

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**

**CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ**

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805  
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



**HOTĂRÂREA nr.71**  
**din data de 30 martie 2023**

- privind aprobarea subvenționării din bugetul local al Municipiului Făgăraș, în anul 2023 a Fundației “ Hospice Casa Speranței” în vederea acordării de servicii specializate de îngrijiri paliative, medicale, sociale, psiho – emotionale pentru persoane cu handicap și persoane vârstnice cu boli incurabile

**Consiliul Local al Municipiului Făgăraș, întrunit în ședință ordinară,**

Analizând Raportul de specialitate nr.1344 din data de 10.03.2022 al Direcției de Asistență Socială, înregistrat la Primăria Făgăraș sub nr.8.861/13.03.2023 prin care se propune aprobarea acordării subvenției din bugetul local, Fundației “Hospice Casa Speranței” pentru furnizare de îngrijiri medicale, sociale și psiho - emoționale la domiciliu pentru persoane aflate în dificultate, inclusiv îngrijiri paliative, pentru un număr de 20 beneficiari,

Luând în considerare Referatul de aprobare nr. 8.862 din data de 13.03.2023, al Primarului Municipiului Făgăraș,

Ținând seama de avizul favorabil al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, precum și al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului,

Având în vedere prevederile O.G.68/2003 privind serviciile sociale, ale H.G.nr.1826/ 2005 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale și ale Legii nr.292/2011 a asistenței sociale,

Ținând cont că Fundația “Hospice Casa Speranței” se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin H.G. nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

În conformitate cu prevederile art.1 alin.(3) și art.2 din Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cu prevederile Normele Metodologice de aplicare Legii nr.34/1998 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1153/2001, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.129 alin.(1) și (2), art.139 alin.(3), art.196 alin.(1) lit.a), art.197, art.198 alin.(1-2) și art.243 alin.(1) din O.U.G.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** - Se aprobă acordarea unei subvenții , în sumă de 28.800 lei, Fundației “Hospice Casa Speranței” pentru cheltuieli curente de funcționare, în vederea compensării cheltuielilor necesare



îngrijirii paliative și asistenței la domiciliu pentru un număr mediu de 20 persoanele aflate în dificultate, în anul 2023, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** - Suma solicitată s-a prevăzut în bugetul local al Municipiului Făgăraș pentru anul 2023.

**Art.3** -Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Direcția Buget – Finanțe și Direcția de Asistență Socială.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
DOBRIA FLORIN-EMANUEL**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
Ptr. Secretar general,  
Jr. CAMELIA CRIȘAN**



Hotărârea s-a adoptat cu **19 voturi pentru.**

Consilieri in functie - 19

Consilieri prezenti – 19

**Prezenta hotărâre se comunică:**

- 1 ex. Dosar ședință
- 1 ex. Colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar general
- 1ex. Direcția de Asistență Socială Făgăraș
- 1ex. Direcția Buget - Finanțe
- 1ex. Fundației “ Hospice Casa Speranței”
- 1 ex.Comp. Relații cu publicul, arhivă
- 1 ex.Afișare

Cod: F-50





71/2023

29.09.2022  
J. - la S.C.

**CERERE**

de solicitare a subvenției în temeiul Legii nr. 34/1998\*)

**I. Date despre Fundație**

**1. Denumirea:**

Fundația: Fundația Hospice Casa Speranței,  
cu sediul în localitatea Brasov, Str. Sitei nr. 17A,  
Judetul Brasov  
Tel. 0268-474405, 0268-470495  
Fax. 0268-474467  
E-mail: hospice@hospice.ro  
Web: www.hospice.ro

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ FĂGĂRAȘ  
Nr. 5.400 din data de 29.09.2022

Echipa mobila Fagaras: Str. Ghiocilor nr 1 (Spitalul Municipal Fagaras)  
Tel: 0268- 281 177

**2. Dobândirea personalității juridice:**

- a) Hotărârea Judecătorească Nr.5446 din 22 aprilie 1992 pronunțată de Judecătoria Brașov
- b) Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Brașov: Nr.37/1992

**3. Codul fiscal** Nr.4921504, emis de Ministerul Finantelor din data de 24.11.1993

**4. Nr. contului bancar:** IBAN nr. RO60BTRLRONCRT0249514005, deschis la Banca Transilvania Brașov

**5. Date personale ale Presedintelui Fundației (cetatean britanic):**

Numele Perolls  
Prenumele Graham  
Domiciliul: 28A High Street, Otford, Kent, TN14 5PQ  
Țara Marea Britanie



**Date personale ale Directorului executiv al Fundației** (cu drept deplin de reprezentare în lipsa Presedintelui, Cf. Act adițional la Statut Nr.1056/2005):

Numele Nemțanu  
Prenumele Mirela  
Domiciliul: Oras Bragadiru, Str. Iernii, nr.6F  
Judetul Ilfov

**6. Date personale ale responsabilului financiar al Fundației**

Numele Dumitru  
Prenumele Angelica  
domiciliul Brasov, Bd.Grivitei nr.67, Bl48, Sc.A, Ap.3  
Judetul Brasov

**II. Experiența fundației în domeniul serviciilor de asistență socială**

**1. Proiecte derulate în ultimele 12 luni:**

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare/contract servicii)	<i>Creșterea capacității instituționale pentru dezvoltarea națională coordonată a îngrijirilor paliative și îngrijirilor la domiciliu</i> <b>Acronim: PAL-PLAN</b>
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare) / Contract	Mysmiss/ SIPOCA: 129439/ 733

servicii	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant/beneficiar/partener/ contractor)	Partener
Obiectivul proiectului	<p>Proiectul își propune să consolideze capacitatea administrativă a autorităților și instituțiilor publice implicate, pentru a acționa coordonat și consensual în dezvoltarea și asigurarea de servicii medicale complexe (respectiv îngrijiri paliative și îngrijiri la domiciliu) de calitate și accesibile la nivel național.</p> <p>Proiectul integrează aspecte medicale cu cele sociale, psiho-emotionale și spirituale în îngrijirea paliativă. Din perspectiva socială, proiectul vizează armonizarea legislației și reglementările medicale și sociale în autorizarea și funcționarea serviciilor de paliativă</p>
Stadiul implementării proiectului	În curs de implementare
Durata implementării proiectului	36 luni 02.03.2020 – 01.03.2023
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S-au realizat studii preliminare privind modele funcționale și de finanțare a îngrijirilor paliative la nivel internațional</li> <li>- S-a realizat analiza serviciilor de îngrijiri paliative din perspectiva furnizorului</li> <li>- Au fost stabilite criteriile de priorizare pentru dezvoltarea a 8 servicii de îngrijiri paliative în ambulatoriu și la domiciliu</li> <li>- A fost acceptată și integrată componenta socială a îngrijirii paliative în ansamblul îngrijirii paliative holistice;</li> <li>- Analiza cadrului legislativ aplicabil pentru înființarea și funcționarea serviciilor de îngrijiri paliative și îngrijiri de lungă durată la domiciliu</li> <li>- Au fost analizate și revizuite standard de calitate în oferirea serviciilor de îngrijiri paliative</li> </ul>
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	Fondul Social European și bugetul de stat
Numele instituției finanțatoare	Programul Operațional Capacitate Administrativă

1. Titlul proiectului (conform contractului de finanțare/contract servicii)	<b>Cresterea accesului echitabil la servicii de paliativă a persoanelor cu boli cronice progresive din comunitățile rurale și urbane mici defavorizate</b> <b>Acronim: PALComunitate</b>
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare) / Contract servicii	Grant Agreement number: 825700 — PalliativeSedation — H2020-SC1-BHC-2018-2020/H2020-SC1-2018-Single-Stage-RTD
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant/beneficiar/partener/ contractor)	Promotor de Proiect
Obiectivul proiectului	<p>Obiectiv general - Asigurarea accesului echitabil la servicii de paliativă a persoanelor cu boli cronice progresive din comunități rurale și urbane mici defavorizate</p> <p>Obiectiv Specific 1 - Dezvoltarea unui model integrat și coordonat de servicii de paliativă în concordanță cu prevederile legale actuale, pe parcursul proiectului</p> <p>Obiectiv specific 2 – Testarea modelului integrat și coordonat de servicii de paliativă pe un grup de 1500 beneficiari adulți și copii cu boli cronice progresive și 1500 familii vulnerabile din comunități rurale și urbane mici defavorizate, pe parcursul proiectului</p> <p>Obiectiv specific 3 – Instruirea a 170 profesioniști implicați în îngrijirea beneficiarilor și informarea în domeniul paliativei a 170 actori care interacționează cu beneficiarii, pe parcursul proiectului</p> <p>Obiectiv specific 4 – Promovarea modelului integrat și coordonat de servicii de paliativă pentru beneficiari adulți și copii cu boli cronice</p>



	progresive către cel puțin 100 instituții publice locale, județene și naționale, pe durata a 7 luni
<b>Stadiul implementării proiectului</b>	In curs de implementare
<b>Durata implementării proiectului</b>	30 luni 1 iulie 2022- 31 decembrie 2023
<b>Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)</b>	Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021
<b>Numele instituției finanțatoare</b>	UE

