.2.6 - Dacă obiectul acordului-cadru fie este în mod obiectiv imposibil de executat, fie a pierit în tot sau în parte, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat ori a fost scos din programul de achiziții și/sau s-a sistat finanțarea aferentă, fie îndeplinirea acestuia este contrară interesului public, achizitorul este în drept să denunțe unilateral contractul printr-o notificare, de la data comunicării în acest sens către promitentul-achizitor;

### **14. Litigii**

14.1 - Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

14.2 - Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale partile nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente.

### **15. Comunicări**

15.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

15.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **16. Dispoziții finale**

16.1 - Prezentul acord-cadru, impreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.

16.2 - In cazul in care partile isi incalca obligatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca ea a renuntat la acest drept al său.

Prezentul acord-cadru s-a încheiat în 3 (trei) exemplare originale din care 2 (două) exemplare pentru propmitentul-achizitor și 1 (un) exemplar pentru propmitentul-prestator.

**Promitent-achizitor**

.....

**Promitent-prestator**

.....



## LISTA DE CANTITATI SERVICII

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Serviciu solicitat / Cod CPV	UM	Cantitate / 12 luni (24 ore*12 luni)	Cantitate /48 luni
1	Piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25	Servicii de paza / 79713000-5	ore	8.760	35.064
2	Piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25	Servicii supraveghere 79714000-2	luna	12	48
3	Târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12	Servicii supraveghere 79714000-2	luna	12	48
4	Târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12	Servicii patrulare 79715000-9	Zile	365	1.461

**Model**  
**CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Având ca temei legal:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare a Acordului cadru nr. \_\_\_\_\_ 2022, a intervenit prezentul contract subsecvent,

### 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**1.1. S.C. PIETE TÂRGURI ȘI OBOARE FAGARAS S.R.L.** cu sediul în str. N. Balcescu, nr. 25, Fagaras, cod 505200, jud. Brasov, telefon 0268/280111, email [piatafagaras@yahoo.com](mailto:piatafagaras@yahoo.com), cod fiscal RO29789816, reprezentat de **Drăgoiu Gheorghe Tiberiu**, funcția director general, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. .... cu sediul în ..... telefon fax .....  
CUI RO ....., Nr. Imatriculare la Registrul Cornerului....., cont deschis la Banca ....., reprezentata prin ..... în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

### 2. DEFINIȚII

#### 2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract subsecvent prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) forța majoră un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi zi calendaristică; an 365 de zile.

### 3. INTERPRETARE

**3.1.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

#### 4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază și protecție și servicii de supraveghere video la piața agroalimentară Făgăraș, str. N. Bălcescu, nr.25 și servicii de supraveghere video și patrulare la târgul de animale Făgăraș str. Hurezului, nr.12, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract

4.1. Activitatea prestatorului se desfășoară în conformitate cu prevederile *Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și a altor dispoziții legale în materie.*

4.2. Serviciul va fi asigurat cu agenți de protecție și pază calificați, instruiți în conformitate cu dispozițiile legale în materie.

#### 5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor pentru serviciile prestate, este de ..... lei la care se adaugă TVA conform reglementărilor legale în detaliat pe obiective după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Serviciu solicitat / Cod CPV	UM	Pret unitar ora/agent paza	Cantitate / 12 luni (24 ore*12 luni)	Valoare/12 luni fara TVA	Valoare cu TVA
1	<b>Piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25</b>	Servicii de paza 79713000-5	ore		8.760		
2	<b>Piata agroalimentara Fagaras, str. N. Balcescu, nr.25</b>	Servicii supraveghere 79714000-2	luni		12		
3	<b>Târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12</b>	Servicii supraveghere 79714000-2	luni		12		
4	<b>Târgul de animale Fagaras, str. Hurezului, nr.12</b>	Servicii patrulare 79715000-9	zile		365		

#### 6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata prezentului contract este de 12 luni, adică de la data de ..... până la data de .....

#### 7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. Executarea contractului începe din data de ...../

#### 8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Acordul cadru nr.....
- b) Caietul de sarcini;
- c) propunerea tehnică;
- d) propunerea financiară;
- e) acte adiționale, dacă este cazul.

