

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA NR.79 din data de 28 martie 2024

- privind aprobarea subvenționării din bugetul local al Municipiului Făgăraș, în anul 2024 a Fundației "Hospice Casa Speranței" în vederea acordării de servicii specializate de îngrijiri paliative, medicale, sociale, psiho – emotionale pentru persoane cu handicap și persoane vârstnice cu boli incurabile

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizând Raportul de specialitate nr.954 din data de 05.03.2024 al Direcției de Asistență Socială prin care se propune aprobarea acordării subvenției din bugetul local, Fundației "Hospice Casa Speranței" pentru furnizare de îngrijiri medicale, sociale și psiho - emoționale la domiciliu pentru persoane aflate în dificultate, inclusiv îngrijiri paliative, pentru un număr de 20 beneficiari,

Luând în considerare Referatul de aprobare nr.32.318 din data de 05.03.2024, al Primarului Municipiului Făgăraș,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, precum și Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților,

Având în vedere prevederile O.G.68/2003 privind serviciile sociale, ale H.G.nr.1826/ 2005 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale și ale Legii nr.292/2011 a asistenței sociale,

Ținând cont că Fundația "Hospice Casa Speranței" se încadrează în Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin H.G.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,

În conformitate cu prevederile art.1 alin.(3) și art.2 din Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și cu prevederile Normele Metodologice de aplicare Legii nr.34/1998 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1153/2001, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.129 alin.(1) și (2), art.139 alin.(3), art.196 alin.(1) lit.a), art.197, art.198 alin.(1-2) și art.243 alin.(1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

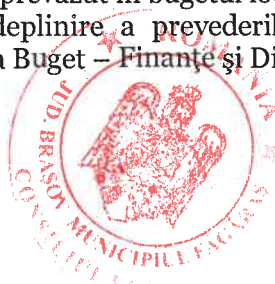
HOTĂRĂȘTE :

Art.1 - Se aprobă acordarea unei subvenții, în sumă de 28.800 lei, Fundației Hospice Casa Speranței pentru cheltuieli curente de funcționare, în vederea compensării cheltuielilor necesare îngrijirii paliative și asistenței la domiciliu pentru un număr mediu de 20 persoanele aflate în dificultate, în anul 2024, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Suma solicitată s-a prevăzut în bugetul local al Municipiului Făgăraș pentru anul 2024.

Art.3 -Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Direcția Buget – Finanțe și Direcția de Asistență Socială.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ALDEA IULIANA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr.LAVINIA MARIAN

Hotărârea s-a adoptat cu **17 voturi pentru**.
Consilieri in functie - 18
Consilieri prezenti -17

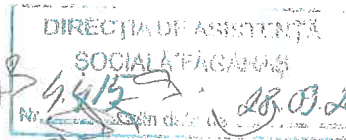
Prezenta hotărâre se comunică:

- 1ex.Dosar de ședință
- 1ex.Colecție
- 1ex.Prefectură
- 1ex.Primar
- 1ex.Secretar general
- 1ex. Direcția de Asistență Socială
- 1ex. Fundației “ Hospice Casa Speranței”
- 1 ex. Direcția Buget-Finanțe
- 1ex. Relații cu Publicul, Arhivă
- 1ex.Afișare

Cod: F-50



663BV/26.09.2023



CERERE

de solicitare a subvenției în temeiul Legii nr. 34/1998*)

I. Date despre Fundație

1. Denumirea:

Fundația: Fundația Hospice Casa Sperantei,
cu sediul în localitatea Brasov, Str.Sitei nr. 17A,
Judetul Brasov
Tel. 0268-474405, 0268-470495
Fax. 0268- 474467
E-mail: hospice@hospice.ro
Web: www.hospice.ro



Echipa mobila Fagaras: Str. Ghiocilor nr 1 (Spitalul Municipal Fagaras)
Tel: 0268- 281 177

2. Dobândirea personalității juridice:

- a) Hotărârea Judecătoreasca Nr.5446 din 22 aprilie 1992 pronunțată de Judecătoria Brașov
- b) Certificat de inscriere in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor de pe langa Judecătoria Brașov: Nr.37/1992

3. Codul fiscal Nr.4921504, emis de Ministerul Finantelor din data de 24.11.1993

4. Nr. contului bancar: IBAN nr. RO60BTRLRONCRT0249514005, deschis la Banca Transilvania Brașov

5. Date personale ale Presedintelui Fundatiei (cetatean britanic):

Numele Perolls
Prenumele Graham
Domiciliul: 28A High Street, Otford, Kent, TN14 5PO
Tara Marea Britanie

Date personale ale Directorului executiv al Fundatiei (cu drept deplin de reprezentare in lipsa Presedintelui, Cf. Act aditional la Statut Nr.1056/2005):

Numele Nemțanu
Prenumele Mirela
Domiciliul: Oras Bragadiru, Str. Iernii, nr.6F
Judetul: Ilfov

6. Date personale ale responsabilului financiar al Fundatiei

Numele Dumitru
Prenumele Angelica
domiciliul: Brasov, Bd.Grivitei nr.67, Bl48, Sc.A, Ap.3
Judetul: Brasov

II. Experienta fundatiei in domeniul serviciilor de asistentă socială

1. Proiecte derulate in ultimele 12 luni:

Titlul proiectului (<i>conform contractului de finanțare/contract servicii</i>)	Creșterea capacității instituționale pentru dezvoltarea națională coordonată a îngrijirilor paliative și îngrijirilor la domiciliu Acronim: PAL-PLAN
ID-ul proiectului (<i>acordat de instituția finanțatoare</i>) / Contract servicii	Mysmiss/ SIPOCA: 129439/ 733
Calitatea avută în cadrul proiectului (<i>solicitant/beneficiar/partener/contractor</i>)	Partener
Obiectivul proiectului	Proiectul își propune să consolideze capacitatea administrativă a autorităților și instituțiilor publice implicate, pentru a acționa coordonat și consensual în dezvoltarea și asigurarea de servicii medicale complexe (respectiv îngrijiri paliative și îngrijiri la domiciliu) de calitate și accesibile la nivel național. Proiectul integrează aspecte medicale cu cele sociale, psiho-emotionale și spirituale în îngrijirea paliativă. Din perspectiva socială, proiectul vizează armonizarea legislației și reglementările medicale și sociale în autorizarea și funcționarea serviciilor de paliativitate
Stadiul implementării proiectului	În curs de implementare
Durata implementării proiectului	36 luni 02.03.2020 – 31.12.2023
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	<ul style="list-style-type: none"> - S-au realizat studii preliminare privind modele funcționale și de finanțare a îngrijirilor paliative la nivel internațional - S-a realizat analiza serviciilor de îngrijiri paliative din perspectiva furnizorului - Au fost stabilite criteriile de priorizare pentru dezvoltarea a 8 servicii de îngrijiri paliative în ambulatoriu și la domiciliu - A fost acceptată și integrată componenta socială a îngrijirii paliative în ansamblul îngrijirii paliative holistice; - Analiza cadrului legislativ aplicabil pentru înființarea și funcționarea serviciilor de îngrijiri paliative și îngrijiri de lungă durată la domiciliu - Au fost analizate și revizuite standarde de calitate în oferirea serviciilor de îngrijiri paliative
Sursa de finanțare (<i>bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile</i>)	Fondul Social European și bugetul de stat
Numele instituției finanțatoare	Programul Operațional Capacitate Administrativă

1. Titlul proiectului (<i>conform contractului de finanțare/contract servicii</i>)	Creșterea accesului echitabil la servicii de paliativitate a persoanelor cu boli cronice progresive din comunitățile rurale și urbane mici defavorizate Acronim: PALComunitate
ID-ul proiectului (<i>acordat de instituția finanțatoare</i>) / Contract servicii	Grant Agreement number: 825790 — Palliative Sedation — H2020-SC1-BHC-2018-2020/H2020-SC1-2018-Single-Stage-RTD
Calitatea avută în cadrul proiectului (<i>solicitant/beneficiar/partener/contractor</i>)	Promotor de Proiect
Obiectivul proiectului	<p>Obiectiv general - Asigurarea accesului echitabil la servicii de paliativitate a persoanelor cu boli cronice progresive din comunități rurale și urbane mici defavorizate</p> <p>Obiectiv Specific 1 - Dezvoltarea unui model integrat și coordonat de servicii de paliativitate în concordanță cu prevederile legale actuale, pe parcursul proiectului</p> <p>Obiectiv specific 2 - Testarea modelului integrat și coordonat de servicii de paliativitate pe un grup de 1500 beneficiari adulți și copii cu boli cronice progresive și 1500 familii vulnerabile din comunități rurale și —</p>

	urbane mici defavorizate, pe parcursul proiectului Obiectiv specific 3 – Instruirea a 170 profesioniști implicați în îngrijirea beneficiarilor și informarea în domeniul paliativei a 170 actori care interacționează cu beneficiarii, pe parcursul proiectului Obiectiv specific 4 – Promovarea modelului integrat și coordonat de servicii de paliative pentru beneficiari adulți și copii cu boli cronice progresive către cel puțin 100 instituții publice locale, județene și naționale, pe durata a 7 luni
Stadiul implementării proiectului	In curs de implementare
Durata implementării proiectului	30 luni
	1 iulie 2022- 31 decembrie 2023
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021
Numele instituției finanțatoare	UE

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare/contract servicii)	Palliative Sedation – The use of proportional palliative sedation for the relief of refractory symptoms <i>Acronim: PALLSED</i>
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare) / Contract servicii	Grant Agreement number: 825700 — PalliativeSedation — H2020-SC1-BHC-2018-2020/H2020-SC1-2018-Single-Stage-RTD
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant/beneficiar/partener/contractor)	Partener
Obiectivul proiectului	Proiectul va investiga practicile actuale si va include un studiu clinic prospectiv despre sedarea paliativă. In plus, proiectul se concentreaza asupra asemanarilor si diferentelor dintre aspectele clinice si etice ale practicii din Europa si va formula recomandari care sa stea la baza actualizarii standardelor europene privind sedarea paliativa. Proiectul prevede un program online de invatare si un atelier de politici pentru dezvoltarea și implementarea ulterioara a recomandarilor. Partenerii din proiect sunt din Belgia, Olanda, Anglia, Germania, Spania, Italia, Ungaria și România
Stadiul implementării proiectului	In curs de implementare
Durata implementării proiectului	60 luni
	1 ianuarie 2019- 31 decembrie 2023
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	1. evidentierea practicii sedării paliative proportionale in statele europene prin studii clinic observationale 2. investigarea utilizării deliberării morale a cazurilor pentru sedarea paliativă 3. revizuirea cadrului recomandat de EAPC din 2009 pentru sedarea paliativă
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	Programul Orizont 2020 al Uniunii Europene
Numele instituției finanțatoare	UE

A. Titlul proiectului:	Ingrijiri paliative si asistenta la domiciliu - Fagaras
Finantator proiect	Consiliul local al municipiului Fagaras
Perioada	01.01.2023 – 31.12.2023
Natura parteneriatului	Subventie servicii sociale (Legea nr.34/1998)
Descrierea pe scurt a proiectului	Subventie pentru activitati de asistenta sociala in cadrul ingrijirii paliative la domiciliu in municipiul Fagaras

2. Venituri totale din ultimele 12 luni: (septembrie 2022 - august 2023):

59,076,654.10 lei

3. Cheltuieli cu serviciile de asistenta sociala in ultimele 12 luni: (septembrie 2022 - august 2023):

15,239,663.04 lei

3.1. Cheltuieli totale in ultimele 12 luni: (septembrie 2022 - august 2023):

35,453,833.32 lei

4. Fundatia desfasoara servicii de asistenta sociala:

- la nivel local: Municipul Fagaras: STR Ghiocelilor, nr.1 (servicii care fac obiectul prezentei cereri)
- la nivel de judet Judetul Brasov: Str Sitei 17 A
- la nivel national Bucuresti: Str.Tamaioarei nr.121-123, Sector 2.
- la nivel national Judetul Giurgiu, Adunatii Copaceni, Intrarea Schitului, sos. Principala nr. 48A,

III. Subvenția solicitată de la bugetul de stat în anul **2023** este de **28.800 lei/an** pentru un număr mediu lunar de **20 persoane adulte cu dizabilitati** conform anexei A la prezenta cerere, după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumirea unității de asistență socială	Județul în care are sediul unitatea de asistență sociala	Numărul mediu lunar al persoanelor asistate	Suma lunara pe beneficiar	Total Subvenție solicitată (lei)
TOTAL	Ingrijirile la domiciliu	Brasov-Municipiul Fagaras	20	120	28.800

Subsemnata Mirela Nemțanu, posesoare a cărții de identitate seria IF nr.542031, eliberată la data de 08.02.2017 de către SPCLP Bragadiru, în calitate de Director Executiv al Fundatiei Hospice Casa Sperantei prin Act Adicional la Statutul Fundației autentificat sub nr. 1885 din 24 octombrie 2016, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

- datele, informațiile și documentele prezentate corespund realității;
- fundația nu are sume neachitate la scadență către persoane fizice sau juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silită,
- mă angajez ca suma de **28.800 lei** să o utilizez în scopul acordării serviciilor sociale, conform datelor prezentate în anexele A și B la prezenta cerere.

Director Executiv,
Mirela Nemțanu

(semnătura și ștampila)

Responsabil financiar,
Angelica Dumitru

(semnătura)

Data 26 septembrie 2023

FISA TEHNICA

privind unitatea de asistenta sociala

1. Unitatea de asistență socială:

- denumirea: **HOSPICE « CASA SPERANȚEI »**
- tipul de unitate: **Ingrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilitati**
Decizie nr. 295/16.09.2009

Ingrijiri la domiciliu pentru persoane cu dizabilitati

Fagaras

Hotărârea nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
Certificat de Acreditare Furnizor Nr.1310/10.04.2014, Licenta de functionare LF 0000323

2. Sediul unitatii de asistenta sociala:

Sediul central: **Brasov, Str. Sitei 17 A, jud. Brasov**
Tel. 0268-474 405
Fax: 0268-474 467

Punct de lucru: **Fagaras, Spitalul Municipal Dr. A. Tulbure, str. Ghiocailor, nr.1**
Telefon: **0268/281177**

3. Justificarea unitatii de asistenta sociala in raport cu necesitatile si prioritatile de asistenta sociala ale comunitatii:

- *descrieti problemele sociale existente in comunitate si, daca este posibil, oferiti date cantitative si calitative ale acestora :*
- *precizati, dacă este cazul, alti furnizori de servicii de asistenta sociala existenti in comunitate, precum si tipul serviciilor acordate;*
- *precizati problemele sociale carora le raspund serviciile de asistenta sociala acordate de unitatea de asistenta sociala.*

3.1 Descrieti problemele sociale existente in comunitate si, daca este posibil, oferiti date cantitative si calitative ale acestora :

Persoanele afectate de boli incurabile (care pot beneficia potrivit legii de certificat de incadrare in grad de handicap) in stadii avansate si terminale au nevoie de servicii complexe de ingrijiri paliative¹ pentru asigurarea unei cat mai bune calitati a vietii, pina la final. Ingrijirea paliativa presupune o interventie interdisciplinara complexa si corelata - medicala, sociala, psiho-emotionala si spirituala. Aceste persoane au nevoie de asistenta specializata si adaptata nevoilor specifice bolii incurabile, precum si de valorizare, implicare in comunitate si socializare. Boala incurabila genereaza probleme sociale nu numai pentru bolnav ci si pentru familie.

¹ Ingrijirea paliativa este ingrijirea activa si totala a persoanelor a caror boala nu mai raspunde la tratament curativ. Ingrijirea se concentreaza asupra controlului durerii si al altor simptome, asistenta sociala, suport psiho-emotional si spiritual pentru bolnav si familie. (definibă Organizatiei Mondiale a Sanatatii, 2002)



În Europa se înregistrează 23,4% din cazurile de cancer din lume și 20,3% din decese, deși are doar 9,0% din populația mondială.

Cancerul reprezintă a 2-a cauză importantă de morbiditate și deces în Europa, cu estimări ce depășesc 4,5 milioane cazuri noi, peste 2 milioane decese și circa 13 milioane cazuri prevalente, în anul 2018.

Deși peste 40% din decesele prin de cancer pot fi prevenite, cancerul însumează 20% din totalul deceselor în Uniunea Europeană. Surse: OMS, <https://www.who.int/cancer/PRGlobocanFinal.pdf>
OMS Europa, World Health Organization Regional Office for Europe: European (HFA-DB); <http://data.euro.who.int/hfad/>

Număr estimat de cazuri noi oncologice în 2020: 83.461 [Infografic-CANCER-2022.pdf \(ms.ro\)](#)

Estimările OMS arată ca aproximativ 2/3 din persoanele care decedează au nevoie în ultimele 6-12 luni de îngrijiri paliative, care să le asigure calitatea vieții chiar dacă nu sunt șanse de vindecare. Extrapolând aceste cifre la populația județului, putem estima că la cele aproximativ 5000 persoane care decedează anual, peste 3300 ar avea nevoie de îngrijiri paliative. Deși județul Brașov este printre județele cu cele mai dezvoltate și extinse servicii de îngrijiri paliative, doar aproximativ 1/3 din aceste persoane pot accesa servicii în zona lor de rezidență – ca servicii de internare, în ambulatoriu, la domiciliu sau în centre de zi.

Îngrijirile paliative la domiciliu sunt servicii deosebit de apreciate de persoanele cu boli cronice progresive care nu își doresc internare în unități cu paturi, dar care, fiind imobilizate la pat sau greu mobilizabile, au nevoie de îngrijire intensivă la domiciliu.

Îngrijirea paliativă este o îngrijire complexă care vizează atât nevoile sociale și psiho-emotionale, cât și problemele medicale ale persoanelor afectate de boli incurabile. Toate componentele îngrijirii (socială, medicală, psihologică, spirituală) sunt importante și interdependente pentru a asigura calitatea vieții pacientului și familiei și pentru a evita marginalizarea acestora.

Serviciile sunt orientate către mediul în care persoanele afectate (pacient și familie) se simt cel mai confortabil – **îngrijiri la domiciliu**. În categoria beneficiarilor care au nevoie de îngrijiri paliative sunt cuprinse persoanele suferind de boli oncologice.

Aceste persoane sunt adesea marginalizate și lipsite de asistență socio-medicală în fazele avansate de boală, în timpul și după epuizarea tratamentelor curative din spital, chiar și atunci când starea de sănătate ar mai permite integrarea lor socială. Asistența la domiciliu, în echipă interdisciplinară este singura modalitate de intervenție în fazele de boală când persoana devine imobilizată la pat sau greu deplasabilă. Serviciile sociale asigurate la domiciliul beneficiarului sunt: controlul durerii și al simptomelor, informare cu privire la alimentație și hidratare, efectuarea de pansamente, igiena la patul bolnavului, consiliere socială și mediere, consiliere psihologică și spirituală. Hospice „Casa Speranței” se adresează, prin serviciile de îngrijiri la domiciliu categoriei de beneficiari **persoane adulte cu dizabilități** afectate de cancer în stadii avansate

Specificul serviciilor hospice îl reprezintă **asistența interdisciplinară coordonată (socială, medicală, psiho-emotională și spirituală)**, pregătirea pentru evoluția bolii, prevenirea crizelor precum și necesitatea unei intervenții rapide, având în vedere faptul că beneficiarii sunt în faze avansate de boală și au speranța de viață limitată. Media perioadei de îngrijire paliativă la domiciliu a fost de 38 zile (în 2015) pentru beneficiarii adulți.

3.2 Precizați, dacă este cazul, alți furnizori de servicii de asistență socială existenți în comunitate, precum și tipul serviciilor acordate;

Alte servicii de îngrijiri generale și medicale la domiciliu în comunitate sunt: „Crucea Rosie” și „Diakonia” Brașov, în Făgăraș neexistând alte servicii specializate de îngrijiri paliative gratuite, similare celor furnizate de HOSPICE Casa Speranței. Precizăm că cele două servicii menționate funcționează fie în regim „contra cost” pentru beneficiar, fie se adresează beneficiarilor care au nevoie de asistență medicală generală și îngrijiri, fără componenta de asistență socială.

3.3 Precizați problemele sociale cărora le răspund serviciile de asistență socială acordate de unitatea de asistență socială.

Serviciile de îngrijire la domiciliu al Fundației Hospice Casa Speranței sunt servicii socio-medicale specializate și se adresează **persoanelor adulte cu dizabilități** diagnosticate cu o boală incurabilă.

