



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

**HOTĂRÂREA NR.295
din data de 28 noiembrie 2024**

- privind aprobarea depunerii proiectului "VIRTUAL - Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale", a cheltuielilor legate de proiect și încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Făgăraș și Municipiul Brașov

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ
întrunit în ședință ordinară,**

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea asocierii între Municipiul Făgăraș și Municipiul Brașov, în vederea depunerii proiectului "VIRTUAL - Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale", finanțat în cadrul apelului de proiecte "Comunități digitale pentru o regiune inteligentă – soluții digitale" din cadrul Programului Regiunea Centru,

Analizând Raportul de specialitate nr. 62069/1/22.11.2024 al Serviciului implementare proiecte de finanțare, relații internaționale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Făgăraș și Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș cu nr. 62069/22.11.2024 prin care se propune aprobarea depunerii proiectului "VIRTUAL - Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale", a cheltuielilor legate de proiect și încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Făgăraș și Municipiul Brașov;

Ținând seama de avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, precum și al Comisiei pentru protecție socială, drepturile minorităților și integrare socială,

Considerând prevederile Ghidului solicitantului aferent Programului „Regiunea Centru” pentru perioada de programare 2021-2027 - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu nr.PRC/444/PRC_P2/OP1, Prioritatea 2 - O regiune digitală, Acțiunea 2.1 - Comunități digitale pentru o regiune inteligentă, Intervenția 2.1.1 Comunități digitale pentru o regiune inteligentă – soluții digitale, OS 1.2 Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice,

Ținând seama de prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și de Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. e); art.135 alin. (8); art. 139 alin. (3) lit. „a” și „e”, art. 154 alin. (1), alin. (2); art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă depunerea proiectului „VIRTUAL - Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale” în cadrul apelului de proiecte "Comunități digitale pentru o regiune inteligentă – soluții digitale" din cadrul Programului Regiunea Centru.

ART.2. Se aprobă modelul acordului de parteneriat, Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, încheiat între Municipiul Făgăraș și Municipiul Brașov, în

vederea depunerii, implementării și asigurării durabilității proiectului „VIRTUAL - Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale”.

ART.3. (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului „VIRTUAL-Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale”, în cuantum de **2.469.845,00 lei** (inclusiv TVA).

(2) Se aprobă valoarea eligibilă nerambursabilă a Proiectului „VIRTUAL - Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale”, **2.420.448,10 lei (inclusiv TVA)**, asigurată din Programul Regiunea Centru

(3) Se aprobă asigurarea din bugetul Municipiului Făgăraș (Partener 2) a cheltuielilor neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului, altele decât cele prevăzute în bugetul inițial, precum și cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „VIRTUAL - Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat.

(4) Se aprobă contribuția proprie în proiect a Municipiului Făgăraș (Partener 2), reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de **2%** din valoarea eligibilă a bugetului partenerului 2, în cuantum de **9.603,30 lei (inclusiv TVA)**, reprezentând cofinanțarea proiectului „VIRTUAL-Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale”, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat. Valoarea bugetului Municipiului Făgăraș – în calitate de partener 2 este în cuantum de **480.165,00 lei (inclusiv TVA)** din valoarea totală a proiectului de **2.469.845,00 lei (inclusiv TVA)**.

(5) Se aprobă asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din fondurile Uniunii, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat.

(6) Se aprobă asigurarea sumelor reprezentând cheltuielile de funcționare și întreținere aferente proiectului, în vederea sustenabilității financiare a acestuia și pe perioada de durabilitate, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat.

(7) Sumele reprezentând corecțiile ce pot fi identificate în procedura de verificare a achizițiilor, vor fi suportate din bugetul propriu (dacă este cazul).

ART.4. Se împuternicește domnul Gheorghe Sucaci - Primarul Municipiului Făgăraș să semneze acordul de parteneriat, **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre, precum și toate documentele necesare depunerii proiectului, anexele la acesta, precum și orice alte documente necesare ducerii la îndeplinire a proiectului, în numele Municipiului Făgăraș.