## **9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

### **9.1. (1) Prestatorul are următoarele obligații:**

a) să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea corespunzătoare obligațiilor asumate și în conformitate cu caietul de sarcini și cu propunerea tehnică;

b) să preia obiectivul printr-un proces verbal de predare-primire și să asigure paza în conformitate cu legea, pornind de la planul de paza și de la alte reglementări interne ale beneficiarului prin care se stabilesc regulile de acces în incintele acestuia, cât și dispoziții ale conducerii acestuia, care vor fi puse la dispoziția prestatorului;

c) să supravegheze prestarea serviciilor, pornind de la planul de paza și de la alte reglementări interne ale beneficiarului, cât și dispoziții ale conducerii acestuia, care vor fi puse la dispoziția prestatorului;

d) să supravegheze prestarea serviciilor și desfășurarea activității preventive cu privire la paza obiectivului, să asigure resursele umane, materiale, echipamentele cerute de și pentru contract;

e) să cunoască în detaliu caracteristicile cât și punctele critice ale fiecărui obiectiv și ale vecinătăților acestuia, pentru a putea preveni eficient orice acte sau fapte care ar putea să conducă la producerea de pagube beneficiarului. În acest sens prestatorul se obligă să informeze în scris beneficiarul cu privire la orice situație, aspect sau eveniment care ar putea prezenta vreun risc pentru securitatea obiectivului sau desfășurarea serviciului de paza. Lipsa informării scrise către beneficiar atrage răspunderea exclusivă a prestatorului pentru situațiile în care paza obiectivului nu s-a asigurat corespunzător, deși prestatorul putea și trebuia să prevadă aceste cazuri în calitate de firmă specializată de paza.

f) să asigure efectivul de agenți și să presteze serviciile în conformitate cu obiectivul acordului cadru, a contractului subsecvent și planul de paza;

g) să informeze conducerea beneficiarului despre principalele probleme referitoare la modul de funcționare a pazei și monitorizării și să propună măsurile necesare pentru creșterea eficienței acesteia. Prestatorul informează în scris despre instrucțiuni incomplete/greșite, ori proceduri care ar trebui aplicate suplimentar pentru evitarea apariției riscurilor de orice natură pentru beneficiar, propunând în același timp soluții alternative;

h) să întocmească împreună cu beneficiarul planul de paza și apărare, care să fie avizat de organele de poliție și împreună să stabilească dispozitivul de alarmare, cât și alte măsuri care să asigure securitatea deplină a obiectivului păzit și liniștea în perimetrul acestuia, dar și pe itinerariile stabilite ca făcând parte integrantă din dispozitivul de paza;

i) să cunoască și să respecte regulamentul intern al beneficiarului aplicabil obiectivului (incluzând și fără a se limita la prevederile referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor și regulile de protecția muncii); În cazul în care prin reglementări sau dispoziții interne ale achizitorului se încalcă prevederi ale planului de paza, prestatorul se obligă să-i comunice în scris beneficiarului acest fapt în maxim 24 de ore de la data constatării încălcării;

j) să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și protecția mediului;

k) să ia măsuri de prevenire incendiu, explozie etc. și, în caz de necesitate, să anunțe de urgență organele abilitate pentru stingerea incendiilor;

l) să despăgubească beneficiarul în caz de furturi sau distrugerii care-i sunt imputabile cu valoarea pagubei suferită de beneficiar;

m) să dețină polițe de asigurare încheiate cu o societate de asigurări, în vederea despăgubirii beneficiarului în caz de furturi/distrugerii care-i sunt imputabile; copii ale polițelor vor fi depuse la beneficiar;

n) să intervină cu echipe specializate în cazuri de necesitate, în timp de maxim 5 minute noaptea, 7 minute în timpul zilei pe raza municipiului Făgăraș și să informeze și alte organe competente (poliție, salvare, pompieri, etc.), dacă este cazul;

o) să întocmească procese verbale de constatare după fiecare acțiune întreprinsă în cadrul dispozitivului, în care trebuie specificate, nelimitându-se numai la acestea, următoarele: genul acțiunii, rezultatul acțiunii, datele contravenientului/ infractorului (dacă este cazul) și datele agentului sau agenților prestatorului care au luat parte la acțiune, documente care se vor preda și păstra de către conducerea

prestatorului, urmând ca beneficiarul sa fie informat in scris despre acestea;

p) in cazul aparitiei unor situatii de urgenta, prestatorul impreuna cu beneficiarul vor efectua o inspectie a obiectivului si vor întocmi un proces verbal in care vor consemna cel puțin următoarele : data si locul constatării prejudiciilor, o estimare a acestora, cauzele si circumstanțele producerii lor. Orice bun sau urmă care ar putea prezenta interes pentru organele de urmărire penala in cazul constatării comiterii unei infracțiuni vor fi conservate si predate in cel mai scurt timp organelor competente;

q) sa efectueze controlul posturilor de paza in mod planificat si/sau inopinat, pentru a constata daca personalul de paza este prezent la obiectiv, isi exercita in mod activ obligatia de paza si isi respecta toate obligatiile si termenele asumate prin contract, remediind imediat neajunsurile constatate;

r) in nicio situatie prestatorul nu va invoca fluctuatia de personal propriu si nici faptul ca un agent de paza a fost numit/angajat de puțin timp, pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligatii asumate prin contract;