Serviciile de îngrijire social-medicală asigurate de Hospice Casa Speranței vin în întâmpinarea următoarelor **probleme specifice categoriei de beneficiari:**

- a) durerea și alte simptome, prinținerea sub control a acestora prin mijloace medicamentoase și nemedicamentoase; efectuarea de pansamente; educație sanitară, igiena corporală, hidratare, igiena eliminărilor etc.
- b) lipsa drepturilor sociale, a suportului informațional, consilierii sociale, medierea cu instituțiile statului etc
- c) izolarea socială a persoanelor suferind de boli incurabile, chiar în perioade în care integrarea lor socială în centrul de zi e încă posibilă, iar socializarea poate aduce beneficii reale în îmbunătățirea calității vieții (terapie ocupațională, kinetoterapie, terapie prin joc/artă/muzică, consiliere psiho-emotională și spirituală).
- d) lipsa suportului spiritual
- e) afectarea stimei de sine datorită bolii și efectelor acesteia asupra autonomiei și imaginii corporale
- f) lipsa de suport psiho-emotional

Serviciile de asistență socială acordate de Hospice „Casa Speranței” sunt servicii cu impact rapid asupra beneficiarului și familiei. Implicarea asistentilor sociali este promptă, pentru depistarea rapidă a nevoilor și intervenția imediată. Nevoile identificate includ:

- marginalizarea persoanei sau retragerea ei uneori nejustificată din relații sociale, datorită problemelor cauzate de boala incurabilă avansată;
- izolarea pacienților singuri și fără aparținători;
- nevoia de consiliere pentru membrii familiei, în vederea menținerii echilibrului emotional necesar continuării activității cotidiene și serviciului;
- nevoia de consiliere și sprijin pentru membri de familie după decesul bolnavului în perioada de doliu („bereavement”);
- lipsa/diminuarea resurselor materiale și financiare necesare acoperirii unor necesități de bază (alimente, încălzire);

- nevoia de consiliere pentru adaptarea la noua imagine corporala si pentru reinsertie sociala (paciente cu amputatie de san, pacienti cu colostomii, etc.

4. Serviciile de asistenta sociala acordate de Hospice Casa Sperantei sunt urmatoarele :

Echipe interdisciplinare care deserveste serviciul de Ingrijire la domiciliu persoane adulte cu dizabilitati este formata din: asistent medical, asistent social, medic, psiholog, consilier spiritual.

Servicii medicale si de nursing oferite:

- Evaluarea si controlul durerii sau al altor simptome, prin mijloace medicamentoase si nemedicamentoase – periodic;
- Administrare de medicamente;
- Efectuarea de pansamente;
- Ingrijirea stomelor;
- Prevenirea complicatiilor legate de evolutia bolii
- **Educarea privind prevenirea limfedemului;**
- Consiliere si protezare mamara;
- Masaj limfatic;
- Educatie sanitara
- Igiena la patul bolnavului
- Informare cu privire la alimentatie si hidratare
- Gimnastica medicala/terapie prin miscare;
- Exercitii pentru recuperarea mobilitatii

Suport psiho-emotional:

- Psihoterapie individuala si suport de grup;
- Consiliere psihologica si suport psiho-emotional;

Asistența sociala:

- **Asistentul social** efectueaza evaluarea sociala, intocmeste ancheta sociala, stabileste planul de interventie, asigura bolnavului accesul la alte surse de sprijin de care poate beneficia din partea statului sau a altor organizatii.
- Acesta informeaza, sprijina si reprezinta beneficiarul si familia in obtinerea drepturilor legale de care poate beneficia. Oferă sprijin pentru obtinerea
 - certificatelor de handicap si revizuirea acestora (inclusiv toate drepturile de care poate beneficia in urma obtinerii acestora),
 - pensii de invaliditate si revizuirea acestora,
 - concedii medicale,
 - pensii de urmas,
 - ajutoare de incalzire,
 - ajutoare sociale,
 - reprezentare in instanta,
 - sprijin in perioada de doliu acordat familiei,
 - consiliere si suport emotional pentru beneficiar si familie,
 - ajutorare materiale etc.



○ In cazul in care beneficiarul nu are aparținatori, asistentul social intervine in vederea gasirii si responsabilizarii unei rude sau solutionarea problemei locative prin internarea beneficiarului intr-un camin.

- Asistentii sociali sunt mediatori intre pacient, familie si institutiile statului sau alte ONG-uri.
- Asistentii sociali organizeaza activitati de integrare sociala a beneficiarilor (tabere anuale pentru copiii beneficiarilor aflati in evidenta curenta, precum si pentru copiii beneficiarilor

care au decedat, pentru copiii pacienti si pentru fratii/surorile acestora). Pentru aceste categorii de beneficiari sunt organizate intalniri periodice si serbari de Paste, Craciun.

Support spiritual:

Supportul spiritual este asigurat prin **coordonatorul de asistenta spirituala**, care identifica nevoile individuale ale beneficiarilor si face legatura cu preoti sau pastori din comunitate, in functie de religia si dorintele pacientilor, asigurand astfel caracterul personalizat al serviciilor.

Acesta organizeaza cu sprijinul preotilor/ pastorilor intalniri de studiu biblic, sesiuni de grup cu scop de incurajare sau organizarea de slujbe religioase specifice.

Toate serviciile sunt **gratuite** pentru beneficiari.

Alte activitati si servicii oferite de echipa de asistenta:

1. Ingrijire personala si supraveghere;
 2. Terapii de recuperare/reabilitare;
 3. Socializare, efectuare de cumparaturi, ridicarea retetelor, igiena la patul bolnavului etc. asigurate prin vizite voluntarilor la domiciliu in functie de solicitarile existente
 4. Asigurare de materiale sanitare: dispozitive/materiale sanitare, proteze mamare, pungi pentru bolnavii stomizati, pansamente, medicamente, alimente etc.;
 5. Consiliere psihologica si emotionala pentru beneficiar si familie sociala, suport - si spiritual.
 6. Grupuri de suport pentru diferite categorii de beneficiari (apartinatori ai pacientilor adulti, copii si adolescenti din familiile pacientilor, copii ai pacientilor adulti);
 7. Interventie/suport in vederea obtinerii drepturilor pacientilor si apartinatorilor in fata institutiilor si autoritatilor locale; informare legislativa;
 8. Informare si consultanta privind solutionarea problemelor financiare (in colaborare cu alte ONG, institutii etc).
 9. Sprijin si consiliere pentru apartinatori dupa decesul bolnavului, pentru prevenirea doliului patologic (serviciu de „bereavement”)
 10. Consiliere sociala si suport psiho-emotional
 11. Alte activitati de socializare (club de vacanta, teatru de papusi, serbari, tabere etc);
- * Mentionam caracterul special al acestor tabere si cluburi de vacanta anuale, care se adreseaza: copiilor pacientilor adulti sau frati/surori ai pacientilor (pacienti decedati sau in faze avansate de boala, ai caror copii au nevoie iminenta de consiliere si suport social in vederea integrarii sau sprijin de tip „bereavement” in perioada de doliu)

5. Date despre persoanele asistate:

Beneficiarii eligibili pentru serviciul de Ingrijire la domiciliu pentru persoane adulte cu dizabilitati sunt bolnavi oncologici adulti in stadii avansate si terminale cu domiciliul in municipiul Fagaras si localitati situate pe o raza de aprox. 15 km. Aceste servicii sunt oferite gratuit, fara discriminare de rasa, etnie sau statut social.

5.1. Persoanele asistate sunt rezidente in (precizati localitatea/localitatile):

Municipiul Fagaras

Fagaras: Beneficiari eligibili persoane cu boli incurabile (adulti) in stadii avansate, domiciliati in municipiul Fagaras si imprejurimi

5.2 Categoria de beneficiari pentru care se solicita subventia:

Tip serviciu social	Categoriile de beneficiari	Categoriile de cheltuieli eligibile	Nivelul mediu lunar al subventiei care poate fi

			acordat pentru persoana beneficiara	o
Servicii de îngrijire la domiciliu	pentru persoane adulte cu dizabilități	- cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar - cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate - cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport (carburanții necesari în funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială) - cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet	120 lei	

5.3. Numarul de persoane asistate:

In municipiul Fagaras: in medie 40 de beneficiari

5.4. Criterii de selectiune a persoanelor asistate:

Categoriile de persoane asistate se incadreaza in liniile prioritare pentru subventionarea asociatiilor si fundatiilor in anul 2024 de la bugetul local Fagaras.

Beneficiarii asistati sunt persoane suferind de boli incurabile in stadii avansate si terminale, avind nevoi complexe socio-medicale de ingrijire. Beneficiarii sunt trimisi catre serviciile noastre de la Spitalul de Oncologie Brasov, Spitalul Municipal Fagaras, medicii de familie, DGASPC si alte institutii sau servicii publice care au in evidenta persoane cu handicap sau persoane virstnice cu nevoi speciale.

Criteriile principale de includere in program hospice- adulti si de dirijare catre cel mai adecvat serviciu pentru fiecare beneficiar sunt:

- a) cancer stadiu III sau IV;
- b) cancer cu stadiu II cu declin continuu al pacientului, in ciuda terapiei anticanceroase;
- c) cancer si statusul de Performanța Karnofsky < 70 sau PAPS < 70%;
- d) cancer si scaderea greutații cu 5% sau mai mult in ultimele 3 luni;
- e) cancer si simptome de intensitate moderat sau severa precum dispneea, durerea, hemoptizia, varsaturi etc.
- f) urgente oncologice precum sindrom de vena cava, status confuzional acut, hipercalcemie etc.;
- g) cancer recurent sau continuare de evolutie dupa chirurgie/radiatii/chimioterapie;
- h) cancer si criza existentiala;
- i) cancer si suferinta psihosociala (anxietate, depresie, familie in criza etc) moderat severa; stare terminala.
- j) domiciliu in zona de acoperire a serviciilor de ingrijiri paliative la domiciliu ale fundatiei,
- k) optiunea individuala a beneficiarului si dorinta de a fi asistat intr-unul dintre serviciile hospice.

Serviciile de ingrijiri la domiciliu sunt parte integranta a serviciilor fundatiei, alaturi de cele cu componenta preponderent medicala (internare in unitatile cu paturi cu gazduire temporara si cabinetele de consultatii in ambulatoriu). Caracteristica principala a serviciilor hospice este faptul ca asigura continuitatea de ingrijire pe toata durata cit beneficiarul este in program hospice; indiferent de serviciul in care este

asistata persoana la un moment dat, ingrijirea este „holistica” (vizeaza nevoile fizice, sociale, psiho-emotionale si spirituale), acordata de echipa interdisciplinara, din care asistentul social este parte integranta (alaturi de medic, asistent medical, ingrijitor, infirmiera, psiholog, terapeut, cleric si voluntar). De asemenea, exista continuitate de ingrijire intre diferitele servicii oferite de organizatie si celelalte institutii (medicale, sociale, medicul de familie) de care persoana poate beneficia.

Sunt selectate persoanele care din cauza stadiului avansat de boala nu se pot deplasa la sediul hospice pentru a beneficia de alte servicii specifice.

Beneficiarii sunt preluati in serviciul hospice prin „Recomandare de ingrijire” din partea institutiilor socio-medicale (DGASPC, DSS, spitale, medici de familie, etc). Fiecare caz este evaluat de o echipa interdisciplinara (medic, asistent medical, asistent social, psiholog) pentru stabilirea necesitatilor de asistenta medicala si suport social, pentru acoperirea tuturor nevoilor de ingrijire holistica: medicale, fizice, sociale, psiho-emotionale si spirituale. La preluare se prezinta beneficiarului toate serviciile de ingrijiri paliative pentru care poate opta si se recomanda cele mai adecvate situatii clinice. Beneficiarul are dreptul de a alege intre servicii.

Persoanele asistate la domiciliu sunt evaluate periodic de medicii fundatiei, se instituie Planul de interventie, care este revizuit periodic (cel putin o data pe luna si ori de cite ori se constata schimbarea/alterarea starii pacientului). Dupa vizita medicului/ asistentului medical pentru rezolvarea problemelor legate de de tratament si ingrijiri medicale intervine asistentul social, care completeaza asistenta medicala prin asigurarea suportului social. Daca boala se agraveaza si bolnavul are nevoie de asistenta si supraveghere 24h din 24h, persoana este transferata din serviciul de ingrijiri la domiciliu in unitatea cu paturi, pentru a asigura continuitatea procesului de ingrijire.

6. Descrierea unitatii de asistenta sociala:

6.1. Functioneaza din anul:

- 1992 in Brasov si localitatile limitrofe (ingrijiri la domiciliu)
- 2008 in municipiul Fagaras si municipiul Zarnesti (ingrijiri la domiciliu)

6.2. Planificarea activitatilor:

Descrierea proiectului de sprijin si integrare sociala in baza caruia se acorda serviciile de asistenta sociala (in maximum 3 pagini descrieti activitatile din proiect si planificarea acestora)

Interventia serviciului de asistenta sociala in hospice implica urmatoarele activitati:

1. Suport pentru depistarea si satisfacerea nevoilor financiare si materiale prin:

- Asigurarea accesului bolnavului la pensia de boala sau de handicap, concedii medicale, alocatii, integrare in comunitate, acte de identitate, consultatii medicale si alte drepturi pentru a putea beneficia de acestea in timp util;
- Asigurarea/intermedierea colaborarii cu alte ONG pentru acoperirea unor costuri ale investigatiilor de specialitate, costuri de transport al bolnavului catre alte clinici din tara, costuri de tratament in rețeaua publica de sanatate;
- Acordarea unor ajutoare materiale constand din alimente de baza, incaltaminte, imbracaminte, rechize etc. (in functie de resursele fundatiei);

- Colaborare cu medicul specialist sau de familie, pentru obtinerea de medicamente gratuite/compensate, indispensabile in starea avansata a bolii incurabile;
- Sprijin si intermediere pentru plata cheltuielilor lunare (chirie, intretinere, apa, gaz, electricitate, salubritate, telefon etc.);
- Sprijin material prin asigurarea/facilitatea accesului la dispozitive medicale, proteze mamare, materiale sanitare, pansamente, medicamente.

2. Crearea unei retele de suport familial si de ingrijire:

- Dezvoltarea relatiilor intre membrii familiei si rudele apropiate;
- Medierea conflictelor de familie (familii dezmembrate sau cu relatii dificile);
- Sprijin pentru bolnavi singuri care au in ingrijire copii minori, pentru a asigura cresterea si educatia copiilor dupa decesul parintelui bolnav;
- Interventie in cazul bolnavilor ai caror apartinatori au antecedente de abuz sau probleme psihice (colaborare cu spitale, alte institutii, autoritati, ONG);
- Sprijin acordat pacientilor cu posibilitati limitate de autonomie personala si de ingrijire;
- Internare in unitatile cu paturi (adulti si copii) in regim de « respite » (=degrevarea familiei, suport si consiliere)

3. Alte activitati organizate de asistentii sociali:

- Informare, consultanta si sprijin in vederea obtinerii drepturilor persoanelor asistate/ apartinatorilor, in concordanta cu legislatia in vigoare (certificat de handicap, ajutorare sociale, acte de identitate, integrare in comunitate, pensii de invaliditate, investigatii medicale gratuite, dispozitive medicale, concedii medicale, etc.);
- Consilierea pacientilor si a familiilor (in legatura cu prognosticul si tratamentul bolii, suport psiho-emotional);
- Organizare de cursuri de ingrijire paliativa, cu sesiuni speciale dedicate asistentei familiei, comunicarii si consilierii pentru personal din domeniul asistentei sociale din Brasov si alte judete;
- Dezvoltarea serviciilor de voluntariat in sprijinul beneficiarilor: ingrijire si menaj la domiciliu, pregatire si distribuire alimente pentru bolnavi imobilizati la domiciliu, sprijin in dezvoltarea activitatilor de terapie ocupationala si terapie prin joc;

Serviciile de asistenta sociala se realizeaza prin metode si tehnici specifice de diagnoza a nevoii de asistenta si de interventie sociala.

6.3. Parteneri in proiect si natura parteneriatului (prezentati in copie conventiile de parteneriat)

Spitalul Municipal Fagaras, Primaria Municipiului Fagaras, DGASPC, Spitalul Judetean, Hiperdia, Clinica Oncocard, DGASPC Brasov etc

Parteneriatul cu aceste institutii consta in colaborarea pentru asigurarea continuitatii in ingrijirea beneficiarilor care au nevoie de interventii si din partea acestor unitati, sau indrumarea beneficiarilor care se adreseaza Fundatiei si nu sunt eligibili pentru serviciile hospice.

6.4. Acordarea serviciilor de asistenta sociala:

In septembrie 2021 serviciul a fost relicentiat conform standardelor minime de calitate in serviciile sociale si monitorizat in luna iulie 2022 conform legislatiei aflata in vigoare

Serviciile acordate de Hospice Casa Sperantei au obtinut, din noiembrie 2007, **certificarea ISO 9001:2008** a sistemului de management al calitatii pentru „*Serviciile de ingrijire paliativa (asistenta medicala, ingrijiri, suport social, psiho-emotional si spiritual) acordate pacientilor incurabili in stadii avansate si familiilor acestora*”. In anul 2010 si 2013 s-a obtinut recertificarea serviciilor pentru alte noi cicluri de certificare de cate 3 ani, iar in luna noiembrie 2016 serviciile vor fi supuse procesului de recertificare conform noilor standarde ISO 9001:2015.

6.4.1. Instrumente de lucru utilizate (anchete sociale, planificare de caz, fise de evaluare etc.)

Procedura Operationala PO.9.1- Procedura privind acordarea ingrijirii paliative la domiciliu
Procedura Operationala PO.7.2- Protocol de evaluare initial paliativa a pacientului cu boala oncologica
Procedura operationala PO 1.2- Procedura de arhivare a documentelor
Procedura operationala PO3.2 -Procedura privind solutionarea sesizarilor si reclamatilor
Procedura operationala PO3.1 -Procedura privind protectia impotriva abuzurilor si neglijarii
Procedura operationala PO14.1 -Procedura privind planul unic interdisciplinar
Procedura genareala PG5.1 -Procedura de pastrare a confidentialitatii
Procedura operationala PO9.2 -Procedura privind acordarea serviciilor sociale
Procedura operationala PO9.3 -Procedura privind acordarea serviciilor psihologice
Procedura operationala PO9.4 -Procedura privind acordarea serviciilor spirituale
Registru de informare a pacientilor din serviciul de Ingrijire la Domiciliu
Ancheta Sociala
Plan interdisciplinar
Foaia de monitorizare
Registru beneficiari de servicii sociale
Registru zilnic al interventiilor asistentilor sociali
Rapoarte lunare
Raport de eveniment

6.4.2. Proceduri de evaluare a serviciilor de asistenta sociala:

Rapoarte lunare ale activitatii desfasurate in cadrul serviciului;
Evaluare a cazurilor in sedintele saptamanale interdisciplinare;
Aprecierea anuala a personalului din serviciu.

Pentru acoperirea si solutionarea nevoilor identificate ale beneficiarilor, Hospice Casa Sperantei:

- are o strategie bine definita de planificare a serviciilor
- aplica principiile corespunzatoare standardelor in vigoare
- aplica principiile de management al calitatii, conform cerintelor ISO 9001:2008.
- utilizeaza indicatori de masurare a calitatii serviciilor: Timp de asteptare de la solicitare la prima vizita, timp de la preluare pana la intocmirea planului interdisciplinar de interventie, etc
- are in vedere dreptul beneficiarului la decizia informata cu privire la serviciile, tratamentele si ingrijirile pe care le solicita;

- utilizeaza criterii clare si consecvente de identificare a beneficiarilor si planificarea de caz;
- monitorizeaza evolutia situatiei beneficiarilor dupa incetarea acordarii serviciilor;
- are un program propriu de instruire si perfectionare continua a personalului

6.4.3. Date tehnice referitoare la unitatea de asistenta sociala:

a) in cazul unitatii care asista persoanele la sediul acesteia:

Nu e cazul

b) in cazul unitatii care asista persoanele la domiciliul acestora:

- frecvența intervențiilor, numărul de vizite/săptămână:

- 1 – 3 vizite/ saptamana sau zilnic, în funcție de necesitățile persoanei asistate și ale familiei acesteia;

- posibilități ale persoanei asistate de comunicare cu unitatea de asistență socială


- Beneficiarii primesc, la prima vizita a personalului hospice la domiciliu, toate informatiile de contact: telefon de la sediu, numarul de telefon "on call", numele persoanei care urmeaza sa efectueze vizitele, programul unitatii de asistenta
- Comunicarea cu persoana asistata se face prin toti membrii echipei care efectueaza vizitele la domiciliu (asistenti sociali, asistenti medicali, medici, psiholog, coordonator spiritual), acestia avand multiple modalitati de transmitere a informatiilor de la pacienti in cadrul organizatiei, in asa fel incat nevoile specifice de asistenta sa fie acoperite cat mai rapid.
- Site-ul organizatiei www.hospice.ro si site-uri de socializare

- Unitatea distribuie periodic alimente de bază, în funcție de posibilitățile fundatiei;

- operativitatea intervenției:

- De la preluarea în programul hospice, intervenția profesionistului specializat are loc conform procedurii interne de preluare a pacientilor noi si de repartizare a acestora pe servicii, in functie de gravitatea cazului.