<b>Titlul proiectului (conform contractului de finanțare/contract servicii)</b>	<b>Research for all palliative care clinicians</b> <b>Acronim: RESPACC</b>
<b>ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare) / Contract servicii</b>	2020-1-RO01-KA202-080128
<b>Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant/beneficiar/partener/contractor)</b>	Solicitant-Coordonator
<b>Obiectivul proiectului</b>	Proiectul își propune includerea competențelor de bază în cercetare în practica clinică a specialiștilor din îngrijiri paliative, prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea conștientizării în rândul specialiștilor din paliatie privind importanța integrării cercetării în practica clinică.</li> <li>• Creșterea capacității de cercetare pentru specialiștii din îngrijiri paliative.</li> <li>• Stimularea includerii cercetării bazate pe dovezi în îngrijirea paliativă.</li> </ul>
<b>Stadiul implementării proiectului</b>	În curs de implementare
<b>Durata implementării proiectului</b>	24 luni 01.12.2020-30.11.2022
<b>Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului</b>	- S-a realizat matricea de competențe de bază în cercetare pentru specialiștii din paliatie, disponibilă în 4 limbi: engleză, greacă, română și spaniolă - Se află în stadiu de dezvoltare instrumentul de auto-evaluare a competențelor de bază în cercetare pentru specialiștii din paliatie
<b>Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)</b>	Erasmus+ Programme, Key Action 2 - Strategic Partnerships-VET
<b>Numele instituției finanțatoare</b>	Agencia Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

<b>Titlul proiectului (conform contractului de finanțare/contract servicii)</b>	<b>Palliative Sedation – The use of proportional palliative sedation for the relief of refractory symptoms</b>
<b>ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare) / Contract servicii</b>	<b>Acronim: PALLSED</b> Grant Agreement number: 825700 — Palliative Sedation — H2020-SC1-BHC-2018-2020/H2020-SC1-2018-Single-Stage-RTD
<b>Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant/beneficiar/partener/contractor)</b>	Partener

Obiectivul proiectului	Proiectul va investiga practicile actuale si va include un studiu clinic prospectiv despre sedarea paliativă. In plus, proiectul se concentreaza asupra asemanarilor si diferentelor dintre aspectele clinice si etice ale practicii din Europa si va formula recomandari care sa stea la baza actualizarii standardelor europene privind sedarea paliativa. Proiectul prevede un program online de invatare si un atelier de politici pentru dezvoltarea și implementarea ulterioara a recomandarilor. Partenerii din proiect sunt din Belgia, Olanda, Anglia, Germania, Spania, Italia, Ungaria și România
Stadiul implementării proiectului	In curs de implementare
Durata implementării proiectului	60 luni 1 ianuarie 2019- 31 decembrie 2023
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	1. evidentierea practicii sedarii paliative proportionale in statele europene prin studii clinic observationale 2. investigarea utilizarii deliberării morale a cazurilor pentru sedarea paliativă 3. revizuirea cadrului recomandat de EAPC din 2009 pentru sedarea paliativă
Sursa de finanțare ( <i>bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile</i> )	Programul Orizont 2020 al Uniunii Europene
Numele instituției finanțatoare	UE

<b>A. Titlul proiectului:</b>	<b>Ingrijiri paliative si asistenta la domiciliu - Fagaras</b>
<b>Finantator proiect</b>	<b>Consiliul local al municipiului Fagaras</b>
<b>Perioada</b>	01.01.2022 – 31.12.2022
<b>Natura parteneriatului</b>	Subventie servicii sociale (Legea nr.34/1998)
<b>Descrierea pe scurt a proiectului</b>	Subventie pentru activitati de asitenta sociala in cadrul ingrijirii paliative la domiciliu in municipiul Fagaras

<b>B. Titlul proiectului:</b>	<b>„Cutiuța calatoare”</b>
<b>Finantator proiect</b>	Asociatia IA Calatoare
<b>Perioada</b>	01.01.2022 – 31.12.2022
<b>Descrierea pe scurt a proiectului</b>	Copiii pacienti aflati in evidenta HOSPICE Casa Sperantei- ingrijire la domiciliu Fagaras si fratii acestora s-au bucurat de cadouri cu ocazia Sarbatorilor
<b>C. Titlul proiectului:</b>	<b>Sarbatorirea Zilelor de nastere</b>
<b>Perioada</b>	<b>Anul 2022</b>
<b>Descrierea pe scurt a proiectului</b>	<b>Copiii pacienti aflati in evidenta HOSPICE Casa Sperantei- ingrijire la domiciliu Fagaras si fratii acestora s-au bucurat de sarbatorirea zilelor de nastere.</b>

<b>Denumirea activității (serviciului)<sup>1</sup>:</b>	Furnizarea de servicii specializate de îngrijiri paliative, pacienților și familiilor lor
<b>Perioada derulării</b>	2013-2022
<b>Descriere</b>	În perioada 2013-2021, din fonduri proprii ale fundației (provenite din donații, evenimente de strângere de fonduri) etc. s-au acoperit costurile

<sup>1</sup> Multiplicăți tabelul, potrivit numărului de activități/servicii

	necesare acordării serviciilor de îngrijire paliativă gratuită, pentru pacienți și familiile acestora. Beneficiarii serviciilor de îngrijiri paliative specializate oferite de fundație sunt pacienți de toate vârstele, suferind de boli amenințătoare de viață, care au simptomatologie necontrolată și/sau suferință psiho-socială / spirituală complexă.
<b>Rezultate obținute</b>	În perioada 2013-2021, au fost efectuate: - 48.184 de vizite la domiciliu; - 2.656 episoade de internare; - 14.147 de consultații în ambulator; - 14.894 de sesiuni în centrele de zi; - 3.088 de sesiuni de consultanță în spitalele partenere.
<b>Bugetul alocat activității în perioada de derulare</b>	În perioada 2013-2019, bugetul Fundației HOSPICE Casa Speranței a fost în total de 24,176,870.07 euro, din care <b>11,604,897.64 a fost acoperit din fonduri proprii</b> (donații, evenimente de strângere de fonduri etc.).

**2. Venituri totale din ultimele 12 luni: (septembrie 2021 - august 2022):**

26,874,068.95 lei

**3. Cheltuieli cu serviciile de asistentă socială în ultimele 12 luni: (septembrie 2021 - august 2022):**

15,212,745.24 lei

**3.1. Cheltuieli totale în ultimele 12 luni: (septembrie 2021 - august 2022):**

26,102,452.22 lei

**4. Fundația desfășoară servicii de asistentă socială:**

- la nivel local: **Municipiul Fagaras** (servicii care fac obiectul prezentei cereri)
- la nivel de județ **Județul Brasov**

**III. Subvenția solicitată de la bugetul de stat în anul 2023 este de 28.800 lei/an pentru un număr mediu lunar de 20 persoane adulte cu dizabilitati conform anexei A la prezenta cerere, după cum urmează:**

Nr. Crt.	Denumirea unității de asistență socială	Județul în care are sediul unitatea de asistență socială	Numărul mediu lunar al persoanelor asistate	Suma lunară pe beneficiar	Total Subvenție solicitată (lei)
<b>TOTAL</b>	<b>Îngrijiri la domiciliu</b>	<b>Brasov- Municipiul Fagaras</b>	<b>20</b>	<b>120</b>	<b>28.800</b>

Subsemnata Mirela Nemptanu, posesoare a cărții de identitate seria IF nr.542031, eliberată la data de 08.02.2017 de către SPCLEP Brașad, în calitate de Director Executiv al Fundației Hospice Casa Speranței prin Act Adicional la Statutul Fundației autentificat sub nr. 1885 din 24 octombrie 2016, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

- datele, informațiile și documentele prezentate corespund realității;
- fundația nu are sume neachitate la scadență către persoane fizice sau juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite,
- mă angajez ca suma de **28.800 lei** să o utilizez în scopul acordării serviciilor sociale, conform datelor prezentate în anexele A și B la prezenta cerere.

Director Executiv,  
Mirela Nemptanu

(semnătura și ștampila)

Responsabil financiar,  
Angelica Dumitru

(semnătura)

Data 30 septembrie 2022



# FISA TEHNICA

## privind unitatea de asistenta sociala

### 1. Unitatea de asistență socială:

- denumirea: HOSPICE « CASA SPERANȚEI »
  - tipul de unitate: Ingrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilitati
- Decizie nr. 295/16.09.2009

## Ingrijiri la domiciliu pentru persoane cu dizabilitati

### Fagaras

Hotărârea nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale  
Certificat de Acreditare Furnizor Nr.1310/10.04.2014, Licenta de functionare LF 0000323

### 2. Sediul unitatii de asistenta sociala:

Sediul central: Brasov, Str. Sitei 17 A, jud. Brasov  
Tel. 0268-474 405  
Fax: 0268-474 467

Punct de lucru: Fagaras, Spitalul Municipal Dr. A. Tulbure, str. Ghiocelilor, nr.1  
Telefon: 0268/281177

### 3. Justificarea unitatii de asistenta sociala in raport cu necesitatile si prioritatile de asistenta sociala ale comunitatii:

- descrieti problemele sociale existente in comunitate si, daca este posibil, oferiti date cantitative si calitative ale acestora :
- precizati, dacă este cazul, alti furnizori de servicii de asistenta sociala existenti in comunitate, precum si tipul serviciilor acordate;
- precizati problemele sociale carora le raspund serviciile de asistenta sociala acordate de unitatea de asistenta sociala.