s) prestatorul va lua masuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natura sa influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de paza. Prestatorul garantează ca nici un agent de paza nu va părăsi postul si ca nu se va afla sub influenta alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului si nici nu va introduce si/sau deține astfel de produse in post;

t) sa asigure suplimentarea numărului de agenți la cererea beneficiarului, in termen de 24 de ore de la solicitare;

u) instruirea personalului de paza precum si răspunderea care rezulta din nerespectarea de către acesta a prevederilor legale, revin prestatorului, care va suporta sancțiunile aplicate pentru culpa proprie, in urma controalelor organelor abilitate;

v) in situatiile sustragerilor de bunuri si dacă in urma cercetărilor efectuate de beneficiar și/sau de organele de politie se constata vinovăția agenților de paza, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;

w) sa asigure pentru personalul angajat dotările si echipamentele conform legii si propunerii sale tehnice;

x) părăsirea repetata de către agenții de paza a posturilor pe timpul serviciului de paza sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice si stupefiantele, precum si încălcarea repetata a consemnelor particulare si generale constituie încălcare grava a obligatiilor contractuale de către prestator si îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală si imediata a contractului încheiat, cu condiția probării de către beneficiar a acestor abateri.

## **(2) Obligații minimale ale agenților de paza obiective:**

a) sa poarte uniforma convenită, ecuson cu însemnele firmei, tomfa, lanterna, spray cu gaze iritant lacrimogen, mijloc de comunicare-telefon;

b) sa permită accesul persoanelor si mijloacelor de transport in conformitate cu reglementările legale si cu dispozițiile interne ale beneficiarului;

c) sa-si înștiințeze șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment in timpul exercitării serviciului si despre masurile luate, acestea fiind aduse in regim de urgenta și la cunoștință conducerii beneficiarului;

d) sa sesizeze politia despre faptele de natura sa prejudicieze patrimoniul beneficiarului si sa dea concursul la prinderea infractorilor si recuperarea bunurilor;

e) sa raporteze in permanenta persoanelor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligatiilor de serviciu;

f) sa păstreze confidențialitatea deplina in legătură cu activitatea sa si cu datele si informațiile la care are acces in legătură cu obiectivul beneficiarului;

g) in caz de avarii la instalații, conducte de combustibili, substanțe chimice sau utilități, la rețelele electrice etc. si in orice alte împrejurări care sunt de natura sa producă pagube, sa aducă de îndată la cunoștința celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

h) in caz de incendii sa ia imediat masuri de stingere a acestora si de salvare a persoanelor, a bunurilor, sa sesizeze conducerea prestatorului pentru intervenire cu echipe specializate, sa anunțe pompierii, conducerea beneficiarului si politia;

i) sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor in caz de dezastre sau

catastrofe naturale;

j) sa sesizeze politia in legătură cu orice fapta de natura de a prejudicia patrimoniul beneficiarului si sa-si dea concursul la îndeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;

k) sa poarte uniforma, însemnele specifice si dotările obligatorii numai pe durata serviciului și sa nu părăsească sub nici un motiv postul, decât in condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute in planul de paza;

l) sa nu se prezinte la serviciu sub influenta băuturilor alcoolice sau a substanțelor halucilogene, să nu introducă în obiectiv si sa nu consume astfel de produse in timpul serviciului;

m) sa respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;

n) sa coopereze in permanenta cu factorii desemnați de către conducerea beneficiarului in scopul unei bune desfășurări a activității de paza;

o) sa răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, in calitate de comitent pentru prepusul sau, in conformitate cu prevederile legale și cele contractuale care atrag răspunderea civilă materială și patrimonială;

p) sa verifice la terminarea programului sistemul de închidere și/sau asigurare a încăperilor din incinta obiectivului de paza;

q) sa respecte normele de protecția muncii prevăzute de legislația în domeniu.

## **10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

**10.1.** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate numai daca sunt îndeplinite la standardele in vigoare.

**10.2.** Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor in termen de 30 zile de la data recepției serviciilor pe baza facturii depuse de către prestator si acceptata de către beneficiar și a procesului verbal de recepție a serviciilor.

**10.3.** Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## **11. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

**11.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de percepe un quantum de 0,15 % /zi (dar un mai puțin de quantumul stabilit prin art.3 alin 2 din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare) din valoarea contractului până la îndeplinirea obligației respective.

**11.2.** În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în perioada convenită, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

**11.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**11.4.** Oricare dintre părțile contractante are dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv nu ar mai fi posibilă.

**11.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. în acest caz, prestatorul are

dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **12. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**12.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

**12.2.** Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract și Caietul de sarcini.

## **13. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**13.1.** Plățile se vor face lunar după confirmarea situațiilor de plată de către personalul achizitorului. Situațiile se vor confirma în termen de maxim 5 zile de la depunerea acestora de către prestator.