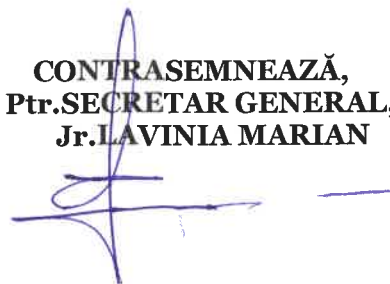
ART.5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Serviciul implementare proiecte de finanțare, relații internaționale.

ART. 6. Prezenta se comunică persoanelor fizice și juridice interesate și se dă publicității în Monitorul Oficial al Municipiului Făgăraș, prin grija Secretarului General al Municipiului Făgăraș.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BOGDAN ION



CONTRASEMNEAZĂ,
Ptr. SECRETAR GENERAL,
Jr. LAVINIA MARIAN



Hotărârea s-a adoptat cu **16 voturi pentru.**

Consilieri in functie - 19

Consilieri prezenti -16

Prezenta hotărâre se comunică:

-1 ex. Dosar ședință

-1 ex. Colecție

-1 ex. Prefectură

-1 ex. Primar

-1 ex. Secretar general

-1 ex. Comp. Relații cu publicul, arhivă

-1 ex. Serviciul implementare proiecte de finanțare, relații internaționale

-1 ex. Direcția Buget-Finanțe

-1 ex. Afișaj.

Cod: F-50.





ARTORA / LA HEL MA 295/2024

Anexa 6

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului:

„VIRTUAL - Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale”

Art. 1. Părțile

1. **Municipiul Brașov**, cu sediul în Bulevardul Eroilor nr. 8, Mun. Brașov, Jud Brașov, codul fiscal 500007, având CIF: 4384206 având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹:

RO44TREZ3121A454803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: *Trezoreria Municipiul Brașov – Municipiul Brașov, B-dul Mihail Kogalniceanu nr.7, cod postal 500090.*

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : *Trezoreria Municipiul Brașov – Municipiul Brașov, B-dul Mihail Kogalniceanu nr.7, cod postal 500090.*

RO53TREZ13121A454801XXXX „Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent”

RO97TREZ13121A454802XXXX „Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori”

RO43TREZ13121A429303XXXX „Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN post aderare, aferente perioadei de programare 2021-2027”

Conturile sunt deschise la Trezoreria Statului – Municipiul Brașov, B-dul Mihail Kogalniceanu nr.7, cod postal 500090.

2. **Municipiul Făgăraș**, cu sediul în *Str. Republicii nr. 3, Mun. Făgăraș, CP 505200, Jud. Brașov*, codul fiscal **4384419**, având calitatea de **Partener 2**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
RO60TREZ132509302X004245

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

² Se vor avea în vedere prevederile art. art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

Împreună dezvoltăm regiunea!

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Făgăraș - Str. Azotului, nr. 1A, Municipiul Făgăraș, jud. Brașov, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO75TREZ13221A454801XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Municipiului Făgăraș - Str. Azotului, nr. 1A, Municipiul Făgăraș, jud. Brașov, România.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**VIRTUAL-Valoare și Inovație pentru Reforma Tehnologică în Unitățile Administrației Locale**”, care este depus în cadrul Programului Regiunea Centru, Prioritatea 2 - O regiune digitală, Acțiunea 2.1 - Comunități digitale pentru o regiune inteligentă, apel de proiecte 2.1.1 Comunități digitale pentru o regiune inteligentă – soluții digitale, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Partener 1 (lider de parteneriat) Municipiul Brasov	<p>Activitatea A1. Dezvoltare, testare și pilotarea soluției inovatoare – activitate de bază</p> <p>Subactivitatea A1.1 Dezvoltare, testare și pilotarea soluției inovatoare.</p> <p>Valoarea bugetată aferentă P1 pentru A1.1 este de 1.818.320,00 lei (inclusiv TVA)</p> <p>Activitatea A2. Instruire</p> <p>Subactivitatea A1.2 Instruirea personalului celor 2 parteneri în vederea familiarizării acestora cu componentele soluțiilor software dezvoltate</p> <p>Valoarea bugetată aferentă P1 pentru A1.2 este de 19.040,00 lei (inclusiv TVA)</p> <p>Activitatea A2. Cooperare teritorială</p> <p>A2.1 Cooperare teritorială – schimb de bune practici</p> <p>Valoarea bugetată aferentă P1 pentru A2.1 este de 44.625,00 lei (inclusiv TVA)</p> <p>Activitatea A3. Informare și publicitate</p> <p>Subactivitatea A3.1 Campanie de informare la nivelul</p>