#### 3.1 Descrieti problemele sociale existente in comunitate si, daca este posibil, oferiti date cantitative si calitative ale acestora :

Persoanele afectate de boli incurabile (care pot beneficia potrivit legii de certificat de încadrare în grad de handicap) în stadii avansate și terminale au nevoie de servicii complexe de îngrijiri paliative<sup>1</sup> pentru asigurarea unei cât mai bune calități a vieții până la final. Îngrijirea paliativă presupune o intervenție interdisciplinară complexă și corelată - medicală, socială, psiho-emotională și spirituală. Aceste persoane au nevoie de asistență specializată și adaptată nevoilor specifice bolii incurabile, precum și de valorizare, implicare în comunitate și socializare. Boala incurabilă generează probleme sociale nu numai pentru bolnav ci și pentru familie.

<sup>1</sup> **Îngrijirea paliativă** este îngrijirea activă și totală a persoanelor a căror boală nu mai răspunde la tratament curativ. Îngrijirea se concentrează asupra contrulului durerii și al altor simptome, asistență socială, suport psiho-emotional și spiritual pentru bolnav și familie." (definiția Organizației Mondiale a Sănătății, 2002)

În Europa se înregistrează 23,4% din cazurile de cancer din lume și 20,3% din decese, deși are doar 9,0% din populația mondială.

Cancerul reprezintă a 2-a cauză importantă de morbiditate și deces în Europa, cu estimări ce depășesc 4,5 milioane cazuri noi, peste 2 milioane decese și circa 13 milioane cazuri prevalente, în anul 2018.

Deși peste 40% din decesele prin de cancer pot fi prevenite, cancerul însumează 20% din totalul deceselor în Uniunea Europeană. Surse: OMS, <https://www.who.int/cancer/PRGlobocanFinal.pdf>  
OMS Europa, World Health Organization Regional Office for Europe. European (HFA-DB); <http://data.euro.who.int/hfad/>

Număr estimat de cazuri noi oncologice în 2020: 83.461 [Infografic-CANCER-2022.pdf \(ms.ro\)](#)

Estimările OMS arată ca aproximativ 2/3 din persoanele care decedează au nevoie în ultimele 6-12 luni de îngrijiri paliative, care să le asigure calitatea vieții chiar dacă nu sunt șanse de vindecare. Extrapolând aceste cifre la populația județului, putem estima că la cele aproximativ 5000 persoane care decedează anual, peste 3300 ar avea nevoie de îngrijiri paliative. Deși județul Brașov este printre județele cu cele mai dezvoltate și extinse servicii de îngrijiri paliative, doar aproximativ 1/3 din aceste persoane pot accesa servicii în zona lor de rezidență – ca servicii de internare, în ambulatoriu, la domiciliu sau în centre de zi.

Îngrijirile paliative la domiciliu sunt servicii deosebit de apreciate de persoanele cu boli cronice progresive care nu își doresc internare în unități cu paturi, dar care, fiind imobilizate la pat sau greu mobilizabile, au nevoie de îngrijire intensivă la domiciliu.

**Îngrijirea paliativă este o îngrijire complexă care vizează atât nevoile sociale și psiho-emotionale, cât și problemele medicale ale persoanelor afectate de boli incurabile. Toate componentele îngrijirii (socială, medicală, psihologică, spirituală) sunt importante și interdependente pentru a asigura calitatea vieții pacientului și familiei și pentru a evita marginalizarea acestora.**

Serviciile sunt orientate către mediul în care persoanele afectate (pacient și familie) se simt cel mai confortabil – **îngrijiri la domiciliu**. În categoria beneficiarilor care au nevoie de îngrijiri paliative sunt cuprinse persoanele suferind de boli oncologice.

Aceste persoane sunt adesea marginalizate și lipsite de asistență socio-medicală în fazele avansate de boală, în timpul și după epuizarea tratamentelor curative din spital, chiar și atunci când starea de sănătate ar mai permite integrarea lor socială. **Asistența la domiciliu** în echipă interdisciplinară este singura modalitate de intervenție în fazele de boală când persoana devine imobilizată la pat sau greu deplasabilă. Serviciile sociale asigurate la domiciliul beneficiarului sunt: controlul durerii și al simptomelor, informare cu privire la alimentație și hidratare, efectuarea de pansamente, igiena la patul bolnavului, consiliere socială și mediere, consiliere psihologică și spirituală. Hospice „Casa Speranței” se adresează, prin serviciile de îngrijiri la domiciliu categoriei de beneficiari **persoane adulte cu dizabilități** afectate de cancer în stadii avansate

Specificul serviciilor hospice îl reprezintă **asistența interdisciplinară coordonată (socială, medicală, psiho-emotională și spirituală)**, pregătirea pentru evoluția bolii, prevenirea crizelor precum și necesitatea unei **intervenții rapide**, având în vedere faptul că beneficiarii sunt în faze avansate de boală și au **speranță de viață limitată**. Media perioadei de îngrijire paliativă la domiciliu a fost de 38 zile (în 2015) pentru beneficiarii adulți.

**3.2 Precizați, dacă este cazul, alți furnizori de servicii de asistență socială existenți în comunitate, precum și tipul serviciilor acordate;**

Alte servicii de îngrijiri generale și medicale la domiciliu în comunitate sunt: „Crucea Rosie” și „Diakonia” Brașov, în Făgăraș neexistând alte servicii specializate de îngrijiri paliative gratuite, similare celor furnizate de HOSPICE Casa Speranței. Precizăm ca cele două servicii menționate funcționează fie în regim „contra cost” pentru beneficiar, fie se adresează beneficiarilor care au nevoie de asistență medicală generală și îngrijiri, fără componentă de asistență socială.

### **3.3 Precizați problemele sociale cărora le răspund serviciile de asistență socială acordate de unitatea de asistență socială.**

Serviciile de îngrijire la domiciliu al Fundației Hospice Casa Speranței sunt servicii socio-medicale specializate și se adresează persoanelor adulte cu dizabilități diagnosticate cu o boală incurabilă.

Serviciile de îngrijire social-medicală asigurate de Hospice Casa Speranței vin în întâmpinarea următoarelor probleme specifice categoriei de beneficiari:

- a) durerea și alte simptome, prinținerea sub control a acestora prin mijloace medicamentoase și nemedicamentoase; efectuarea de pansamente; educație sanitară, igiena corporală, hidratare, igiena eliminărilor etc.
- b) lipsa drepturilor sociale, a suportului informațional, consilierii sociale, medierea cu instituțiile statului etc
- c) izolarea socială a persoanelor suferind de boli incurabile, chiar în perioade în care integrarea lor socială în centrul de zi e încă posibilă, iar socializarea poate aduce beneficii reale în îmbunătățirea calității vieții (terapie ocupațională, kinetoterapie, terapie prin joc/artă/muzică, consiliere psiho-emotională și spirituală).
- d) lipsa suportului spiritual
- e) afectarea stimei de sine datorită bolii și efectelor acesteia asupra autonomiei și imaginii corporale
- f) lipsa de suport psiho-emotional

**Serviciile de asistență socială acordate de Hospice „Casa Speranței” sunt servicii cu impact rapid asupra beneficiarului și familiei.** Implicarea asistentilor sociali este promptă, pentru depistarea rapidă a nevoilor și intervenția imediată. Nevoile identificate includ:

- marginalizarea persoanei sau retragerea ei uneori nejustificată din relații sociale, datorită problemelor cauzate de boala incurabilă avansată;
- izolarea pacienților singuri și fără aparținători;
- nevoia de consiliere pentru membrii familiei, în vederea menținerii echilibrului emotional necesar continuării activității cotidiene și serviciului;
- nevoia de consiliere și sprijin pentru membri de familie după decesul bolnavului în perioada de doliu („bereavement”).
- lipsa/diminuarea resurselor materiale și financiare necesare acoperirii unor necesități de bază (alimente, încălzire);



- nevoia de consiliere pentru adaptarea la noua imagine corporala si pentru reinsertie sociala (paciente cu amputatie de san, pacienti cu colostomii, etc.

#### **4. Serviciile de asistenta sociala acordate de Hospice Casa Sperantei sunt urmatoarele :**

**Echipe interdisciplinara** care deserveste serviciul de Ingrijire la domiciliu persoane adulte cu dizabilitati este formata din: asistent medical, asistent social, medic, psiholog, consilier spiritual.