6.4.4. Date privind personalul de specialitate al unitatii de asistenta sociala (personal calificat/persoane asistate):

Personal:	Persoane asistate (total):
A. Compartiment ingrijire si asistenta la domiciliu 1 medic 2 asistenti medicali 1 asistent social 1 psiholog personal administrativ: director executiv, sef serviciu, _farmacist, administrator, contabil, HR	Međie municipiul Fagaras si localitatile limitrofe = 40 beneficiari 

6.4.5. Procedura prin care persoanele asistate isi pot exprima nemulțumirile privind serviciile primite

Chestionare de satisfactie

Condica de sesizari si reclamatii

7. Resurse umane (in serviciul social)

7.1. Numarul total de personal: 12(din care 1 voluntar) = 5 (de specialitate),6 (personal auxiliar), din care:

- de conducere	2
- de executie	9
- cu contract individual de munca	11
- cu contract de voluntariat	1

7.2. Personal de specialitate, de ingrijire si asistenta, respectiv personal de specialitate auxiliar. Se completeaza pentru fiecare functie:

- asistent social cu studii superioare- 263501
- asistent medical generalist- 325901
- medic medicina de familie- 221108
- psiholog- 263411

7.3. Personal de specialitate implicat direct in acordarea serviciilor de asistenta sociala:

Numar total personal in serviciile sociale: 5

Ca responsabilitati ale personalului de specialitate amintim:

- a) asigura derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale cu respectare prevederilor legii, a standardelor minime aplicabile si a regulamentului cadru
- b) Colaboreaza cu specialisti din alte centre in vederea solutionarii cazurilor, identificarii de resurse
- c) Monitorizeaza respectarea standardelor minime de calitate
- d) Sesizeaza conducerii centrului situatii care pun in pericol siguranta beneficiarului, situatii de nerespectare a prevederilor regulamentului cadru
- e) Intocmeste rapoarte periodice cu privire la activitatea derulata
- f) face propuneri de imbunatatire a activitatii in vederea cresterii calitatii serviciului si respectarii legislatiei
- g) alte atributii prevazute in standardul minim de calitate aplicabil

Responsabilitatile personalului sunt prevazute in fisele de post si asigura acoperirea tuturor activitatilor specifice ingrijirii la domiciliu.

8. Date privind coordonatorul unitatii de asistenta sociala:

Numele: Anania
Prenumele: Petruța
Profesia: asistent social
Functia in asociatie/fundatie: Coordonator departament asistenta sociala
Angajat cu contract individual de munca: Contract Nr. 70357 /20.12.2005



9. Patrimoniul unitatii de asistenta sociala (Precizati valoarea.):

Unitatea de asistenta sociala isi are sediul central in cladirea Hospice Casa Sperantei din Brasov, Str Sitei Nr.17A, unitate construita din resursele proprii ale fundatiei, pe un teren concesionat de Primaria Brasov prin HCL nr.424/20.12.1999, si data in folosinta in iunie 2002.

Precizam ca punctul de lucru pentru care se solicita subventia de la Consiliul Local al municipiului Fagaras se afla in Spitalul Municipal Dr. A. Tulbure, str. Ghiocilor, nr. 1. Acest spatiu este pus la dispozitie de catre Primaria Fagaras (contract nr.1815/14.02.2015), prin contract de parteneriat cu Spitalul Municipal Dr. A.Tulbure (nr.9391/25.11.2014).

In Bucuresti sediul serviciilor socio-medicale si educationale este in Str.Tamaioarei nr.121-123, Sector 2.

In Giurgiu sediul serviciilor Sociale este in localitatea Adunatii Copaceni, Intrarea Schitului, sos. Principala nr. 48A

Activitatea educationala se desfasoara in Brasov in Centrul de Studii pentru medicina Paliativa (Str. Piatra Mare 101).

Unitatea dispune de un parc auto pentru deplasarea personalului la domiciliul beneficiarilor.

Patrimoniul unitatii apartine Fundatiei, fiecarui serviciu fiindu-i alocate spatii si resurse separate si acces la serviciile auxiliare si administrative comune:

Patrimoniul HOSPICE BRASOV 2023

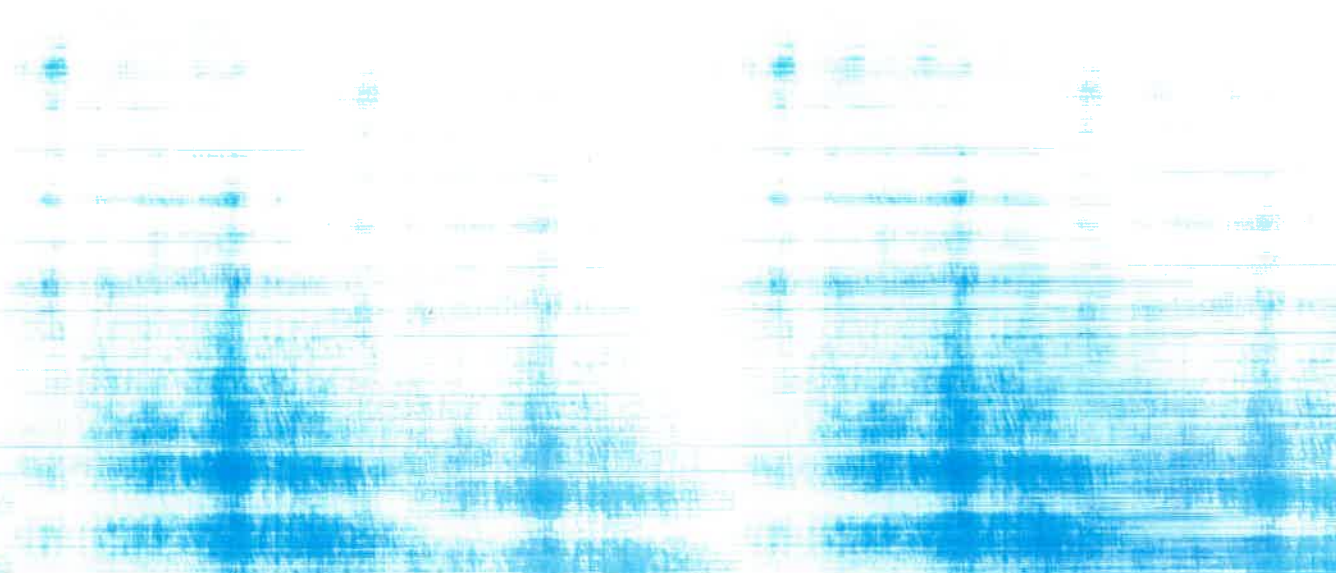
Constructii:	<u>28.633.256,32</u>	
	4.508.682	- Sediul Central HOSPICE (servicii), Str.Sitei nr.17A, Brasov
	1.167.402	- Centrul de Studii (educatie), Str.Piatra Mare, nr.101, Brasov
	15.222.405	- Centrul HOSPICE din Bucuresti, Str. Tamaioarei nr.121-123, Sector 2
	7.655.077,32	Centrul socio-medical Adunatii Coapceni, Giurgiu, Str Principala , nr48A
	79.690	Alte constructii
Terenuri:	<u>6.022.196</u>	
	20.959.118	Brasov, Bucuresti, Adunatii Copaceni, Popesti Leordeni
Alte mijloace fixe:	<u>3,166,976.95</u>	
		- Echipamente si tehnica de calcul, dispozitive tehnico-medice, dotari specifice asistarii personalului cu dificultati locomotorii, centrale termice, mobilier, etc.
Mijloace de transport:	<u>3,520,344.64</u>	
		- Parc auto pentru transportul beneficiarilor la centrele de zi si pentru deplasarea echipelor de ingrijire la domiciliu

CHELTUIELI SOCIALE	15,293,663
VENITURI TOTALE	59,076,654
CHELTUIELI TOTALE	35,453,833

10. Rezultate preconizate in urma acordarii subventiei

- Imbunatatirea calitatii vietii bolnavilor incurabili care sunt in evidenta serviciului de ingrijire la domiciliu
- Controlul simptomelor si al durerii pentru pacientii cu boli oncologice din comunitate
- Consiliere psiho-emotionala pentru a face fata nevoilor aparute
- Integrarea sociala a beneficiarilor in familie;
- Informare, sprijin si mediere pentru beneficiari si familii
- Adaptarea si reintegrarea sociala a apartinatorilor, dupa decesul beneficiarului;
- Asigurarea in timp util a accesului beneficiarilor la resursele de suport social de care beneficiaza legal;
- Consolidarea relatiilor dintre Hospice ca furnizor neguvernamental de servicii medico-sociale si autoritati, pentru asigurarea interventiei rapide si continuitatii de ingrijire complexa a bolnavilor incurabili: DGASPC, AJPS, Directiile de Servicii Sociale din Brasov, Fagaras si Zarnesti, precum si din localitati din mediul rural in zona de acoperire, Casa de Asigurari de Sanatate Brasov, Comisia de Evaluare a persoanelor cu handicap, alte organizatii neguvernamentale cu profil similar din activitatea carora pot beneficia persoanele asistate la hospice etc.).







ROMÂNIA

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU DREPTURILE
PERSONELOR CU DIZABILITĂȚI, COPII ȘI ADOPTII

LICENȚĂ DE FUNCȚIONARE

seria LF nr. 00040 I

Serviciul social... ÎNGRIȚIRI LA DOMICILIU PENTRU PERSOANE CU
DIZABILITĂȚI (CAZ SERVICIU SOCIAL SP1010-III) AL FURNIZORULUI DE
SERVICII SOCIALE FUNDAȚIA HOLOPIRE CASA SPERANȚEI

Cu sediul/domiciliul în localitatea... FĂGĂRAȘ
str. GHIȚCEILOR, nr. 1, bloc....., scara.....

etaj....., ap....., județul/sector... BRAȘOV

este acreditat în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în
domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare.

În baza prezentei licențe de funcționare, serviciul social este autorizat să funcționeze pe o
perioadă de 5 ani, de la data 01/01/2021 la data 31/12/2025

Președintele Autorității Naționale pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii

Data eliberării:

anul 2020 luna 12 ziua 02



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

Nesecret

DECIZIE

Nr. 1735 din 02.12.2020

(zi, lună, an)

Având în vedere:

- prevederile art. 22 din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- propunerea de relicențiere a serviciului social formulată în Raportul de monitorizare în teren servicii sociale nr. 7595 din data de 29.09.2020 și în Notificarea de reacreditare serviciu social nr. 12 din data de 29.09.2020, întocmită de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brașov,

se relicențiază serviciul social Îngrijiri la Domiciliu pentru Persoane cu Dizabilități cu o capacitate de 10 beneficiari/zi (cod serviciu social 8810 ID-III), cu sediul în localitatea Făgăraș, str. Ghiocilor, nr. 1, jud. Brașov, al furnizorului de servicii sociale Fundația Hospice Casa Speranței.

În baza prezentei decizii se acordă licența de funcționare pe perioada 01.01.2021 - 31.12.2025.

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

PREȘEDINTE

Maria Mădălina TURZA



B-dul Ghe. Măghireu, nr. 7, Sector 1, București
Tel: (+40) 213 100 709; Fax: (+40) 213 127 474
E-mail: anpd@anpd.ro
Web: anpd.ro

SERVICIUL SOCIAL SERVICIUL SOCIAL
SERVICIUL SOCIAL SERVICIUL SOCIAL
SERVICIUL SOCIAL SERVICIUL SOCIAL
SERVICIUL SOCIAL SERVICIUL SOCIAL
SERVICIUL SOCIAL SERVICIUL SOCIAL

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSNICE

CERTIFICAT DE ACREDITARE

seria AF nr. 001310

Furnizorul FUNDATIA ROMANA USA SERANTO

cu sediul/domiciliul în localitatea BRASOV

str. SUTEL nr. 14A bloc, scara, etaj

judetul/sectorul BRASOV

cod unic de înregistrare/cod fiscal (CUI/CIF) 4921504

este acreditat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în

domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare și este autorizat să acorde servicii sociale

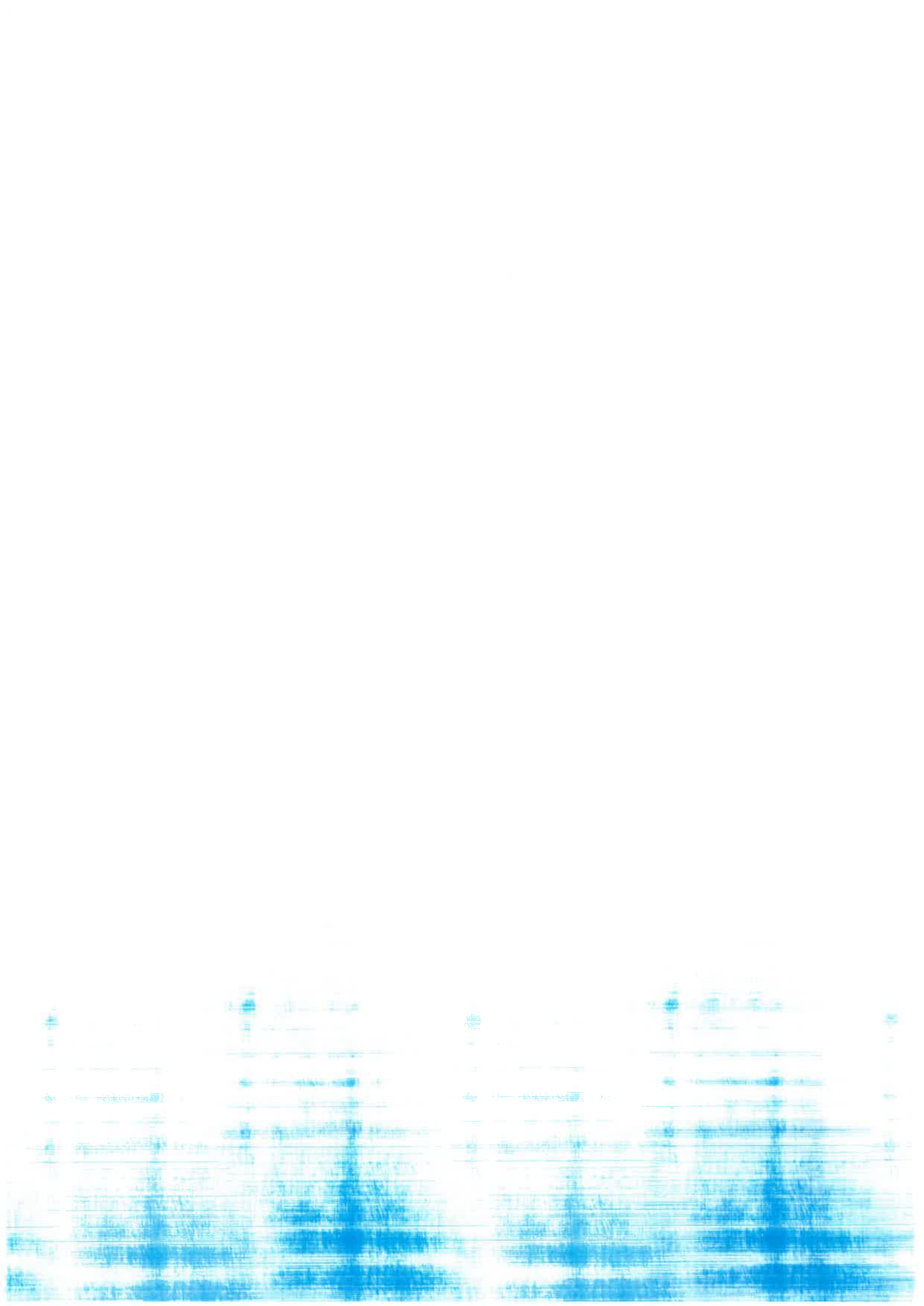
În baza prezentului certificat de acreditare, furnizorul este autorizat să acorde servicii sociale pe
perioada nedeterminată.

Ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice

L.S.


Data eliberării:

Anul 2014 luna:



ANEXA B la cerere

DATE

privind bugetul unitatii de asistenta sociala in anul 2023

Denumirea unitatii de asistenta sociala:

HOSPICE CASA SPERANTEI - INGRIJIRI LA DOMICILIU - Fagaras

Sediu:

Spitalul Municipal Fagaras, Str. Ghiocelilor nr. 1

Numar de persoane asistate lunar:	20	Subventie lunara pe persoana asistata:	120
-----------------------------------	-----------	--	------------

I. Bugetul Unitatii de asistenta sociala 2023

	Denumirea indicatorului	TOTAL RON / an	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
	Venituri totale, din care:	425,012	106,253	106,253	106,254	106,254
1	Venituri ale fundatiei *1)	396,212	99,053	99,053	99,054	99,054
2	Subventii in temeiul Legii 34/1998	28,800	7,200	7,200	7,200	7,200
	Cheltuieli totale, din care: *2), *3)	425,012	106,252	106,252	106,253	106,253
1	Cheltuieli de personal pentru personalului de specialitate de ingrijire si asistenta si personalul de specialitate auxiliar	379,772	94,943	94,943	94,944	94,943
2	Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum si pentru beneficiarii centrelor rezidentiale	-	-	-	-	-
3	Cheltuieli pentru carburantii necesari functionarii mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitatile de ingrijiri la domiciliu si cantinele sociale	12,805	3,201	3,201	3,201	3,202
4	Cheltuieli pentru intretinere si gospodarie : incalzire, iluminat, apa, canal, salubritate, posta, telefon si internet.	6,553	1,638	1,638	1,638	1,638
5	Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparatii etc)	25,882	6,470	6,470	6,470	6,470

*1) La veniturile provenite din donații, sponsorizări și alte venituri se vor evidenția și bunurile în natura la prețul pieței.