**13.2.** Plata se efectuează în baza facturii emise de prestator, care va fi însoțită de următoarele documente întocmite de acesta :

- proces verbal de recepție a serviciilor prestate întocmit la sfârșitul fiecărei luni, semnat de prestator și persoana/persoanele desemnate de achizitor;
- foaie colectivă de prezență pentru orele prestate în luna, vizată de persoana/persoanele desemnate de achizitor;

**13.3.** Facturile se vor emite în luna curentă pentru serviciile prestate și recepționate la data de 30-31 ale lunii anterioare.

**13.4.** Termenul plății al facturii/ este de 30 de zile de la înregistrarea acestei la sediul societății. Termenul de plată se poate prelungi dacă factura nu este însoțită de toate documentele prevăzute .

## **14. REZILIEREA ȘI INCETAREA CONTRACTULUI**

**14.1.** (1) Orice parte interesată are dreptul să solicite rezilierea contractului în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate, numai în condițiile notificării prealabile cu respectarea prevederilor legale.

**14.2.** Rezilierea poate interveni în următoarele cazuri:

a) Neîndeplinirea culpabilă a uneia sau a mai multor obligații prevăzute în prezentul contract, de către una sau alta dintre părți și care nu este remediată în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care partea prejudiciată i-a notificat în scris nemulțumirea, punând în întârziere cealaltă parte;

b) dacă prestatorului i se retrage licența de funcționare;

c) prin acordul de voință al părților semnate;

d) prin intervenirea unei cauze de forță majoră, în condițiile art. 18;

e) prin declararea sau deschiderea procedurii de faliment, lichidare judiciară sau voluntară, a uneia sau alteia dintre părți;

f) prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 10 zile de când prestatorul nu a mai executat obligațiile contractate ;

g) apariției oricărei alte cauze legale de reziliere;

**14.3.** Părțile au convenit de comun acord că prezentul contract să înceteze de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în următoarele cazuri:

a) dacă obiectul contractului este în mod obiectiv imposibil de executat, fie a pierit în tot sau în parte, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat, fie îndeplinirea acestuia este contrară interesului public, achizitorul este în drept să denunțe unilateral contractul subsecvent printr-o notificare, de la data comunicării în acest sens către achizitor;

b) dacă una dintre părți este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare înainte de începerea executării prezentului acord-cadru;

c) cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute în contractele subsecvente fără acordul celeilalte părți;

d) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat prezentul contract subsecvent;

e) dacă prestatorului i se retrage licența de funcționare.

**14.4.** Prezentul contract subsecvent încetează de plin drept fără intervenția instanței de judecată, în cazul în

care prin documente justificate se constată că nu se mai impune efectuarea serviciilor, cu o notificare prealabilă de 30 de zile.

**14.5.** Rezilierea, nulitatea, caducitatea sau încetarea efectelor prezentului Contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante, părțile fiind obligate să își execute, în continuare, obligațiile deja scadente.

**14.6.** Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea prezentului contract.

## **15. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**

**15.1.** Pe parcursul derulării contractului subsecvent prețul se ajustează după următoarea formulă:

$$A_n = n^* N$$

**$A_n$  - reprezintă coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract**

**$n$  - ponderea estimată a cheltuielilor totale cu forța de muncă, inclusiv cheltuielile angajatorului pentru pregătirea profesională**

**$N$  - indicele de creștere a salariului minim brut lunar conform ultimei hotărâri de guvern**

**15.2.** Ajustarea prețului se va putea face după notificarea achizitorului de către prestator prin act adițional semnat de ambele părți.

## **16. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENTE**

**16.1.** Modificarea contractului în cursul perioadei sale de valabilitate se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

## **17. CESIUNEA**

**17.1.** Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **18. SUBCONTRACTANȚI**

**18.1.** Prestatorul nu va subcontracta prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, fără a obține acordul prealabil, în scris, al Achizitorului.

**18.2.** În cazul în care Prestatorul încheie subcontracte fără a obține acordul prealabil, în scris, al Achizitorului, Achizitorul își rezervă dreptul de a refuza efectuarea către Prestator a plăților aferente serviciilor prestate în aceste condiții precum și, dacă este cazul, recuperarea sumelor deja plătite.

**18.3.** Subcontractarea se realizează în condițiile prevăzute de CAP. V Secțiunea 1 Subcontractarea din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare..

## **19. FORȚA MAJORĂ**

**19.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**19.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**19.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**19.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**19.5.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.



**19.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **20. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**20.1.** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**20.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**21.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. COMUNICĂRI**

**22.1.** (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**22.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**23.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 (trei) exemplare originale din care, 2 (două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**