##### **Servicii medicale si de nursing oferite:**

- Evaluarea si controlul durerii sau al altor simptome, prin mijloace medicamentoase si nemedicamentoase – periodic;
- Administrare de medicamente;
- Efectuarea de pansamente;
- Ingrijirea stomelor;
- Prevenirea complicatiilor legate de evolutia bolii
- Educarea privind prevenirea limfedemului;
- Consiliere si protezare mamara;
- Masaj limfatic;
- Educatie sanitara
- Igiena la patul bolnavului
- Informare cu privire la alimentatie si hidratare
- Gimnastica medicala/terapie prin miscare;
- Exercitii pentru recuperarea mobilitatii

##### **Support psiho-emotional:**

- Psihoterapie individuala si suport de grup;
- Consiliere psihologica si suport psiho-emotional;

##### **Asistența sociala:**

- **Asistentul social** efectueaza evaluarea sociala, intocmeste ancheta sociala, stabileste planul de interventie, asigura bolnavului accesul la alte surse de sprijin de care poate beneficia din partea statului sau a altor organizatii.
- Acesta informeaza, sprijina si reprezinta beneficiarul si familia in obtinerea drepturilor legale de care poate beneficia. Oferă sprijin pentru obtinerea
  - certificatelor de handicap si revizuirea acestora (inclusiv toate drepturile de care poate beneficia in urma obtinerii acestora),
  - pensii de invaliditate si revizuirea acestora,
  - concedii medicale,
  - pensii de urmas,
  - ajutoare de incalzire,
  - ajutoare sociale,
  - reprezentare in instanta,
  - sprijin in perioada de doliu acordat familiei,
  - consiliere si suport emotional pentru beneficiar si familie,
  - ajutorare materiale etc.
- In cazul in care beneficiarul nu are aparținători, asistentul social intervine in vederea gasirii si responsabilizarii unei rude sau solutionarea problemei locative prin internarea beneficiarului intr-un camin.
- Asistentii sociali sunt mediatori intre pacient, familie si institutiile statului sau alte ONG-uri.
- Asistentii sociali organizeaza activitati de integrare sociala a beneficiarilor (tabere anuale pentru copiii beneficiarilor aflati in evidenta curenta, precum si pentru copiii beneficiarilor



care au decedat, pentru copiii pacienti si pentru fratii/surorile acestora). Pentru aceste categorii de beneficiari sunt organizate intalniri periodice si serbari de Paste, Craciun.

#### **Support spiritual:**

Supportul spiritual este asigurat prin **coordonatorul de asistenta spirituala**, care identifica nevoile individuale ale beneficiarilor si face legatura cu preoti sau pastori din comunitate, in functie de religia si dorintele pacientilor, asigurand astfel caracterul personalizat al serviciilor.

Acesta organizeaza cu sprijinul preotilor/ pastorilor intalniri de studiu biblic, sesiuni de grup cu scop de incurajare sau organizarea de slujbe religioase specifice.

Toate serviciile sunt **gratuite** pentru beneficiari.

#### **Alte activitati si servicii oferite de echipa de asistenta:**

1. Ingrijire personala si supraveghere;
  2. Terapii de recuperare/reabilitare;
  3. Socializare, efectuare de cumparaturi, ridicarea retetelor, igiena la patul bolnavului etc. asigurate prin vizita voluntarilor la domiciliu in functie de solicitarile existente
  4. Asigurare de materiale sanitare: dispozitive/materiale sanitare, proteze mamare, pungi pentru bolnavii stomizati, pansamente, medicamente, alimente etc.;
  5. Consiliere psihologica si emotionala pentru beneficiar si familie sociala, suport - si spiritual.
  6. Grupuri de suport pentru diferite categorii de beneficiari (apartinatori ai pacientilor adulti, copii si adolescenti din familiile pacientilor, copii ai pacientilor adulti);
  7. Interventie/suport in vederea obtinerii drepturilor pacientilor si apartinatorilor in fata institutiilor si autoritatilor locale; informare legislativa;
  8. Informare si consultanta privind solutionarea problemelor financiare (in colaborare cu alte ONG, institutii etc).
  9. Sprijin si consiliere pentru apartinatori dupa decesul bolnavului, pentru prevenirea doliului patologic (serviciu de „bereavement”)
  10. Consiliere sociala si suport psiho-emotional
  11. Alte activitati de socializare (club de vacanta, teatru de papusi, serbari, tabere etc);
- \* Mentionam caracterul special al acestor tabere si cluburi de vacanta anuale, care se adreseaza: copiilor pacientilor adulti sau frati/surori ai pacientilor (pacienti decedati sau in faze avansate de boala, ai caror copii au nevoie iminenta de consiliere si suport social in vederea integrarii sau sprijin de tip „bereavement” in perioada de doliu)

#### **5. Date despre persoanele asistate:**

Beneficiarii eligibili pentru serviciul de Ingrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilitati sunt bolnavi oncologici adulti in stadii avansate si terminale cu domiciliul in municipiul Fagaras si localitati situate pe o raza de aprox. 15 km. Aceste servicii sunt oferite gratuit, fara discriminare de rasa, etnie sau statut social.

#### **5.1. Persoanele asistate sunt rezidente in (precizati localitatea/localitatile):**

##### **Municipiul Fagaras**

Fagaras: Beneficiari eligibili persoane cu boli incurabile (adulti) in stadii avansate, domiciliati in municipiul Fagaras si imprejurimi

#### **5.2 Categoria de beneficiari pentru care se solicita subventia:**

Tip serviciu social	Categoriile de beneficiari	Categoriile de cheltuieli eligibile	Nivelul mediu lunar al subventiei care poate fi

			acordat pentru o persoana beneficiara
Servicii de îngrijire la domiciliu	pentru persoane adulte cu dizabilități	- cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar - cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate - cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport (carburanții necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială) - cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet	120 lei

### 5.3. Numarul de persoane asistate:

In municipiul Fagaras: in medie 40 de beneficiari

### 5.4. Criterii de selectare a persoanelor asistate:

Categoriile de persoane asistate se incadreaza in liniile prioritare pentru subventionarea asociatiilor si fundatiilor in anul 2022 de la bugetul local Fagaras.

Beneficiarii asistati sunt persoane suferind de boli incurabile in stadii avansate si terminale, avind nevoi complexe socio-medicale de ingrijire. Beneficiarii sunt trimisi catre serviciile noastre de la Spitalul de Oncologie Brasov, Spitalul Municipal Fagaras, medicii de familie, DGASPC si alte institutii sau servicii publice care au in evidenta persoane cu handicap sau persoane virstnice cu nevoi speciale.

Criteriile principale de includere in program hospice- adulti si de dirijare catre cel mai adecvat serviciu pentru fiecare beneficiar sunt:

- a) cancer stadiu III sau IV;
- b) cancer cu stadiu II cu declin continuu al pacientului, in ciuda terapiei anticanceroase;
- c) cancer si statusul de Performanța Karnofsky < 70 sau PAPS < 70%;
- d) cancer si scaderea greutații cu 5% sau mai mult in ultimele 3 luni;
- e) cancer si simptome de intensitate moderat sau severa precum dispneea, durerea, hemoptizia, varsaturi etc.
- f) urgente oncologice precum sindrom de vena cava, status confuzional acut, hipercalcemie etc.;
- g) cancer recurent sau continuare de evolutie dupa chirurgie/radiatii/chimioterapie;
- h) cancer si criza existentiala;
- i) cancer si suferinta psihosociala (anxietate, depresie, familie in criza etc) moderat severa; stare terminala.
- j) domiciliu in zona de acoperire a serviciilor de ingrijiri paliative la domiciliu ale fundatiei,
- k) optiunea individuala a beneficiarului si dorinta de a fi asistat intr-unul dintre serviciile hospice.

Serviciile de ingrijiri la domiciliu sunt parte integranta a serviciilor fundatiei, alaturi de cele cu componenta preponderent medicala (internare in unitatile cu paturi cu gazduire temporara si cabinetele de consultatii in ambulatoriu). Caracteristica principala a serviciilor hospice este faptul ca asigura continuitatea de ingrijire pe toata durata cit beneficiarul este in program hospice; indiferent de serviciul in care este

asistata persoana la un moment dat, ingrijirea este „holistica” (vizeaza nevoile fizice, sociale, psiho-emotionale si spirituale), acordata de echipa interdisciplinara, din care asistentul social este parte integranta (alaturi de medic, asistent medical, ingrijitor, infirmiera, psiholog, terapeut, cleric si voluntar). De asemenea, exista continuitate de ingrijire intre diferitele servicii oferite de organizatie si celelalte institutii (medicale, sociale, medicul de familie) de care persoana poate beneficia.

Sunt selectate persoanele care din cauza stadiului avansat de boala nu se pot deplasa la sediul hospice pentru a beneficia de alte servicii specifice.

Beneficiarii sunt preluati in serviciul hospice prin „Recomandare de ingrijire” din partea institutelor socio-medicale (DGASPC, DSS, spitale, medici de familie, etc). Fiecare caz este evaluat de o echipa interdisciplinara (medic, asistent medical, asistent social, psiholog) pentru stabilirea necesitatilor de asistenta medicala si suport social, pentru acoperirea tuturor nevoilor de ingrijire holistica: medicale, fizice, sociale, psiho-emotionale si spirituale. La preluare se prezinta beneficiarului toate serviciile de ingrijiri paliative pentru care poate opta si se recomanda cele mai adecvate situatiei clinice. Beneficiarul are dreptul de a alege intre servicii.

Persoanele asistate la domiciliu sunt evaluate periodic de medicii fundatiei, se instituie Planul de interventie, care este revizuit periodic (cel putin o data pe luna si ori de cite ori se constata schimbarea/alterarea starii pacientului). Dupa vizita medicului/ asistentului medical pentru rezolvarea problemelor legate de de tratament si ingrijiri medicale intervine asistentul social, care completeaza asistenta medicala prin asigurarea suportului social. Daca boala se agraveaza si bolnavul are nevoie de asistenta si supraveghere 24h din 24h, persoana este transferata din serviciul de ingrijiri la domiciliu in unitatea cu paturi, pentru a asigura continuitatea procesului de ingrijire.