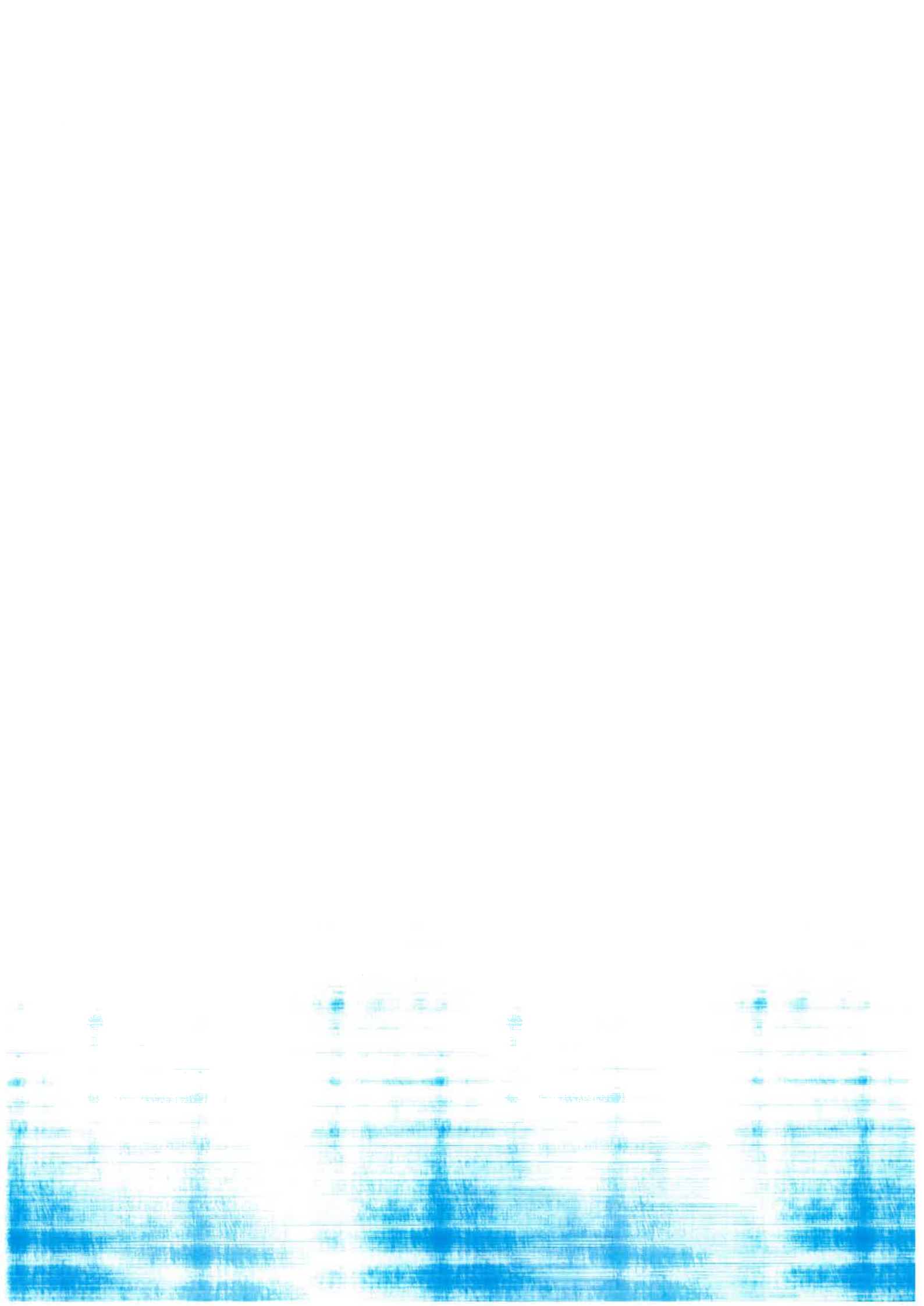
*2) Cheltuielile prevăzute la pct. 1-9 nu pot fi sub nivelul subvenției acordate de la bugetul de stat sau, după caz, de la bugetul local.

*3) Din subvenția acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singură natură.

*4) Prin personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar se înțelege personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare al unității de asistență socială aprobat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, angajat/contractat al asociației/fundației solicitante care, potrivit contractului individual de muncă și fișei de post sau contractului de prestări de servicii are atribuții în prestarea directă a serviciilor sociale în cadrul unității de asistență socială care face obiectul cererii de solicitare a subvenției; nu intră în această categorie personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire.

Director Economic
Angela Dumitru





II. Natura cheltuielilor pentru care se solicita subventia

	Denumirea indicatorului	Cheltuieli totale	Din subventie de la bugetul local	Din venituri proprii
1	Cheltuieli de personal pentru personalului de specialitate de ingrijire si asistenta si personalul de specialitate auxiliar	379,772	24,000	355,772
2	Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum si pentru beneficiarii centrelor rezidentiale	-	-	-
3	Cheltuieli pentru carburantii necesari functionarii mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitatile de ingrijiri la domiciliu si cantinele sociale	12,805	2,400	10,405
4	Cheltuieli pentru intretinere si gospodarie : incalzire, iluminat, apa, canal, salubritate, posta, telefon si internet.	6,553	2,400	4,153
	TOTAL	399,130	28,800	370,330

III .Cheltuieli curente de funcționare lunare în unitatea de asistență socială

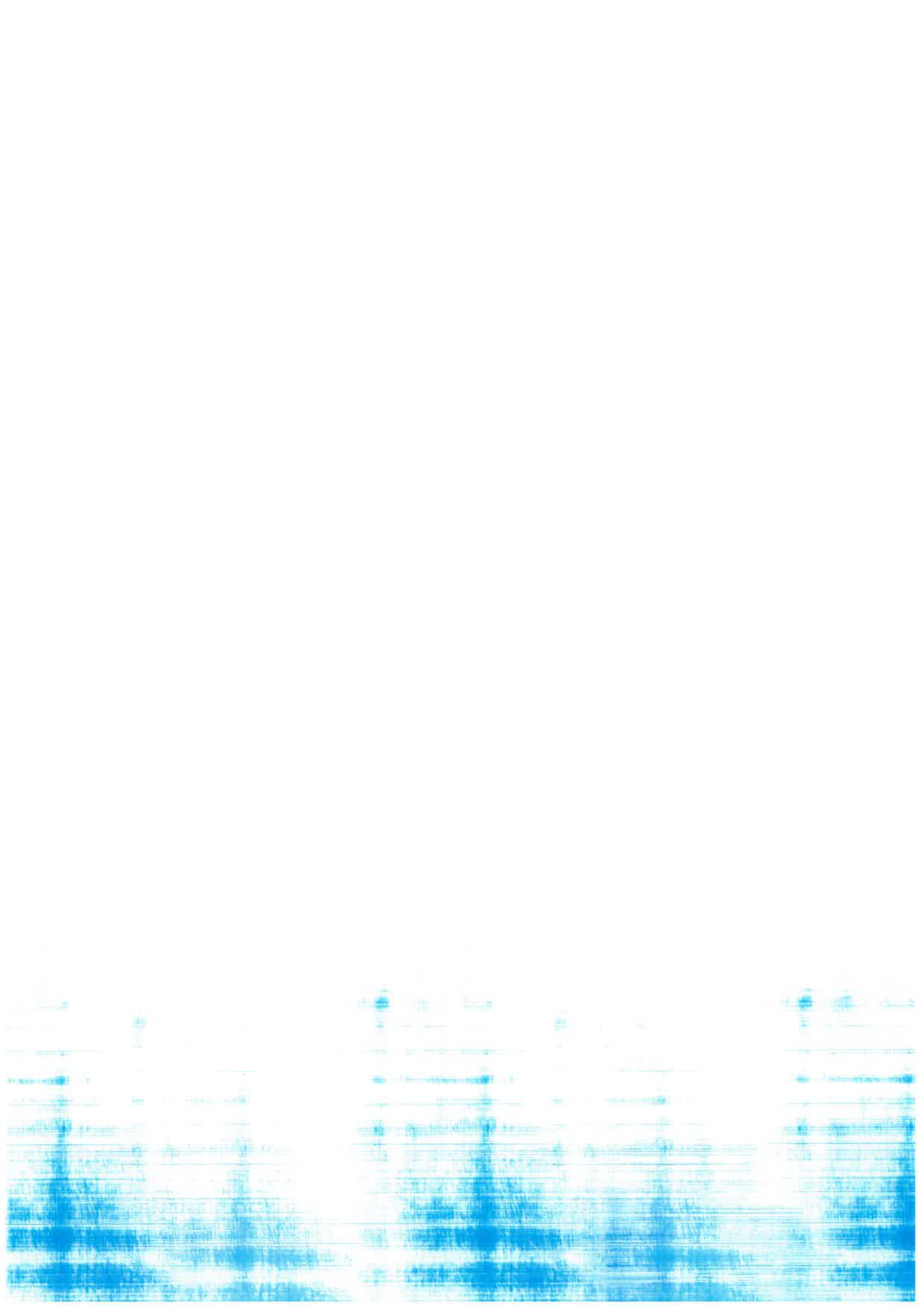
35,418

IV. Costul mediu de întreținere a unei persoane asistate/lună (cheltuielile curente de întreținere raportate la numărul de beneficiari/lună)

1,771

Director Economic,
Angela Dumitru



BALANTA DE VERIFICARE SINTETICA

Perioada de la 01.01.2023 la 31.08.2023

- RON -

Simbol cont	Denumire cont	Solduri initiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
	CAPITAL SI REZERVE	0,00	25.773.172,51	0,00	0,00	0,00	25.773.172,51	0,00	25.773.172,51
	Rezerve din reevaluare	0,00	25.773.172,51	0,00	0,00	0,00	25.773.172,51	0,00	25.773.172,51
1	Rezultatul din reevaluarea amenajarilor de terenuri	0,00	17.941.317,88	0,00	0,00	0,00	17.941.317,88	0,00	17.941.317,88
2	Rezultatul din reevaluarea constructiilor	0,00	7.831.854,63	0,00	0,00	0,00	7.831.854,63	0,00	7.831.854,63
	REZULTATUL REPORTAT	0,00	50.048.950,14	-1.260,00	4.561.653,62	-1.260,00	54.610.603,76	0,00	54.611.863,76
	Rezultatul reportat	0,00	50.048.950,14	-1.260,00	4.561.653,62	-1.260,00	54.610.603,76	0,00	54.611.863,76
3	Rezultatul reportat reprezentand profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita	0,00	48.774.809,08	-1.260,00	4.504.125,60	-1.260,00	53.278.934,68	0,00	53.280.194,68
4	Rezultatul reportat reprezentand profitul nerepartizat sau pierderea neacoperita, activ ec	0,00	725.550,39	0,00	57.528,02	0,00	783.078,41	0,00	783.078,41
	Rezultatul reportat reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare	0,00	548.590,67	0,00	0,00	0,00	548.590,67	0,00	548.590,67
	REZULTATUL EXERCITIULUI FINANCIAR	0,00	4.561.653,62	4.561.653,62	0,00	4.561.653,62	4.561.653,62	0,00	0,00
	Profit sau pierdere	0,00	4.561.653,62	4.561.653,62	0,00	4.561.653,62	4.561.653,62	0,00	0,00
	Excedent sau deficit privind imp	0,00	4.504.125,60	4.504.125,60	0,00	4.504.125,60	4.504.125,60	0,00	0,00
	Excedent sau deficit privind imp	0,00	4.504.125,60	4.504.125,60	0,00	4.504.125,60	4.504.125,60	0,00	0,00
	Profit sau pierdere privind activitatile economice	0,00	57.528,02	57.528,02	0,00	57.528,02	57.528,02	0,00	0,00
	PROVIZIUNAE	0,00	0,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00
	Provizioane	0,00	0,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00
	Alte provizioane	0,00	0,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00
	IMPRUMUTURI SI DATORII ASIMILATE	0,00	191.300,59	50.967,84	0,00	50.967,84	191.300,59	0,00	140.332,75
	Alte imprumuturi si datorii asimilate	0,00	191.300,59	50.967,84	0,00	50.967,84	191.300,59	0,00	140.332,75
II. CLASA	1 - CONTURI DE CAPITALURI	0,00	80.575.076,86	4.611.361,46	5.485.338,62	4.611.361,46	86.060.415,48	0,00	81.449.054,02
	IMOBILIZARI NECORPORALE	582.869,03	0,00	31.263,91	2.278,85	584.122,94	2.278,85	581.844,09	0,00
	Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	425.748,19	0,00	31.263,91	2.278,85	457.012,10	2.278,85	454.733,25	0,00
	Alte imobilizari necorporale	127.110,84	0,00	0,00	0,00	127.110,84	0,00	127.110,84	0,00
	IMOBILIZARI CORPORALE	54.698.793,95	0,00	1.673.389,55	92.487,59	56.372.183,50	92.487,59	56.279.695,91	0,00
	Terenuri si amenajari de terenuri	20.959.118,00	0,00	0,00	0,00	20.959.118,00	0,00	20.959.118,00	0,00
	Terenuri	20.920.300,00	0,00	0,00	0,00	20.920.300,00	0,00	20.920.300,00	0,00
	Amenajari la terenuri	38.878,00	0,00	0,00	0,00	38.878,00	0,00	38.878,00	0,00
	Constructii	28.633.256,32	0,00	0,00	0,00	28.633.256,32	0,00	28.633.256,32	0,00

Simbol cont	Denumire cont	Solduri initiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
	Instalatii tehnice si mijloace de transport	3.851.625,50	0,00	1.305.010,67	69.664,90	5.156.636,17	69.664,90	5.086.971,27	0,00
	Mobilier, aparatura birou, echipamente de protectie si valorilor umane si materiale si altele active corporale	1.254.794,13	0,00	366.378,88	22.822,69	1.623.173,01	22.822,69	1.600.350,32	0,00
	IMOBILIZARI CORPORALE IN CURS DE APROVIZIONARE	0,00	0,00	1.160.527,03	1.160.527,03	1.160.527,03	1.160.527,03	0,00	0,00
	Instalatii tehnice si mijloace de transport in curs de aprovizionare	0,00	0,00	1.160.527,03	1.160.527,03	1.160.527,03	1.160.527,03	0,00	0,00
	IMOBILIZARI IN CURS SI AVANSURI PENTRU IMOBILIZARI	218.452,47	0,00	518.840,29	522.680,16	737.292,76	522.680,16	214.612,60	0,00
	Imobilizari corporale in curs de executie	218.452,47	0,00	518.840,29	522.680,16	737.292,76	522.680,16	214.612,60	0,00
	AVANSURI PRIVIND IMOBILIZARILE	0,00	4.468.018,93	23.045,68	682.052,08	23.045,68	5.150.071,01	0,00	5.127.025,33
	Avansuri privind imobilizarile necorporale	0,00	331.783,04	7.445,68	37.515,02	7.445,68	369.298,06	0,00	361.852,38
	Avansuri privind imobilizarile corporale	0,00	4.136.235,89	15.600,00	644.537,06	15.600,00	4.780.772,95	0,00	4.765.172,95
	2 - CONTURI DE IMOBILIZARI	55.070.405,45	4.468.018,93	3.407.066,46	2.460.025,71	98.877.171,91	6.928.044,64	57.076.152,60	5.127.025,33
	STOCURI DE MATERII PRIME SI MATERIALE	1.002.081,27	0,00	2.209.888,58	1.757.508,25	3.211.969,85	1.757.508,25	1.454.461,60	0,00
	Materiale consumabile	1.002.081,27	0,00	1.983.102,60	1.632.133,29	2.895.183,87	1.632.133,29	1.353.050,58	0,00
	Materiale de natura obiectelor de inventar	0,00	0,00	226.785,98	125.374,96	236.785,98	125.374,96	101.411,02	0,00
	3 - CONTURI DE STOCURI SI PRODUCTIE IN CURS DE EXECUTIE	1.002.081,27	0,00	2.209.888,58	1.757.508,25	3.211.969,85	1.757.508,25	1.454.461,60	0,00
	FURNIZORI SI CONTURI ASIMILATE	58.092,80	320.092,60	8.431.027,31	7.757.370,36	8.439.120,11	8.077.462,96	596.656,70	184.999,55
	Furnizori	0,00	172.996,65	5.699.247,47	5.624.172,79	5.699.247,47	5.797.169,44	0,00	97.921,97
	Furnizori de imobilizari	0,00	42.966,33	2.074.600,85	2.118.712,10	2.074.600,85	2.161.678,43	0,00	87.077,58
	Furnizori - facturi restante	0,00	104.129,62	104.129,62	0,00	104.129,62	104.129,62	0,00	0,00
	Furnizori - debitor	58.092,80	0,00	553.049,37	14.485,47	611.142,17	14.485,47	596.656,70	0,00
	Furnizori - debitor pentru cumparari de bunuri de natura stocurilor	0,00	0,00	54.620,97	485,47	54.620,97	485,47	54.135,50	0,00
	Furnizori - debitor pentru prestari de servicii	37.325,00	0,00	-26.125,00	0,00	11.200,00	0,00	11.200,00	0,00
	Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	20.767,80	0,00	444.553,40	14.000,00	465.321,20	14.000,00	451.321,20	0,00
	Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
	CLIENTI SI CONTURI ASIMILATE	60.121,04	0,00	239.930,97	204.739,13	380.052,01	204.739,13	95.312,88	0,00
	Clienti	60.121,04	0,00	227.160,97	191.969,13	237.282,01	191.969,13	95.312,88	0,00
	Clienti - facturi de incalzire	0,00	0,00	12.770,00	12.770,00	12.770,00	12.770,00	0,00	0,00
	PERSONAL SI CONTURI ASIMILATE	2.999,00	20.667,00	15.010.622,40	16.208.829,89	15.013.621,40	16.229.496,89	0,00	1.215.875,49
	Personal salariat datorat	0,00	7.538,00	14.471.564,00	15.666.938,00	14.471.564,00	15.674.476,00	0,00	1.202.912,00
	Personal - ajutare materiale datorate	0,00	0,00	324.506,00	324.506,00	324.506,00	324.506,00	0,00	0,00
	Avansuri acordate personalului	0,00	0,00	31.300,00	31.300,00	31.300,00	31.300,00	0,00	0,00
	Drepturi de personal neridicate	0,00	233,00	0,00	0,00	0,00	233,00	0,00	233,00
	Retineri din salarii datorate tertilor	0,00	12.896,00	183.172,00	183.005,49	133.172,00	195.901,49	0,00	12.729,49
	Alte datorii si creante in legatura cu personalul	2.999,00	0,00	80,40	3.080,40	3.079,40	3.080,40	0,00	1,00
	Alte datorii in legatura cu personalul	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00

Simbol cont	Denumire cont	Solduri initiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
	ACREDITIVE								
	Avarsur de rezervare	0,00	0,00	272.027,22	263.437,12	272.027,22	263.437,12	8.590,10	0,00
	VRAMENTE INTERNE								
	Viramente interne	0,00	0,00	272.027,22	263.437,12	272.027,22	263.437,12	8.590,10	0,00
	Viramente interne	0,00	0,00	221.584.697,08	221.584.697,08	221.584.697,08	221.584.697,08	0,00	0,00
	5 - CONTURI DE TREZORERIE								
	CHELTUIELI PRIVIND STOCURILE								
	Cheletuiri cu materialele consumabile	65.700.373,23	0,00	465.422.931,95	468.688.083,02	531.123.305,18	468.688.083,02	62.435.222,16	0,00
	Cheletuiri cu materialele auxiliare	0,00	0,00	2.306.973,45	0,00	2.306.973,45	0,00	2.306.973,45	0,00
	Cheletuiri cu materialele auxiliare	0,00	0,00	948.431,98	0,00	948.431,98	0,00	948.431,98	0,00
	Cheletuiri privind combustibilii	0,00	0,00	779.802,88	0,00	779.802,88	0,00	779.802,88	0,00
	Cheletuiri privind materialele de natura obiectelor de inventar	0,00	0,00	168.629,10	0,00	168.629,10	0,00	168.629,10	0,00
	Cheletuiri privind materialele nestocate	0,00	0,00	125.374,96	0,00	125.374,96	0,00	125.374,96	0,00
	Cheletuiri privind utilitatile	0,00	0,00	787.801,86	0,00	787.801,86	0,00	787.801,86	0,00
	Cheletuiri privind consumul de energie electrica* sintetic folosit din 2023	0,00	0,00	445.364,65	0,00	445.364,65	0,00	445.364,65	0,00
	Cheletuiri privind consumul de apa *	0,00	0,00	249.593,94	0,00	249.593,94	0,00	249.593,94	0,00
	CHELT PRIVIND GAZELE NATURALE * sintetic folosit din 2023	0,00	0,00	23.665,14	0,00	23.665,14	0,00	23.665,14	0,00
	Cheletuiri cu alte utilitati *	0,00	0,00	167.579,22	0,00	167.579,22	0,00	167.579,22	0,00
	CHELTUIELI CU SERVICIILE EXECUTATE DE TERZI								
	Cheletuiri cu intretinerea si reparatiile	0,00	0,00	1.095.097,83	0,00	1.095.097,83	0,00	1.095.097,83	0,00
	Cheletuiri cu adeverentele, localitile de gestiune si chiriile	0,00	0,00	831.919,51	0,00	831.919,51	0,00	831.919,51	0,00
	Cheletuiri cu primele de asigurare	0,00	0,00	134.011,85	0,00	134.011,85	0,00	134.011,85	0,00
	Cheletuiri cu pregatirea personalului	0,00	0,00	95.568,03	0,00	95.568,03	0,00	95.568,03	0,00
	CHELTUIELI CU ALTE SERVICII EXECUTATE DE TERZI								
	Cheletuiri cu colaboratori	0,00	0,00	33.598,44	0,00	33.598,44	0,00	33.598,44	0,00
	Cheletuiri privind comisionoanele si onorariile	0,00	0,00	1.610.596,38	0,00	1.610.596,38	0,00	1.610.596,38	0,00
	Cheletuiri de protocol	0,00	0,00	37.293,00	0,00	37.293,00	0,00	37.293,00	0,00
	Cheletuiri de protocol	0,00	0,00	740,51	0,00	740,51	0,00	740,51	0,00
	Cheletuiri cu transportul de bunuri si personal	0,00	0,00	176.893,11	0,00	176.893,11	0,00	176.893,11	0,00
	Cheletuiri cu deplasari, deplasari si transferari	0,00	0,00	1.396,67	0,00	1.396,67	0,00	1.396,67	0,00
	Cheletuiri postale si taxe de telecomunicatii	0,00	0,00	86.191,37	0,00	86.191,37	0,00	86.191,37	0,00
	Cheletuiri cu serviciile bancare si asimilate	0,00	0,00	34.853,57	0,00	34.853,57	0,00	34.853,57	0,00
	Alte cheletuiri cu serviciile executate de tert	0,00	0,00	54.652,50	0,00	54.652,50	0,00	54.652,50	0,00
	CHELTUIELI CU ALTE IMPOZITE, TAXE SI VARSAMINTE ASIMILATE								
	Cheletuiri cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate	0,00	0,00	5.990,60	0,00	5.990,60	0,00	5.990,60	0,00
	CHELTUIELI CU PERSONALUL								
	Cheletuiri privind asiguratile si protectia sociala	0,00	0,00	1.213.981,72	0,00	1.213.981,72	0,00	1.213.981,72	0,00
		0,00	0,00	154.623,13	0,00	154.623,13	0,00	154.623,13	0,00
		0,00	0,00	154.623,13	0,00	154.623,13	0,00	154.623,13	0,00
		0,00	0,00	16.362.328,51	0,00	16.362.328,51	0,00	16.362.328,51	0,00
		0,00	0,00	2.888,00	0,00	2.888,00	0,00	2.888,00	0,00