Împreună dezvoltăm regiunea!

celor 2 comunități cu privire la platformele de interacțiune cu cetățenii dezvoltate în cadrul proiectului de UAT Brașov și Făgăraș
 Valoarea bugetată aferentă P1 pentru A3.1 este de 11.900,00 lei (inclusiv TVA)
 Activitatea A4. Audit financiar
 Subactivitatea A4.1 Auditul financiar al proiectului
 Valoarea bugetată aferentă P1 pentru A4.1 este de 26.775,00 lei (inclusiv TVA)
 Activitatea A5. Managementul proiectului
 Subactivitatea A5.1 Managementul și monitorizarea proiectului
 Valoarea bugetată aferentă P1 pentru A5.1 este de 95.795,00 lei (inclusiv TVA)

Partener 2
 Municipiul Făgăraș

Activitatea A1. Dezvoltare, testare și pilotarea soluției inovatoare – activitate de bază
 Subactivitatea A1.1 Dezvoltare, testare și pilotarea soluției inovatoare.
 Valoarea bugetată aferentă P2 pentru A1.1 este de 454.580,00 lei (inclusiv TVA)
 Activitatea A2. Instruire
 Subactivitatea A1.2 Instruirea personalului celor 2 parteneri în vederea familiarizării acestora cu componentele soluțiilor software dezvoltate
 Valoarea bugetată aferentă P2 pentru A1.2 este de 4.760,00 lei (inclusiv TVA)
 Activitatea A2. Cooperare teritorială
 A2.1 Cooperare teritorială – schimb de bune practici
 Valoarea bugetată aferentă P2 pentru A2.1 este de 14.875,00 lei (inclusiv TVA)
 Activitatea A3. Informare și publicitate
 Subactivitatea A3.1 Campanie de informare la nivelul celor 2 comunități cu privire la platformele de interacțiune cu cetățenii dezvoltate în cadrul proiectului de UAT Brașov și Făgăraș
 Valoarea bugetată aferentă P2 pentru A3.1 este de 5.950,00 lei (inclusiv TVA)

Împreună dezvoltăm regiunea!

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Partener 1 Municipiul Brasov	<p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile este de 39.793,60 lei, reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente P1</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 0,00 lei, reprezentând 0% din valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului este de 39.793,60 lei, reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente P1</i></p>
Partener 2 Municipiul Făgăraș	<p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile este de 9.603,30 lei, reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente P2</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile este de 0,00 lei, reprezentând 0% din valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile este de 9.603,30 lei, reprezentând 2% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente P2</i></p>

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare

³ A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

Împreună dezvoltăm regiunea!

activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și

⁴ A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

Împreună dezvoltăm regiunea!

partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM PR Centru, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR Centru.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR Centru, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

Împreună dezvoltăm regiunea!

- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM PR Centru, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR Centru.

Art. 7. Achiziții

Împreună dezvoltăm regiunea!

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR Centru și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea activelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani (3 ani în cazul IMM-urilor) de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. ce au făcut obiectul e proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă activele, fie ele corporale sau necorporale, finanțate prin PR Centru 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale (3 ani în cazul IMM-urilor). De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Întocmit în **(număr de 3 exemplare)** exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Municipiul Brașov	<i>Scripcaru George</i> <i>Primar</i>	Semnătura	Brașov, ZZ/LL/AAAA
Lider de parteneriat (Partener 1)			
Municipiul Făgăraș	<i>Sucaciu Gheorghe</i> <i>Primar</i>	Semnătura	Făgăraș, ZZ/LL/AAAA
Partener 2			



Împreună dezvoltăm regiunea!