## **6. Descrierea unitatii de asistenta sociala:**

### **6.1. Functioneaza din anul:**

- 1992 in Brasov si localitatile limitrofe (ingrijiri la domiciliu)
- 2008 in municipiul Fagaras si municipiul Zarnesti (ingrijiri la domiciliu)

### **6.2. Planificarea activitatilor:**

**Descrierea proiectului de sprijin si integrare sociala in baza caruia se acorda serviciile de asistenta sociala (in maximum 3 pagini descrieti activitatile din proiect si planificarea acestora)**

Interventia serviciului de asistenta sociala in hospice implica urmatoarele activitati:

#### **1. Suport pentru depistarea si satisfacerea nevoilor financiare si materiale prin:**

- Asigurarea accesului bolnavului la pensia de boala sau de handicap, concedii medicale, alocatii, integrare in comunitate, acte de identitate, consultatii medicale si alte drepturi pentru a putea beneficia de acestea in timp util;
- Asigurarea/intermedierea colaborarii cu alte ONG pentru acoperirea unor costuri ale investigatiilor de specialitate, costuri de transport al bolnavului catre alte clinici din tara, costuri de tratament in retea publica de sanatate;
- Acordarea unor ajutoare materiale constand din alimente de baza, incaltaminte, imbracaminte, rechizite etc. (in functie de resursele fundatiei);

- Colaborare cu medicul specialist sau de familie, pentru obtinerea de medicamente gratuite/compensate, indispensabile in starea avansata a bolii incurabile;
- Sprijin si intermediere pentru plata cheltuielilor lunare (chirie, intretinere, apa, gaz, electricitate, salubritate, telefon etc.);
- Sprijin material prin asigurarea/facilitatea accesului la dispozitive medicale, proteze mamare, materiale sanitare, pansamente, medicamente.

## **2. Crearea unei retele de suport familial si de ingrijire:**

- Dezvoltarea relatiilor intre membrii familiei si rudele apropiate;
- Medierea conflictelor de familie (familii dezmembrate sau cu relatii dificile);
- Sprijin pentru bolnavi singuri care au in ingrijire copii minori, pentru a asigura cresterea si educatia copiilor dupa decesul parintelui bolnav;
- Interventie in cazul bolnavilor ai caror apartinatori au antecedente de abuz sau probleme psihice (colaborare cu spitale, alte institutii, autoritati, ONG);
- Sprijin acordat pacientilor cu posibilitati limitate de autonomie personala si de ingrijire;
- Internare in unitatile cu paturi (adulti si copii) in regim de « respite » (=degrevarea familiei, suport si consiliere)

## **3. Alte activitati organizate de asistentii sociali:**

- Informare, consultanta si sprijin in vederea obtinerii drepturilor persoanelor asistate/ apartinatorilor, in concordanta cu legislatia in vigoare (certificat de handicap, ajutorare sociale, acte de identitate, integrare in comunitate, pensii de invaliditate, investigatii medicale gratuite, dispozitive medicale, concedii medicale, etc.);
- Consilierea pacientilor si a familiilor (in legatura cu prognosticul si tratamentul bolii, suport psiho-emotional);
- Organizare de cursuri de ingrijire paliativa, cu sesiuni speciale dedicate asistentei familiei, comunicarii si consilierii pentru personal din domeniul asistentei sociale din Brasov si alte judete;
- Dezvoltarea serviciilor de voluntariat in sprijinul beneficiarilor: ingrijire si menaj la domiciliu, pregatire si distribuire alimente pentru bolnavi imobilizati la domiciliu, sprijin in dezvoltarea activitatilor de terapie ocupationala si terapie prin joc;

Serviciile de asistenta sociala se realizeaza prin metode si tehnici specifice de diagnoza a nevoii de asistenta si de interventie sociala.

### **6.3. Parteneri in proiect si natura parteneriatului (prezentati in copie conventiile de parteneriat)**

Spitalul Municipal Fagaras, Primaria Municipiului Fagaras, DGASPC, Spitalul Judetean, Hiperdia, Clinica Oncocard, DGASPC Brasov etc

Parteneriatul cu aceste institutii consta in colaborarea pentru asigurarea continuitatii in ingrijirea beneficiarilor care au nevoie de interventii si din partea acestor unitati, sau indrumarea beneficiarilor care se adreseaza Fundatiei si nu sunt eligibili pentru serviciile hospice.

#### **6.4. Acordarea serviciilor de asistenta sociala:**

**In septembrie 2021 serviciul a fost relicentiat conform standardelor minime de calitate in serviciile sociale si monitorizat in luna iulie 2022 conform legislatiei aflata in vigoare**

Serviciile acordate de Hospice Casa Sperantei au obtinut, din noiembrie 2007, **certificarea ISO 9001:2008** a sistemului de management al calitatii pentru „*Serviciile de ingrijire paliativa (asistenta medicala, ingrijiri, suport social, psiho-emotional si spiritual) acordate pacientilor incurabili in stadii avansate si familiilor acestora*”. In anul 2010 si 2013 s-a obtinut recertificarea serviciilor pentru alte noi cicluri de certificare de cate 3 ani, iar in luna noiembrie 2016 serviciile vor fi supuse procesului de recertificare conform noilor standarde ISO 9001:2015.

##### **6.4.1. Instrumente de lucru utilizate (anchete sociale, planificare de caz, fise de evaluare etc.)**

Procedura Operationala PO.9.1- Procedura privind acordarea ingrijirii paliative la domiciliu  
Procedura Operationala PO.7.2- Protocol de evaluare initial paliativa a pacientului cu boala oncologica  
Procedura operationala PO 1.2- Procedura de arhivare a documentelor  
Procedura operationala PO3.2 -Procedura privind solutionarea sesizarilor si reclamatilor  
Procedura operationala PO3.1 -Procedura privind protectia impotriva abuzurilor si neglijarii  
Procedura operationala PO14.1 -Procedura privind planul unic interdisciplinar  
Procedura genareala PG5.1 -Procedura de pastrare a confidentialitatii  
Procedura operationala PO9.2 -Procedura privind acordarea serviciilor sociale  
Procedura operationala PO9.3 -Procedura privind acordarea serviciilor psihologice  
Procedura operationala PO9.4 -Procedura privind acordarea serviciilor spirituale  
Registru de informare a pacientilor din serviciul de Ingrijire la Domiciliu  
Ancheta Sociala  
Plan interdisciplinar  
Foaia de monitorizare  
Registru beneficiari de servicii sociale  
Registru zilnic al interventiilor asistentilor sociali  
Rapoarte lunare  
Raport de eveniment

##### **6.4.2. Proceduri de evaluare a serviciilor de asistenta sociala:**

Rapoarte lunare ale activitatii desfasurate in cadrul serviciului;  
Evaluare a cazurilor in sedintele saptamanale interdisciplinare;  
Aprecierea anuala a personalului din serviciu.



Pentru acoperirea si solutionarea nevoilor identificate ale beneficiarilor, Hospice Casa Sperantei:

- are o strategie bine definita de planificare a serviciilor
- aplica principii corespunzatoare standardelor in vigoare
- aplica principii de management al calitatii, conform cerintelor ISO 9001:2008.
- utilizeaza indicatori de masurare a calitatii serviciilor: Timp de asteptare de la solicitare la prima vizita, timp de la preluare pana la intocmirea planului interdisciplinar de interventie, etc
- are in vedere dreptul beneficiarului la decizia informata cu privire la serviciile, tratamentele si ingrijirile pe care le solicita;

- utilizează criteriile clare și consecvente de identificare a beneficiarilor și planificarea de caz;
- monitorizează evoluția situației beneficiarilor după încetarea acordării serviciilor;
- are un program propriu de instruire și perfecționare continuă a personalului

#### 6.4.3. Date tehnice referitoare la unitatea de asistență socială:

##### a) în cazul unității care asistă persoanele la sediul acestora:

Nu e cazul

##### b) în cazul unității care asistă persoanele la domiciliul acestora:

##### - frecvența intervențiilor, numărul de vizite/săptămână:

- 1 – 3 vizite/ săptămâna sau zilnic, în funcție de necesitățile persoanei asistate și ale familiei acesteia;

##### - posibilități ale persoanei asistate de comunicare cu unitatea de asistență socială

- Beneficiarii primesc, la prima vizită a personalului hospice la domiciliu, toate informațiile de contact: telefon de la sediul, numărul de telefon "on call", numele persoanei care urmează să efectueze vizitele, programul unității de asistență
- Comunicarea cu persoana asistată se face prin toți membrii echipei care efectuează vizitele la domiciliu (asistenți sociali, asistenți medicali, medici, psiholog, coordonator spiritual), aceștia având multiple modalități de transmitere a informațiilor de la pacienți în cadrul organizației, în așa fel încât nevoile specifice de asistență să fie acoperite cât mai rapid.
- Site-ul organizației [www.hospice.ro](http://www.hospice.ro) și site-uri de socializare

- Unitatea distribuie periodic alimente de bază, în funcție de posibilitățile fundației;

##### - operativitatea intervenției:

- De la preluarea în programul hospice, intervenția profesionistului specializat are loc conform procedurii interne de preluare a pacienților noi și de repartizare a acestora pe servicii, în funcție de gravitatea cazului.

#### 6.4.4. Date privind personalul de specialitate al unității de asistență socială (personal calificat/persoane asistate):

Personal:	Persoane asistate (total):
<p>A. <u>Compartiment îngrijire și asistență la domiciliu</u></p> <p>1 medic            2 asistenți medicali            1 asistent social            1 psiholog            personal administrativ: director executiv, șef serviciu, farmacist, administrator, contabil, HR</p>	<p>Medie municipiul Făgăraș și localitățile limitrofe = 40 beneficiari</p>

#### 6.4.5. Procedura prin care persoanele asistate își pot exprima nemulțumirile privind serviciile primite

Chestionare de satisfacție

Condica de sesizări și reclamații

#### 7. Resurse umane (în serviciul social)

**7.1. Numarul total de personal:** 12( din care 1 voluntar) = 5 ( de specialitate),6 ( personal auxiliar), din care:

- de conducere	2
- de executie	9
- cu contract individual de munca	11
- cu contract de voluntariat	1

**7.2. Personal de specialitate, de ingrijire si asistenta, respectiv personal de specialitate auxiliar. Se completeaza pentru fiecare functie:**

- asistent social cu studii superioare- 263501
- asistent medical generalist- 325901
- medic medicina de familie- 221108
- psiholog- 263411

**7.3. Personal de specialitate implicat direct in acordarea serviciilor de asistenta sociala:**

Numar total personal in serviciile sociale: 5

Ca responsabilitati ale personalului de specialitate amintim:

- asigura derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale cu respectare prevederilor legii, a standardelor minime aplicabile si a regulamentului cadru
- Colaboreaza cu specialisti din alte centre in vederea solutionarii cazurilor, identificarii de resurse
- Monitorizeaza respectarea standardelor minime de calitate
- Sesizeaza conducerii centrului situatii care pun in pericol siguranta beneficiarului, situatii de nerespectare a prevederilor regulamentului cadru
- Intocmeste rapoarte periodice cu privire la activitatea derulata
- face propuneri de imbunatatire a activitatii in vederea cresterii calitatii serviciului si respectarii legislatiei
- alte atributii prevazute in standardul minim de calitate aplicabil

Responsabilitatile personalului sunt prevazute in fisele de post si asigura acoperirea tuturor activitatilor specifice ingrijirii la domiciliu.

**8. Date privind coordonatorul unitatii de asistenta sociala:**

Numele: Anania  
Prenumele: Petruta  
Profesia: asistent social  
Functia in asociatie/fundatie: Coordonator departament asistenta sociala  
Angajat cu contract individual de munca: Contract Nr. 70357 /20.12.2005



**9. Patrimoniul unitatii de asistenta sociala (Precizati valoarea.):**

Unitatea de asistenta sociala isi are sediul central in cladirea Hospice Casa Sperantei din Brasov, Str Sitei Nr.17A, unitate construita din resursele proprii ale fundatiei, pe un teren concesionat de Primaria Brasov prin HCL nr.424/20.12.1999, si data in folosinta in iunie 2002.

Precizam ca punctul de lucru pentru care se solicita subventia de la Consiliul Local al municipiului Fagaras se afla in Spitalul Municipal Dr. A. Tulbure, str. Ghiocelor, nr. 1. Acest spatiu este pus la dispozitie de catre Primaria Fagaras (contract nr.1815/14.02.2015), prin contract de parteneriat cu Spitalul Municipal Dr. A.Tulbure (nr.9391/25.11.2014).

In Bucuresti sediul serviciilor socio-medicale si educationale este in Str.Tamaioarei nr.121-123, Sector 2.

Activitatea educationala se desfasoara in Brasov in Centrul de Studii pentru medicina Paliativa (Str. Piatra Mare 101).

Unitatea dispune de un parc auto pentru deplasarea personalului la domiciliul beneficiarilor.

Patrimoniul unitatii apartine Fundatiei, fiecarui serviciu fiindu-i alocate spatii si resurse separate si acces la serviciile auxiliare si administrative comune:

*Patrimoniul HOSPICE BRASOV 2020*

<b>Constructii:</b>	<u>28.633.256,32</u>	
	4.508.682	- Sediul Central HOSPICE (servicii), Str.Sitei nr.17A, Brasov
	1.167.402	- Centrul de Studii (educatie), Str.Piatra Mare, nr.101, Brasov
	<u>15.222.405</u>	- Centrul HOSPICE din Bucuresti, Str. Tamaioarei nr.121-123
	7.655.077,32	Centrul socio-medical Adunatii Coapceni,
	79.690	Giurgiu, Str Principala , nr48A
		Alte constructii
<b>Terenuri:</b>	<u>6.022.196</u>	
	20.959.118	Brasov, Bucuresti, Adunatii Copaceni, Popesti Leordeni
<b>Alte mijloace fixe:</b>	<u>23.07.414,67</u>	Echipamente si tehnica de calcul, dispozitive tehnico-medicale, dotari specifice asistarii personalului cu dificultati locomotorii, centrale termice, mobilier, etc.
<b>Mijloace de transport:</b>	1.734.759,67	- Parc auto pentru transportul beneficiarilor la centrele de zi si pentru deplasarea echipelor de ingrijire la domiciliu
<b>CHELTUIELI SOCIALE</b>	<b>15,212,745.24</b>	
<b>VENITURI TOTALE</b>	<b>26,874,068.95</b>	



**10. Rezultate preconizate in urma acordarii subventiei**

- Imbunatatirea calitatii vietii bolnavilor incurabili care sunt in evidenta serviciului de ingrijire la domiciliu
- Controlul simptomelor si al durerii pentru pacientii cu boli oncologice din comunitate
- Consiliere psiho-emotionala pentru a face fata nevoilor aparute
- Integrarea sociala a beneficiarilor in familie;
- Informare, sprijin si mediere pentru beneficiari si familii
- Adaptarea si reintegrarea sociala a apartinatorilor, dupa decesul beneficiarului;
- Asigurarea in timp util a accesului beneficiarilor la resursele de suport social de care beneficiaza legal;
- Consolidarea relatiilor dintre Hospice ca furnizor neguvernamental de servicii medico-sociale si autoritati, pentru asigurarea interventiei rapide si continuitatii de ingrijire complexa a bolnavilor incurabili: DGASPC, AJPS, Directiile de Servicii Sociale din Brasov, Fagaras si Zarnesti, precum si din localitati din mediul rural in zona de acoperire, Casa de Asigurari de Sanatate Brasov, Comisia de Evaluare a persoanelor cu handicap, alte organizatii neguvernamentale cu profil similar din activitatea carora pot beneficia persoanele asistate la hospice etc.).





# ANEXA B la cerere

## DATE

privind bugetul unitatii de asistenta sociala in anul 2022

Denumirea unitatii de asistenta sociala:

**HOSPICE CASA SPERANTEI - INGRIJIRI LA DOMICILIU - Fagaras**

Sediu:

**Spitalul Municipal Fagaras, Str. Ghiocelilor nr. 1**

Numar de persoane asistate lunar:	<b>20</b>	Subventie lunara pe persoana asistata:	<b>120</b>
-----------------------------------	-----------	--	------------

### I. Bugetul Unitatii de asistenta sociala 2021

	Denumirea indicatorului	TOTAL RON / an	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
	<b>Venituri totale, din care:</b>	<b>253,282</b>	<b>63,320</b>	<b>63,320</b>	<b>63,321</b>	<b>63,321</b>
1	Venituri ale fundatiei *1)	<b>224,482</b>	56,120	56,120	56,121	56,121
2	Subventii in temeiul Legii 34/1998	28,800	7,200	7,200	7,200	7,200
	<b>Cheltuieli totale, din care: *2), *3)</b>	<b>253,282</b>	<b>63,319</b>	<b>63,319</b>	<b>63,320</b>	<b>63,320</b>
1	Cheltuieli de personal pentru personalului de specialitate de ingrijire si asistenta si personalul de specialitate auxiliar	217,114.00	54,278	54,278	54,279	54,278
2	Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum si pentru beneficiarii centrelor rezidentiale	-	-	-	-	-
3	Cheltuieli pentru carburantii necesari functionarii mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitatile de ingrijiri la domiciliu si cantinele sociale	16,550	4,137	4,137	4,137	4,138
4	Cheltuieli pentru intretinere si gospodarie : incalzire, iluminat, apa, canal, salubritate, posta, telefon si internet.	6,344	1,586	1,586	1,586	1,586
5	Alte cheltuieli(consumabile de birou, piese de schimb, reparatii etc)	13,273	3,318	3,318	3,318	3,318

\*1) La veniturile provenite din donații, sponsorizări și alte venituri se vor evidenția și bunurile în natura la prețul pieței.

\*2) Cheltuielile prevăzute la pct. 1-9 nu pot fi sub nivelul subvenției acordate de la bugetul de stat sau, după caz, de la bugetul local.

\*3) Din subvenția acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singură natură.

\*4) Prin personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar se înțelege personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare al unității de asistență socială aprobat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, angajat/contractat al asociației/fundației solicitante care, potrivit contractului individual de muncă și fișei de post sau contractului de prestări de servicii are atribuții în prestarea directă a serviciilor sociale în cadrul unității de asistență socială care face obiectul cererii de solicitare a subvenției; nu intră în această categorie personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire.

Director Economic,  
Angela Dumitru





## II. Natura cheltuielilor pentru care se solicita subventia

	Denumirea indicatorului	Cheltuieli totale	Din subventie de la bugetul local	Din venituri proprii
1	Cheltuieli de personal pentru personalului de specialitate de ingrijire si asistenta si personalul de specialitate auxiliar	217,114	24.000	193,114
2	Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum si pentru beneficiarii centrelor rezidentiale	-	-	-
3	Cheltuieli pentru carburantii necesari functionarii mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitatile de ingrijiri la domiciliu si cantinele sociale	16,550	2,400	14,150
4	Cheltuieli pentru intretinere si gospodarie : incalzire, iluminat, apa, canal, salubritate, posta, telefon si internet.	6,344	2,400	3,944
<b>TOTAL</b>		<b>240008</b>	<b>28800</b>	<b>211208</b>

III .Cheltuieli curente de funcționare lunare în unitatea de asistență socială

**21,107**

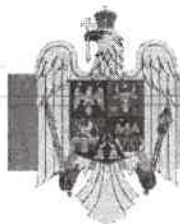
IV. Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate/lună (cheltuielile curente întreținere raportate la numărul de beneficiari/lună)

**1,055**

Director Economic,  
Angela Dumitru







**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂGĂRAȘ**

Strada Tudor Vladimirescu, Nr.8, 505200, Tel: 0268 214 998, Fax: 0268 218 797  
Email: secretariat@dasfagaras.ro, Web: www.dasfagaras.ro

MUNICIPIUL FAGARAȘ  
Nr. 8861  
Ziua 13 Luna 03 Anul 2023

**Nr. 1344 din 10.03.2023**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre a consiliului local privind propunerea de acordare a unei subvenții Fundației  
Hospice Casa Speranței conform L.34 /1998**

Având în vedere solicitarea Fundației „Hospice Casa Speranței” de acordare a unei subvenții de la bugetul local în sumă de 28.800 lei – 20 de beneficiari, care sa reprezinte compensarea resurselor financiare ale fundației, bani destinați pentru cheltuieli curente de funcționare în scopul acordării de îngrijiri paleative pe raza municipiului Făgăraș, așa cum sunt prezentate în Anexa B la cerere,

Ținând cont de faptul că Fundația asigură 211.208 lei pentru realizarea acestui serviciu social, din venituri proprii,

Luând în considerare că Fundația “Hospice Casa Speranței” se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Beneficiarii serviciilor acestei fundații sunt persoanele afectate de boli incurabile în stadii avansate și terminale care au nevoie de servicii complexe de îngrijiri paliative care presupun o intervenție interdisciplinară complexă și corelată – medicală, socială, psiho-emotională și spirituală.

Aceste persoane nu beneficiază de asistență medico – socială specializată și adaptarea nevoilor specifice bolii în cadrul serviciilor publice de sănătate sau sociale, astfel încât după externare îngrijirea lor cade aproape în exclusivitate în sarcina familiei sau prietenilor, generând probleme sociale nu numai pentru bolnav cât și pentru familie.

Serviciile fundației sunt orientate către mediul în care persoanele afectate se simt cel mai confortabil – îngrijiri la domiciliu pentru categoriile de beneficiari persoane vârstnice afectate de cancer în stadii avansate, copii cu boli incurabile grave și persoane de orice vârstă cu handicap datorat unei boli incurabile.

Având în vedere ca nu s-au înregistrat probleme privind utilizarea subvenției acordate în anii anteriori și serviciile sociale au satisfăcut necesitățile comunității, rezultatele obținute fiind :

- Îmbunătățirea calității vieții bolnavilor incurabili în stadii avansate și terminale aflați în îngrijirea Hospice, persoane cu handicap și vârstnice,
- Integrarea socială a beneficiarilor în familie și în alte medii sociale,
- Adaptarea și reintegrarea socială a aparținătorilor, după decesul beneficiarului





- Asigurarea în timp util a accesului bolnavului la resursele de suport social de care beneficiază legal,
- Suport și consiliere pentru familiile care au în îngrijire copii cu boli incurabile grave, în vederea prevenirii abandonului și pentru a face față îngrijirii de durată a copilului,

Documentația depusă de către Fundația Hospice s-a analizat de către Comisia de evaluare și selecționare, constatându-se că îndeplinește criteriile obligatorii de eligibilitate și consideră oportună acordarea subvenției solicitate, astfel cum reiese din Grila de evaluare detaliată pe care o anexăm prezentului raport,

În conformitate cu prevederile L.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială și ale H.G.1153 /2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a L.34/1998,

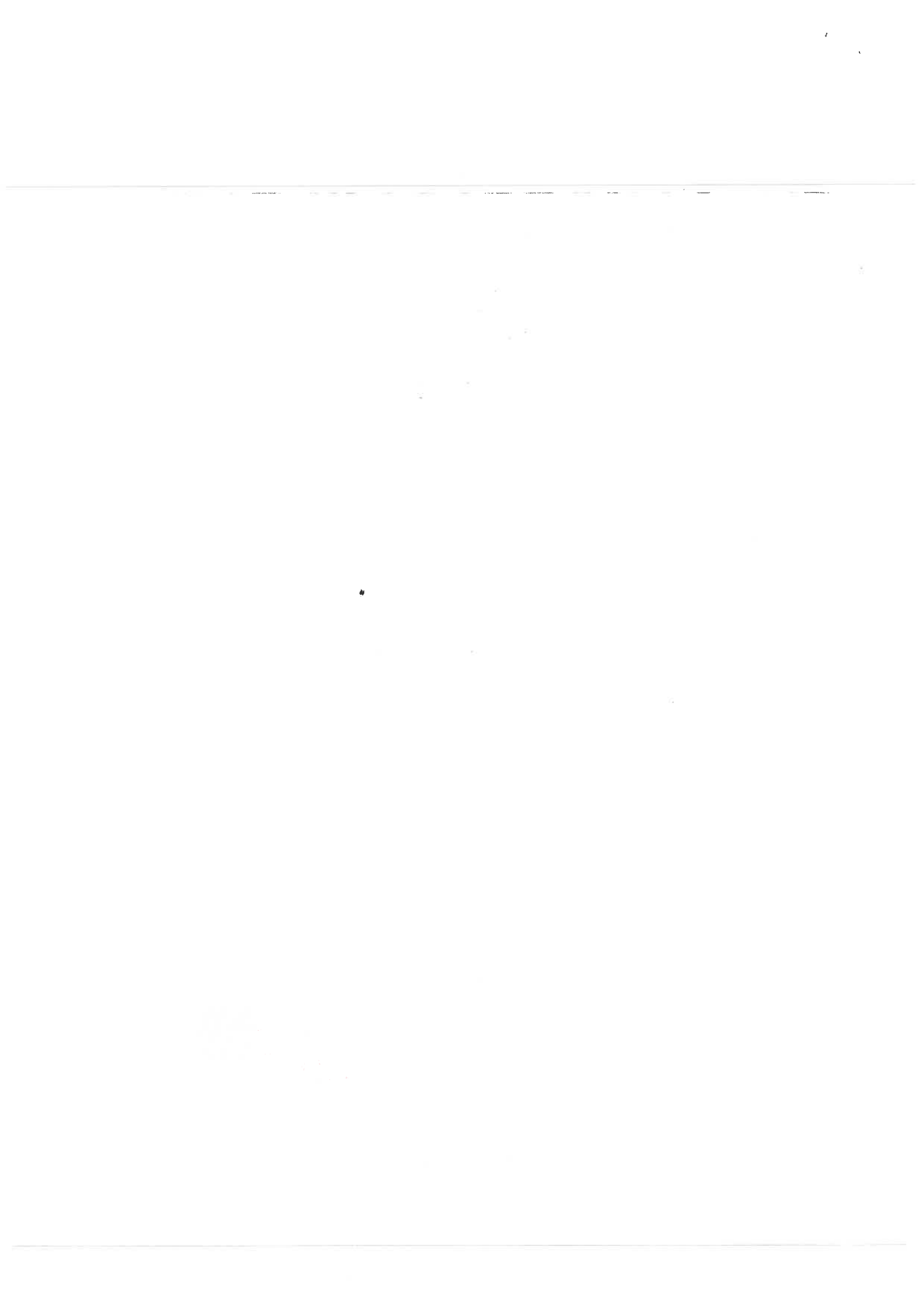
Vă înaintăm spre aprobare proiectul de hotărâre privind acordarea subvenției în anul 2023, pentru susținerea activității serviciului socio-medical, așa cum reiese din solicitarea Fundației Hospice Casa Speranței, care constituie anexă la Proiectul de hotărâre, în cuantum de 28.800 lei pentru un număr mediu lunar de 20 persoane asistate .

DIRECTOR EXECUTIV,  
BOGDAN – CLAUDIU TAELAN



Nr.crt	Funcția și atribuția	Numele și prenumele		Semnatura
2	Intocmit : ȘEF BIROU S.S.P.P.	CAMELIA -MARIA SAS	10.03.2023	





Apexo de Rogatul de  
specialitate

## GRILA DE EVALUARE DETALIATĂ

a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii 34/1998

Denumirea asociației/fundației solicitante: Fundația Hospice "Casa Speranței" .  
Unitatea de îngrijire la domiciliu pentru persoane cu dizabilități.

Etapa 1. Verificarea termenului de depunere a documentației:

Numărul/data înregistrării la Direcția de Asistență Socială Făgăraș: 5400/29.09.2022.

Rezultatul Etapei 1

-Documentația a fost depusă în termenul legal-procesul de evaluare continuă [ x]

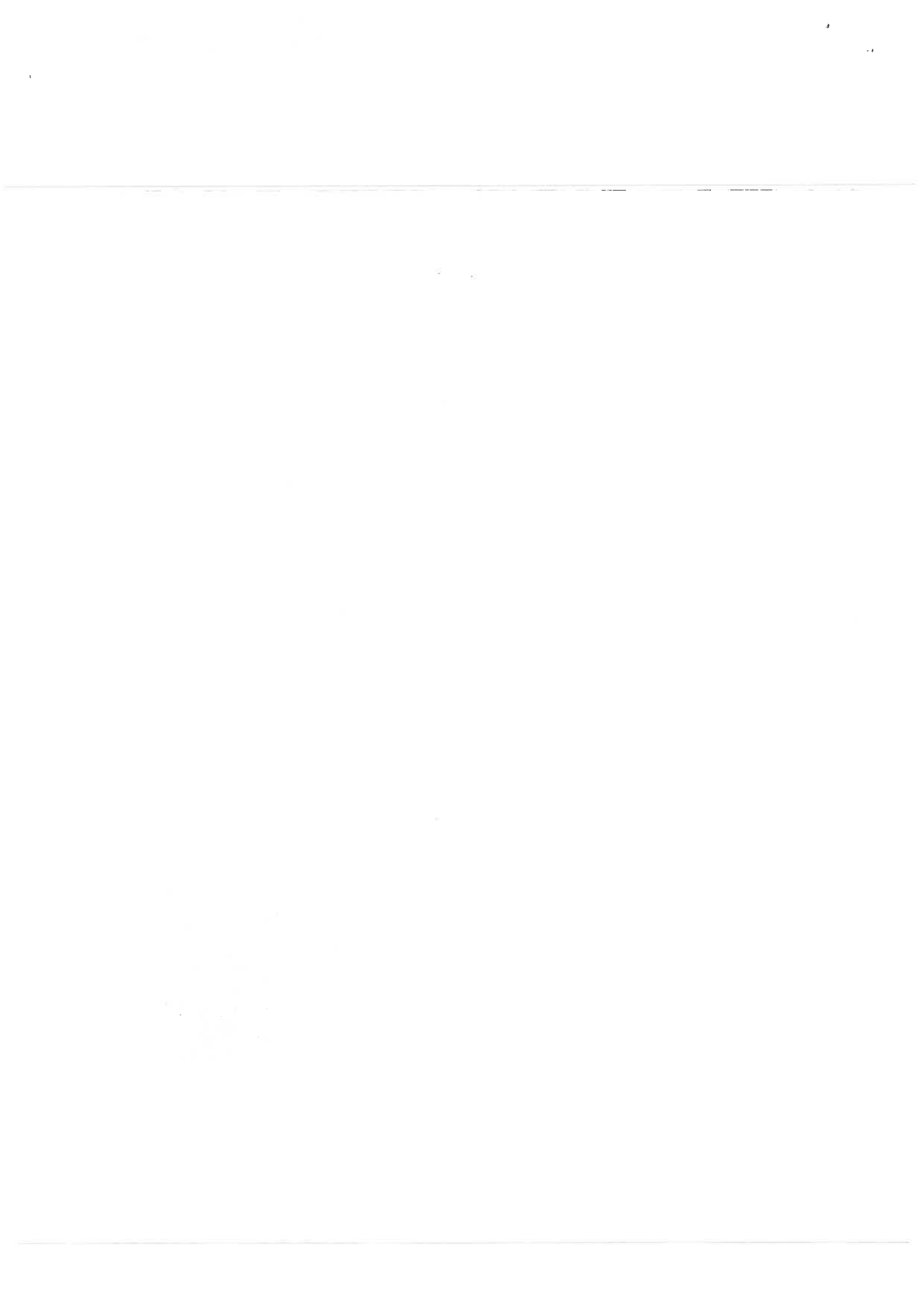
Etapa 2. Verificarea administrativă

	Tipul documentului	Rezultatul verificării		Observații
		Da	Nu	
a	Cererea de solicitare a subvenției (cerere de solicitare), conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, aprobate prin HG nr.1.153/2001, cu modificările și completările ulterioare, în original	DA		
b	Ultimul bilanț contabil	DA		
c	Balanța contabilă de verificare din luna anterioară termenului de depunere a documentelor, în copie conform cu originalul	DA		
d	Certificat de atestare fiscală, emis de organul fiscal local și central din care să rezulte că nu are datorii, valabil la data depunerii cererii, în original	DA		
e	Licență de funcționare emisă de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale	DA		

Rezultatul etapei 2:

-Documentația este completă-procesul de evaluare continuă[X]





### Etapa.3 Verificarea eligibilității

Verificarea îndeplinirii de către asociație/fundație a condițiilor de eligibilitate legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială

Condiția	Documentul analizat	Rezultatul verificării		Observații
		Da	Nu	
1 Este persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, acreditată ca furnizor de servicii sociale, potrivit legii	Certificatul de acreditare Seria AF nr.001310	DA		
2 Administrează unități de asistență socială care se adresează beneficiarilor din Făgăraș	Cap.II, pct.4 din cererea de solicitare	DA		
	Pct.5 din Fisa tehnica privind unitatea de asistenta sociala prevăzută in anexa A la cererea de solicitare	DA		
3 Dețin licență de funcționare pentru serviciul social pentru care solicită subvenție	Licența de funcționare Seria LF Nr.000401/02.12.2020	DA		
4 Solicită subvenții în completarea resurselor financiare proprii (minim 50% din valoarea totală anuală a subvenției)	Cererea de solicitare a subvenției în temeiul Legii 34/1998, anexa B la cererea de solicitare a subvenției punctele I și II	DA		

Rezultatul Etapei

-Asociația/fundația îndeplinește condițiile de eligibilitate, procesul de evaluare continuă [ X ]

### Etapa 4 : Verificarea tehnică

Evaluarea îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială

Denumirea asociației/fundației solicitante: Fundația Hospice "Casa speranței"

Unitatea de îngrijire la domiciliu pentru persoane cu dizabilități

Sediul: Făgăraș, Spitalul Municipal Dr.Aurel Tulbure, str.Ghioceilor , nr.1, jud. Brașov

Numărul de beneficiari pentru care se solicită subvenția: 20

Condiția	Documentul analizat	Rezultatul verificării		Observații
		Da	Nu	
1 În acordarea serviciilor sunt respectate standardele generale de calitate	Anexa A la cererea de solicitare a subvenției, pct.6.4.1.	DA		
2 Pentru acordarea serviciilor de asistenta sociala sunt utilizate si alte resurse	Fisa tehnica si Bugetul unitatii de asistenta sociala	DA		



#### Rezultatul Etapei 4

-Serviciile de asistență socială sunt acordate cu îndeplinirea condițiilor legale

#### Etapa 5. Evaluarea criteriilor prevăzute în Normele Metodologice

Indicatori	Punctaj maxim	Punctaj acordat
5.1. Justificarea unității de asistență socială în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității	10	10
5.2. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul cheltuielilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1- 50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte *1	10	5
5.3. Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială din totalul veniturilor asociației/fundației, în ultimele 12 luni (pentru intervalul de valori 1-50% se acordă 0 puncte, pentru intervalul de valori 50-75% se acordă 5 puncte, pentru intervalul de valori 75-100% se acordă 10 puncte, peste 100% se acordă 0 puncte) *2	10	5
5.4. Resurse materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială	30	30
5.5. Valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială ((pentru intervalul de valori 1-4 se acordă 20 de puncte, pentru intervalul de valori 4,1-7 se acordă 25 de puncte, peste 7 se acordă 30 de puncte)*3	30	30
	Punctaj Final	80

\*1) Formulă de calcul pentru ponderea este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice/valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. II.3<sup>A1</sup> din cererea de solicitare a subvenției) x 100.

\*2) Formula de calcul pentru ponderea este următoarea: (valoarea cheltuielilor prevăzute la pct.





II.3 din cererea de solicitare a subvenției, prevăzută în anexa nr. 1 la Normele metodologice/valoarea veniturilor prevăzute la pct. II.2 din cererea de solicitare a subvenției) x 100.

\*3) Formula de calcul este următoarea: valoarea cheltuielilor prevăzute la pct. III din anexa B la cerere - date privind bugetul unității de asistență socială/(valoarea pct. 2 din coloana 1/12)

**Etapa 6** :Stabilirea numărului mediu lunar de persoane asistate în unitatea de asistență socială pentru care se propune acordarea subvenției : 20

	Număr
1. Număr persoane pentru care asociația/fundația solicită subvenția	20
2. Propunerea Comisiei	20

**Etapa 7** :Stabilirea sumei reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială

	Suma	
1. Subvenția solicitată de asociația/fundația (lei/an)	28.800	
2. Propunerea Comisiei	Lei / persoană / lună	120
	Lei/an	28.800



Nr.crt.	Membrii comisiei (numele și prenumele)	Semnătura	Data
1	Iuliana Florentina Leabu-Cornea		10.03.2023
2	Camelia - Maria Sas		10.03.2023
3	Ioan - Florin - Gabriel Georgescu		10.03.2023