Simbol cont	Denumire cont	Solduri initiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
	Alte creante în legătura cu personalul	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	ASIGURARI SOCIALE, PROTECTIA SOCIALA SI CONTURI ASIMILATE	146.724,00	579.019,00	5.905.559,00	5.947.127,00	6.052.283,00	6.526.146,00	292.257,00	766.120,00
	Asigurari sociale	0,00	544.380,00	5.248.218,00	5.424.325,00	5.248.218,00	5.968.705,00	0,00	720.487,00
	Contribuția asigurătorilor pentru munca	0,00	34.639,00	332.835,00	343.829,00	332.835,00	378.468,00	0,00	45.633,00
	Alte datorii și creanțe sociale	146.724,00	0,00	324.506,00	178.973,00	471.230,00	178.973,00	292.257,00	0,00
	Alte creanțe sociale	146.724,00	0,00	324.506,00	178.973,00	471.230,00	178.973,00	292.257,00	0,00
	BUGETUL STATULUI, FONDURI SPECIALE SI CONTURI ASIMILATE	9.815.091,35	116.450,09	1.388.330,43	3.886.441,47	11.203.421,78	4.002.891,56	7.360.726,76	160.196,54
	IMPOZIT SALARIU 2018 SEDIU	0,00	59.317,00	544.346,00	560.483,00	544.346,00	619.800,00	0,00	75.454,00
	IMPOZIT SALARIU PCT LUCRU BUCH	0,00	46.953,00	433.891,00	445.551,00	433.891,00	492.504,00	0,00	58.613,00
	IMPOZIT SALARIU PCT LUCRU AD COP	0,00	7.963,00	74.132,00	76.996,00	74.132,00	84.959,00	0,00	10.827,00
	Subvenții	9.815.091,35	0,00	19.061,43	2.473.426,02	9.834.152,78	2.473.426,02	7.360.726,76	0,00
	Alte sume primite cu caracter de subvenții	9.815.091,35	0,00	19.061,43	2.473.426,02	9.834.152,78	2.473.426,02	7.360.726,76	0,00
	Alte impozite, taxe și varsăminte asimilate	0,00	1.586,09	215.979,00	214.785,45	215.979,00	216.371,54	0,00	392,54
	Fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate	0,00	631,00	100.921,00	115.200,00	100.921,00	115.831,00	0,00	14.910,00
	GRUP SI ACTIONARI/ASOCIATI	1.591.277,72	1.766.260,91	952.927,59	482.748,95	2.544.205,31	2.249.009,86	1.116.277,72	821.082,27
	Decontari între entitățile afiliate	1.591.277,72	0,00	0,00	475.000,00	1.891.277,72	475.000,00	1.116.277,72	0,00
	Decontari între entitățile afiliate	1.591.277,72	0,00	0,00	475.000,00	1.891.277,72	475.000,00	1.116.277,72	0,00
	Decontari din operații în participatie	0,00	1.766.260,91	952.927,59	7.748,95	952.927,59	1.774.009,86	0,00	821.082,27
	Decontari din operații în participatie - pasiv	0,00	1.766.260,91	952.927,59	7.748,95	952.927,59	1.774.009,86	0,00	821.082,27
	DEBITORI SI CREDITORI DIVERSI	568.010,45	88.445,79	2.747.955,19	3.126.294,27	3.115.965,64	3.214.740,06	204.373,19	103.147,61
	Debitori diversi	568.010,45	0,00	2.747.955,19	3.111.592,45	3.115.965,64	3.111.592,45	204.373,19	0,00
	Creditori diversi	0,00	88.445,79	0,00	14.701,82	0,00	103.147,61	0,00	103.147,61
	CONTURI DE SUBVENTII, REGULARE SI ASIMILATE	410.366,97	46.591.196,35	20.289.418,84	250.891,45	20.339.765,81	46.841.887,80	195.265,96	26.637.387,95
	Creanțe înregistrate în avans	110.006,97	0,00	188.911,91	103.652,92	298.918,88	103.652,92	195.265,96	0,00
	Venituri înregistrate în avans	0,00	46.507.383,79	20.077.506,93	139.088,53	20.077.506,93	46.646.472,32	0,00	26.568.965,39
	Decontari din operații în curs de clarificare	340,00	0,00	6.500,00	7.950,00	6.840,00	7.950,00	0,00	1.110,00
	SUBVENTII PENTRU INVESTITII	0,00	83.812,56	16.500,00	0,00	16.500,00	83.812,56	0,00	67.312,56
	Subvenții guvernamentale pentru investiții	0,00	83.812,56	16.500,00	0,00	16.500,00	83.812,56	0,00	67.312,56
	CONTURI DE TERTI	12.352.663,33	49.482.131,74	54.965.771,73	37.364.242,52	67.318.435,06	87.346.374,26	9.860.870,21	29.888.809,41
	CONTURI LA BANCII	65.597.104,16	0,00	241.966.321,43	245.463.688,67	307.563.425,59	245.463.688,67	62.099.736,92	0,00
	Conturi curente la bancă	65.450.370,15	0,00	241.966.320,54	245.371.287,11	307.416.690,69	245.371.287,11	62.045.403,58	0,00
	Conturi la bancă în valută	1.234.864,46	0,00	22.689.802,86	15.055.773,77	23.524.667,32	15.055.773,77	8.868.893,55	0,00
	Sume în curs de decontare	10.919,50	0,00	500.583,35	548.364,22	511.502,85	548.364,22	-36.861,37	0,00
	Conturi de depozit	146.734,01	0,00	0,89	92.401,56	146.734,90	92.401,56	54.333,34	0,00
	Conturi de economisire	146.734,01	0,00	0,89	92.401,56	146.734,90	92.401,56	54.333,34	0,00
	CASA	103.269,07	0,00	1.599.666,22	1.376.260,15	1.703.155,29	1.376.260,15	326.895,14	0,00
	Casa	99.669,07	0,00	584.341,66	662.415,59	684.010,73	662.415,59	21.595,14	0,00
	Alte valori	3.600,00	0,00	1.015.544,56	713.844,56	1.019.144,56	713.844,56	305.300,00	0,00
	Alte valori	3.600,00	0,00	1.015.544,56	713.844,56	1.019.144,56	713.844,56	305.300,00	0,00

Simbol cont	Denumire cont	Solduri initiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
		Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
	Alte cheltuieli privind asigurările și protecția socială	0,00	0,00	765,00	0,00	765,00	0,00	765,00	0,00
	ALTE CHELTUIELI DE EXPLOATARE	0,00	0,00	267.727,51	0,00	267.727,51	0,00	267.727,51	0,00
	Ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fără scop patrimonial	0,00	0,00	5.800,80	0,00	5.800,80	0,00	5.800,80	0,00
	Ajutoare și împrumuturi nerambursabile din țară transferate persoanelor juridice fără scop patrimonial	0,00	0,00	495,80	0,00	495,80	0,00	495,80	0,00
	Alte cheltuieli de exploatare	0,00	0,00	238.231,37	0,00	238.231,37	0,00	238.231,37	0,00
	Alte cheltuieli de exploatare	0,00	0,00	15.244,34	0,00	15.244,34	0,00	15.244,34	0,00
	CHELTUIELI FINANCIARE	0,00	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00
	Cheltuieli din diferențe de curs valutar	0,00	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00
	Diferențe favorabile de curs valutar legate de elemente monetare exprimate în valută	0,00	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00	44.197,50	0,00
	CHELTUIELI CU AMORTIZĂRILE, PROVIZIOANELE ȘI AJUSTĂRILE PENTRU DEPRECIERE SAU PIERDERE DE VALOARE	0,00	0,00	1.600.570,25	0,00	1.600.570,25	0,00	1.600.570,25	0,00
	Cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere	0,00	0,00	1.600.570,25	0,00	1.600.570,25	0,00	1.600.570,25	0,00
	Cheltuieli de exploatare privind amortizarea imobilizărilor	0,00	0,00	676.885,25	0,00	676.885,25	0,00	676.885,25	0,00
	Cheltuieli de exploatare privind provizioanele	0,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00	923.685,00	0,00
CLASA	5 - CONTURI DE CHELTUIELI	0,00	0,00	23.432.114,55	0,00	23.432.114,55	0,00	23.432.114,55	0,00
	CIFRA DE AFACERI NETA	0,00	0,00	0,00	224.216,51	0,00	224.216,51	0,00	224.216,51
	Venituri din servicii prestate	0,00	0,00	0,00	200.950,76	0,00	200.950,76	0,00	200.950,76
	Venituri din redevente, locatii de gestiune si chiri	0,00	0,00	0,00	20.770,75	0,00	20.770,75	0,00	20.770,75
	Venituri din activitati diverse	0,00	0,00	0,00	2.495,00	0,00	2.495,00	0,00	2.495,00
	VENITURI DIN AFSP	0,00	0,00	0,00	34.927.996,43	0,00	34.927.996,43	0,00	34.927.996,43
	Venituri din donatii si sume sau bunuri primite prin sponsorizare	0,00	0,00	0,00	29.423.318,16	0,00	29.423.318,16	0,00	29.423.318,16
	Venituri din donatii	0,00	0,00	0,00	1.819.113,50	0,00	1.819.113,50	0,00	1.819.113,50
	Venituri din sumele sau bunurile primite prin sponsorizare	0,00	0,00	0,00	9.239.185,21	0,00	9.239.185,21	0,00	9.239.185,21
	Venituri din exploatare	0,00	0,00	0,00	18.365.019,45	0,00	18.365.019,45	0,00	18.365.019,45
	Venituri din dobanzile si dividendele din resurse si sponsibilitatii din afsp	0,00	0,00	0,00	1.214.871,35	0,00	1.214.871,35	0,00	1.214.871,35
	Venituri din dobanzile din plasarea instrumentului din afsp	0,00	0,00	0,00	1.163.530,54	0,00	1.163.530,54	0,00	1.163.530,54
	Venituri din diferente de curs valutar rezultate din activitatea fara scop patrimonial	0,00	0,00	0,00	51.340,81	0,00	51.340,81	0,00	51.340,81
	Resurse de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale	0,00	0,00	0,00	1.830.792,60	0,00	1.830.792,60	0,00	1.830.792,60
	Alte venituri fara scop patrimonial	0,00	0,00	0,00	2.459.014,32	0,00	2.459.014,32	0,00	2.459.014,32
	Venituri rezultate din vânzarea activelor corporale/ncorporale	0,00	0,00	0,00	2.462,32	0,00	2.462,32	0,00	2.462,32

Denumire cont	Solduri inițiale		Rulaje curente		Total sume		Solduri finale	
	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare	Debitoare	Creditoare
Venituri obținute din vize, taxe și penalități sportive sau din participarea la competiții și demonstrații sportive	0,00	0,00	0,00	22.180,00	0,00	22.180,00	0,00	22.180,00
Alte venituri din activități fără scop patrimonial	0,00	0,00	0,00	2.434.372,00	0,00	2.434.372,00	0,00	2.434.372,00
ALTE VENITURI DIN EXPLOATARE	0,00	0,00	0,00	2.641.723,68	0,00	2.641.723,68	0,00	2.641.723,68
Alte venituri din exploatare	0,00	0,00	0,00	2.641.723,68	0,00	2.641.723,68	0,00	2.641.723,68
Venituri din vanzarea activelor și alte operații de capital	0,00	0,00	0,00	2.625.223,68	0,00	2.625.223,68	0,00	2.625.223,68
Venituri din subvenții pentru investiții	0,00	0,00	0,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00	16.500,00
7 - CONTURI DE VENITURI	0,00	0,00	0,00	37.793.936,62	0,00	37.793.936,62	0,00	37.793.936,62
TOTAL BALANTA	134.525.223,28	134.525.227,53	554.049.134,74	554.049.134,74	688.574.358,02	688.574.362,27	154.258.821,13	154.258.825,38

Conducatorul compartimentului financiar-contabil,

Director,




ROMANIA
Consiliul Local al Municipiului BRASOV
DIRECTIA FISCALA BRASOV
Serviciul Stabilire Impozite, Taxe și alte Venituri PJ si Control Fiscal
STR. DOROBANTILOR NR. 4, cod: 500009
TELEFON (0268) 474440, FAX (0268) 410540
Email: dirfiscala@dfbv.ro
Cod Fiscal :14929823

Anexa nr.13
Model 2016 ITL 013

06.SEP.2023

Nr. 447289 /data elib. _____

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA PENTRU PERSOANE JURIDICE PRIVIND IMPOZITELE SI TAXELE LOCALE SI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL *)

Ca urmare a cererii DI/D-nei BELINDESCU VERONICA ,nr...447289 din data de 04.09.2023 legitimata prin CI seria ZV numarul 408898 CNP 2771014043761 , adresa STR. DR. VASILE SAFTU NR. 53A, BRASOV, JUD. BRASOV, avand calitatea de actionar unic/asociat/administrator/imputernicit/mandatar/executor/lichidator 1) si a verificarilor efectuate la nivelul compartimentului de specialitate al autoritatilor administratiei publice locale la nr. de rol nominal unic se atesta urmatoarele:

Denumire **FUNDATIA HOSPICE CASA SPERANTEI, CUI 4921504**, cu sediul **STR. SITEI NR. 17A, BRASOV Jud BRASOV**.

La data de intai a lunii urmatoare eliberarii prezentului certificat de atestare fiscala, figureaza/ nu figureaza in evidentele compartimentului fiscal cu urmatoarele creante bugetare de plata catre bugetul local, conform **evidentelor existente la data intocmirii:**

Nr.	Denumirea creantei bugetare	Curent	Ramasita	Majorări de întârziere	Total
1	Impozit auto	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Impozit cladiri	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Impozit teren	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Taxa teren	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Impozit Spectacol	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00

În cazul utilizării pentru deschiderea procedurii de lichidare /dizolvare /fuziune /absorție /divizare /privatizare certificatul se eliberează cu debite. În documentul de finalizare a procedurii se înscriu în sarcina cui rămân debitele, iar documentul care se comunică, în copie, organului fiscal.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru: **...PROGRAMUL RABLA...**

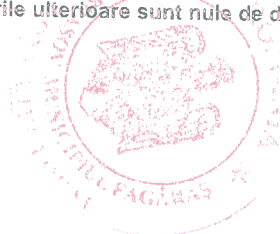
Pentru înstrăinarea dreptului de proprietate asupra clădirilor, terenurilor și a mijloacelor de transport, proprietarii bunurilor ce se înstrăinează trebuie să prezinte certificate de atestare fiscală prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul ce se înstrăinează. Pentru bunul ce se înstrăinează, proprietarul bunului trebuie să achite impozitul datorat pentru anul în care se înstrăinează bunul, cu excepția cazului în care pentru bunul ce se înstrăinează impozitul se datorează de altă persoană decât proprietarul. **Actele prin care se înstrăinează clădiri, terenuri, respectiv mijloace de transport, cu încălcarea prevederilor art. 159 alin. (5) din Legea nr.207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare sunt nule de drept.**

Precizăm că prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate și nu conferă această calitate.

Alte mențiuni ale organului fiscal local:

Termenul de valabilitate: **30 de zile de la data emiterii**

Conducatorul Organului Fiscal,
Director executiv
Ec. Voinescu Marian Mihaila
prenume, nume și stampila



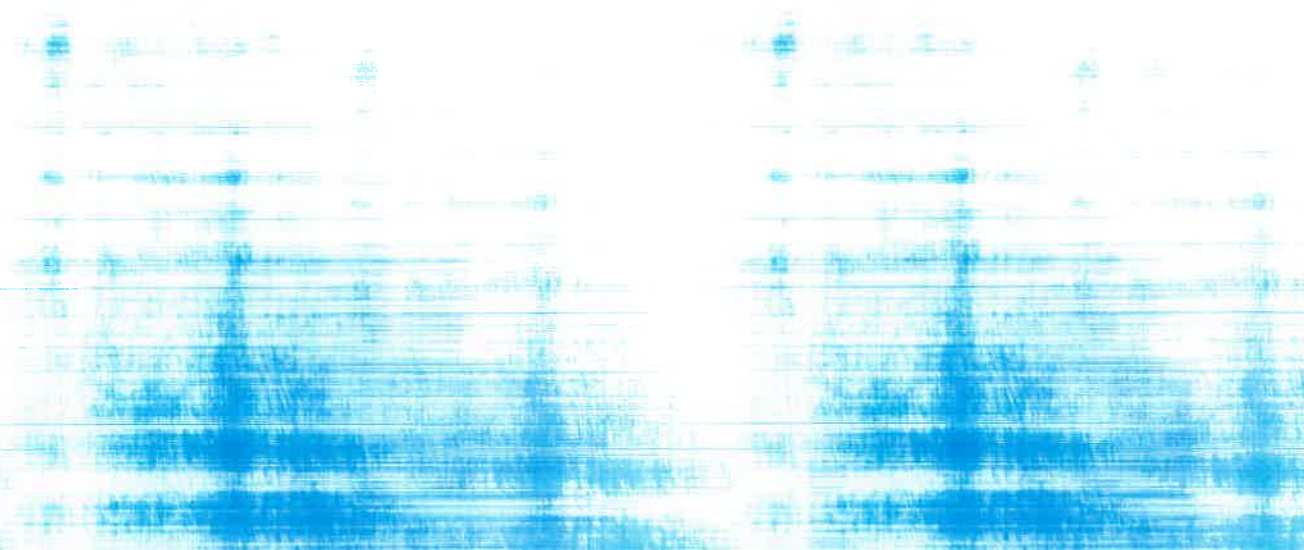
Întocmit azi,
06.09.2023
Inspector Referent
Catalin Buhalau
nume și prenume

*1) Executori fiscali ai altor organe fiscale, executori judecătorești/bancari, lichidatori, notari

*2) Figurează în evidențele fiscale cu următoarele bunuri /proprietate-folosință din data /alte situații

*3) În cazul în care informațiile nu au loc în cadrul secțiunii, organul fiscal local poate elibera o anexă a certificatului de atestare fiscală, menținând în esență acest aspect. Anexa la certificatul de atestare fiscală va avea antet și va purta semnăturile și stampila organului fiscal local. Anexa este valabilă doar însoțită de certificat.

*) Certificatul de atestare fiscală se poate elibera și în formă electronică.





CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.8143960 Data eliberarii 29.08.2023
emis ca urmare a cererii nr. 8143960 din data de 28.08.2023

Denumire / Nume si prenume

FUNDATIA HOSPICE CASA SPERANTEI

Cod de identificare fiscala **:4921504

Domiciliul fiscal :

Jud. BRASOV, Mun. Brasov, Str. Sitei, Nr. 17A, Cod Postal 500074

***) in cazul persoanelor fizice se vor inscrie CNP precum si CIF

A. OBLIGATII FISCALE SI ALTE OBLIGATII BUGETARE

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele obligatii fiscale si obligatii bugetare individualizate in titluri executorii emise potrivit legii si existente in evidenta organului fiscal central in vederea recuperarii, restante la data de 31.07.2023:

- lei -

0	Denumirea obligatiei fiscale/bugetare	Suma
1	Obligatii fiscale/bugetare principale	0
2	Obligatii fiscale/bugetare accesorii	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

B. SUME DE RAMBURSAT / RESTITUIT***):

Sus-numitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele sume de rambursat/restituit :

- lei -

0	Sume solicitate	Suma
1	Sume negative de TVA solicitate la rambursare	0
2	Sume solicitate a fi restituite	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

***)) In situatia in care suma obligatiilor fiscale inscise la sectiunea A este mai mica sau egala cu totalul sumelor de rambursat/restituit inscise la sectiunea B, la sectiunea D pct. III se va face mentiunea cu privire la situatia prevazuta la art. 157 alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

C. INFORMATII PRIVIND VERIFICAREA ELIGIBILITATII CONTRIBUABILILOR PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

Nu a fost solicitata completarea sumelor

a) Diferenta dintre obligatiile fiscale/bugetare cuprinse la sectiunea A si sumele mentionate la sectiunea B:

b) Totalul obligatiilor fiscale/bugetare in ultimele 12 luni

D. ALTE MENTIUNI:

I. OBLIGATII FISCALE/BUGETARE****)

Nu a fost solicitata detalizarea



ROMANIA

Ministerul Finantelor
Agentia Nationala de Administrare Fiscala
Directia Generala Regionala a Finantelor Publice BRASOV
Administratia Judeteana a Finantelor Publice Brasov



Directia Generala Regionala
a Finantelor Publice - Brasov

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.8143960 Data eliberarii 29.08.2023
emis ca urmare a cererii nr. 8143960 din data de 28.08.2023

II. SUME DE RAMBURSAT/RESTITUIT **)** Nu a fost solicitata detalierea

III. MENTIUNI RELEVANTE PENTRU SITUATIA FISCALA A CONTRIBUABILULUI

Alte mentiuni

Conform prevederilor art.157, alin.(3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul contribuabilului pentru care s-a eliberat prezentul certificat de atestare fiscala, nu se considera ca inregistreaza obligatii fiscale restante intrucat suma obligatiilor fiscale inscrise la Sectiunea A este mai mica sau egala cu suma de rambursat/restituit de la Sectiunea B.

IV. SUME CERTE, LICHIDE SI EXIGIBILE DE INCASAT DE LA AUTORITATILE CONTRACTANTE

****) Pct. I si II se completeaza, la solicitarea contribuabilului, cu detalierea sumelor inscrise la sectiunile A si B.

Conducatorul organului fiscal central ,

Numele si prenumele: Polexe Marcel

Semnatura si stampila organului fiscal central

Organ fiscal central..... prin

(numele si prenumele conducatorului organului fiscal central****)

certifica faptul ca prezentul in scris este conform cu originalul.

Semnatura si stampila unitatii

*****) Se completeaza numai in cazul in care contribuabilul solicita certificarea pentru conformitate cu originalul unui certificat emis prin mijloace de transmitere la distanta.

Certificatul de atestare fiscala se poate utiliza de catre persoana interesata pe o perioada de pana la 30 de zile de la data eliberarii ori de pana la 90 de zile de la data eliberarii de catre persoanele fizice, care nu desfasoara activitati economice in mod independent sau nu exercita profesii libere.

SOFIAN SERGIU MIHAI AUDITOR FINANCIAR

Sediul: Braşov, str. Toamnei nr. 3, sc. B, ap. 1, CIF:45154069
tel: 0724779304; e-mail: sofian.sergiu.mihai@gmail.com
Înregistrat în registrul public electronic al auditorilor
financiari și firmelor de audit cu nr. AF563/574/21

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către

*Consiliul Director al Fundației Hospice Casa Speranței
Braşov, str. Sitei nr.17 A*

Opinie

1. Am auditat situațiile financiare ale Fundației Hospice Casa Speranței („Fundația”), care cuprind bilanțul la data de 31 decembrie 2022 și contul rezultatului exercițiului pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, precum și un sumar al politicilor contabile semnificative.
2. Situațiile financiare menționate se referă la:
 - Total capitaluri proprii/Activ net contabil: **80.383.777 lei**
 - Excedentul exercițiului financiar: **4.561.654 lei**
3. În opinia noastră, situațiile financiare individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Fundației la data de 31 decembrie 2022, precum și a performanței financiare pentru exercițiul financiar încheiat la această dată în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3103/2017 pentru aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoane juridice fără scop patrimonial, cu modificările ulterioare („OMFP nr. 3103/2017”).

Baza pentru opinie

4. Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit („ISA”), și Legea 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative („Legea”). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde, sunt descrise în continuare în secțiunea „Responsabilitățile Auditorului pentru Auditul Situațiilor



Financiare" din raportul nostru. Suntem independenți față de Fundație, conform Codului de Etică al Profesioniștilor Contabili ("Codul IESBA") emis de Consiliul pentru Standardele Internaționale de Etică pentru Contabili coroborat cu cerințele de etică profesională relevante pentru auditul situațiilor financiare din România, inclusiv Regulamentul și Legea 162/2017 și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională, conform acestor cerințe și Codului IESBA. Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza baza opiniei noastre de audit.

Alte informații – Raportul Managementului

5. Managementul Fundației este responsabil pentru întocmirea și prezentarea altor informații. Acele alte informații cuprind Raportul Managementului, dar nu cuprind **situațiile financiare și raportul auditorului cu privire la acestea.**

Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă acele alte informații și cu excepția cazului în care se menționează explicit în raportul nostru, nu exprimăm niciun fel de concluzie de asigurare cu privire la acestea.

În legătură cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2022, responsabilitatea noastră este să citim acele informații și, în acest demers, să apreciem dacă acele informații sunt semnificativ inconsecvente cu situațiile financiare sau cu cunoștințele pe care noi le-am obținut în cursul auditului, sau dacă ele par a fi denaturate semnificativ.

În ceea ce privește Raportul Managementului, am citit și raportăm dacă acesta a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu Ordinul 3103/2017 punctele 335 - 337 din reglementările contabile pentru persoane juridice fără scop patrimonial cu modificările ulterioare.

În baza exclusiv a activităților care trebuie desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia noastră:

- a) Informațiile prezentate în Raportul Managementului pentru exercițiul financiar pentru care au fost întocmite situații financiare, sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu situațiile financiare;
- b) Raportul Managementului, a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu OMFP 3103/2017.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la Fundație și la mediul acesteia, obținute în cursul auditului, ni se cere să raportăm dacă am identificat **denaturări semnificative în Raportul Managementului**. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

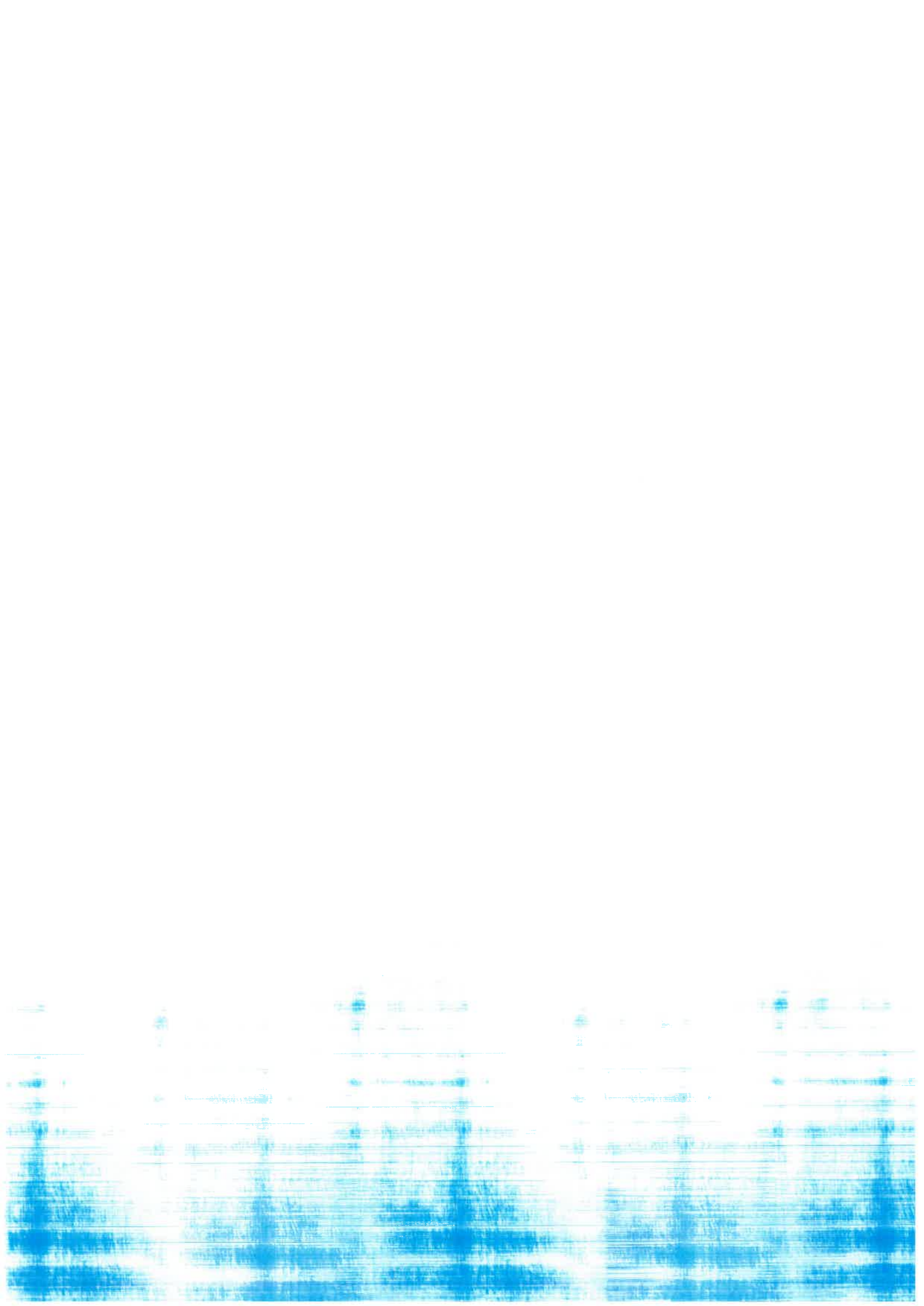


Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernarea pentru situațiile financiare

6. Conducerea Fundației este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu OMFP 3103/2017 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare fără denaturări semnificative datorate fraudei sau erorii.
7. În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Fundației de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Fundația sau să înceteze operațiunile acesteia, fie nu are nici o altă variantă realistă în afara acestora.
8. Persoanele însărcinate cu guvernarea sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Fundației.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare

9. Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.
10. Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:
 - Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzată de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzată de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern;
 - Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Fundației;



- Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere;
 - Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare al utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Fundației de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Fundația să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității;
 - Evaluăm în ansamblu prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.
11. Comunicăm persoanelor responsabile cu governanța, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern pe care le identificăm pe parcursul auditului.

Alte aspecte

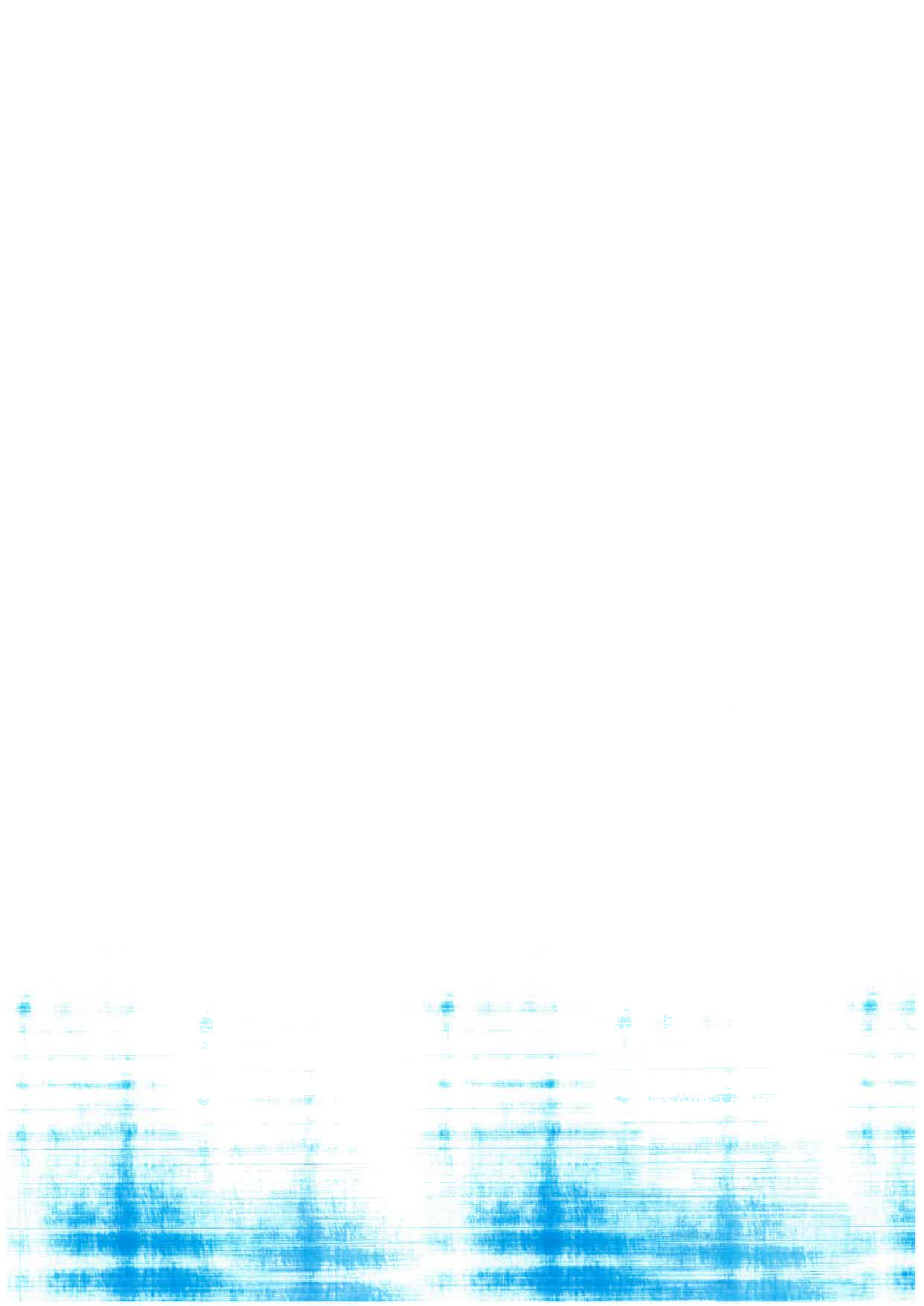
12. Acest raport al auditorului independent este adresat exclusiv Consiliului Director al Fundației. Auditul nostru a fost efectuat pentru a putea raporta Consiliului Director al Fundației acele aspecte pe care trebuie să le raportăm într-un raport de audit financiar și nu în alte scopuri. În măsura permisă de lege, nu acceptăm și nu ne asumăm responsabilitatea decât față de Fundație și de Consiliul Director al acesteia, în ansamblu, pentru auditul nostru, pentru acest raport sau pentru opinia formată.

SOFIAN SERGIU MIHAI

înregistrat în registrul public electronic al auditorilor financiari
și firmelor de audit cu nr. AF563/57A/21

Brașov, 27 aprilie 2023







HOSPICE CASA SPERANTEI
PREȚIUM FIECAREI CLIPĂ DE VIAȚĂ

Organizație nonguvernamentală înregistrată în ROMANIA R.A.F nr. 37/1992
CF. 4921504 - CONT: RO30 RZBR 0000 0600 1220 1968 - Raiffeisen Brașov



RAPORTUL MANAGERULUI EXECUTIV AL FUNDATIEI pentru exercitiul financiar incheiat la 31.12.2022

Fundatia HOSPICE Casa Sperantei din Brasov, strada Sitei, nr.17A, judetul Brasov, inregistrata la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor sub nr.37/1992, CUI 4921504, a reusit sa isi asigure bugetul de functionare in cei 30 de ani, prin sprijinul comunitatilor in care functioneaza, sectorului de afaceri, precum si a evenimentelor si campaniilor de caritate.

Cei 30 de ani de activitate au atins existentele a peste 45,000 de pacienti copii si adulti la care se adauga familiilor acestora. Fundatia a devenit sprijin pentru cei aflati prinsi intr-o cursa nedreapta cu o boala incurabila. HOSPICE Casa Sperantei ofera o gama complexa de servicii gratuite pacientilor copii si adulti care se confrunta cu boli incurabile limitatoare de viata. Este cea mai mare fundatie care ofera gratuit servicii specializate, atat la centrele de zi, ambulatorii si unitati proprii de internare, la domiciliul pacientilor.

HOSPICE Casa Sperantei dezvolta ingrijirea paliativa la nivel national si international prin informare, prin programe educationale dedicate profesionistilor, pacientilor si comunitatii si prin imbunatatirea legislatiei in materie.

Anul 2022 a fost unul provocator, dar si cu multe realizari si recunoasteri din partea autoritatilor publice si a unor organizatii de prestigiu din domeniu. La implinirea celor 30 ani de activitate, HOSPICE Casa Sperantei a primit, din partea Guvernului Romaniei, statutul de utilitate publica, in semn de recunoastere pentru contributia sa definitorie la dezvoltarea unui intreg domeniu (ingrijirea paliativa).

HOSPICE Casa Sperantei a continuat sa isi ofere serviciile in cele trei unitati din Brasov, Bucuresti, Adunatii Copaceni, oferind servicii, atat adultilor cat si copiilor care au avut nevoie de ajutor.

In anul 2022, in contextul razboiului din Ucraina, HOSPICE Casa Sperantei si-a adaptat rapid procesele pentru a putea raspunde in mod direct nevoilor complexe ale persoanelor refugiate, prin serviciile clinice adresate pacientilor ucraineni cu nevoi de ingrijire paliativa (in cadrul Spitalului HOSPICE Bucuresti), dar si prin servicii suport medical-social-psihologic-educational si de gazduire in cadrul centrului HOSPICE Adunatii Copaceni.

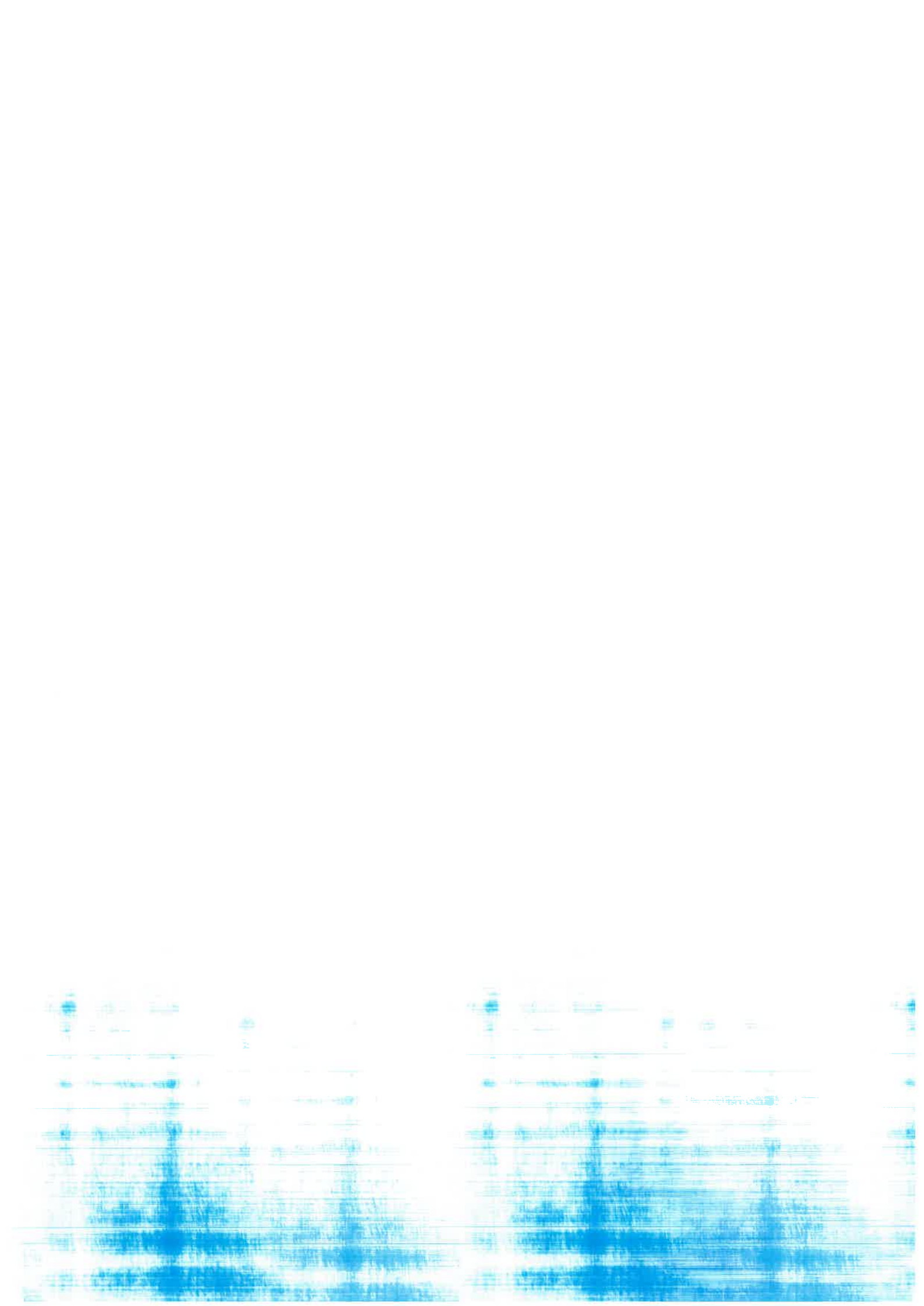
In 2022, prin intermediul echipelor multidisciplinare formate din medici, asistenti medicali, asistenti sociali, psihologi, kinetoterapeuti, consilieri spirituali, terapeuti prin arta, HOSPICE a avut urmatoarele rezultate principale:

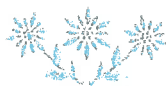
HOSPICE Casa Sperantei BRASOV
Str. Sitei, nr. 17A | Brasov 500074
0268 474 405 | 0372 730 114
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei BUCUREȘTI
Str. Tamăsoarei, nr. 121-123, sect. 2
București 203642
021 326 37 71
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei ADUNATII COPACENI
Str. Pătră Mare, nr. 101, Brasov 500153
0268 472 455 | 0268 513 598
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei ADUNATII COPACENI
Sos. Principala, nr. 48A, intr. Schitului,
Adunatii Copaceni, jud. Giurgiu
021 326 37 71
hospice@hospice.ro





HOSPICE CASA SPERANȚII
PREȚIUM ÎN CĂUTAREA CLIPĂ DE VIAȚĂ

Organizație nonguvernamentală înregistrată în ROMÂNIA R.A.F nr. 37/1992
CF. 4921504 - CONT: RO30 RZBR 0000 0600 1220 1968 - Raiffeisen Brasov



- **4.439 pacienti - 11.097 aparținători - 15.536 beneficiari** din 34 județe
- **11.433** de zile de internare în unitățile Hospice
- **13.135** de vizite la domiciliul pacienților
- **3.866** de consultații în policlinicile fundației
- **4.607** de sesiuni de consiliere psihologică
- **9.239** de intervenții ale asistenților sociali HOSPICE
- **2.244** de sesiuni de consiliere spirituală
- **4.354** participări centre de zi adulți
- **2.589** participări centre de zi copii
- **6.366** sesiuni de kinetoterapie adulți
- **1.645** sesiuni de kinetoterapie copii
- **16.309** sesiuni de tratament limfatic
- **89 beneficiari ucraineni** – copii (inclusiv copii cu dizabilitati), mame, persoane varstnice, inclusive pacienti cu boli incurabile in stadii avansate
- **241** zile de spitalizare și de support ambulator în cadrul spitalului HOSPICE București
- **99** episoade de îngrijire medicală de bază
- **3.797** zile de cazare la centrul HOSPICE Adunatii Copaceni
- **11.391** porții de mâncare pentru beneficiarii ucraineni de la centrul HOSPICE Adunatii Copaceni
- Peste 700 kg de echipamente și consumabile medicale trimise organizațiilor din Ucraina

HOSPICE a continuat să dezvolte paliatia la nivel national prin modele, metodologii și protocoale. De altfel, tot ceea ce există în România în acest domeniu a fost promovat și dezvoltat de către Fundatia HOSPICE Casa Sperantei. În 2022, HOSPICE a înregistrat, în cadrul diverselor sale programe educative:

- 655 viitori specialiști în îngrijiri paliative
- 276 specialiști existenți în Ingrijiri Paliative
- 95 echipe noi de Ingrijiri Paliative
- 190 participări la cursuri interne
- 709 participări la evenimentele de promovarea conceptului de îngrijiri paliative

Fundatia a înregistrat în exercitiul financiar 01.01.2022-31.12.2022 următoarea situație financiară:

Venituri totale în valoare de 34,353,893 lei. Sursele de finanțare sunt:

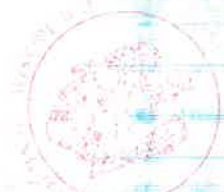
- străneri de fonduri;
- parteneri instituționali;
- parteneri UK și USA;

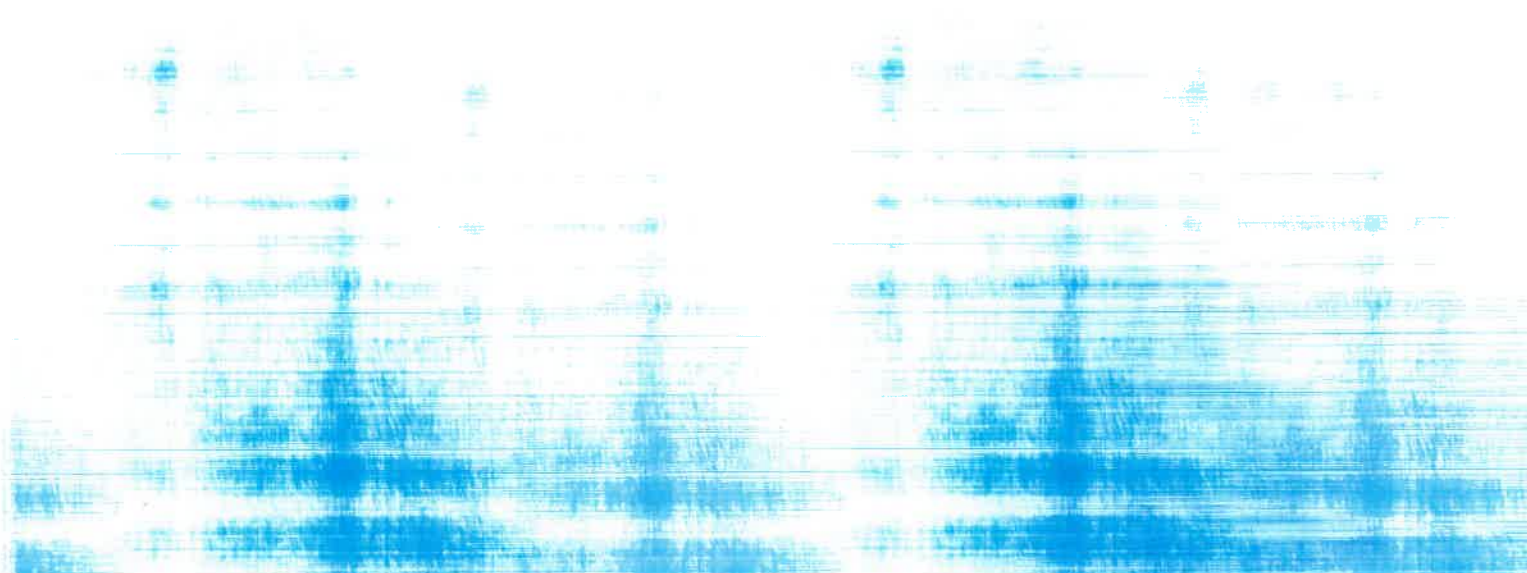
HOSPICE Casa Sperantei S.R.L. ROV
Str. Stei nr. 17A, Brașov 500074
0268 474 455 | 0372 736 114
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

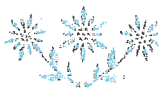
HOSPICE Casa Sperantei (Ucraina) S.R.L.
Str. Tamăioarei nr. 121-123, sect. 2
București 203642
021 326 37 71
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei (Ucraina) S.R.L.
Str. Pietra Mare, nr. 101, Brașov 500133
0268 472 455 | 0268 513 598
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei (Ucraina) S.R.L.
Centrul de zi în cadrul Adunării Județene
de Părinți, nr. 18A, intr. Schituilor,
Adunării Copăceni, Jud. Giurgiu
021 326 37 71
hospice@hospice.ro







HOSPICE CASA SPERANȚEI
PREȚUIM ÎN CĂUTAREA CLIPĂ DE VIAȚĂ

Organizație nonguvernamentală înregistrată în ROMANIA R.A.F nr. 37/1992
CF. 4921504 - CONT: RO30 RZBR 0000 0600 1220 1968 - Raiffeisen Brasov



- fonduri nerambursabile din tara si strainatate

Cheltuielile totale in valoare de 29,792,242 lei au fost necesare pentru mentinerea gratuitatii serviciilor HOSPICE oferite pentru pacienti adulti si copii, prin:

- Echipele de ingrijiri la domiciliu
- Spitalele HOSPICE din Brasov si Bucuresti
- Centrele de zi adulti si copii din Brasov, Bucuresti si Adunatii Copaceni
- Ambulatoriile din Brasov si Bucuresti

Fundatia a inregistrat in anul financiar 2022 un excedent de 4,561,654 lei.

Situatiile financiare anuale au fost intocmite in conformitate cu prevederile reglementărilor contabile în vigoare, ale Legii contabilității nr. 82/1991, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, ale O.M.F.P. nr. 3103/2017 pentru aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoane juridice fără scop patrimonial, precum și ale ORDINULUI Nr. 4268/2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

In anul 2022, ca in fiecare an, pentru a se asigura functionarea organizatiei pe termen cat mai lung, cheltuielile au fost monitorizate permanent.

Toate aceste masuri coroborate cu eforturile imense de strangere de fonduri au condus la excedentul inregistrat, care va fi repartizat conform aprobarii Consiliului Director, ca rezerva pentru sustinerea financiara a organizatiei, pentru acoperirea necesarului de fonduri pentru anii urmatori.

Manager executiv,

Mirela Nertanu

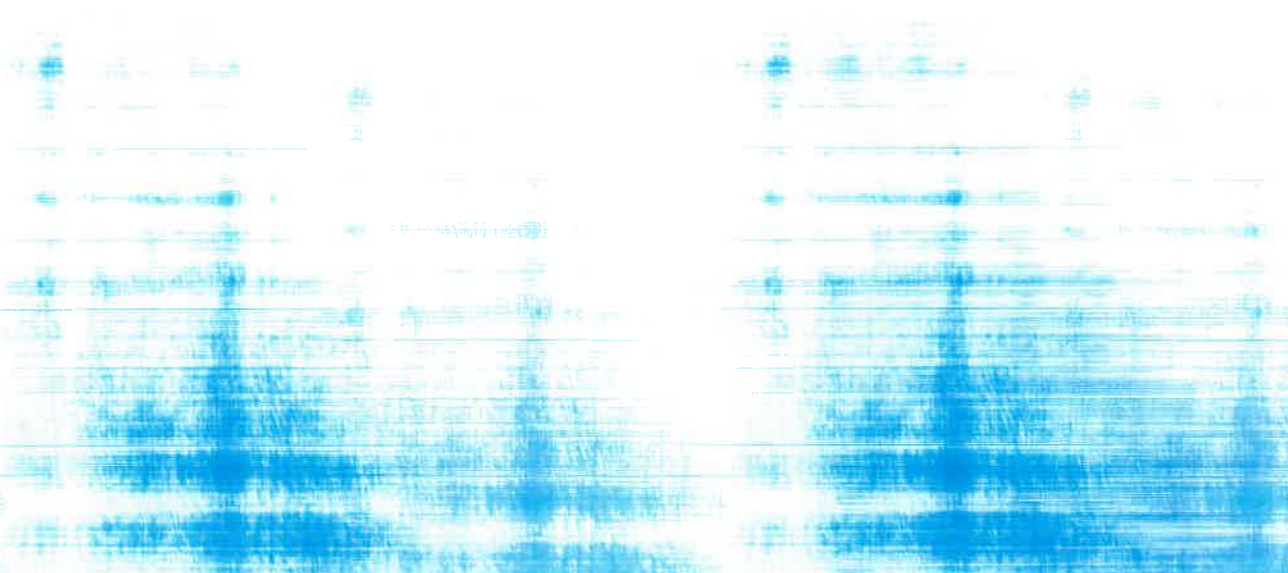


HOSPICE Casa Sperantei
Str. Sitei, nr. 17A, Brasov 500074
0268 474 405 | 0372 730 114
FAX: 0268 474 467
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei
Str. Tamboșerei, nr. 121-123, sect. 2
București 203642
(0) 376 37 71
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Sperantei
Str. Piatra Mare nr. 101, Brasov 500133
0268 472 455 | 0268 513 598
FAX: 0268 474 467
cshospice@hospice.ro

HOSPICE Adunatii Copaceni
Sos. Principala, nr. 48A, Int. Schitului,
Adunatii Copaceni, jud. Giurgiu
021 376 37 71
hospice@hospice.ro





HOSPICE CASA SPERANTEI
PREȚUIM ÎNȚICĂRIE CLIPA DE VIAȚĂ

Organizație nonguvernamentală înregistrată în ROMÂNIA R.A.F nr. 37/1992
CF. 4921504 - CONT: RO30 RZBR 0000 0600 1220 1968 - Raiffeisen Brasov



DECLARATIE

S-au întocmit situațiile financiare anuale la 31.12.2022 pentru:

Persoana juridică: FUNDATIA HOSPICE CASA SPERANTEI

Județ: BRASOV

Adresa: BRASOV, Strada SITEI, Nr. 17A

Activitatea fara scop patrimonial: Cod CAEN: 8610 – Activitati de asistenta spitaliceasca

Activitatea economica sau financiara: Cod CAEN: 8559 – Alte forme de invatamant

CUI: 4921504

Administratorul organizației, Nemtanu Mirela își asumă răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale la 31.12.2022 și confirmă ca:

- politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile;
- situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată;
- persoana juridică își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

Administrator,
Nemtanu Mirela

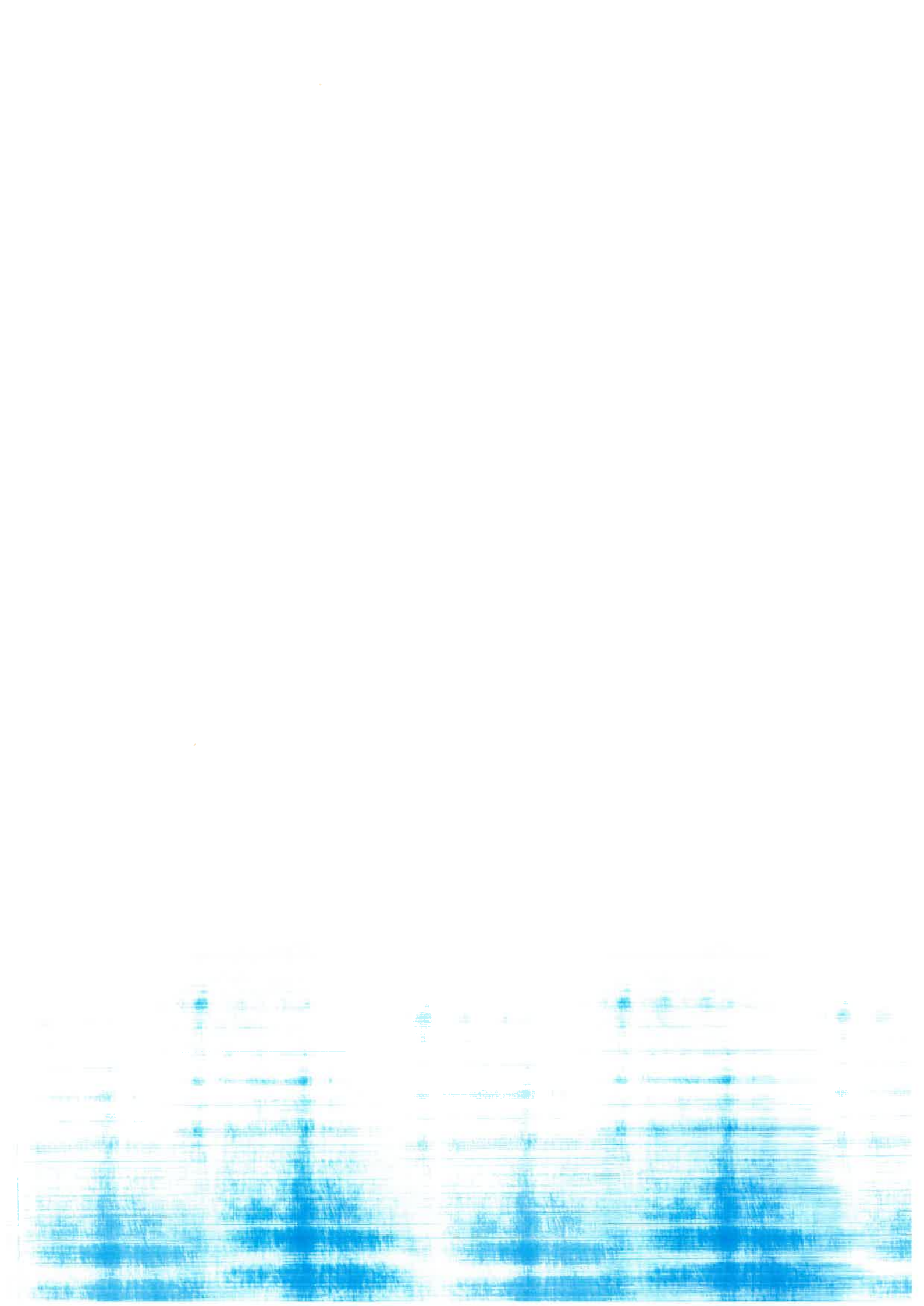


HOSPICE CASA SPERANTEI BRASOV
Str. Sitei nr. 17A, Brașov 500074
0268 474 405 | 0372 730 114
FAX: 0268 474 457
hospice@hospice.ro

HOSPICE CASA SPERANTEI
Str. Tâmbulescu nr. 12-123, sect. 2
București 203642
021 326 37 71
hospice@hospice.ro

HOSPICE CASA SPERANTEI
Str. Pietra Mare, nr. 101, Brașov 500133
0268 472 455 | 0268 513 590
FAX: 0268 474 457
cshospice@hospice.ro

HOSPICE CASA SPERANTEI
Șos. Principala nr. 48A, Intr. Sclărușu
Adunați Copăceni, jud. Giurgiu
021 326 37 71
hospice@hospice.ro



Atentie ! In recipise vor apărea codurile S1014, S1016, S1062, S1064, S1066, S1068, S1071 (forma lungă) sau S1015, S1017, S1063, S1065, S1067, S1069 (forma prescurtată).

Suma de control 0 (S1014)

Selectati daca este cazul	<input type="checkbox"/> CAR unitati militare	<input type="checkbox"/> CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input checked="" type="checkbox"/> PJFSP de utilitate publica	<input type="checkbox"/> Uniuni teritoriale salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996
	<input type="checkbox"/> Organizatii sindicale si patronale	<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996
		<input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat
Anul 2022		Tip situatie financiară : OL

Entitatea FUNDATIA HOSPICE CASA SPERANTEI

Adresa	Judet	Sector	Localitate			
	Brasov		BRASOV			
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.	Telefon
	SITEI	17				0723547495

Cod unic de inregistrare 49211504 Duraia efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare 12

Activitati fara scop patrimonial-AFSP (cod si denumire clasa CAEN) Efectivul de personal AFSP
8610 Activ.de aslst.spitaliceasca 252

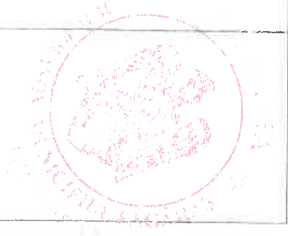
Activitati economice-AE (cod si denumire clasa CAEN) Efectivul de personal AE
8559 Alte forme de invajamant n.c.a. 2

<input type="checkbox"/> ?	<input checked="" type="checkbox"/> Situatii financiare	<input type="checkbox"/> ?	<input checked="" type="checkbox"/> Raportari contabile
		PJFSP care au optat pentru un exercitiu financiar diferit de anul calendaristic (S1071)	

Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2022 de către entitățile persoane juridice fără scop patrimonial

- F10 - BILANT
- F20 - CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI
- F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR
- F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL
- F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

Indicatori :	
Capitaluri proprii	80.383.777
Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere	4.561.654



ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele NEMTANU MIRELA

Numele si prenumele DUMITRU ANGELICA

Entitatea are obligatia legala de auditare a situatiilor financiare anuale?	<input checked="" type="checkbox"/> DA
	<input type="checkbox"/> NU

Calitatea 11-DIRECTOR ECONOMIC

Handwritten signature

AUDITOR,

Semnatura

Nume si prenume auditor persoana fizica/ Denumire firma de audit SOFIAN SERGIU
Nr. de inregistrare in Registrul ASPAAS AF563/574/21 CIF/CUI 4010038

Situațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii	<input checked="" type="checkbox"/>
Digitally signed by Mirela-Ileana Nertanu DN: cn=Mirela-Ileana Nertanu, o=ANSA	
Semnatura Electronica	

Entitatea are obligatia legala de verificare a situatiilor financiare anuale de catre caronit?	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU
--	--

Formular VALIDAT

BILANT

F10 - pag. 1

la data de 31.12.2022

Formular 10

- lei -

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2022	31.12.2022
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02 + 05 + 08)	01	50.853.615	51.022.854
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (rd. 03 + 04)	02	194.994	221.076
- privind activitățile fără scop patrimonial (ct.201*+203*+205*+208*+4094*-2801.01-2803.01-2805.01-2808.01-2903.01-2905.01-2908.01-4904*)	03	194.994	221.076
- privind activitățile economice (ct.201*+203*+205*+207*+208*+4094*-2801.02-2803.02-2805.02-2807-2808.02-2903.02-2905.02-2908.02-4904*)	04		
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (rd. 06 + 07)	05	50.658.621	50.801.778
- privind activitățile fără scop patrimonial (ct.2111.01+2112.01+212.01+2131.01+2132.01+2133.01+214.01+217.01+223**+224**+227**+231**+4093*-2811.01-2812.01-2813.01-2814.01-2817.01-2911.01-2912.01-2913.01-2914.01-2917.01-293*-4903*)	06	50.658.621	50.801.778
- privind activitățile economice (ct.2111.02+2112.02+212.02+2131.02+2132.02+2133.02+214.02+215+217.02+223**+224**+227**+231**+4093*-2811.02-2812.02-2813.02-2814.02-2815-2817.02-2911.02-2912.02-2913.02-2914.02-2915-2917.02-293*-4903*)	07		
III. IMOBILIZARI FINANCIARE (ct.261+262+265+267-296)	08		
B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 10+11+12+13)	09	38.941.203	78.924.344
I. STOCURI (ct.301+302+303 ± 308+321+322+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347±348+351+354+356+357+358+361±368+371±378+381±388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-din ct.4428-4901)	10	1.112.400	1.002.081
II. CREAŢE **) (ct.267-296+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473**+491-495*-496+5187-4902)	11	14.512.631	12.368.624
III. INVESTIȚII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+506+din ct.508+5113+5114-591-596-598)	12		
IV. CASA SI CONTURI LA BĂNCI (din ct.508+5112+512+531+532+541+542+5501+5508)	13	23.316.172	65.553.639
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (rd. 15+16)	14	93.934	110.007
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.471*)	15	93.934	110.007
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.471*)	16		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	17	5.327.574	2.847.964
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE, RESPECTIV DATORII CURENTE NETE (rd. 09+15-17-24-27)	18	25.011.474	76.186.387
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 01 + 16+18)	19	75.865.089	127.209.241
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	20	42.966	234.267
H. PROVIZIOANE (ct.151)	21		
I. VENITURI ÎN AVANS (rd.23+26)	22	8.696.089	46.591.197
1. subvenții pentru investiții (ct.475), (rd. 24+25)	23		83.813
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.475)	24		

Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475*)		25		83.813
2. Venituri înregistrate în avans (ct.472), (rd. 27+28)		26	8.696.089	46.507.384
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472*)		27	8.696.089	
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472*)		28		46.507.384
J. CAPITAL SI REZERVE				
I. CAPITAL (ct.101)		29	0	0
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct.105)		30	25.773.173	25.773.173
III. REZERVE (ct.106)		31		
IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND				
EXCEDENTUL/ PROFITUL REPORTAT (ct.117) rd. (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52) - (35+37+39+41+43+45+47+51+53)	SOLD C	32	47.652.742	50.048.950
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(A) (ct.117) rd. (35+37+39+41+43+45+47+51+53) - (34+36+38+40+42+44+46+48+49+50+52)	SOLD D	33	0	0
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau	SOLD C	34	46.447.430	48.774.809
deficitul neacoperit privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1171.01)	SOLD D	35		
Rezultatul reportat reprezentand <u>excedentul</u> nerepartizat sau	SOLD C	36		
deficitul neacoperit privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1171.02)	SOLD D	37		
Rezultatul reportat reprezentand <u>profitul</u> nerepartizat sau	SOLD C	38	717.910	725.550
pierderea neacoperita privind activitatile economice (ct.1172)	SOLD D	39		0
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile	SOLD C	40		
privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1173.01)	SOLD D	41		
Rezultatul reportat provenit din <u>modificările</u> politicilor contabile	SOLD C	42		
privind activitatile economice (ct.1173.02)	SOLD D	43		
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile	SOLD C	44		
privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1174.01)	SOLD D	45	61.189	
Rezultatul reportat provenit din <u>corectarea</u> erorilor contabile	SOLD C	46		
privind activitatile economice (ct.1174.02)	SOLD D	47		
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1175.01)	SOLD C	48	548.591	548.591
Rezultatul reportat reprezentand <u>surplusul</u> realizat din rezerve din reevaluare privind activitatile economice (ct.1175.02)	SOLD C	49		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial	SOLD C	50		
privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1176.01)	SOLD D	51		
Rezultatul reportat provenit din trecerea la aplicarea reglementărilor contabile pentru PJ fără scop patrimonial	SOLD C	52		
privind activitatile economice (ct.1176.02)	SOLD D	53		
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.56+58+60) - (57+59+61)	SOLD C	54	2.396.208	4.561.654
SAU DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR (rd.57+59+61) - (56+58+60)	SOLD D	55	0	0
Excedent privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD C	56	2.388.568	4.504.126
Deficit privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1211)	SOLD D	57		
Excedent privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1212)	SOLD C	58		
Deficit privind activitatile cu destinatie speciala (ct.1212)	SOLD D	59		
Profit privind activitatile economice (ct.1213)	SOLD C	60	7.640	

Pierdere privind activitatile economice (ct.1213)	SOLD D	61		
REPARTIZAREA EXCEDENTULUI/ PROFITULUI (ct.129) (rd.63+64)		62		
Repartizarea excedentului privind activitatile fara scop patrimonial (ct.1291)		63		
Repartizarea profitului privind activitatile economice (ct.1292)		64		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd.29+30+31+32-33+54-55-62)		65	75.822.123	80.383.777
FONDUL social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.113)		66		
FONDUL pentru ajutor in caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct.114)		67		
FONDUL de rulment al membrilor Asociatiilor de proprietari (ct.115)		68		
ALTE FONDURI privind activitatile fara scop patrimonial (ct.116)		69		
Patrimoniul privat (ct.107)		70		
CAPITALURI - TOTAL (rd.65+66 la 70) (rd.01+09+14 -17-20 - 21-22)		71	75.822.123	80.383.777

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

NEMTANU MIRELA

Numele si prenumele

DUMITRU ANGELICA

Semnătura

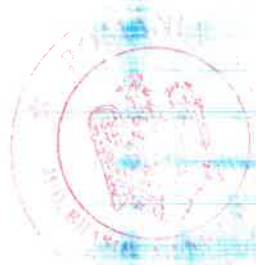
Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

Formular
VALIDAT



CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI

F20 - pag. 1

la data de 31.12.2022

Formular 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr.rd. OMF	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercitiu financiar	
				31.12.2021	31.12.2022
A		B	0	1	2
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial					
TOTAL (rd. 02 la 22)	01	01	29.408.403	25.897.412	34.095.347
Venituri din cotizațiile membrilor, contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor și simpatizanților, din cote-părți primite potrivit statutului (ct.731)	02	02			
Venituri din taxele de înregistrare stabilite potrivit legislației în vigoare (ct.732)	03	03			
Venituri din donații (ct.7331)	04	04	3.101.600	2.718.151	2.783.884
Venituri din sumele sau bunurile primite prin sponsorizare (ct.7332)	05	05	15.977.081	13.981.849	19.480.941
Venituri din ajutoare (ct.7333)	06	06	1.462.917	2.572.827	2.947.945
Venituri din dobânzile obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7341)	07	07	126.141	161.284	461.981
Venituri din dividendele obținute din plasarea disponibilităților rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7342)	08	08			
Venituri din diferențe de curs valutar rezultate din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7343)	09	09	25.000	203.111	234.096
Venituri financiare din ajustări pentru pierdere de valoare (ct.7344)	10	10			
Alte venituri de natură financiară (ct.7348)	11	11		7.998	
Venituri pentru care se datorează impozit pe spectacole (ct.735)	12	12	200.000		4.100
Venituri din subvenții de exploatare (ct.736), din care:	13	13	4.698.082	1.768.671	3.604.297
- finanțări nerambursabile din fonduri publice	14	13a (301)	28.800	25.298	28.800
Venituri din acțiuni ocazionale, utilizate în scop social sau profesional, potrivit statutului de organizare și funcționare (ct.737)	15	14			
Venituri din despăgubiri (ct.7381)	16	15			
Venituri din subvenții pentru investiții (ct.7382)	17	16			
Venituri rezultate din vânzarea activelor corporale/necorporale (ct.7383)	18	17		16.190	11.346
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere privind activitatea de exploatare (ct.7384)	19	18			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.7385)	20	19			
Venituri obținute din vize, taxe și penalități sportive sau din participarea la competiții și demonstrații sportive (ct.7386)	21	20		1.750	14.725
Venituri obținute din reclamă și publicitate, potrivit legislației în vigoare (ct.7387)	22	21			16.720
Alte venituri din <u>activitățile fără scop patrimonial</u> (ct.7388)	23	22	3.817.582	4.465.581	4.535.312

II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial					
- TOTAL (rd.24+25+26+28+29+31+34+37)	24	23	32.135.649	23.508.844	29.591.221
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+608-609*) - total, din care:	25	24	3.457.523	2.726.017	3.716.566
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	26	24a (302)	773.822	586.221	394.105
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	27	24b (304)	336.689		279.173
Cheltuieli cu serviciile executate de terți (ct.611+612+613+614+615)	28	25	1.015.667	583.896	945.332
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:	29	26	3.448.764	1.760.460	2.460.248
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)	30	27			77.385
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)	31	28	214.513	182.312	202.122
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+645+646) -total, din care:	32	29	23.247.772	16.887.940	20.212.426
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645+ct.646)	33	30		320.914	143.841
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658) - total, din care:	34	31	20.100	353.015	552.591
- cotizații și contribuții datorate de persoana juridică fără scop patrimonial (ct.653)	35	32	20.100	13.591	14.174
- ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fără scop patrimonial (ct.657)	36	33		21.645	12.191
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668) - total, din care:	37	34	25.000	44.852	242.163
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)	38	35	25.000	44.852	242.163
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	39	36			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.38+39)	40	37	706.310	970.352	1.259.773
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)	41	38	706.310	970.352	1.259.773
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)	42	39			
III. Rezultatul activităților fără scop patrimonial					
Excedent (rd. 01 - 23)	43	40	0	2.388.568	4.504.126
Deficit (rd. 23 - 01)	44	41	2.727.246	0	0
IV. Venituri din activitățile cu destinație specială - TOTAL	45	42			
V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială - TOTAL	46	43			
VI. Rezultatul activităților cu destinație specială					
Excedent (rd. 42 - 43)	47	44	0	0	0
Deficit (rd. 43 - 42)	48	45	0	0	0
VII. Venituri din activitățile economice - TOTAL (rd. 47+49-50+51+52+53+54+55+59)	49	46	134.001	167.538	258.549
Cifra de afaceri netă (ct.701+702+703+704+705+706+707+708-709+7411) - total, din care:	50	47	134.001	167.538	258.549
- venituri din vânzarea produselor	51	48			
Venituri aferente costului produselor	52	49			
Sold C					

în curs de execuție (ct.711+712)	Sold D	53	50			
Venituri din producția de imobilizări (ct.721+722)		54	51			
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct.755)		55	52			
Venituri din subvenții de exploatare (ct.7412+7413+7414+7415+7416+7417+7419)		56	53			
Alte venituri din exploatare (ct.754+758)		57	54			
Venituri financiare (ct.7418+761+762+764+765+766+767+768+786) - total, din care:		58	55			
- venituri din diferențe de curs valutar (ct.765)		59	56			
- venituri din dobânzi (ct.766)		60	57			
- alte venituri financiare (ct.768+786)		61	58			
Venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierdere de valoare (ct.781)		62	59			
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice - TOTAL (rd. 61+63+64+66+67+69+70+74+77+78)		63	60	134.001	159.898	201.021
Cheltuieli privind stocurile (ct.601+602+603+604+605+606+607+608-609*) - total, din care:		64	61	15.750	5.514	8.571
- cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)		65	61a (303)		4.957	956
- cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)		66	61b (305)			4.503
- cheltuieli privind mărfurile (ct.607- 609*)		67	62			
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615)		68	63	19.300	2.114	2.019
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct.621+622+623+624+625+626+627+628) - total, din care:		69	64		14.113	17.604
- cheltuieli cu colaboratorii (ct.621)		70	65			
Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct.635)		71	66	34.562	32.680	33.593
Cheltuieli cu personalul (ct.641+642+644+645+646) -total, din care:		72	67	64.389	105.477	139.234
- cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct.645)		73	68			
Alte cheltuieli de exploatare (ct.652+653+654+655+656+657+658)		74	69			
Cheltuieli financiare (ct.663+664+665+666+667+668) - total, din care:		75	70			
- cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct.665)		76	71			
- cheltuieli privind dobânzile (ct.666)		77	72			
- alte cheltuieli financiare (ct.668)		78	73			
Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare (rd.75+76)		79	74	0	0	0
- cheltuieli de exploatare privind amortizările, provizioanele și ajustările pentru depreciere (ct.681)		80	75			
- cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct.686)		81	76			
Cheltuieli cu impozitul pe profit și alte impozite (ct.691+698)		82	77			
Cheltuieli cu impozitul specific unor activități (ct.695)		83	78			
IX. Rezultatul activităților economice						
Prom (rd. 46-60)		84	79	0	7.640	57.528

Pierdere (rd. 60 - 46)	85	80	0	0	0
X. Venituri totale (rd. 01+42+46)	86	81	29.542.404	26.064.950	34.353.896
XI. Cheltuieli totale (rd. 23+43+60)	87	82	32.269.650	23.668.742	29.792.242
XII. Excedent/Profit (rd. 81 - 82)	88	83	0	2.396.208	4.561.654
Deficit/Pierdere (rd. 82 - 81)	89	84	2.727.246	0	0

*^o) Cont de repartizare dupa natura elementelor

F20 - pag. 4

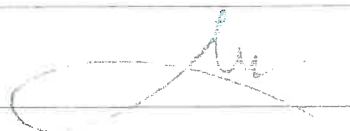
ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

NEMTANU MIRELA

Semnătura



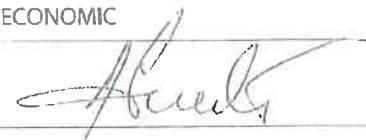
Numele si prenumele

DUMITRU ANGELICA

Calitatea

11--DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura



Nr. de inregistrare in organismul profesional:

**Formular
VALIDAT**



REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2022

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	0	X	0
- rezerva legala	02		X	
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03		X	
- alte repartizari prevazute de lege	04		X	
Excedent/ Profit nerepartizat	05	4.504.126		57.528
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	4.504.126		57.528

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

NEMTANU MIRELA

Numele si prenumele

DUMITRU ANGELICA

Semnătura

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

Formular
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

la data de 31.12.2022

Formular 25

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 Ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2022 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	54.298.091	1.802.569	609.790	214.393	55.490.870
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	506.681	82.144	35.969	X	552.856
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				X	
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	506.681	82.144	35.969	X	552.856
Alte imobilizari necorporale	05				X	
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06				X	
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	53.791.410	1.720.425	573.821	214.393	54.938.014
Terenuri si amenajari de terenuri	08	20.959.118				20.959.118
Constructii	09	28.633.256	0	0		28.633.256
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	1.201.304	246.142	5.867	5.867	1.441.579
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11					
Mijloace de transport	12	1.734.760	869.813	194.526	194.526	2.410.047
Active biologice productive	13				X	
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	1.106.109	162.685	14.000	14.000	1.254.794
Imobilizari corporale in curs	15	117.309	421.018	319.874	0	218.453
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	16	39.554	20.767	39.554	X	20.767
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				X	

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun debitoria conturilor de active imobilizate

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun creditoria conturilor de active imobilizate

**SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**

la data de 31.12.2022

Formular 26

Organizatii sindicale si patronale

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2022 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	0	0	0	0	0
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	0	0	0	X	0
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	0	0	0	X	0
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	0	0	0	X	0
Alte imobilizari necorporale	05	0	0	0	X	0
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06	0	0	0	X	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	0	0	0	0	0
Terenuri si amenajari de terenuri	08	0	0	0	0	0
Constructii	09	0	0	0	0	0
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	0	0	0	0	0
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	0	0	0	0	0
Mijloace de transport	12	0	0	0	0	0
Active biologice productive	13	0	0	0	X	0
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	0	0	0	0	0
Imobilizari corporale in curs	15	0	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	16	0	0	0	X	0
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	0	0	0	X	0

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea Inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2022 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	3.444.476	1.259.774	236.234	4.468.016
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	311.687	56.062	35.969	331.780
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03				
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	311.687	56.062	35.969	331.780
Alte imobilizari necorporale	05				
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06				
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	3.132.789	1.203.712	200.265	4.136.236
Terenuri si amenajari de terenuri	08	13.788	6.364		20.152
Constructii	09	598.755	617.048		1.215.803
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	555.326	114.068	1.267	668.127
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11				
Mijloace de transport	12	1.174.291	301.982	194.526	1.281.747
Active biologice productive	13				
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	790.629	164.250	4.472	950.407
Imobilizari corporale In curs	15				
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16				
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17				

- 1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

NEMTANU MIRELA

Semnătura

INTOCMIT,

Numele si prenumele

DUMITRU ANGELICA

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

Formular
VALIDAT

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2022 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	0	0	0	0
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	0	0	0	0
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	0	0	0	0
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	0	0	0	0
Alte imobilizari necorporale	05	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06	0	0	0	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	0	0	0	0
Terenuri si amenajari de terenuri	08	0	0	0	0
Constructii	09	0	0	0	0
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	0	0	0	0
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	0	0	0	0
Mijloace de transport	12	0	0	0	0
Active biologice productive	13	0	0	0	0
Mobilier, aparatura birou, echipamente de protectie si alte active corporale	14	0	0	0	0
Imobilizari corporale in curs	15	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	16	0	0	0	0
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	0	0	0	0

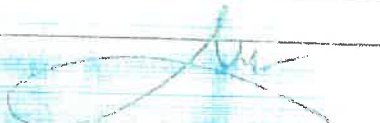
- 1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

NEMTANU MIRELA

Semnătura


Formular
VALIDAT

INTOCMIT,

Numele si prenumele

DUMTRU ANGELICA

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura



Nr. de inregistrare in organismul profesional:

