



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949 Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



**HOTĂRÂREA NR.314
din data de 28 noiembrie 2024**

-privind aprobarea Studiului de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, a Caietului de sarcini, a Regulamentului și a Contractului-cadru, precum și a formei de gestiune

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință ordinară,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 62212/25.11.2024, Raportul Serviciului de utilitate publică nr. 62212/1/25.11.2024 se supune spre analiză, verificare și aprobare Studiului de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, a Caietului de sarcini, a Regulamentului și a Contractului-cadru, precum și a formei de gestiune,

Văzând avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, precum și al Comisiei pentru protecție socială, drepturile minorităților și integrare socială,

În conformitate cu prevederile art. 1, alin.2 lit.e), alin.4, art.2 lit.e),g), art.3, art.7, art.8 alin.3, lit.i), art.9, art.22, art.23 alin.2, art.25, art. 29, art. 30 , art.32,art.33, art.41 și urm din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată, art. 4, art.41 alin.4, art.60 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, modificată și completată, art. 2 alin.3 lit.a),c) teza a II_a , alin.5, alin.8, art. 3, art.4 alin.1 și 2 lit. a), c), d), alin.4, alin.7, art.6 alin.1 lit.e), h), i), l²), n), o), alin.2, art.9 alin.2, art.11, art.12, art.14, art.19, art.20, art.22, art.24, art.26, art.29, art.30, art.33, art.35, art.36, art.38, art.39, alin.1 și 4, art.43, și urm din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate al localităților, modificată și completată, , ale Ordinului ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, ale Ordinului nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, ale O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, ale HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, ale HG nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind

concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, ale Ordinului MMAP nr.701/2024 privind aprobarea Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD), în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje, anvelope, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori portabili în sistemul răspunderii extinse a producătorului, precum și în vederea monitorizării și verificării tranzacțiilor cu deșeuri municipale, ale HCJ nr.264/26.08.2021 pentru aprobarea PJGD în județul Brașov (2020-2025),

În temeiul art. 129, alin (2), lit.b ,d), alin.4 lit.g), alin.7 lit. n), art. 139 alin. (1) și ale art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, **Anexa nr.1** parte integrantă din prezenta hotărâre.

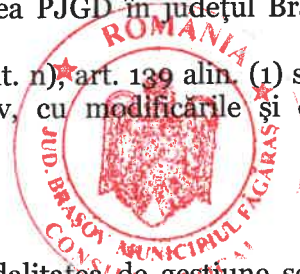
Art.2. – Se aprobă ca formă de gestiune a serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, gestiunea delegată. Delegarea gestiunii va respecta prevederile Legii nr. 100/2016, modificată și completată.

Art.3. – Se aprobă Caietul de Sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, **Anexa nr.2** parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. – Se aprobă Regulamentul serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, **Anexa nr.3**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. – Se aprobă Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, **Anexa nr.4**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. – Se împuternicește Primarul Municipiului Făgăraș să semneze Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă.



Art.7. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Serviciul de utilitate publică, Direcția Buget-Finanțe și Biroul achiziții din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Făgăraș.

Art.8. - Prezenta hotarare se aduce la cunostință publică , respectiv se comunică Primarului Municipiului Fagaras, celor nominalizati cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitatii controlului cu privire la legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BOGDAN ION**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Ptr.SECRETAR GENERAL,
Jr.LAVINIA MARIAN**

Hotărârea s-a adoptat cu **14 voturi pentru și 3 abțineri.**

Consilieri in functie - 19

Consilieri prezenti -17

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1 ex. Dosar ședință
- 1 ex. Colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar general
- 1 ex. Comp. Relații cu publicul, arhivă
- 1 ex. Serviciul de Utilitate Publică
- 1 ex. Biroul achiziții
- 1 ex. Direcția Buget-Finanțe
- 1 ex. Afișaj.

Cod: F-50.





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa nr. 1 la HCL nr.....314/.....2024

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind modalitatea de gestiune a serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă

- **Date generale**
- **Scopul studiului de oportunitate**
- **Cadrul legislativ**
- **Utilizatorii/beneficiarii serviciilor**
- **Situația la ora actuală**
- **Descrierea activității**
- **Gestiunea serviciului**
- **Analiza modalităților de gestiune**
- **Matricea de repartitie și alocare a riscurilor**
- **Finanțarea serviciului**
- **Redevența**



- **Date generale :**

Autoritatea contractantă pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă este Municipiul Făgăraș

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică delegarea gestiunii se poate face doar pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate. Obiectul prezentului Studiu de Oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș.¹

Ca serviciu comunitar de utilitate publică, serviciul de salubritate asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și de interes public general cu caracter social ale colectivității locale și se desfășoară

¹ Legea nr.101/2006, art.2, alin.3, lit.a)și c)

sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.²

• Scopul studiului de oportunitate:

Principalele aspecte care impun realizarea Studiului de oportunitate sunt următoarele:

- responsabilitatea autorității locale de a asigura un mediu de viață sănătos și curat
- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu
- necesitatea asigurării unor servicii publice de interes local eficiente și de calitate
- fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii serviciilor publice pentru activitatea prezentată mai sus
- prezentarea fezabilității opțiunii de delegare a gestiunii și a aspectelor de tarifare a serviciului
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului
- identificarea și repartizarea între părți a riscurilor și/sau eliminarea acestora

Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă. În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar. Prevederile prezentei legi vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale.³

Organizarea, furnizarea/prestarea și gestionarea serviciului de salubritate pentru activitatea de sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, trebuie să asigure:⁴

- a) universalitate;
- b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor;
- d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public;
- e) transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- f) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor corespunzătoare parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- g) introducerea unor metode moderne de management;
- h) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- i) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- j) informarea și consultarea colectivităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- k) respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

• Cadrul legislativ

Modificările legislative majore în legislația privind gestiunea deșeurilor. Este vorba despre următoarele acte normative:

- Legea nr. 51/2006 (republicată) a serviciilor comunitare de utilități publice,
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate

² Legea nr. 51/2006, art. 1, alin. 2, lit. e) și art. 2 alin. 1

³ Legea nr. 51/2006, art. 3 alin. 1 și alin. 2

⁴ Legea nr. 51/2006, art. 7 alin. 1 și alin. 2

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor.
- OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
- O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu
- HG nr.856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
- HG nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice
- HG nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016
- HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Ordinul MMAP nr.701/2024 de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD), în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje, anvelope, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori portabili în sistemul răspunderii extinse a producătorului, precum și în vederea monitorizării și verificării tranzacțiilor cu deșeuri municipale
- Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
- Ordinul ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare
- HCJ nr.264/26.08.2021 pentru aprobarea PJGD în județul Brașov (2020-2025)

• **Utilizatorii/beneficiarii serviciilor:**

Prin noțiunea de utilizatori se înțelege:- utilizatori casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubritate.⁵

Au calitatea de utilizator beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, al serviciilor de utilități publice:⁶

- a) utilizatorii casnici persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- b) operatorii economici;
- c) instituțiile publice.

În relația cu utilizatorii, direcți sau indirecti, drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate rezultă din hotărârile de dare în administrare, din contractele de delegare a gestiunii și din contractele de prestare a serviciului.⁷

În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate:⁸

- a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;

⁵ Legea nr.101/2006, art.2 alin.4, pct.13

⁶ Legea nr.51/2006, art.41

⁷ Legea nr.101/2006 art.29 alin.1

⁸ Legea nr.101/2006, art. 33 alin.1-5

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ-teritorială/sectoarele municipiului București respectivă/respective.

Drepturile utilizatorilor și condițiile în care aceștia pot beneficia de serviciul de salubritate se stabilesc prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotărâre a autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, prin hotărârea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborat de A.N.R.S.C. și aprobat prin ordin al președintelui acesteia.

Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atât operatorul, cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

Hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la serviciul de salubritate vor fi aduse la cunoștință publică și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

• **Situația la ora actuală:**

La acest moment în Municipiul Făgăraș, această activitate este realizată de operatorul economic autorizat SC Salco Serv SA. funcționează conform hotărârilor de consiliu local de mai jos, sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Făgăraș ca persoană juridică română, fiind organizată ca societate pe acțiuni având drept unic acționar Municipiul Făgăraș prin Consiliul Local.

SC Salco Serv SA s-a înființat ca societate comercială pe acțiuni, cu acționar unic Consiliul Local al municipiului Făgăraș, prin reorganizarea R.A. Servicii Comunale prin Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Făgăraș nr. 14/30.01.2002, nr. 96/28.05.2002 și nr. 121/02.07.2002, potrivit prevederilor Legii nr. 215/2001 și ale Legii nr. 31/1990, având sediul în Făgăraș, str. Negoiu nr. 147. Obiectul principal de activitate al SC SALCO SERV SA Făgăraș este "salubritatea municipiului și a localităților învecinate, pre colectarea, colectarea, transportul și depozitarea reziduurilor solide". Societatea desfășoară și alte activități conexe, în vederea completării activităților, menționate în Regulamentul Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș.

Prin HCL nr. 178/30.10.2007 s-a aprobat delegarea gestiunii serviciului public de salubritate în mod direct operatorului SC Salco Serv SA prin contract de concesiune conform Caietului de sarcini și a regulamentului serviciului. Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008 s-a încheiat pe o perioadă de 20 de ani începând de la data semnării contractului și a avut ca obiect următoarele activități: "precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Făgăraș". Acest contract a fost adăugat astfel : Act Adițional nr.1/27089/2871/18.09.2017, Act Adițional nr.2/2996/470/31.01.2019, Act Adițional nr.3/59205/2508/12.08.2019, Act Adițional nr.4/76115/5444/13.12.2019, Act Adițional nr.5/2528/3154/12.08.2020, Act Adițional nr.6/1833/200/19.01.2021, Act Adițional nr.7/31272/1027/23.03.2021, Act Adițional nr.8/36809/1600/12.05.2021, Act Adițional nr.9/44483/2308/13.07.2021, Act Adițional nr.10/4301/279/07.02.2022, Act Adițional nr.11/31504/675/25.03.2022, Act Adițional nr.12/35248/1008/02.05.2022, Act Adițional nr.13/42827/1664/01.07.2022, Act Adițional nr.14/8657/474/09.03.2023, Act Adițional nr.15/42194/1270/04.07.2023, Act Adițional nr.16/51712/1815/29.09.2023, Act Adițional nr.17/28359/210/01.02.2024.

SC Salco Serv SA este operator licențiat și funcționează în baza Licenței nr. 6730/11.03.2024 emisă de ANRSC corespunzător condițiilor asociate licenței, condiții ce au fost modificate prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 1587/11.03.2024, și a Autorizației de mediu nr.19/16.01.2012, revizuită la data de 05.04.2023 ca persoană juridică română, înregistrată la ORC sub nr. J08/1234/2002, având CUI nr. 14891753 și atribut fiscal RO.

Municipiul Făgăraș are încheiat cu Fin-Eco SA Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a

deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, la depozitele de deșeuri nepericuloase nr. 5342/13.02.2023, cu Act adițional nr. 1/28378/01.02.2024.

Municipiul Făgăraș are încheiat cu Fin-Eco SA Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la instalațiile de valorificare energetică nr. 42741/10.07.2023.

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeuri respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeuri depozitate astfel încât UAT Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017 și de alte acte normative în vigoare.

Colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor de pe raza Municipiului Făgăraș la instalațiile de compostare și/sau de digestive se va realiza la momentul la care se va realiza infrastructura specifică în județul Brașov.

• **Descrierea activității :**

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese care au ca rezultat producerea de deșeuri și poluarea mediului, cu un impact asupra mediului; la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

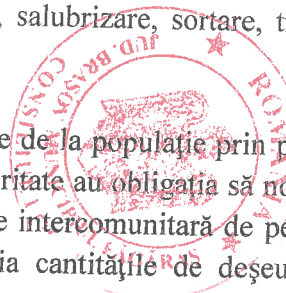
Prin activitatea de colectare separată se înțelege - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora .

Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor.⁹

SIATD se utilizează de către următoarele categorii de persoane juridice:¹⁰

- a) organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului;
- b) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, brokeraj, salubritate, sortare, tratare, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale;
- c) operatorii serviciilor de salubritate care gestionează deșeuri municipale

Operatorii economici autorizați care preiau prin achiziție ambalaje folosite de la populație prin puncte de colectare sau stațiile de sortare care preiau deșeuri de la operatorii de salubritate au obligația să notifice desfășurarea activității către UAT Municipiul Făgăraș/Asociația de dezvoltare intercomunitară de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze trimestrial acesteia cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice¹¹.



⁹ Legea nr.101/2006, art.4, alin.1

¹⁰ Conform Art. 1 alin.4, Art. 2, Art.3 din Ordinul 701/2024

¹¹ Conform art.20 alin.8 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje

A: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat¹²

Municipiul Făgăraș are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare depozitate în recipientele amplasate în aria lui teritorială¹³

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul UAT Municipiul Făgăraș, conforma **Anexei nr.1** și transportate la stațiile de sortare, respectiv la depozitul de desuri nepericuloase stabilite de unitatea administrativ-teritorială în urma derularii procedurilor de achiziție conform Legii nr.101/2006:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeurile municipale generate ocazional se realizează astfel:¹⁴

- deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

- deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

- alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor

- f) deșeuri abandonate¹⁵

- g) deșeuri de echipamente electrice și electronice sau deșeurilor de baterii și acumulatori se realizează în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1),(4) și (5) și art. 10 alin (2), (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (10) lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 1.132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 60 alin. (1) pct. A lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.¹⁶

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

- b) cerințele tehnice generale;

- c) măsurile de precauție necesare;

- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate.

Fracția biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

¹² Conform Art.14-29 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹³ Conform Art. 2, alin 9 din Legea nr.101/2006

¹⁴ Conform art.4 alin.4 din Legea nr.101/2006

¹⁵ Conform Art.4 alin. 5 din Legea nr. 101/ 2006

¹⁶ Conform art.2 alin.7 din Legea nr.101/2006

În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeurilor vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării separate.

În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeurile municipale în afara lor.

Mentținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeurii pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/. Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

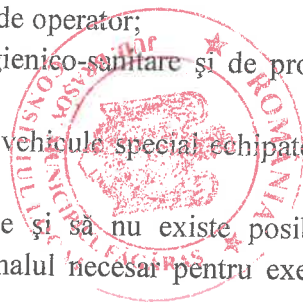
Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeurii în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurii în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.



Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălarea autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare. Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

• **Gestiunea serviciului:**

Modalitatea de gestiune este stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale.¹⁷

În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice.¹⁸

Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.¹⁹ Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității.

Motive de mediu : se va avea în vedere selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului, eliminând riscul apariției de neconformități.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Motive de ordin social : se va avea în vedere selectarea unui operator cu experienta în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicat a sanataii populatiei rezidente.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directa sau delegata), operatorul va opera in limitele actelor de reglementare a activitatii emise de autoritatile competente privind protectia muncii, neputand exista derogari de la incadrarea in limitele stabilite de acestea.

- **Analiza modalităților de gestiune:**

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:²⁰

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3) din Legea nr.101/2006.²¹

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice. Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului. Sunt interzise orice înțelegeri sau acorduri de asociere și orice practici concertate dintre operatori, indiferent de modul de organizare, forma de proprietate sau modalitatea

¹⁷ Legea nr.51/2006, art.1, alin.4, lit.j)

¹⁸ Legea nr.51/2006, art.8, alin.3, lit.d), tezal

¹⁹ Legea nr.51/2006, art.21 alin.1 și alin.2+Legea nr.101, art.12

²⁰ Legea nr.51/2006, art.22

²¹ Legea nr.101/2006, art. 14 , alin.2

de gestiune adoptată, care conduc la accentuarea caracterului de monopol al serviciilor de utilități publice, la restrângerea, împiedicarea sau denaturarea concurenței pe piața serviciilor de utilități publice.

Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale și operatori sunt reglementate prin:

a) hotărâri privind darea în administrare a prestării serviciilor de utilități publice către operatorii de drept public prevăzuți la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea nr.51/2006, respectiv contracte de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice către acești operatori.

b) contractele de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice, în cazul gestiunii delegate.

Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.²²

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat care pot fi:

a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

a) contract de concesiune de servicii;

b) contract de achiziție publică de servicii.

În cazul serviciilor de utilități publice, astfel cum sunt definite la art. 1 alin. (2), procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achiziție publică.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor în provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș au fost analizate următoarele:

Opțiunea 1 Contract de concesiune

Contractul de concesiune intră sub incidența Legii nr. 100/2016 a concesiunilor de servicii.

²² Legea nr.51/2006, art.29 alin.1,4,7-10, 12,14

Principala diferență față de un contract de achiziție publică de servicii este cea referitoare la preluarea unei părți semnificative a riscurilor aferente contractului de către operator.

Opțiunea 2 Contract de achiziție publică de servicii

Contractul de achiziție publică de servicii presupune, față de cel de concesiune, asumarea maimultor riscuri de către autoritatea contractantă. Operatorul, nemaifiind concesionar, nu va putea fi responsabil decât strict de desfășurarea activităților, ceea ce implică o responsabilitate de proces, mai degrabă decât de rezultat.

Contractul de achiziție publică de servicii va putea fi derulat în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului, dacă este cazul
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute, dacă este cazul;
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

Cesiunea sau novația contractului de delegare a gestiunii este posibilă numai în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a operatorului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă.

În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:²³

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- b) calitatea serviciilor prestate;
- c) indicatorii de performanță ai serviciilor prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;- dacă este cazul
- e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată la 5 ani pe considerentul că autoritatea administrației publice locale nu impune investițiilor prevăzute în sarcina operatorului, care ar determina prelungirea celor cinci ani cu durata maximă necesară recuperării investițiilor.²⁴

După prezentarea cadrului legislativ general enunțat de Legea 51/2006 este necesar a da atenție măsurilor impuse de prevederile OUG nr. 133/2022 în materia delegării gestiunii activităților ce formează serviciul de salubritate, respectiv, în cazul dat, în materia delegării gestiunii activității de activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă

²³ Legea nr.51/2006, art.32,alin.1

²⁴ Legea nr.51/2006, art.32,alin.3

colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă

Înainte de atribuirea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, unitățile administrativ-teritoriale sunt obligate să atribuie, individual sau în asociere, activitățile de sortare, tratare anaerobă/aerobă și/sau de eliminare prin depozitare. În situația în care, la finalizarea implementării investițiilor finanțate din fonduri europene nerambursabile, facilitățile de sortare, tratare și/sau de eliminare prin depozitare nu sunt disponibile, se poate atribui operarea colectării ca soluție tranzitorie acceptată, cu condiția prezentării dovezilor sub formă de contracte, parteneriate și/sau alte forme de colaborare cu instalații de sortare, tratare anaerobă/aerobă și/sau de eliminare prin depozitare care să demonstreze faptul că gestionarea deșeurilor ulterioară colectării este efectuată în condițiile stabilite de legislația în vigoare și va contribui la îndeplinirea obiectivelor de reciclare, respectiv valorificare a deșeurilor municipale.²⁵

În vederea asigurării continuității activităților de salubritate din punct de vedere cantitativ și calitativ, conform exigenței/cerinței fundamentate care definește organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru respectarea dispozițiilor privind finanțarea serviciului prin aplicarea unui singur tarif pentru aceeași prestație, prevederile art. 114-119 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, nu sunt aplicabile pentru atribuirea contractelor care au ca obiect prestarea activității/activităților de salubritate,²⁶ ceea ce înseamnă eliminarea procedurilor prevăzute de Legea 98/2016 cu rămânerea aplicabilității Legii nr.100/2016.

Potrivit art. 50 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, autoritatea/entitatea contractantă atribuie contractul de concesiune prin una dintre următoarele proceduri de atribuire:

- a) licitație deschisă;
- b) dialog competitiv,

astfel cum se deduce și din textul legislativ enunțat de art.43,alin.4, litb) din Legea nr. 101/2006: ” Tarifele pe care operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării activității/activităților de salubritate se stabilesc:

a) la nivelul tarifului/tarifelor din oferta desemnată câștigătoare în cadrul procedurii competitive de atribuire a contractului de delegare a gestiunii conform criteriului de atribuire și/sau a factorilor de evaluare sau, după caz, în cadrul unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în baza fișei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., în cazul gestiunii delegate. ”

Față de cele expuse se deduce că singura modalitate de gestiune care se aplică și vizează serviciul public de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, este gestiunea delegată.

În concluzie, procedura de licitație deschisă reprezintă regula generală în atribuirea contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii serviciilor de salubritate, iar această procedură se va derula în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

²⁵ Legea nr.101/2006, art.2, alin.8,

²⁶ Legea nr.101/2006, art. 22

Potrivit art.11 alin.1 și 2 din Legea nr.100/2016 procedurile de atribuire prevăzute de prezenta lege se aplică concesiunilor de lucrări sau concesiunilor de servicii a căror valoare, fără TVA, este egală sau mai mare decât pragul valoric de 27.334.460 lei. Concesiunile de servicii a căror valoare este mai mică decât pragul valoric prevăzut anterior se atribuie, cu respectarea principiilor generale prevăzute la art. 2 alin. (2) (din Legea nr.100/2016 -Principiile care stau la baza atribuirii, în condițiile și potrivit procedurilor reglementate prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi, adică potrivit HG nr.867/2016.

Astfel, conform art. 73 din HG nr.867/2016 în cazul prevăzut la art. 11 alin. (2) din Lege, entitatea contractantă atribuie contractul de concesiune prin aplicarea **procedurii simplificate**, conform prezentului paragraf. Procedura simplificată se inițiază prin publicarea în SEAP a unui anunț de concesiune simplificat, însoțit de documentația de atribuire aferentă.

- **Matricea de repartitie și alocare a riscurilor:**

Atribuirea unei concesiuni implica întotdeauna transferul către concesionar-operator a unei parti semnificative a riscului de operare de natura economica in legatura cu exploatarea serviciilor .Se considera ca o parte semnificativa a riscului de operare a fost transferata atunci cand pierderea potentiala estimată suportata de concesionar nu este una neglijabila.

Identificarea si alocarea corecta a riscurilor sunt foarte importante pentru aprecierea in intregime a structurii concesiunii. Fiecare risc a fost alocat in functie de partea capabila sa-l gestioneze mai bine. Pentru fiecare risc impactul (financiar) acestuia este definit in contextul costurilor suportate de catre municipiul Fagaras sau de catre concesionar. Cu alte cuvinte se va stabili partea care suporta consecintele financiare in cazul in care riscul se materializeaza in practica.

Tinand cont de regula generala folosita pentru alocarea unui risc si anume ca acesta trebuie suportat de partea care poate atenua riscul in cea mai mare masura si/sau care poate controla consecintele in cea mai mare masura si de faptul ca in cadrul unei concesiuni riscul de operare este preluat integral de concesionar.²⁷ În cazul în care contractul de concesiune conține clauze în acest sens, concedentul are dreptul de a primi o redevență care poate fi stabilită la un nivel fix sau într-un anumit procent din cuantumul veniturilor încasate de concesionar de la utilizatorii finali ca urmare a activităților realizate

Pentru alocarea riscurilor s-au luat in considerare urmatoarele reguli:

- a. Fiecarui risc I se atribuie un numar unic.
- b. Fiecarui risc I se atribuie o denumire specifica , legata de natura riscului.
- c. Pentru fiecare risc s-a stabilit:
 - i. va fi retinut de autoritatea contractanta
 - ii. va fi alocat concesionarului
 - iii. va fi impartit intre ambele parti
 - iv.



Matricea de repartitie a riscurilor și de alocare a acestora se regăsește în **Anexa nr.2** la prezentul Studiu.

- **Finanțarea serviciului :**

Serviciile de utilități publice, inclusiv serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la

²⁷ HG nr.867/2016, art.96 alin.3, teza a I-a

stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, sunt prestate pe baza principiului "beneficiarul plătește".²⁸

Utilizatorii beneficiază de prestarea serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeurii nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș prin achitarea unui tarif. Contravaloarea serviciilor de utilități publice se stabilește pe baza tarifelor aprobate conform legislației în vigoare și a cantităților prestate și se plătește pe baza facturii emise de operator. Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu.²⁹

Factura pentru serviciile prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii. Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:³⁰

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii, operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor. Veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate.³¹

În raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se aplică **exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă**. Nivelul tarifelor ofertate/negociate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în baza fișelor de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmite de către operatori.³²

Tarifal pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeurii nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente activității respective, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară.³³

Tarifele pe care operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării activității de salubritate se stabilesc.³⁴

- la nivelul tarifului din oferta desemnată câștigătoare în cadrul procedurii competitive de atribuire a contractului de delegare a gestiunii conform criteriului de atribuire și/sau a factorilor de evaluare sau, după caz, în cadrul unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în baza

²⁸ Legea nr.51/2006, art.1, alin.4, lit.k)

²⁹ Legea nr.51/2006, art.42, alin.1,lit.b), alin.4, alin.6^1

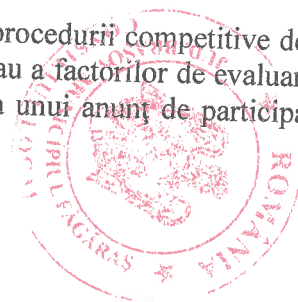
³⁰ Legea nr.51/2006, art.42 alin. 9-11

³¹ Legea nr.51/2006, art.43 alin.1-2

³² Legea nr.101/2006, art.35 alin.4-5

³³ Legea nr.101/2006, art.28^6 alin.2

³⁴ Legea nr.101/2006, art.28^6 alin.4, lit.b), alin.5, alin.6



fișei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., în cazul gestiunii delegate.

Acesta reprezintă tariful cel mai scăzut de pe piața respectivelor servicii și nu se supun aprobării autorităților deliberative ale unității. Ajustarea sau modificarea ulterioară a tarifului se aprobă de către autoritățile deliberative ale administrației publice locale în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

Autoritatea contractantă trebuie să se asigure că orice majorări ale tarifelor sau acoperirea parțială/totală a acestora prin taxă pentru anumite categorii de utilizatori finali, ulterior datei semnării contractului, vor respecta inclusiv legislația din domeniul achizițiilor publice și cea din domeniul ajutorului de stat, având în vedere faptul că o modificare semnificativă a contractului impune, conform legislației privind achizițiile publice, reatribuirea acestuia, și măsura ar putea fi incidentă cu legislația din domeniul ajutorului de stat.³⁵

Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:³⁶

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubritate sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual

În cazul gestiunii delegate contractele vor prevedea sarcinile concrete ce revin, pe de o parte, autorităților administrației publice locale și, pe de alta parte, operatorilor în ceea ce privește finanțarea și realizarea obiectivelor, respectiv a programelor de investiții.

Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.³⁷

- **Redevența:** art.29 alin.11 lit.m) din Legea nr.51/2006 + art.29 alin.8 din O nr.640/2022 – nu este cazul

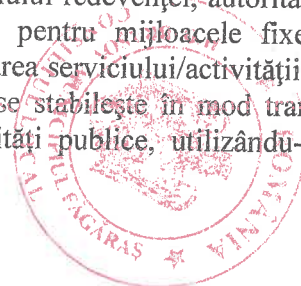
Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;

³⁵ ³⁵ Legea nr.101/2006, art.35 alin.6

³⁶ Legea nr.101/2006, art.34

³⁷ Legea nr.101/2006, art.37





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa nr.1 la Studiul de oportunitate

ARIA DE OPERARE ȘI NUMARUL ESTIMAT DE PERSOANE – MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

NR.CRT	DENUMIRE STRADĂ	Nr. estimat Persoane
1	AL. LIVEZII	20
2	BD. UNIRII	864
3	STR. ANA IPĂTESCU	51
4	STR. AUREL VLAICU	105
5	STR. AZOTULUI	16
6	STR. CÂNEPII	100
7	STR. CETĂȚII	76
8	STR. CONSTANTIN DOBROGEANU GHEREA	65
9	STR. CONSTANTIN POPP	2
10	STR. CRINULUI	11
11	STR. DOAMNA SANCA	265
12	STR. DOAMNA STANCA bi	91
13	STR. DR.TITU PERȚEA	157
14	STR. DR.TITU PERȚEA bi	275
15	STR. DUMBRAVEI	16
16	STR. EPRUBETEI	78
17	STR. FORJEI	41
18	STR. GHEORGHE DOJA	219
19	STR. I.GV.OGORANU	16
20	STR. INOCHENȚIU MICU KLEIN	41
21	STR. ION CODRU DRAGUSANU	84
22	STR. LIBERTĂȚII	106
23	STR. LIVEZII	96
24	STR. MIHAI EMINESCU	46
25	STR. MIHAI EMINESCU bi	54
26	STR. MIHAI VITEAZU	120
27	STR. MUNCII	36
28	STR. NICOVALEI	75
29	STR. NOUĂ	31
30	STR. OLTULUI	117
31	STR. PĂLĂRIERI	88
32	STR. PODULUI	98
33	STR. PRUNULUI	270
34	STR. RADU ANTON ROMAN	5
35	STR. REPUBLICII	69
36	STR. SCOLII	51
37	STR. SCOLII bi	112
38	STR. SOLDAT CRISTEA VASILE	67



39	STR. TABACARILOR	659
40	STR. TUDOR VLADIMIRESCU	596
41	STR. TUTOR VLADIMIRESCU bi	1294
42	STR. VALERIU LITERAT	5
43	STR. VETERANILOR	25
44	STR. VIRGIL FULICEA	12
45	STR. CHIMISTULUI	19
46	STR. GHEORGHE BARITIU	15
47	STR. LACULUI	19
48	STR. CIRESULUI	25
TOTAL		6703



Anexa nr.2 la Studiul de oportunitate

Nr. crt	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			UAT	Delegat-operator	
RISURI ASOCIATE PUNERII ÎN EXECUȚARE A CONTRACTULUI					
1	Dificultăți financiare ale Operatorului - risc de ofertă	Operatorul nu poate efectua prestațiile conform contractului, ceea ce conduce la imposibilitatea efectuării activităților	100%		Autoritatea contractantă trebuie să examineze în detaliu, în faza de ofertare, capacitatea viitorului Delegat de a îndeplini cu succes contractul. După începerea contractului, este obligația operatorului săși asigure stabilitatea financiară
2	Întârzieri la autorizarea/licențierea activității – risc de ofertă	Activitatea de colectare separată și transport separat a deșeurilor necesită obținerea unor autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului. În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărarea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.	100%		Analizând toate posibilele implicații, reglementările la nivel local, Operatorul trebuie să analizeze cu atenție amplasamentele zonei de operare. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Operator, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif.
3	Incompatibilități între echipamentele deținute și cele care ar fi necesare	Datorită incompatibilității echipamentele deținute și realitate serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite	100%		Pe parcursul întocmirii ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren
RISURI ASOCIATE PERIOADEI DE OPERARE					
4	Resurse	Resursele necesare pentru operare costa mai mult decât estimările inițiale	100%		Delegatul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai apropiate de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi
5	Traseele de colectare propuse în oferta necesită ajustare	Deoarece operatorul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta în oferta necesită ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului. Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare față de costurile previzionate	100%		Documentatia de atribuire va cuprinde informatii detaliate privind punctele de colectare de unde Operatorul va colecta deșeurile. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Operatorului verificarea situației din teren, Caietul de sarcini prevede recomandare de studiere a zonei.

					Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare de tarif	
6	Întreținere și reparare echipamente	Calitatea echipamentelor este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste estimări a costurilor de întreținere și reparații			100%	Delegatul are dreptul sa încheie contracte cu terți pentru întreținerea și repararea echipamentelor utilizate pentru prestareaserviciilor
7	Fluctuații ale populației	Modificarea semnificativă a numărului de locuitori, cu impact asupra cantităților de deșuri de hârtie, carton, plastic, metal, față de datele avute în vedere la întocmirea documentației delictație			100%	Operatorul trebuie să șină cont de fluctuațiile populației la stabilirea tarifului
8	Cantitatea de deșuri colectată este mai mica decât cea planificata	Cantitățile lunare de deșuri colectate sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului			100%	Operatorul încasează venituri mai mari provenite din aplicarea acestuia raportat la cantitățile estimate pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului
9	Cantitatea de deșuri colectată este mai mare decât cea planificata	Cantitățile lunare de deșuri colectate sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. a) cantitatea de deșuri este mai mare dar se încadrează în limita capacitații maxime de colectare a delegatului. b) cantitatea de deșuri depășește limita capacitații maxime			100%	Operatorul/ UAT este îndreptățit sa solicite modificarea tarifului în conformitate cu prevederile legislative privind modificările de tarif, existente la momentul respectiv.
10	Gradul de impurificare ridicat al deșeurilor colectate separate	In situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativa a cantității de deșuri valorificate			100%	În vederea corectării situației în urma anunțării acesteia de către Delegat, delegatarul are obligația de aplicare a penalităților stabilite prin Regulamentul de salubritate generatorilor de deșuri;
11	Cerințe tehnice privind reglementările de mediu, inclusive taxe	Pe parcursul derulării contractului de operareactele de reglementare suporta modificări și sunt introduce noi cerințe tehnice aplicabile			100%	Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor (daca este cazul) și la modificarea tarifului. Cele menționate se refera exclusiv la situațiile de operare conforma a serviciului. Orice situație de

						practica neconforma este în sarcina delegatului
12	Lipsa personalului	Lipsa unui personal calificat corespunzător duce la scăderea performanțelor și disponibilității în realizarea contractului			100%	Delegatul trebuie să facă estimarea resurselor necesare realizării activității astfel încât să evite eventualele fluctuații de personal
RISCURI GENERALE						
13	Incapacitate de a plăti la timp și integral facturile operatorului ceea ce duce la încasarea parțială a sumelor	Gradul scăzut de încasare a contravalorii serviciilor prestate conduce la dificultăți financiare, operare neconforma și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor			100%	Analizarea clară și eficientă a operatorului la momentul lansării intenției de a contracta.
14	Sustenabilitate	Veniturile obținute din prestarea activității de colectare separată și transport separat sunt insuficiente pentru a acoperi toate plățile/cheltuielile generate, acestea din urmă fiind mai mari decât cele contractate.			100%	Delegatul trebuie să facă estimarea raportului venituri/cheltuieli necesare realizării serviciului încă din faza de ofertare prin încadrarea corespunzătoare a elementelor de cheltuială în fișa de fundamentare a tarifului
15	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.			100%	În cazuri justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea operatorului
16	Modificări legislative	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor modificări.	40%		60%	Modificările legislative care vor avea impact asupra derulării contractului nu pot fi prevăzute și asumate în totalitate de niciuna din părți. În asemenea caz se vor realiza modificările contractuale impuse de noile prevederi legale.
17	Insolvența	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Activitatea de sortare a deșeurilor nu mai poate fi prestată			100%	Documentația de licitație va fi întocmită de așanatura încât Operatorul identificat să fie solvabil. În cazul în care Operatorul devine insolubil pedurata contractului, Contractul poate fi reziliat iar Autoritatea Contractantă va organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Delegat se va asigura continuitatea și durabilitatea activității de sortare



18	Forța majora	Forța majora, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate	50%	50%	Bunurile mobile și imobile ar trebui să fie asigurate. În situația de intervenție a forței majore riscurile asociate contractului vor fi împărțite între părți.
RISURI DE DISPONIBILITATE					
19	Nerespectarea indicatorilor de performanță	Operatorul, din diferite motive nu îndeplinește indicatorii de performanță asumați		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligențele necesare în vederea respectării și atingerii indicatorilor de performanță
20	Nerespectarea parametrilor de calitate ai serviciului	Gradul scazut recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate, care duce la incasarea partiala a sumelor contractate de catre Operator		100%	Operatorul trebuie sa ia in considerare faptul că este posibilă neîncasarea la timp a tarifelor de salubritate de la utilizatori și să se asigure că dispune de resursele financiare necesare prestării serviciului conform principiului de continuitate și permanență până la achitarea contravalorii integrale a facturilor emise.





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949 Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Anexa nr. 2 la HCL nr. 314/2024

CAIET DE SARCINI

Privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă

1. Date generale:

1.1. Prezentul Caiet de sarcini face parte din documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din [redacted], inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă.

1.2 În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al colectivităților locale este prioritar. Prevederile prezentei legi vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale.¹

1.3 Municipiul Făgăraș își propune contractarea unui operator economic care deține autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, conform legii, care să presteze activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă. Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii.²

1.4 Municipiul Făgăraș are încheiat Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate din instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, la depozitele de deșuri nepericuloase, nr.5342/13.02.2023 cu o durată de 5 ani.

1.5 Municipiul Făgăraș are încheiat Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separate din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la instalațiile de valorificare energetică nr.42741/10.07.2023 cu o durată de 5 ani.

¹ Legea nr.51/2006, ar.3 alin.1 și alin.2

² Conform art. 29 alin.6, art.33 alin.1, art.49 alin.din Legea nr.51/2006

1.6 Municipiul Făgăraș are încheiat Contractul vizând acoperirea costurilor nete pentru colectarea, transportul și sortarea deșeurilor de ambalaje intrate în instalații de valorificare prin recirculare/valorificare la nivelul UAT Municipiul Făgăraș, jud. Brașov, nr. 49665/327/01.08.2024 cu valabilitate până la 31.01.2025.

1.7. Municipiul Făgăraș are încheiat Contractul de finanțare nr. C3I1B0122000095/14.03.2023 pentru proiectul "Construirea de insule ecologice digitalizate" finanțat prin MMAP-PNRR în cadrul apelului de proiecte nr. PNRR/2022/C3/S/I.1.B. În cadrul proiectului se urmărește suplimentarea capacităților existente cu un număr de 40 insule ecologice supraterane de tip 1 și 10 insule ecologice supraterane de tip 2 în vederea eficientizării sistemului de management al deșeurilor prin schimbarea sistemului de colectare și folosirea de noi tehnologii, astfel :

- 40 insule de tip 1- Insulă supraterană încasată cu 5 containere de câte 1,1mc pentru toate cele 5 fracții: biodegradabil, rezidual, sticlă, plastic/metal, hârtie/carton
- 10 insule de tip 2- Insulă supraterană compusă din 5 containere supraterane staționare proiectate și fabricate conform standardelor europene în vigoare, cu următoarele capacități pentru cele 5 fracții: pentru biodegradabil, rezidual și sticlă între 2 și 3 mc, iar pentru plastic/metal și hârtie/carton între 3 și 5 mc. Tipul de prindere montat pe containerele care alcătuiesc insulele este Single loop.

2. Obiectul contractului de delegare:

2.1. Obiectul contractului de delegare îl reprezintă activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă.

2.2 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate, indicatorii de performanță, cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

2.3. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

2.4. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților serviciului de salubritate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților.

3. Durata contractului de delegare. Valoarea estimată a contractului :

3.1. Durata contractului de delegare va fi de 5 ani.

3.2. Prelungirea duratei contractului de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat la acesta, pe baza hotărârii adoptate de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii.

3.3. Valoarea estimată a contractului este de **8.786.849,69 lei fără TVA** formata din următoarele cantități estimative, tarife aplicate de actualul operator și 5 ani contractuali, astfel:

A.1 Deșuri reziduale estimate colectate de la persoanele juridice aferente Anexei nr.1

$284,25 \text{ m}^3 : 0,35(\text{densitate}) = 812,14 \text{ to}$

Tarif: 772,70 lei/to fără TVA

$772,70 \text{ lei/to} \times 812,14 \text{ to} = 627.540,58 \text{ lei} \times 5 \text{ ani} = 3.137.702,90 \text{ lei}$

$\text{CEC} = 812,14 \text{ to} \times 160 \text{ lei/to} = 129.942,85 \text{ lei} \times 5 \text{ ani} = 649.714,28 \text{ lei}$

$3.137.702,90 \text{ lei} + 649.714,28 \text{ lei} = 3.787.417,18 \text{ lei fara TVA}$



A.2 Deșuri reciclabile estimate colectate de la persoanele juridice aferente Anexei nr.1

14,919 to/an

Tarif: 1041,21 lei/to fără TVA

1041,21 lei/to X 14,919 to = 15.533,81 lei X 5 ani = 77.669,05 lei fără TVA

B.1 Deșeuri reziduale estimate colectate de la persoanele fizice aferente Anexei nr.1

6703 persoane 18.916 persoane pe raza Municipiului Făgăraș

Tarif : 257,57 lei/to fără TVA

6232,74 to deseuri reziduale colectate de la persoane fizice și juridice de pe raza Municipiului Făgăraș

6232,74 to X 75%=4674,56 to deseuri reziduale generate de persoanele fizice de pe raza Municipiului Făgăraș

18.916 persoane.....generează 4674,56 to

6703 persoane generează X to

Rezulta X to estimate a fi generate și colectate = 6703 X 4674,65/18.916= 1.656,5 to

257,57 lei/to X 1.656,5 to = 426.664,7 lei X 5 ani = 2.133.323,5 lei

CEC= 1.656,5 to X 160 lei/to = 265.040 lei X 5 ani = 1.325.200 lei

2.133.323,5 lei + 1.325.200 lei = 3.458.523,5 lei fără TVA

B.2 Deșeuri reciclabile estimate colectate de la persoanele fizice aferente Anexei nr.1

6703 persoane 18.916 persoane pe raza Municipiului Făgăraș

Tarif : 347,08 lei/to fără TVA

1872,26 to deseuri reciclabile colectate de persoane fizice și juridice de pe raza Municipiului Făgăraș

1872,26 to X 75%=1404,2 to deseuri reciclabile colectate de la persoane fizice și juridice de pe raza Municipiului Făgăraș

18.916 persoane.....generează 1.404,2 to

6703 persoane generează X to

Rezulta X to estimate a fi generate și colectate =6703 X 1.404,2/18.916 = 497.58 to/an

347,08 lei/to X 497.58 to = 172.702,43 lei X 5 ani = 863.512,19 lei fără TVA

C. Deșeuri abandonate aferente Anexei nr.1

51.470 kg=51,47 to/an

Tarif: 1175,86 lei/to fără TVA

1175,86 lei/to X 51,47 to =60.521,51 lei X 5 ani = 302.607,57 lei fără TVA

D. Deșeuri evenimente publice estimate a fi colectate aferente Anexei nr.1

7315 kg = 7,315 to/an X 0,35 (densitate) =2,56 m³/an

Tarif: 166,33 lei/mc fără TVA

166,33 lei/mc X 2,56 m³ = 425,80 lei X 5 ani = 2.129,02 lei fără TVA

E. Deșeuri verzi estimate a fi colectate aferente Anexei nr.1

84.800 kg = 84,80 to/an

Tarif: 558,55 lei/to fără TVA

558,55 lei/to X 84,80 to = 47.365,04 lei X 5 ani = 236.825,2 lei fără TVA

F. Deșeuri din construcții și desființări estimate a fi colectate aferente Anexei nr.1

35.412 kg=35,412 to/an

Tarif: 328,51 lei/to fără TVA



328,51 lei/to X 35,412 to=11.633,2 X 5 ani= 58.165,98 lei fără TVA

3.787.417,18+77.669,05+3.458.523,5 +863.512,19+302.607,57+2.129,02+236.825,2+58.165,98=
8.786.849,69 lei fără TVA.

Propunerea tehnică: -Cerințe minime de operare :

4. Descrierea activității ce va fi realizată de operatorul –prestator :

4.1. Organizarea, furnizarea/prestarea și gestionarea serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, trebuie să asigure:³

- a) universalitate;
- b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor;
- d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public;
- e) transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- f) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- g) introducerea unor metode moderne de management;
- h) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- i) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- j) informarea și consultarea colectivităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- k) respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol

4.2. Serviciile comunitare de utilități publice implică procese care au ca rezultat producerea de deșeuri și poluarea mediului, cu un impact asupra mediului; la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege. Operatorii economici, au dreptul să presteze activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, numai în baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu unitățile administrativ-teritoriale de pe raza cărora provin respectivele deșeuri.⁴

4.3. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de **colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare** provenind din activități comerciale din industrie și instituții, **inclusiv fracții colectate separate**, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș din Anexa nr.1, **inclusiv**

³ Legea nr.51/2006, art.7 alin.1 și alin.2

⁴ Legea nr.101/2006, art.2 alin.8 și alin.10

transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă, în condițiile legii, din aria administrativ-teritorială a Municipiului Făgăraș prezentată în **Anexa nr.1** la prezentul caiet de sarcini.

4.4 Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 6703 locuitori.

4.5 Punctele de colectare și dotarea acestora sunt cele din **Anexa nr.2** la prezentul caiet de sarcini. Potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuială și risc, datelenecesare pregătirii și elaborării ofertei. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze, în scris/online, UAT Municipiul Făgăraș asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante (AC) în scris.

4.6. Graficul de colectare a deșeurilor municipale preselectate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în **Anexa nr.3** la prezentul caiet de sarcini. Potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuială și risc, datelenecesare pregătirii și elaborării ofertei. Ofertanții interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze, în scris/online, UAT Municipiul Făgăraș asupra intenției de a vizita amplasamentul. Orice solicitare de clarificări care decurge din vizitarea amplasamentului va fi adresată Autorității Contractante (AC) în scris.

4.7. Operatorul serviciului de salubritate va presta următoarele activități de salubritate:

A. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;⁵

B. Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:⁶

a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

C. Colectarea deșeurilor abandonate⁷

D. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de echipamente electrice și electronice sau deșeurilor de baterii și acumulatori se realizează în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1),(4) și (5) și art. 10 alin (2), (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (10) lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 1.132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 60 alin. (1) pct. A lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.⁸

E. Transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă

4.8 Operatorul serviciului de salubritate trebuie să fie autorizat să desfășoare activități de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale, al celor reciclabile și al biodeșeurilor, are obligația să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de sortare iar reziduurile către operatorii

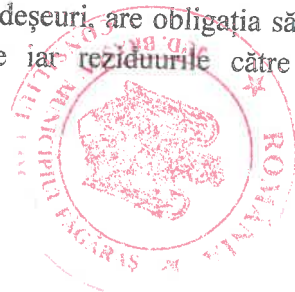
⁵ Conform art.2 alin.3 din Legea nr.101/2006

⁶ Conform art.4 alin.4 din Legea nr.101/2006

⁶ Conform Art.4 alin. 5 din Legea nr. 101/ 2006

⁷ Conform Art.4 alin. 5 din Legea nr. 101/ 2006

⁸ Conform art.2 alin.7 din Legea nr.101/2006



depozitelor de deșuri nepericuloase care au contracte de delegare încheiate cu Municipiul Făgăraș precum și obligația sa țină evidența gestiunii deșeurilor generate în cadrul activităților proprii⁹

4.9 Operatorul serviciului de salubritate care colectează și transportă deșuri menajere și deșuri similare trebuie să respecte prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și să cunoască¹⁰:

- a) tipul și cantitatea de deșuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri.

Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri¹¹:

- a) colectarea în containere/recipiente închise asigurate de operator;
- b) colectarea prin schimb de recipiente asigurate de operator;
- c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

La blocurile de locuințe care au spații speciale destinate pentru precolectare, unde evacuarea se face prin tobogan, depozitarea și colectarea deșeurilor este interzisă prin utilizarea acestor spații.

Colectarea deșeurilor se va efectua de către operatorul serviciului de salubritate cu respectarea orelor de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată, pentru a nu produce stare de disconfort locuitorilor din zonă și pentru a nu perturba traficul circulației urbane în orele de vârf.

Punctele de precolectare reprezintă spații amenajate unde sunt amplasate containere pentru deșeurile reziduale, biodegradabile, reciclabile și containere tip clopot sau puncte cu cântărire pentru deșeurile reciclabile. Pentru proprietățile, condominiile, gospodăriile individuale care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor, sunt amenajate puncte de precolectare exterioară dotate cu recipiente, la o distanță mai mare de 10 m de ferestrele spațiilor cu destinație de locuință, care permit accesul ușor al autovehiculelor de colectare.¹² Realizarea unor puncte suplimentare de precolectare sau relocarea celor existente va fi aprobată prin hotărâre a consiliului local, iar acestea vor respecta caracteristicile impuse de legislația în vigoare

4.10 Următoarele categorii de deșuri vor fi colectate separat de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, prezentată în Anexa nr.1 și transportate la stațiile de sortare, respective la depozitul de deșuri disponibile în proximitatea unității administrative teritoriale.¹³

- Deșuri menajere:

- a) deșuri reziduale;
- b) deșuri biodegradabile;
- c) deșuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșuri de ambalaje;
- d) deșuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

-Deșuri asimilabile cu deșeurile menajere

-Deșuri din construcții

- Alte deșuri

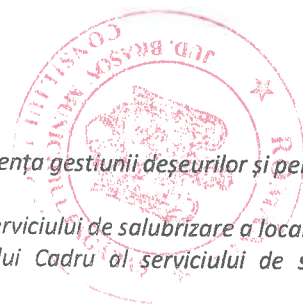
⁹ Conform art.19 din Legea nr.101/2006 ,Art.2, alin (1) din HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase

¹⁰ Conform Art.15 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹ Conform Art.22, alin.1 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹² Conform Art. 18, alin.6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹³ Conform Art.14 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.



4.11 Colectarea deșeurilor de la populație se va face în europubele / eurocontainere/ saci personalizați; se interzice formarea de grămezi de deșeuri pe marginea carosabilului. Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora, deținute de operatorul serviciului de salubritate. Activitatea de colectare se va face astfel încât să nu creeze disconfort locatarilor din zonă și să nu perturbe traficul circulației urbane în orele de vârf.

Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipient, personalul operatorului serviciului de salubritate nu va descărca recipientele pe sol în vederea facilitării încărcării deșeurilor în autovehiculele de colectare. Golirea recipientelor se realizează la un procent minim de umplere de 80%¹⁴.

4.12 Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe drumurile publice. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență¹⁵

4.13 Prestația se va realiza de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiaza și pe timp de noapte. Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate. În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul colectării, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat.¹⁶

4.14 Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.¹⁷

4.15 Este interzisă încredințarea depozitarii deșeurilor colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile și biodeșeuri.¹⁸

4.16 Este interzisă incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic în conformitate cu art.17 alin.1¹⁹

4.17 Abandonarea, aruncarea precum și ascunderea deșeurilor este interzisă.²⁰

4.18 Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.

4.19 Incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect este interzisă.

4.20 Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă

Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;

¹⁴ Conform Art. 22 alin. 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁵ Conform Art.22, alin.3 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

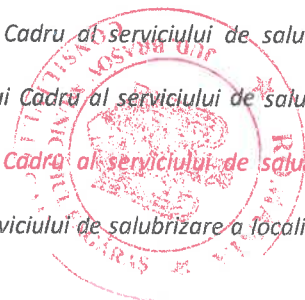
¹⁶ Conform Art. 22, alin.5 și 6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁷ Conform art. 22 alin.1 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁸ Conform Art. 20 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților. și art. 4 alin.7 din Legea nr.101/2006

¹⁹ Conform art.16 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

²⁰ Conform art.20 alin.3,4,5 6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor



b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână.

4.21 Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:

1. zilnic, în perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și o dată la două zile în celelalte cazuri;

2. o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie- 31 martie.

4.22 Colectarea deșeurilor verzi din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori) se efectuează cu titlu gratuit doar pentru deținători persoane fizice în cadrul a două campanii anuale primăvara /toamna, organizate de Municipiul Făgăraș în colaborare cu operatorul serviciului de salubritate. Costurile aferente acestor două campanii se suportă din bugetul local. Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipientii astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

4.23 Activitatea de colectare pentru deșeurile reciclabile va fi efectuată pe baza unui sistem de lucru care implică manevrarea de echipamente și utilaje specifice obiectului contractului. Acestea vor fi dimensionate de către operatorul serviciului de salubritate astfel încât să asigure necesitățile populației, în funcție de fiecare zonă. În dimensionarea acestora, operatorul serviciului de salubritate va ține cont de prevederile legate de mediu dar și de specificul deșeurilor colectate

4.24 Gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, prin reciclarea/valorificarea acestora folosind opțiunea de compostare/digestie anaerobă, în vederea protejării sănătății umane și a mediului înconjurător este prevăzută de Legea 181/2020. Începând cu data de 01.01.2021 autoritățile administrației publice locale prin operatorul serviciului de salubritate implementează sistemul de colectare separată a deșeurilor biodegradabile prin sistemul "plătește pentru cât arunci". Cerințele, măsurile operaționale și tehnice privind activitățile de colectare, transport, predare, stocare și manevrare pentru deșeurile biodegradabile utilizate în procesul de compostare și fermentare anaerobă, tehnicile de compostare, stațiile/instalațiile de compostare și fermentare anaerobă, cerințele privind compostul și digestatul sunt prevăzute în Normele tehnice, norme ce nu sunt adoptate la acest moment. Ulterior adoptării acestora cerințele se vor adapta în mod corespunzător.²¹

4.25 Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate. Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale. Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului. În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.²²

4.26 În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, vegetale, voluminoase nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și a procedurii de colectare sunt considerate a fi deșeuri abandonate și operatorul serviciului de salubritate va proceda de îndată la înștiințarea Serviciului Poliția Locală în vederea luării măsurilor de constatare, identificare a producătorului/deținătorului și sancționarea acestuia. Atunci când prin măsurile luate de Serviciul Poliția Locală nu se identifică persoana generatoare/ deținătoare a deșeului, cheltuielile legate de

²¹ Conform prevederilor Legii nr. 181/2020

²² Conform Art.33 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către Municipiul Făgăraș, prin suplimentarea costurilor pe factura din luna următoare celei în care a fost identificată problema. În cazul deșeurilor abandonate și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurii este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ-teritorială.²³ În cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurii abandonate este identificat prin măsurile luate de Serviciul Poliția Locală după trecerea celor 30 de zile, cheltuielile suportate de municipiul Făgăraș vor fi recuperate de la persoana în cauză, aceasta din urmă fiind obligată să suporte atât cheltuielile legate de colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare, pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare, cât și sancțiunile contravenționale.

4.27 Deșeurile voluminoase constau în deșeurii solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale²⁴.

4.28 Operatorul serviciului de salubritate are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, conform Anexei nr.1, inclusiv cele de la punctele de precollectare al deșeurilor municipale și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, respectând prevederile HG 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate.²⁵

4.29 Se **interzice** amestecarea deșeurilor de ambalaje colectate separat, precum și încredințarea, respectiv primirea, în vederea eliminării prin depozitare finală, a deșeurilor de ambalaje.²⁶ Pentru respectarea standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare și asigurarea reciclării de înaltă calitate a deșeurilor de ambalaje, colectarea se va face în mod unitar la nivel național, în măsura în care este fezabil din punct de vedere tehnic, economic și de mediu, prin containere inscripționate cu denumirea materialului/ materialelor pentru care sunt destinate și fabricate sau inscripționate în mod corespunzător în culorile albastru - pentru deșeurii de hârtie-carton, galben - pentru deșeurii de plastic, metal și materiale compozite, inclusiv ambalaje compozite, verde/alb - pentru deșeurii de sticlă colorată/albă și roșu - pentru deșeurii periculoase

4.30 Deșeurile rezultate în urma evenimentelor organizate pe raza de acoperire a Municipiului Făgăraș, conform Anexei nr.1: Orice organizator de eveniment, spectacol, activități recreative temporare, activități sportive, concursuri sau similare acestora, are obligația de a încheia un contract cu operatorul serviciului de salubritate pentru ecologizarea/salubritatea zonei în care se derulează activitatea și unde este necesar suplimentarea zonei cu recipienți pentru colectarea deșeurilor municipale. Deșeurile rezultate urmează procedura de gestionare a deșeurilor municipale.

4.31 Persoanele fizice care dețin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.²⁷

4.32 Producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, cu excepția persoanelor fizice, sunt obligați să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.²⁸

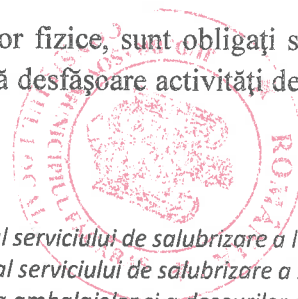
²³ Conform art.22 alin.3 din OUG nr.92/2021

²⁴ Conform Art.27 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

²⁵ Conform Art. 23 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

²⁶ Conform Art.16, alin.14 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

²⁷ Conform Art. 30 alin.5 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor



4.33 Uleiurile de motor și de transmisie destinate comercializării trebuie să aibă inscripționat pe ambalaj următorul text: „Acest ulei trebuie predat unui colector autorizat după utilizare! Este interzisă amestecarea acestui ulei cu solvenți, lichid de frână și lichid de răcire. Este interzisă utilizarea acestuia drept carburant în amestec cu motorină“.

4.34 În vederea reducerii cantității de **DEEE** eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare separată, posesorii de DEEE trebuie să le predea fie la punctul de colectare municipal fix, constituit special în acest scop, fie să efectueze solicitare directă de preluare gratuită la serviciul dispecerat al operatorului de salubritate la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00²⁹. Centrul fix de colectare municipal va fi amplasat astfel încât să fie ușor accesat de populație, ținând seama de densitatea populației, manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (zgomot). Locația va fi totodată ușor accesibilă operatorului care acționează în numele producătorilor de echipamente electrice și electronice, și se încadrează în imaginea arhitecturală a zonei.³⁰

4.35. Transportul deșeurilor

4.35.1 Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.³¹

4.35.2 Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

4.35.3 Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

4.35.4 Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

4.35.5 Transportul deșeurilor se face numai cu autovehicule inscripționate cu litera «D» la loc vizibil.³²

4.35.6 Pentru deplasare, în vederea fluidizării traficului, reducerii costurilor și utilizării eficiente a parcului de autovehicule, operatorul va folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, astfel încât să se asigure colectarea integrală a deșeurilor municipale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer

4.35.7 Personalul operatorului serviciului de salubritate care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță³³:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

²⁸ Conform **Art. 31 și 32 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor**

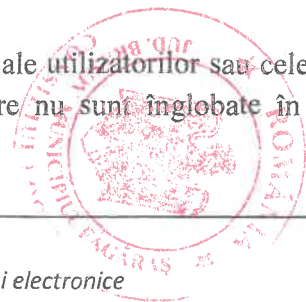
²⁹ Conform Art.9, alin.4 din OUG 5 din 2015 *privind deșeurile de echipamente electrice și electronice*

³⁰ Conform Art. 10, alin. 4 din OUG 5 din 2015 *privind deșeurile de echipamente electrice și electronice*

³¹ Conform Art.28 din Ordinul 82 din 2015 *privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților*

³² Conform **art.16 alin.2^1 din OUG nr.92/2021**

³³ Conform Art. 31 din Ordinul 82 din 2015 *privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților*



c) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune

4.35.8 Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

4.35.9 Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului. În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.³⁴

4.36. Tratarea, eliminarea deșeurilor

4.36.1 Operatorul serviciului de salubritate care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale are obligația să încheie contracte comerciale de prestări servicii cu operatorii depozitelor de deșeurii numai la tarifele aprobate de către autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale de pe raza cărora sunt colectate deșeurile sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre. Sunt interzise orice înțelegeri între operatori prin care se stabilesc, direct sau indirect, tarifele de prestare a activităților de de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale.³⁵

4.36.2 Operatorul serviciului de salubritate care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale are obligația să transporte deșeurile stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, în vederea eliminării acestora prin depozitare către operatorul care are încheiat contract de delegare cu UAT Făgăraș.

4.37 Sortarea deșeurilor în stațiile de sortare³⁶

4.37.1 Operatorul serviciului de salubritate care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale are obligația să încheie contracte comerciale de prestări servicii cu operatorii stațiilor de sortare, numai la tarifele aprobate de către autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale de pe raza cărora sunt colectate deșeurile sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre. Sunt interzise orice înțelegeri între operatori prin care se stabilesc, direct sau indirect, tarifele de prestare a activităților de sortare a deșeurilor municipale.³⁷

4.37.2 Operatorul serviciului de salubritate care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale are obligația să transporte deșeurile de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Municipiul Făgăraș în stații de sortare ale operatorului care are încheiat contract de delegare cu UAT Făgăraș.

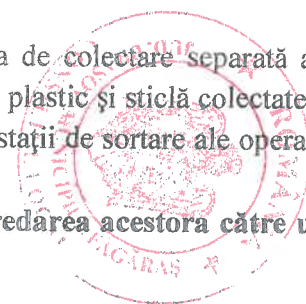
4.38 Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

³⁴ Conform Art.33 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

³⁵ Conform art. 29 din Legea nr.101/2006

³⁶ Conform Art.49-52 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

³⁷ Conform art. 20 din Legea nr 101/2006



4.38.1 Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

4.38.2 Procedura de colaborare între consiliile locale și consiliile județene se stabilește prin normele metodologice de aplicare a prevederilor ordonanței mai sus menționate. Prevederile prezentei secțiuni vor fi duse la îndeplinire în contextul în care există un protocol/procedură de colaborare între Consiliul Local al Municipiului Făgăraș și Consiliul Județean Brașov, urmând ca operatorului Operatorul serviciului de salubritate să i se aducă la cunoștință protocolul/procedura în cauză.

4.39 Operatorii au obligația să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.³⁸

4.40 Operatorul va prezenta dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi și pentru toate tipurile de activități contractate, astfel.³⁹

Tabel 1

Nr. crt	Autospeciale/Utilaje/vehicule	Clasa de poluare	Capacitatea de transport a utilajului	Gradul de compactare	Dotare cu GPS	Proprietate /folosință
					

Tabel 2

Nr. crt	Denumire echipament	Nr. buc	Specificații/parametrii tehnice	Proprietate/folosință	Personal calificat manevrare/operare
				

Tabel 3

Nr. crt.	Echipament-Eurocontainer Caracteristici/ specificații	Capacitate	UM /Buc	Hârtie/ carton	Plastic/ metal	sticla	bidegradabil	rezidual
							

Tabel 4

Nr. crt.	Personal operatorului care asigura buna desfășurare a activității	Calificare	Număr personal



³⁸ Legea nr.101/2006, art.21, alin.4

³⁹ Legea nr.101/2006, art.15

4.41 Operatorul este responsabil cu desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele proprii privind sănătatea și securitatea în munca. Operatorul va lua toate măsurile necesare pentru protejarea sănătății persoanelor care au dreptul de a se afla în obiective. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform legislației românești și a practicilor internaționale.

4.42 Operatorul va prezenta locația propusă pentru baza de lucru operațională fără a crea un discomfort reveranilor(dacă este cazul) care va trebui să asigure următoarele condiții:

a) gararea în condiții optime a autospeciialelor/utilajelor/echipamentelor/vehiculelor pentru asigurarea necesității disponibilității acestora.

b) desfășurarea operațiilor de întreținere a autospeciialelor/utilajelor/echipamentelor/vehiculelor utilizate în vederea executării activităților și a obligațiilor asumate prin contract.

c) în caz de defecțiune/nefuncționare a unui/unor autospeciiale/utilaje/echipamente/vehicule este responsabilitatea operatorului de a lua măsuri de înlocuire cât mai urgentă în vederea executării activităților și a obligațiilor asumate prin contract

d) răspunde de respectarea prevederilor legale referitoare la punerea în circulație pe drumurile publice a respectivelor utilaje/echipamente/vehicule astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga lor capacitate pe toată durata contractului.

e) autospeciiale/utilaje/ vehicule prezentate în ofertă ca făcând parte din dotarea tehnică vor deține avizele și/sau/autorizațiile necesare și vor fi menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

4.43. Operatorul, pentru a participa la la delegarea activității de colectare și transport al deșeurilor municipale, va asigura necesarul minim de mijloace de transport pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale, utilizând următorul breviar de calcul: ⁴⁰

$$N \times I(m) \quad i=n \\ \text{-----} \leq \sum_{i=1} a(i) \times b(i) \times c(i) \times d(i) \times e(i) \\ r_o \quad i=1$$

unde:

N - numărul de locuitori din localitate;

Im - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere ce se ia în calcul, fiind egal cu 0,8 kg/locuitor/zi în mediul urban și 0,15 kg/locuitor/zi în mediul rural, dacă la nivelul localității nu a fost stabilit prin măsurători și înregistrări statistice un alt indice;

ro - greutatea specifică a deșeurilor menajere se ia egală cu circa 350 kg/mc, dacă la nivelul localității nu a fost stabilită prin măsurători și înregistrări statistice o altă greutate specifică a deșeurilor;

a(i) - numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare;

b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [m3]

c(i) - gradul de compactare;

d(i) - numărul de curse efectuate/schimb;

e(i) - numărul de schimburi/zi.

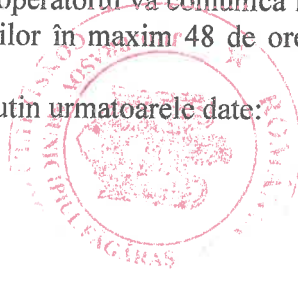
4.44 Toate autospeciialele /autogunoierele care deserveșc realizarea activităților contractate se vor încadra minim în clasa de poluare EURO 5 și vor îndeplini cerințele de dotare cu un sistem GPS conectat la un sistem informatic care să permită monitorizarea și înregistrarea în timp real a poziției GPS, a rutelor de deplasare. În cazul defecțiunilor la sistemul GPS și/sau sistemul informatic operatorul va comunica în scris situația aparută Autorității Contractante și va asigura remedierea defecțiunilor în maxim 48 de ore de la momentul apariției defecțiunii.

4.45 Operatorul va tine un jurnal zilnic al activitatilor, care va curpinde cel puțin următoarele date:

(1) traseul de colectare;

(2) conducatorul vehiculului;

⁴⁰ Anexa 4 la O.111/2007



- (3) cantitatile si categoriile de deseuri colectate per UAT –Anexa 1 și per populație/agenți economici;
- (4) instalatia la care au fost transportate;
- (5) incidente, inregistrari ale problemelor, intreruperi programate si neprogramate, defectiuni si accidente, activitati de intretinere sau reparatii si timpii de oprire a serviciilor, inlocuirea vehiculelor, echipamentelor sau personalului, conditii atmosferice, etc.;
- (6) registre ale lucrarilor de intretinere si reparatii realizate la fiecare echipament;
- (7) vehicule (utilizate/neutilizate, motivele neutilizarii vehiculelor etc.);
- (8) plangeri si notificari primite si raspunsurile corespunzatoare;
- (9) problemele aparute si solutiile folosite;
- (10) orice alte date inregistrate solicitate de Delegatar

4.46 Operatorul va prezenta concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației, cu referire la personalul și autospecialele/utilajele /vehiculele din dotare folosite, modul de asigurare a coeficientului de utilizare al acestora, alocarea resurselor pentru fiecare categorie de deșeuri.

5. Legislație, standarde și linii directoare

5.1. Serviciile furnizate de Ofertant vor fi în deplin acord cu toate legile generale și specifice romanesti. Serviciile vor fi conforme cu toate reglementarile regionale și locale.

5.2 Autoritatile administratiei publice locale și operatorul vor face demersuri și vor implementa regulamentele locale necesare facilității Serviciilor așa cum este specificat în prezentul Caiet de sarcini, prin modificarea sau elaborarea de hotarari privind gestionarea deșeurilor, după cum este cazul.

5.3 Operatorul va presta activitatea cu respectarea condițiilor asociate autorizației de mediu/autorizației integrate de mediu, licenței.

5.4. Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și siguranță și de desfașurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

5.5. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform legislației în vigoare.

6. Autorizații, permise și licențe

6.1. Ofertantul va menține valabile pe toată perioada Contractului sau va obține, după caz, toate permisele, aprobările sau autorizațiile necesare, licența ANRSC (inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de mediu, autorizația de gospodărire a apelor, în conformitate cu prevederile legale) în vederea exploatării în regim normal a activităților la care s-a asumat.

7. Identitatea firmei și identificarea personalului:

7.1. Operatorul va funcționa sub denumirea propriei firme sau a liderului asocierii, după caz, marcând tot echipamentul propriu, vehiculele, publicațiile cu același logo sau slogan. Personalul operațional va purta îmbrăcămintea operatorului economic în timpul orelor de program.

8. Indicatorii de performanță:

8.1. Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate vor fi cuantificați cantitativ, adaptați la specificul Municipiului Făgăraș și vor fi prevăzuți ca Anexa nr.4 A, B, la prezentul caiet de sarcini

8.2. Pe baza procesului-verbal de constatare întocmit pe categorii de activități, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile menționate în indicatorii de performanță și în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.⁴¹

8.3. Cantitatea programată de deșeuri reziduale destinată a fi eliminată prin depozitare se calculează ca diferență între cantitatea totală de deșeuri municipale generată și cantitatea rezultată din aplicarea

⁴¹ Conform Art. 122, alin.4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă la cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, stabilită pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale realizate de operatori. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează prin aplicarea ponderii prevăzute în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021.⁴² Valoarea minimă a indicatorului este, începând cu anul 2022, de 70% din cantitatea totală de deșeuri reciclabile de hârtie metal, plastic și sticlă (33% din cantitatea de deșeuri municipale), respectiv 23,1% din cantitatea programată anuală deșeuri municipale.⁴³

8.4. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.

8.5. Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.⁴⁴

II. Propunerea financiară :

9.1. Tarifele și taxele de salubritate pentru utilizatori se calculează și se aprobă:

- a) în lei/persoană/lună în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari;
- b) în lei/to și în lei/mc în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari.⁴⁵

9.2. În raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă.⁴⁶

9.3. Nivelul tarifelor oferite/negociate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în baza fișelor de fundamentare și a memoriilor tehnico-economice justificative, pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmite de către operatori, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.⁴⁷

9.4. Municipiul Făgăraș trebuie să se asigure că orice majorări ale tarifelor sau acoperirea parțială/totală a acestora prin taxă pentru anumite categorii de utilizatori finali, ulterior datei semnării contractului, vor respecta inclusiv legislația din domeniul achizițiilor publice și cea din domeniul ajutorului de stat, având în vedere faptul că o modificare semnificativă a contractului impune, conform legislației privind achizițiile publice, reatribuirea acestuia, și măsura ar putea fi incidentă cu legislația din domeniul ajutorului de stat.⁴⁸

9.5. Tarifele pentru activitățile de salubritate se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente activității respective, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară, precum și cu respectarea prevederilor Ordinului nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare.⁴⁹

9.6. Tarifele se fundamentează fără aplicarea cotei de TVA, valoarea acesteia fiind evidențiată distinct pe factura emisă de operator.⁵⁰

⁴² Art. 38 alin.3 din Legea nr.101/2006

⁴³ Anexa 1a) din O.640/2022+Anexa 5 din OUG nr.92/2021

⁴⁴ Art. 38 alin.4 din Legea nr.101/2006

⁴⁵ Conform Art.35 alin.2 din Legea 101 din 2006

⁴⁶ Conform Art.35 alin.4 din Legea 101 din 2006

⁴⁷ Conform Art.35 alin.5 din Legea 101 din 2006

⁴⁸ Conform Art.35 alin.6 din Legea 101 din 2006

⁴⁹ Conform Art.43 alin.2 din Legea 101 din 2006

⁵⁰ Conform art.22 alin.5 din Ordinul nr.640/2022



9.7. Toate tarifele oferite în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activității/activităților de salubritate care se desfășoară pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează și se stabilesc obligatoriu în lei/tonă, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.⁵¹

9.8. Este interzisă fundamentarea nivelului tarifelor oferite prin includerea în structura pe elemente de cheltuieli a veniturilor estimate de operatori din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, nu se includ provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări.⁵²

9.9. Este interzisă stabilirea, aprobarea și/sau practicarea de tarife minime pentru prestarea activităților de salubritate. Oferta este considerată neconformă de către autoritățile contractante dacă sunt oferite și fundamentate tarife minime și maxime, prin raportare la cantități minime și maxime de deșuri estimate sau pe intervale de cantități.⁵³

9.10. Operatorul serviciului de salubritate care desfășoară activități pe fluxul deșeurilor municipale fundamentează următoarele tarife:⁵⁴

a) pentru activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale:

(i) tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale - Tcs reciclabile;

(ii) tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tcs reziduale,

(iii) tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale - Tcs biodeșuri, din momentul în care este implementat sistemul de colectare separată și de transport separat al biodeșeurilor către instalațiile de compostare, instalațiile de digestie anaerobă și/sau instalațiile integrate de tratare a deșeurilor, cu respectarea pct.9.27 din prezentul Caiet de sarcini;

9.11. Toate tarifele prevăzute la pct. 9.10 se fundamentează în cadrul aceleiași fișe de fundamentare obligatoriu în lei/tonă, lei/persoană/lună și lei/mc.⁵⁵

9.12. Operatorul serviciului de salubritate care desfășoară activități pe fluxul deșeurilor municipale fundamentează tarifele pentru serviciile conexe serviciului de salubritate cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, respectiv:⁵⁶

(i) tariful pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici și non-casnici, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator. Factura se emite către utilizatorii serviciului;

(ii) tariful pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator. Factura se emite către utilizatorii serviciului;

(iii) tariful pentru gestionarea deșeurilor provenite de la evenimentele publice, la solicitarea organizatorilor, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator. Factura se emite către organizatorul evenimentului public;

(iv) tariful pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator, prin raportare la datele istorice privind cantitățile de deșuri abandonate. Factura se emite către autoritatea administrației publice locale a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(v) tariful pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator, prin raportare la datele istorice privind cantitățile de deșuri abandonate. Factura se emite către autoritatea administrației publice locale a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

9.13. În situația în care deșeurile prevăzute la pct. 9.12 sunt transportate la depozitul de deșuri, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se calculează și se facturează prin aplicarea cuantumului contribuției pentru economia circulară la cantitatea totală de deșuri colectată.

⁵¹ Conform Art. 44 alin.1 din Legea 101/2006

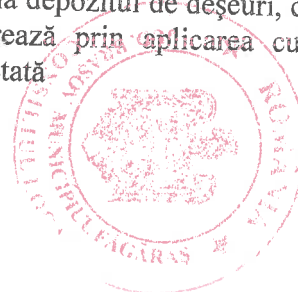
⁵² Conform art. 44 alin.4 din Legea nr.101/2006+ art.22 alin.2 din O640/2022

⁵³ Conform Art. 43 alin.8 din Legea 101/2006+ art.24 alin2 din O 640/2022

⁵⁴ Conform art.5 alin1 din Ordinul nr.640/2022

⁵⁵ Conform art.5 alin2 din Ordinul nr.640/2022+ art.24 alin1 din O 640/2022

⁵⁶ Conform art.7 din Ordinul nr.640/2022



9.14. Tariful distinct pentru activitățile desfășurate de operatori nu se facturează utilizatorilor. Acesta se calculează, se aprobă și se utilizează de către autoritatea administrației publice locale.⁵⁷

a) la calculul costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje ce trebuie acoperite de organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu prevederile din anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare,

b) la calculul tarifului pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșuri municipale, în modalitatea de plată prin tarif, în conformitate cu prevederile normelor metodologice aprobate de ANRSC;

c) la calculul taxei de salubritate pentru utilizatorii fără contract încheiat cu operatorul, în modalitatea de plată prin tarif, în conformitate cu prevederile normelor metodologice aprobate de ANRSC;

9.15. În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tarifele distincte pentru utilizatori pentru gestionarea fracțiunilor de deșuri municipale colectate separat, operatorii având obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă.⁵⁸

9.16. Tarifele pe care operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării activității/activităților de salubritate se stabilesc:

- la nivelul tarifelor din oferta desemnată câștigătoare în cadrul procedurii competitive de atribuire a contractului de delegare a gestiunii conform criteriului de atribuire și/sau a factorilor de evaluare sau, după caz, în cadrul unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în baza fișei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

9.17. Aceste tarife reprezintă tarifele cele mai scăzute de pe piața respectivelor servicii și nu se supun aprobării autorităților deliberative ale unității administrativ-teritoriale. Ajustarea sau modificarea ulterioară a tarifelor se aprobă de către autoritățile deliberative ale administrației publice locale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către operatori, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.⁵⁹

9.18. Propunerea operatorului de ajustare sau modificare ulterioară a tarifului/lor trebuie să aibă la bază fișa de fundamentare a tarifului/lor, respectiv memoriul tehnico-economic aferent, conform Anexelor 2a, 2b, 2c, 3a, 3b, 3c și Anexei nr.4 la Ordinul ANRSC nr.640/2022.⁶⁰

9.19. În cazul în care operatorul are încheiate mai multe contracte de delegare și prestează activitatea/activitățile de salubritate în mai multe unități administrativ-teritoriale și/sau alte servicii din diferite domenii de activitate, cheltuielile generale de administrație, care cuprind, în principal, cheltuielile materiale legate de administrarea societății, salariile personalului din sectorul administrativ și de conducere, precum și contribuțiile asiguratorii obligatorii aferente acestor salarii, se repartizează la nivelul fiecărui contract de delegare, proporțional cu cota-parte din cheltuielile generale de administrație, calculată ca raport între valoarea fiecărui contract și valoarea tuturor contractelor, ori pe baza altor elemente relevante, precum cantitatea anuală programată aferentă fiecărui contract, raportată la cantitatea contractată aferentă tuturor contractelor de delegare. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare contract de delegare în parte.⁶¹

9.20. În situația în care operatorul desfășoară mai multe activități/prestații de salubritate în cadrul contractului de delegare, cheltuielile generale de administrație sau, după caz, cota-parte din cheltuielile generale de administrație, calculată conform prevederilor de la pct.9.19 precum și, dacă este cazul, cheltuielile indirecte aferente punctului de lucru se repartizează pe fiecare activitate/prestație proporțional

⁵⁷ Conform art.16 din Ordinul nr.640/2022

⁵⁸ Conform art.17 din Ordinul nr.640/2022+art.50 alin.1din L101/2006

⁵⁹ Conform Art. 43 alin. 5,6 din Legea 101/2006

⁶⁰ Conform art.54 din Ordinul nr.640/2022

⁶¹ Conform art.29 alin.5^1 din O nr.640/2022

cu ponderea cantității programate aferente activității/prestației respective în total cantitate contractată ori proporțional cu alte elemente relevante, precum ponderea valorii activității/prestației respective în valoarea totală a contractului de delegare. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte.⁶²

9.21. Cota corespunzătoare cheltuielilor generale de administrație, precum și cota de cheltuieli indirecte se repartizează pe fiecare element de cheltuieli al tarifului activității/prestației, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Cheltuielile cu salariile personalului indirect se evidențiază separat, pe categorii de personal, și se includ cheltuielile de natură salarială. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte.⁶³

9.22. Cantitatea programată de deșuri care se ia în calcul la stabilirea nivelului tarifelor de colectare separată și transport separat al fracțiilor de deșuri municipale se estimează pe baza indicelui de generare al deșeurilor menajere și a compoziției deșeurilor municipale prevăzute în planul județean de gestionare a deșeurilor, precum și în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.⁶⁴

9.23. Cantitatea programată de deșuri reziduale destinată a fi eliminată prin depozitare se calculează ca diferență între cantitatea totală de deșuri municipale generată și cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă la cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, stabilită pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale realizate de operatori. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează prin aplicarea ponderii prevăzute în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.⁶⁵

9.24. Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se calculează numai pentru cantitățile de deșuri reziduale și de reziduuri destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare a gestiunii la cantitatea programată din fișa de fundamentare a tarifului.⁶⁶

9.25. Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele aplicate utilizatorilor.⁶⁷

9.26. În Municipiul Făgăraș sunt amplasate eurocontainere de colectare separată a biodeșeurilor, însă în momentul în care vor fi create și vor fi funcționale în județul Brașov instalațiile de digestive anaerobă/instalații de compostare toate prevederile legale cu privire la gestionarea tipologiilor de instalații de procesare a deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractul de delegare a serviciului de salubritate.

9.27. În cazul în care nu este implementat sistemul de colectare separată al biodeșeurilor și în sistemul de salubritate nu sunt realizate instalații de tratare mecano-biologică și/sau de instalații integrate de tratare pentru tratarea deșeurilor reziduale Q cs reziduale depozitate se calculează potrivit următoarei formule:⁶⁸

$Q \text{ cs reziduale depozitate} = Q \text{ municipale} - \text{ipcs reciclabile} \times Q \text{ reciclabile}$, unde:

Q municipale - cantitatea de deșuri municipale;

Q cs reziduale depozitate - cantitatea de deșuri reziduale destinată a fi eliminată prin depozitare calculată pe baza indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă
ipcs reciclabile - indicatorul de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă prevăzut în contractul de delegare care reprezintă cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și

⁶² Conform art.29 alin.5² din O nr.640/2022

⁶³ Conform art.29 alin.5³ din O nr.640/2022

⁶⁴ Conform art.44 alin.3 din L101/2006+ art.30, art.31 din O nr.640/2022

⁶⁵ Conform art.38 alin.4 din Legea nr.101/2006

⁶⁶ Conform art 38 alin.2 din Legea nr.101/2006

⁶⁷ Conform art. 39 alin.4 din Legea nr 101/2006 + art.39 alin 7 din O 640/2022

⁶⁸ Conform art.48 alin.2 din Ordinul nr.640/2022



sticlă colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Valoarea minimă a indicatorului, începând cu anul 2022, este de 70% din Q reciclabile, potrivit prevederilor din anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Q reciclabile - cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale prevăzută în fișa de fundamentare a tarifului Tcs reciclabile, care se calculează ca procent din Q municipale pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale sau, în lipsa acestora, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%, potrivit prevederilor din anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.

9.28. Cererea de aprobare a tarifelor, însoțită de documentația întocmită în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., se transmite de către operatori la autoritățile administrației publice locale ale unității administrativ-teritoriale.⁶⁹

9.29. Operatorul care are raporturi contractuale cu utilizatorii facturează toți utilizatorii cu contravaloarea fiecărei activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, calculată pe baza tarifului aprobat pentru fiecare operator în parte, precum și cu contravaloarea aferentă contribuției pentru economia circulară, calculată pe baza indicatorului de performanță al fiecărei activități de salubritate. Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se evidențiază separat, alături de tarif, în factura emisă de operator.⁷⁰

9.30. Operatorul care colectează deșeurile de la utilizatori are obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă.⁷¹

9.31. Operatorul, altul decât operatorul depozitului de deșeuri, evidențiază distinct pe factura emisă către alți operatori cu care se află în raporturi contractuale: valoarea activității, calculată prin aplicarea tarifului aprobat la cantitatea de deșeuri aferentă activității/prestației, cheltuielile cu depozitarea și cu valoarea contribuției pentru economia circulară calculate numai pentru cantitatea de deșeuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță al activității/prestației respective, prevăzut în contractul de delegare, inclusiv TVA.⁷²

9.32. Fluxul financiar al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor reziduale, reziduurilor, precum și al contribuției pentru economia circulară, în situația în care fracțiunile de deșeuri municipale colectate separat sunt transportate direct către stația de sortare și/sau depozitul de deșeuri, este următorul:⁷³

(i) operatorul depozitului de deșeuri evidențiază distinct pe factura emisă fiecărui operator cu care se află în raporturi contractuale: valoarea activității și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea totală de deșeuri acceptată la depozit;

(ii) operatorul stației de sortare a deșeurilor evidențiază distinct pe factura emisă operatorului care colectează deșeurile de la utilizatori: valoarea contribuției pentru economia circulară, precum și cheltuielile cu depozitarea, ambele calculate la cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității;- nu este cazul

(iii) operatorul care colectează deșeurile de la utilizatori evidențiază distinct pe factura emisă utilizatorilor: valoarea contribuției pentru economia circulară pentru fiecare activitate prestată de către operatorii cu care se află în raporturi contractuale, calculată la cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității, inclusiv valoarea contribuției pentru economia circulară aferentă activității de colectare separată a deșeurilor municipale calculată la cantitatea de deșeuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă;

⁶⁹ Conform art. 45 alin.1 din Legea nr.101/2006

⁷⁰ Conform art.38 alin.1, art.47 alin.2-4, art.50. din Legea 101/2006

⁷¹ Conform art.17 din Ordinul nr.640/2022+art.50 alin.1din L101/2006

⁷² Conform art.39 alin.2 din Ordinul nr.640/2022

⁷³ Conform art.39 alin.4 din Ordinul nr.640/2022



(iv) operatorul care colectează deșeurile de la utilizatori achită fiecărui operator cu care se află în raporturi contractuale, din sumele încasate de la utilizatori, cheltuielile cu depozitarea și valoarea contribuției pentru economia circulară, la nivelul rezultat din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității respective.

9.33. Toate costurile cu contribuția pentru economia circulară corespunzătoare indicatorilor de performanță pentru activitățile desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv cele rezultate din aplicarea indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, se recuperează de către operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii din facturile emise utilizatorilor.⁷⁴

9.34. În conformitate cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. 1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, operatorii suportă costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor reziduale, reziduurilor, după caz, pentru cantitățile de deșeuri municipale eliminate prin depozitare care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele aplicate utilizatorilor.⁷⁵

9.35. Facturarea utilizatorilor :

9.36. (1) Operatorul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii, evidențiază distinct pe factura emisă următoarele elemente:⁷⁶

9.37. (i) tariful aprobat aferent fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, exprimat în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici;

9.38. (ii) valoarea fiecărei contribuții pentru economia circulară, rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent fiecărei activități/prestații, exprimată în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici;

9.39. (iii) valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici, aprobată de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, corespunzător sumelor încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, exprimată în lei/persoană/lună.

9.40. În situația prevăzută la lit. (iii) Municipiul Făgăraș are obligația să achite lunar operatorului contravaloarea reducerii facturilor emise utilizatorilor casnici. Factura pentru încasarea contravaloarei reducerii facturilor emise utilizatorilor casnici se emite de către operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere stabilite conform prevederilor art. 42 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.⁷⁷

9.41. (3) În vederea emiterii facturilor către utilizatori, Municipiul Făgăraș este obligat să transmită, în scris, operatorului la orice aprobare a stabilirii, ajustării sau modificării unui tarif și/sau a valorii reducerii facturii pentru utilizatorii casnici următoarele date și informații:⁷⁸

(i) nivelul tarifului aprobat, în lei/tonă, în lei/persoană/lună și în lei/mc, pentru fiecare activitate desfășurată de operatori pe fluxul deșeurilor municipale;

(ii) valoarea contribuției pentru economia circulară, în lei/tonă, lei/persoană/lună și lei/mc, pentru fiecare activitate desfășurată de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv cu specificarea indicatorului de performanță aferent fiecărei activități și a cantității programate din fișa de fundamentare a fiecărui tarif;

(iii) valoarea reducerii facturii aprobate pentru utilizatorii casnici, în lei/persoană/lună.

9.42. Pe factura emisă utilizatorilor se evidențiază distinct de către operator următoarele valori:⁷⁹

(i) T(i) activitate

⁷⁴ Conform art.39 alin.6 din Ordinul nr.640/2022

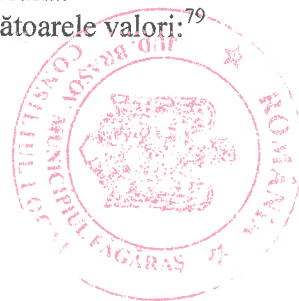
⁷⁵ Conform art.39 alin.7 din Ordinul nr.640/2022

⁷⁶ Conform art.43 alin.1din Ordinul nr.640/2022

⁷⁷ Conform art.44 din Ordinul nr.640/2022

⁷⁸ Conform art.43 alin.2-3 din Ordinul nr.640/2022

⁷⁹ Conform art.45 alin.1-3 lit.a) din Ordinul nr.640/2022



(ii) CEC ip(i)

(iii) reducere factură

unde:

(i) T(i) activitate, reprezintă:

a) fie tariful activității/prestației i din care operatorul nu realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau valorificarea deșeurilor sortate/tratate, exprimat în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/tonă/mc pentru utilizatorii non-casnici;

b) fie tariful de facturare al activității/prestației, aplicat numai utilizatorilor casnici, în cazul în care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate, calculat potrivit formulei:

$T(i) \text{ facturare} = T(i) \text{ activitate} - C(i) \text{ reducere tarif}$

unde:

T(i) facturare (lei/persoană/lună) - tariful aferent activității/prestației i din care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate;

C(i) reducere tarif (lei/persoană/lună) - cuantumul reducerii tarifului aferent activității/prestației în cazul în care operatorul realizează venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau din valorificarea deșeurilor sortate/tratate, calculată potrivit formulei:

$C(i) \text{ reducere tarif} = V(i) / \text{Număr UC}$

V(i) - media lunară a veniturilor realizate de operator din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau valorificarea deșeurilor sortate/tratate, aferentă activității/prestației i (lei/lună);

Număr UC - numărul total de utilizatori casnici; în cazul asociațiilor de proprietari/locatari se iau în considerare toate persoanele care locuiesc în condominiu.

CEC ip (i) - are semnificația de la art. 47 din prezentele norme metodologice, respectiv valoarea contribuției pentru economia circulară corespunzătoare indicatorului de performanță aferent activității/prestației i, exprimat în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/mc pentru utilizatorii non-casnici;

Reducere factură (lei/persoană/lună) - valoarea reducerii facturii din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor, numai la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă.

9.43. În situația prevăzută la pct.9.42, lit. b), veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor rămân la dispoziția operatorului, în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității/prestației și tariful de facturare aprobat.

9.44. Operatorul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform legii aplicabile.

9.45. Operatorul va evidenția în contabilitate în mod separat, clar și distinct toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu Contractul de delegare, în conformitate cu dispozițiile legale

9.46. Autoritatea contractanta atrage atenția tuturor ofertanților asupra necesității corelării tuturor activităților și aspectelor prezentate în oferta tehnică cu modelul financiar solicitat în Oferta financiară. Toate activitățile și aspectele tehnice trebuie cuprinse în modelul financiar, respectiv în fundamentarea tarifului.

9.47. Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.⁸⁰

⁸⁰ Legea nr.101/2006, art.28

III. Nivelul redevenței:

10. Redevența: nu este cazul conform art.29 alin.11 lit.m din Legea 51/2006

IV. Criterii de atribuire:

11. Criteriul de atribuire

11.1. Evaluarea ofertelor se va face în funcție de punctajul final obținut astfel :

Factori de evaluare și ponderea alocată acestora

Nr. crt.	DENUMIRE FACTOR DE EVALUARE	Descriere	Pondere	Punctaj maxim factor
1.	Nivelul de asigurare a protecției mediului	Componenta tehnică	10%	10
<p>Algoritm de calcul: $P_{th}(n) = 10 \times [(\text{capacitatea totală de transport exprimată în mc a autogunoierelor care respectă standardul Euro 6 sau mai ridicat, inclusiv hybrid sau electric}) / (\text{capacitatea totală de transport exprimată în mc a autogunoierelor oferite de participant})]$ În cazul în care autogunoierile respectă standardul Euro 5 (standard minim solicitat conform caietului de sarcini) acestea vor fi declarate conforme, dar nu vor primi punctaj. Capacitatea de transport exprimată în mc se va determina de către operatori având în vedere cantitățile exprimate, numărul de curse (frecvența indicată) și modul propriu în care se urmărește asigurarea prestării serviciului, cu respectarea prevederilor Ordinului nr.111/2007. La stabilirea cuantumului factorului se va lua în calcul capacitatea autogunoierelor care vor fi propuse pentru prestarea serviciului și a normei de poluare a motoarelor aferente fiecărei autogunoiere.</p>				
2.	Valoarea tarifului	Componenta financiară	90%	90
2.1	T1= tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – Tcs reciclabile: exprimat în lei/to, lei/persoană/lună și lei/mc			35
2.2	T2= tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeurilor colectate separate decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă-Tcs reziduale exprimat în lei/to, lei/persoană/lună și lei/mc			30
2.3	T3= tarif pentru colectarea deșeurilor din construcții și desființări- exprimat în lei/to			15
2.4	T4= tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate- exprimat în lei/to			10

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul::

T1= valoare tariff pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale-35p

T2= tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeurilor colectate separate decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă-30p

T3= tarif pentru colectarea deșeurilor din construcții și desființări-15p

T4= tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate-10p

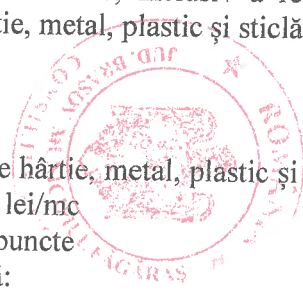
Punctajul se va acorda astfel:

2.1- T1= tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – Tcs reciclabile: exprimat în lei/to, lei/persoană/lună și lei/mc

- pentru cel mai mic tarif dintre tarifele oferite se acordă punctaj maxim-35 puncte

- pentru orice alt tarif ofertat, punctajul se acordă folosind următoarea formulă:

$Tr1 = (\text{tarif minim} / \text{tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$



2.2-T2= tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeurilor colectate separate decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă-Tes reziduale exprimat în lei/to, lei/persoană/lună și lei/mc - 30 puncte

- pentru cel mai mic tarif dintre tarifele oferite se acordă punctaj maxim-35 puncte

- pentru orice alt tarif oferit, punctajul se acordă folosind următoarea formulă:

$Tr2 = (\text{tarif minim} / \text{tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$

2.3- T3= tarif pentru colectarea deșeurilor din construcții și desființări- exprimat în lei/to – 15 puncte

- pentru cel mai mic tarif dintre tarifele oferite se acordă punctaj maxim-35 puncte

- pentru orice alt tarif oferit, punctajul se acordă folosind următoarea formulă:

$Tr3 = (\text{tarif minim} / \text{tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$

2.4- T4= tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate- exprimat în lei/to - 10 puncte

- pentru cel mai mic tarif dintre tarifele oferite se acordă punctaj maxim-35 puncte

- pentru orice alt tarif oferit, punctajul se acordă folosind următoarea formulă:

$Tr4 = (\text{tarif minim} / \text{tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$

TOTAL

100 PUNCTE

TOTAL = 100 PUNCTE

11.2. Va fi declarat câștigător, ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret". Factorii de evaluare includ aspecte calitative, de mediu și sociale legate de obiectul contractului.⁸¹

V. Garanția de participare și garanția de bună execuție:

12.1. Garanția de participare se constituie în procent de 1% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune fără TVA, fiind de 17.573,69 lei

12.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile de la data semnării contractului în procent de 1% din valoarea estimată a contractului fără TVA, fiind de 87.868,49 lei

12.3. Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

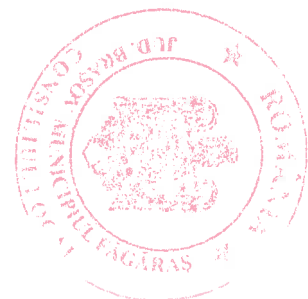
12.4. Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

⁸¹ Legea nr.100/2016, art.86, HG nr.867/2016, art.43, art.73

12.5. Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale căru/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

12.6. În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.7. În cazurile de nerespectare de către operatori a obligațiilor contractuale asumate, autoritățile administrației publice locale au dreptul de a aplica și a solicita, pe baza unor analize și justificări fundamentate, penalizări și/sau daune-interese, de a încasa garanțiile de bună execuție.⁸²



⁸² Legea nr.101/2006, art.6, alin.2



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ



Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Aena nr.1 la Caietul de sarcini

ARIA DE OPERARE ȘI NUMARUL ESTIMAT DE PERSOANE – MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

NR.CRT	DENUMIRE STRADĂ	Nr. estimat Persoane
1	AL. LIVEZII	20
2	BD. UNIRII	864
3	STR. ANA IPĂTESCU	51
4	STR. AUREL VLAICU	105
5	STR. AZOTULUI	16
6	STR. CÂNEPII	100
7	STR. CETĂȚII	76
8	STR. CONSTANTIN DOBROGEANU GHEREA	65
9	STR. CONSTANTIN POPP	2
10	STR. CRINULUI	11
11	STR. DOAMNA SANCA	265
12	STR. DOAMNA STANCA bi	91
13	STR. DR.TITU PERȚEA	157
14	STR. DR.TITU PERȚEA bi	275
15	STR. DUMBRAVEI	16
16	STR. EPRUBETEI	78
17	STR. FORJEI	41
18	STR. GHEORGHE DOJA	219
19	STR. I.GV.OGORANU	16
20	STR. INOCHENȚIU MICU KLEIN	41
21	STR. ION CODRU DRAGUSANU	84
22	STR. LIBERTĂȚII	106
23	STR. LIVEZII	96
24	STR. MIHAI EMINESCU	46
25	STR. MIHAI EMINESCU bi	54
26	STR. MIHAI VITEAZU	120
27	STR. MUNCII	36
28	STR. NICOVALEI	75
29	STR. NOUĂ	31
30	STR. OLTULUI	117
31	STR. PĂLĂRIERI	88
32	STR. PODULUI	98
33	STR. PRUNULUI	270
34	STR. RADU ANTON ROMAN	5
35	STR. REPUBLICII	69
36	STR. SCOLII	51
37	STR. SCOLII bi	112
38	STR. SOLDAT CRISTEA VASILE	67



39	STR. TABACARILOR	659
40	STR. TUDOR VLADIMIRESCU	596
41	STR. TUTOR VLADIMIRESCU b1	1294
42	STR. VALERIU LITERAT	5
43	STR. VETERANILOR	25
44	STR. VIRGIL FULICEA	12
45	STR. CHIMISTULUI	19
46	STR. GHEORGHE BARITIU	15
47	STR. LACULUI	19
48	STR. CIRESULUI	25
TOTAL		6703





Anexa nr.2 la Caietul de sarcini PUNCTE DE COLECTARE

Nr.crt	Locatie punct de colectare	Deseuri reciclabile Container 1,1mc			Reziduale – biodegradabile Container 1,1mc		Frecvență ridicare/golire	Observații
		albastru	verde	galben	negru	maro		
1	Cartier Tudor Vladimirescu -str. Fara nume I vis a vis bl.1	1	1	1	1	1	La un grad de umplere de 80% /container	Locație propusă pentru amplasare insula eco TIP 1-1 buc
2	Cartier Tudor Vladimirescu-str. Fara Nume II vis a vis bl.1	1	1	1	1	1		Locație propusă pentru amplasare insula eco TIP 2-1 buc
3	Cartier Tudor Vladimirescu -str. Fara nume vis a vis bl. Turn C	1	1	1	1	1		Locație propusă pentru amplasare insula eco TIP 2-1 buc
4	Cartier Tudor Vladimirescu -spate la bl. Turn B							Locație propusă pentru amplasare insula eco TIP 1-1 buc
5	Cartier Tudor Vladimirescu - str. Chimistului intersecție cu str. Forjei	1	1	1	1	1		Locație propusă pentru amplasare insula eco TIP 1-1 buc
6	Cartier Tudor Vladimirescu - centrala SPAET	1	1	1	1	1		Locație propusă pentru amplasare insula eco TIP 1-1 buc
7	Cartier Tudor Vladimirescu - spate statie	1	1	1	1	1		Locație propusă pentru amplasare

ANEXA 3 LA Caiet de sarcini- FRECVENTA DE COLECTARE DESEURI PROVENITE DE LA GOSPODARI INDIVIDUALE SI AGENTI ECONOMICI DOTATI CU EUROPELE DE 120/240 l

CATEGORIE	NR. CRT	LUNI	MARTI	MIERCURI	JOI	VINERI
	1	REPUBLICI	RADU ANTON ROMAN	BULEVARDUL UNIRII	PRUNULUI	REPUBLICI
	2	DOAMNA STANCA	FORJII	VETERANILOR	CIRELULUI	ALEEA PECO
	3	CRINULUI	STRADA NOUA	SCOLII	DUMBRAVEI	CETATII
	4	SOLDAT CRISTEA VASILE	VIRGIL FULICEA	TITU PERTIA	CONSTANTIN DOBROGEANU GHEREA	TABACARI
◆ COLECTARE REZIDUALE - BIODEGRADABIL	5	VETERANILOR	ION GAVRILA OGORANU	LIVEZII	PODULUI	OLTULUI
E ◆ COLECTARE HARTIE - CARTON	6	IC DRAGUSANU	AZOTULUI	ALEEA LIVEZII	ANA IPATESCU	CONSTANTIN POPP
◆ COLECTARE PLASTIC - METAL	7	PALARIERILOR	NICOVALEI	CANEPII	GHEORGHE DOJA	MIHAI VITEAZU
◆ COLECTARE STICLA CU FRECVENTA DE 2 RIDICARI/LUNA IN PRIMA SI A 3-A SAPT DIN LUNA	8	LACULUI	EPRUBETEI	IM KLEIN	AUREL VLAICU	IC DRAGUSANU
	9	LIBERTATII	CHIMISTULUI	VALERIU LITERAT		
	10	GHE BARITIU	MUNCII	TUDOR		
	11	MIHAI EMINESCU	NOUA	VLADIMIRESCU		
	12					
	13					
	14					
	15					
	16					
	17					
	18					
	19					

Anexa A - Indicatori de performanță colectare și transport deșuri municipale la Regulament Caiet de sarcini

Nr. crt	INDICATORI DE PERFORMANTA	Trimestrul				Total an	
		I	II	III	IV		
0	1	2	3	4	5	6	
I.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI						
I.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE						
	a)numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori și categorii de servicii suplimentare	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	b)procentul de contracte de la lit.a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	c)numarul de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, raportate la nr. total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate in 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	d)numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate a activitatii prestate, rezolvate, raportat la nr. total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activitati	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	e) asigurarea serviciilor de colectare separată pe raza localității, atât în zone cu gospodării individuale, în zonele cu condominii cât și la agenții economici	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
I.2.	MASURAREA SI GESTIUNEA SERVICIILOR PRESTATE						
	a)nr.de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la nr.total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati/categorii de utilizatori	98%	99%	100%	100%	99,2 %	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	b)ponderea din nr.de reclamatii de la lit.a) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	c)procentul de solicitari de la lit.b) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	d) nr.de reclamatii rezolvate, privind calitatea serviciilor prestate, raportate la nr. de reclamatii privind calitatea serviciilor prestate, pe categorii de utilizatori	98%	98%	98%	98%	98%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	e)ponderea din numarul de reclamatii de la lit.d) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	f)procentul de solicitari de la lit.e) care au fost rezolvate in mai putin de doua zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	g)nr.de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la nr. de sesizari din partea autoritatilor locale/centrale	< 4%	< 4%	< 4%	< 4%	< 4%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	h)nr.anual de sesizari din partea	< 4%	< 4%	< 4%	< 4%	< 4%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare

Anexa 4A - Indicatori de performanță colectare și transport deșeuri municipale la Regulament Caiet de sarcini

	nr.total de sesizari din partea autoritatilor locale/centrale						scopuri de monitorizare
	i)penalitățile contractuale totale aplicate Municipiului Făgăraș, Consiliului Local al Municipiului Făgăraș raportate la valoarea prestației, pe activități.	1%	1%	1%	1%	1%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	j) numărul de recipiente de precolectare asigurate pe tipuri și pe dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	90%	95%	100%	100%	96,25 %	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	k)cantitatea totala de deseuri colectata pe baza de contract raportata la cantitatea totala de desuri din fluxurile care fac atingere procedurii de contractare colectata	90%	90%	95%	95%	92,5 %	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	l)cantitatea totala de deseuri colectata din locurile neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectata	5%	5%	5%	5%	5%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	m)Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat /locuitor și an în raport cu indicatorul stabilit în planurile de gestionare a deșeurilor.	75%	75%	75%	75%	75%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	n)Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat /locuitor și an în raport cu indicatorul stabilit în planurile de gestionare a deșeurilor.	75%	75%	75%	75%	75%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	o)Cantitatea de deșeuri provenite din construcții și demolări colectate separat /locuitor și an în raport cu indicatorul stabilit în planurile de gestionare a deșeurilor	75%	75%	75%	75%	75%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	p)Valoarea rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile raportată la valoarea totală aferentă activității de colectare a deșeurilor (total facturat)	2,3%	2,5%	2,6%	2,6%	2,5%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
1.3.	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR						
	a)nr.de reclamatii privind facturarea, raportat la nr.total de utilizatori pe categorii de utilizatori și fluxuri de deșeuri	5%	4%	3%	2%	3,5%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	b)procentul de reclamatii de la lit.a) rezolvate in mai putin de 10 zile	80%	85%	90%	95%	87,5 %	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	c)procentul din reclamatii de la lit.a) care s-au dovedit justificate	5%	5%	5%	5%	5%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	d)valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de utilizatori și fluxuri de deșeuri	70%	80%	90%	95%	87,5 %	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
1.4.	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR						
	a)numarul de sesizari scrise, raportate la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și fluxuri de deșeuri	5%	4%	3%	2%	3,5%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	b)procentul din totalul de la lit.a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de	90%	90%	90%	90%	90%	Datele sunt folosite în

Anexa A - Indicatori de performanță colectare și transport deșuri municipale la Regulament Caiet de sarcini

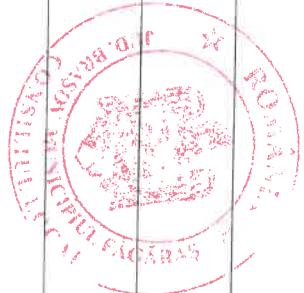
	30 de zile calendaristice							scopuri de monitorizare	
	c)procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit a fi intemeiat	5%	5%	5%	5%	5%		Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare	
II INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI									
II.1. INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE SERVICII									
	a)nr. de sesizari scrise, privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor de licenta	0%	0%	0%	0%	0%		Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare	
	b)numarul de incalcarri ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	0%	0%	0%	0%	0%		Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare	
II.2. INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE									
	a) nr. de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	0%	0%	0%	0%	0%		- se aplică o penalitate de 5.000 lei în caz de neconformitate de la primirea unei notificări din partea Delegatarului sau a Autorității de mediu - se aplică o penalitate de 10.000 lei în cazul unei îmbolnăviri din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	
	b) valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la lit.a) raportata la valoarea facturata aferenta activitatii	0%	0%	0%	0%	0%		- se aplică o penalitate de 5 % din valoarea lunară totală a contractului pe categorii de activități	
	c) nr. de neconformitati constatate de autoritățile administrației publice a municipiului Făgăraș, pe activități	0%	0%	0%	0%	0%		- se aplică o penalitate de 5% din valoarea lunară totală a contractului pe categorii de activități	
Conform OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor		Evoluție – ani de referință							
III	INDICATORI DE PERFORMANTA MINIMI	2019	2020	2021	Începând cu 2022	2023 și urm			
III.1 COLECTAREA SEPARATĂ A DEȘEURILOR MUNICIPALE PREVĂZUTE LA ART.17 ALIN (1) LIT.A									
	Cantitatea de deseuri municipale destinate a fi eliminate prin depozitare. Cantitatea programată de deseuri reziduale destinată a fi eliminată prin depozitare se calculează ca diferență între cantitatea totală de deseuri municipale generată și cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și	Începând cu 2023 și urm							Pentru cantitatea de deseuri municipale eliminate prin depozitare care depășește cantitatea destinată a fi eliminată prin depozitare calculată ca diferență între totală de deseuri municipale generată și cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru colectarea

Anexa A - Indicatori de performanță colectare și transport deșeuri municipale la Regulament Caiet de sarcini

<p>sticlă din deșeurile municipale, conform anexei nr.5 din OUG nr.92/2021. Valoarea/ponderea minimă a indicatorului de performanță este de 23,1%</p>						<p>separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, conform anexei nr.5 din OUG nr.92/2021, operatorul va suporta cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară și cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, sub formă de penalități care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.</p>
<p>Cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic, și sticla din deseurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totala generata de deseuri de hârtie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale</p>	40%	50%	60%	70%	70%	<p>Pentru neatingerea țintei de 40% /2019, se aplică următoarele penalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 6% din Valoarea anuală a contractului. • 21%-30% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 4% din Valoarea anuală a contractului. • 31%-39% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 2% din Valoarea anuală a contractului.
<p>Cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic, și sticla din deseurile municipale, colectate separat reprezintă cantitatea acceptata într-un an calendaristic de catre statia de sortare.</p>						<p>Pentru neatingerea țintei de 50% /2020, se aplică următoarele penalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 8% din Valoarea anuală a contractului. • 31%-40% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 6% din Valoarea anuală a contractului. • 41%-49% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 4% din Valoarea anuală a contractului.
<p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă se</p>						<p>Pentru neatingerea țintei de 60% /2021, se aplică</p>

Anexa A - Indicatori de performanță colectare și transport deșeuri municipale la Regulament Caiet de sarcini

<p>calculeaza pe baza determinărilor de compozitie realizate de operatorul de salubritate</p>						<p>următoarele penalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 40% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 10% din Valoarea anuală a contractului. • 41%-50% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 8% din Valoarea anuală a contractului. • 51%-59% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 6% din Valoarea anuală a contractului.
<p>În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticlă din deseurile municipale se considera a fi 33%</p>						<p>Pentru neatingerea țintei de 70% , respectiv 23,1%/începând cu 2023, se aplică următoarele penalități:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50% din 23,1% din sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 12% din Valoarea anuală a prestației facturate pe această categorie de deșeuri conform tarifului aprobat • 51%-70% din 23,1% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 10% din Valoarea anuală a prestației facturate pe această categorie de deșeuri conform tarifului aprobat • 70%-90% din 23,1% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 8% din Valoarea anuală a prestației facturate pe această categorie de deșeuri conform tarifului aprobat • 91%-99% din 23,1% deșeuri reciclabile colectate separat- se aplică penalitatea de 6% din Valoarea anuală a prestației facturate pe această categorie de



Anexa A - Indicatori de performanță colectare și transport deșeuri municipale la Regulament Caiet de sarcini

								deșeuri conform tarifului aprobat
III.2	CANTITATEA TOTALĂ DE DEȘEURI TRIMISE LA RECICLARE CA PROCENTAJ DIN CANTITATEA TOTALA DE DEȘEURI ACCEPTATE LA STATIA DE SORTARE	75%	75%	75%	75%	75%		Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
III.3	CANTITATEA TOTALĂ DE DEȘEURI TRIMISE LA RECICLARE CA PROCENTAJ DIN CANTITATEA TOTALA DE DEȘEURI ACCEPTATE LA INSTALATIA DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA	3%	3%	3%	3%	3%		Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
III.4	COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR PROVENITE DIN LOCUINTE, GENERATE DE ACTIVITĂȚI DE REAMENAJARE SI REABILITARE INTERIOARA ȘI/SAU EXTERIOARĂ A ACESTORA							
	Cantitatea totala de deseuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioara acestora, predata pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare si reabilitare interioara și/sau exterioară a acestora colectate	50%	50%	50%	70%	70%		Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare



Anexa 4 B la Caiet de sarcini

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ pentru gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an	penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale raportate la cantitatea, calitatea și valoarea prestației, pe categorii de activități
		I	II	III	IV		
0	1	2	3	4	5	6	
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI						
1.1	COLECTAREA DEȘEURILOR DE ECHIPAMENTE ELECTRICE ȘI ELECTRONICE						
	a) colectarea separată a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, raportat la numărul total de deșeuri colectate din această categorie	90%	90%	90%	90%	90%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	b) numărul de solicitări de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice onorate, raportat la numărul total de comezi pentru această categorie de deșeuri	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	c) numărul de solicitări de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice onorate, raportat la numărul total de comezi rezolvate în 10 zile calendaristice	70%	70%	70%	70%	70%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
1.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE						
	a) numărul de reclamații rezolvate privind și calitatea de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea de servicii prestate	95%	95%	95%	95%	95%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100%	100%	100%	100%	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului și a agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	< 4%	< 4%	< 4%	< 4%	< 4%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	e) cantitatea de DEEE-uri valorificate din categoria 1 sau 4 din anexa nr.2 la OUG 5/2015, raportat la cantitatea totală de DEEE-uri de același tip colectată	85%	85%	85%	85%	85%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	f) cantitatea de DEEE-uri valorificate din categoria 2 din anexa nr.2 la OUG 5/2015, raportat la cantitatea totală de DEEE-uri de același tip colectată	80%	80%	80%	80%	80%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	g) cantitatea de DEEE-uri valorificate din categoria 5 sau 6 din	75%	75%	75%	75%	75%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare

	anexa nr.2 la OUG 5/2015, raportat la cantitatea totala de DEEE-uri de acelasi tip colectată								monitorizare
	h) cantitatea de DEEE-uri reciclată din categoria 3 din anexa nr.2 la OUG 5/2015, raportat la cantitatea totala de DEEE-uri de acelasi tip colectată	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI								
2.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI								
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2.2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI								
	a) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	nr.0	5%



Anexa3 la H.C.L. nr. 214/2024
Municipiul Făgăraș

Regulamentul serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș



2025

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1 - Domeniul de aplicare

ART. 1

- (1) Serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș este înființat și organizat la nivelul localității pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, prezentat în **ANEXA DE 1**, astfel încât să se prevină efectele nocive cauzate de colectarea, transportul, tratarea, stocarea și depozitarea deșeurilor.
- (2) Prevederile prezentului regulament se aplică atât operatorului serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș cât și beneficiarilor/utilizatorilor serviciului de salubritate, care sunt obligați să respecte întocmai măsurile stabilite pentru asigurarea igienei publice și a salubrității localității.¹
- (3) Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:²
- a) fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
 - b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor; și
 - c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
- (4) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile care trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator- beneficiari - autoritatea administrației publice locale, taxe, tarife și controlul funcționării serviciului.
- (5) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (6) Serviciul public de salubritate al Municipiului Făgăraș face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea administrației publice locale, în scopul salubrității Municipiului Făgăraș.³
- (7) Consiliul local al Municipiului Făgăraș, în calitate de autoritate deliberativă, împreună cu Primarul Municipiului Făgăraș în calitate de autoritate executivă și de semnatar al contractului de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate al Municipiului Făgăraș și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației specifice în vigoare.
- (8) Municipiul Făgăraș își propune contractarea unui operator care deține autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, conform legii, care să presteze activitățile prevăzute la Art.2 din prezentul regulament. Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii.⁴
- (9) Municipiul Făgăraș are încheiat Contractul de finanțare nr. C3I1B0122000095/14.03.2023 pentru proiectul "Construirea de insule ecologice digitalizate" finanțat prin MMAP-PNRR în cadrul apelului de proiecte nr. PNRR/2022/C3/S/I.1.B. În cadrul proiectului se urmărește suplimentarea capacităților existente cu un număr de 40 insule ecologice supraterane de tip 1 și 10 insule ecologice supraterane de tip 2 în vederea eficientizării sistemului de management al deșeurilor prin schimbarea sistemului de colectare și folosirea de noi tehnologii, astfel :
- 40 insule de tip 1- Insulă supraterană încasată cu 5 containere de câte 1,1mc pentru toate cele 5 fracții: biodegradabil, rezidual, sticlă, plastic/metal, hârtie/carton
 - 10 insule de tip 2- Insulă supraterană compusă din 5 containere supraterane staționare proiectate și fabricate conform standardelor europene în vigoare, cu următoarele capacități pentru cele 5 fracții:

¹ Conform Art. 36, alin.3 din Norma 4 din 2014 a Ordinului 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației

² Conform Art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

³ Conform Art.2 alin.1 din Legea nr. 101/2006

⁴ Conform art. 29 alin.6, art.33 alin.1, art.49 alin.1 din Legea nr.51/2006

pentru biodegradabil, rezidual și sticlă între 2 și 3 mc, iar pentru plastic/metal și hârtie/carton între 3 și 5 mc. Tipul de prindere montat pe containerele care alcătuiesc insulele este Single loop. Proiectul este în curs de implementare.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- A. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;⁵
- B. Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:⁶
 - a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
 - b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
 - c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.
- C. Colectarea deșeurilor abandonate.⁷
- D. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de echipamente electrice și electronice sau deșeurilor de baterii și acumulatori se realizează în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1), (4) și (5) și art. 10 alin. (2), (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (10) lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 1.132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 60 alin. (1) pct. A lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.⁸
- E. Transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă

ART. 3

- (1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate se realizează pe baza următoarelor principii⁹:
- a) protecția sănătății populației;
 - b) responsabilitatea față de cetățeni;
 - c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
 - d) asigurarea calității și continuității serviciului;
 - e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
 - f) securitatea serviciului;
 - g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
 - h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
 - i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
 - j) dezvoltarea durabilă;
 - k) "poluatorul plătește"- beneficiarul plătește¹⁰
 - l) utilizarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci"¹¹

ART. 4

- (1) Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament după cum urmează:¹²

⁵ Conform art.2 alin.3 din Legea nr.101/2006

⁶ Conform art.4 alin.4 din Legea nr.101/2006

⁷ Conform Art.4 alin. 5 din Legea nr. 101/ 2006

⁸ Conform art.2 alin.7 din Legea nr.101/2006

⁹ Conform Art.3 din Legea nr. 101/ 2006

¹⁰ Conform Art.1 alin 4, lit.k) Legea nr. 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

¹¹ Conform Art.17,alin(5) lit. h din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor



- 4.1. autoritate competentă de reglementare**- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. autorități competente** - autoritățile publice pentru protecția mediului, respectiv autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, agențiile pentru protecția mediului, Administrația Rezervației Biosferei "Delta Dunării", precum și alte autorități care potrivit competențelor legale asigură reglementarea și controlul activităților în domeniul gestionării deșeurilor;
- 4.3. audit de deșuri** - o evaluare sistematică, documentată, periodică și obiectivă a performanței sistemului de management și a proceselor de gestiune a deșeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deșeurilor și al valorificării deșeurilor generate, precum și de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanța întreprinderii referitoare la prevenirea și reducerea producerii de deșuri din propria activitate și performanța întreprinderii referitoare la prevenirea și reducerea producerii de deșuri din propria activitate și performanța întreprinderii referitoare la reducerea nocivității deșeurilor;
- 4.4. acord voluntar** - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectoarelor economice implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015.
- 4.5. ambalaj** - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator. Articolul nereturnabil destinat aceluiași scopuri este, de asemenea, considerat ambalaj.
- 4.6. biodeșuri** - deșuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare și de bucătărie provenite de la gospodăria, din birouri, cantine, restaurante, depozite angro, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;
- 4.7. broker**- orice întreprindere/operator economic care se ocupă de valorificarea sau eliminarea deșeurilor în numele altor persoane, inclusiv brokerii care nu intră fizic în posesia deșeurilor;
- 4.8. Centrul de Management Integrat al Deșeurilor** - asigură managementul integrat al deșeurilor municipale generate pe teritoriul UAT Municipiul Făgăraș și are în componența structurii funcționale.
- 4.9. cele mai bune tehnici disponibile** - cele mai bune tehnici disponibile potrivit prevederilor art. 3 lit. j) din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;
- 4.10. compost** - material solid, igienizat și stabilizat, rezultat din procesul de tratare aeroba și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separate supuse compostării;
- 4.11. compostare** - proces de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură în procesul biologic;
- 4.12. colectare**-strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare/eliminare;
- 4.13. colector** - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4.14. colectare separată** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- 4.15. comerciant** - orice întreprindere/operator economic care acționează în nume propriu pentru cumpărarea și pentru vânzarea ulterioară a deșeurilor, inclusiv acei comercianți care nu intră fizic în posesia deșeurilor;
- 4.16. depozit** – un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran inclusiv;

¹² Conform Anexa nr.1 din OUG nr.92/2011 privind regimul deșeurilor, art.4 din O nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salibrizare a localităților, art.2 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Anexa nr.1 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, Art.3 alin.2 din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

- spații interne de depozitare a deșeurilor, respectiv depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere;

– o suprafață permanent amenajată, respectiv pentru o perioadă de peste un an, pentru stocarea temporară a deșeurilor, dar exclusiv:

(i) instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;

(ii) stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;

4.17. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

4.18. deșeu abandonat- deșeuri aflate pe domeniul public al căror deținător/producător este necunoscut;

4.19. deșeuri alimentare - toate produsele alimentare definite la art. 2 din Regulamentul (CE) nr. 178/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 28 ianuarie 2002 de stabilire a principiilor și a cerințelor generale ale legislației alimentare, de instituire a Autorității Europene pentru Siguranța Alimentară și de stabilire a procedurilor în domeniul siguranței produselor alimentare care au devenit deșeuri;

4.20. deșeuri reziduale – deșeuri în amestec provenite din gospodăriile populației și din deșeurile similare, cu excepția fracțiilor colectate separat (cod deșeu 20 03 01),¹³

4.21. deșeu biodegradabil – orice deșeuri care pot suferi o descompunere anaerobă sau aerobă, cum ar fi produsele alimentare, deșeurile de grădină, parcuri și cimitire, hârtia și cartonul;

4.22. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.23. deșeu din construcții și demolări - deșeuri generate de activități de construcție și desființări;

4.24. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv reziduurile de producție;

4.25. deșeuri de ambalaje generate - cantitatea de ambalaje care devin deșeuri pe teritoriul național după ce acestea au fost utilizate pentru a conține, a proteja, a livra și a prezenta produse;

4.26. deșeuri de ambalaje reciclate - cantitatea de deșeuri de ambalaje generate care este reciclată, indiferent dacă reciclarea se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene sau în afara Comunității Europene;

4.27. deșeuri de ambalaje valorificate - cantitatea de deșeuri de ambalaje generate pe plan național care este valorificată, indiferent dacă valorificarea se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene sau în afara Comunității Europene;

4.28. deșeuri de ambalaje valorificate sau incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie - cantitatea de deșeuri de ambalaje generate pe plan național care este valorificată sau incinerată în instalații de incinerare cu recuperare de energie, indiferent dacă valorificarea sau incinerarea în instalații de incinerare cu recuperare de energie se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în afara Comunității Europene;

4.29. deșeuri de ambalaje din comerț și industrie - toate ambalajele secundare, ambalajele pentru transport și ambalajele primare ale produselor destinate utilizării exclusiv de către operatori economici, care, ca natură și compoziție nu sunt similare cu deșeurile menajere;

4.30. deșeuri inerte - deșeuri care nu suferă nicio transformare semnificativă fizică, chimică sau biologică, nu se dizolvă, nu ard ori nu reacționează în niciun fel fizic sau chimic, nu sunt biodegradabile și nu afectează materialele cu care vin în contact într-un mod care să poată duce la poluarea mediului ori să dăuneze sănătății omului. Levigabilitatea totală și conținutul de poluanți al deșeurilor, precum și ecotoxicitatea levigatului trebuie să fie ne semnificative și, în special, să nu pericliteze calitatea apei de suprafață și/sau subterane;

4.31. deșeuri lichide - orice deșeuri în formă lichidă, dar exclusiv nămolurile;

¹³ Conform art.2 alin.4 pct.8 din Legea nr.101/2006

4.32. levigat - deșeu lichid care se scurge din deșeurile depozitate și care provine din sau este conținut într-un depozit de deșeur;

4.33. deșeuri menajere - deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare

4.34. deșeuri municipale –

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere; Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

4.35. deșeuri municipale și asimilabile - totalitatea deșeurilor generate, în mediul urban din gospodării, instituții, unități comerciale și prestatoare de servicii (deșeuri menajere), deșeuri stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, deșeuri din construcții și demolări;

4.36. deșeuri municipale reziduale - fracția de deșeuri municipale rămasă după separarea la sursă a celorlalte fracții de deșeuri municipale, respectiv biodeșeuri, deșeuri de plastic, hârtie și carton, metale, sticlă, textile, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori portabili, ulei alimentar uzat, precum și alte fracții de deșeuri municipale colectate separat în vederea reciclării/neutralizării.¹⁴

4.37. deșeuri nepericuloase - deșeurile care nu prezintă una sau mai multe dintre proprietățile periculoase enumerate în prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și al Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive precum și cele care nu intră sub incidența pct. 4.37;

4.38. deșeuri periculoase - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr.4 la OUG nr.92/2021;

4.39. deșeuri periculoase din menajere -Reprezintă deșeurile toxice/inflamabile/ explozive / infecțioase sau de altă natură, care, introduse în mediu, pot dăuna plantelor, animalelor sau omului.

4.40. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

4.41. deșeuri de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE – echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subsansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri. DEEE provenite de la gospodării particulare - DEEE provenite de la gospodării particulare și DEEE de origine comercială, industrială, din instituții și din alte surse care, datorită naturii și cantității lor, sunt similare celor provenite de la gospodării particulare. Deșeurile provenite din EEE care ar putea fi utilizate atât de gospodării particulare, cât și de utilizatori în afara gospodăriilor particulare sunt considerate drept DEEE provenite de la gospodării particulare;;

4.42. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4.43. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

4.44. deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

¹⁴ Conform Anexa 1, pct.45 din OUG nr.92/2021

- 4.45. deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.46. deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului. Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- 4.47. deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;
- 4.48. digestia anaerobă** - proces de descompunere controlată a deșeurilor biodegradabile predominant anaerob;
- 4.49. digestat** - material lichid sau semisolid igienizat și stabilizat printr-un tratament biologic anaerob;
- 4.50. deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- 4.51. ecarisare** - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;
- 4.52. eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 din OUG nr. 92/2021 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;
- 4.53. evaluarea ciclului de viață** - în legătură cu un produs, o evaluare a efectelor asupra mediului determinate de producția, distribuția, comercializarea și utilizarea produsului, inclusiv valorificarea și eliminarea acestuia, inclusiv utilizarea energiei și materiilor prime și producția de deșeuri din oricare dintre activitățile menționate;
- 4.54. fracția "umedă"** - conține deșeurile menajere obișnuite, nereciclabile, resturi alimentare sau cele rezultate din producerea hranei zilnice conținând în special material biodegradabil;
- 4.55. fracția "uscată"** - conține deșeurile din categoria materialelor reciclabile (hârtie, PET-uri, pungi de plastic, doze de aluminiu, sticle, etc.);
- 4.56. gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- 4.57. incinerare** - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.58. incendiere** - acțiunea de a pune foc, a da foc, a aprinde în mod intenționat un deșeu/obiect;
- 4.59. instalație de incinerare** - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;
- 4.60. instalație de digestie anaerobă** - instalație în care au loc procese de tratare în lipsa aerului (anaerob), care servesc la producerea biogazului din materie organică (biomasa);
- 4.61. indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- 4.62. licență** - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.63. monopol în domeniul de utilități publice** - situație de piață caracteristică unor servicii de utilități publice care, pe o arie teritorială delimitată, pot fi prestate numai de un singur operator;
- 4.64. operatorii serviciului de salubritate** - persoane juridice române sau străine care au competența și capacitatea recunoscute prin licență de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia;
- 4.65. operator economic** - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor

4.66. operatori economici - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale;

4.67. perimare programată - deprecierea unui material, produs sau a unui echipament înainte de uzura sa materială (depreciere din alte motive decât uzura fizică, de exemplu: progresul tehnic, evoluția componentelor, modă etc.);

4.68. plătești pentru cât arunci - instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducere a cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor;

4.69. precolectare-activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale, în sistem dual (2 fracții), în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;

4.70. pregătirea pentru reutilizare - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare;

4.71. preselectare-activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale, aferent celor 2 fracții, fracția umedă și fracția uscată;

4.72. prevenire - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

a) cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;

b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;

c) conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor și produselor;

4.73. producător de deșeuri - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, producător de deșeuri (producătorul inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

4.74. producător inițial de deșeuri - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri;

4.75. pungi de transport din plastic - pungi de transport, cu sau fără mâner, fabricate din plastic, furnizate consumatorilor la punctele de vânzare de bunuri sau produse

4.76. pungi de transport din plastic subțire - pungi de transport din plastic cu grosimea peretelui mai mică de 50 de microni

4.77. pungi de transport din plastic foarte subțire - pungi de transport din plastic cu grosimea peretelui mai mică de 15 microni, care sunt necesare din motive de igienă sau care sunt utilizate ca ambalaje primare pentru produsele alimentare în vrac, atunci când acest lucru contribuie la prevenirea risipei de alimente;

4.78. pungi de transport din plastic oxodegradabile - pungi de transport fabricate din materiale plastice care includ aditivi care catalizează fragmentarea materialelor plastice în microfragmente;

4.79. reciclare - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;

4.80. rambleiere - orice operațiune de valorificare în cadrul căreia se utilizează deșeuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare de arhitectură peisagistică. Deșeurile utilizate pentru rambleiere trebuie să înlocuiască materiale care nu sunt deșeuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;

4.81. răspunderea extinsă a producătorilor - producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau organizatorică și financiară pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs, inclusiv colectarea separată și operațiunile de sortare și tratare, iar această obligație poate include, de asemenea, responsabilitatea de a contribui la prevenirea generării de deșeuri și la reutilizarea, respectiv reciclarea produselor;

4.82. regenerarea uleiurilor uzate - orice proces de reciclare prin care uleiurile de bază pot fi produse prin rafinarea uleiurilor uzate, în special prin îndepărtarea contaminanților, a produselor de oxidare și a aditivilor conținuți de acestea;

- 4.83. reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- 4.84. salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.85. sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.86. sistem de utilități publice** - este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate - bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor. Ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;¹⁵
- 4.87. schemă de răspundere extinsă a producătorilor** - set de măsuri luate de stat pentru a se asigura că producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau financiară și organizatorică pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs;
- 4.88. sistem garanție-returnare** - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;
- 4.89. sortare** - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 4.90. stație de transfer** - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 4.91. stație de compostare/ instalație** - spațiu bine determinat, identificabil din punct de vedere teritorial, administrativ și juridic, organizat și dotat din punct de vedere tehnic în care sunt depozitate și tratate deșeurile biodegradabile prin operația și/sau tehnologia compostării;
- 4.92. subproduse de origine animală** - corpuri întregi sau părți de corpuri de animale, produse de origine animală sau alte produse obținute de la animale, care nu sunt destinate consumului uman, incluzând ovule, embrioni și material seminal, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală);
- 4.93. trasabilitate**-caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;
- 4.94. tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării, respectiv procesele fizice, termice, chimice și/sau biologice, inclusiv sortarea, care schimbă caracteristicile deșeurilor pentru a reduce volumul sau natura periculoasă a acestora, pentru a facilita manevrarea lor sau pentru a crește gradul de recuperare
- 4.95. tratare mecano-biologică** - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, maruntire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 4.96. tratarea biologică în cazul compostării** - reciclarea în cazul în care compostul este utilizat pentru îmbogățirea terenurilor agricole sau pentru producerea de substraturi de cultură, conform Comisiei Europene CARTE VERDE privind gestionarea deșeurilor biologice în Uniunea Europeană, 03.12.2008, COM (2008) 811;
- 4.97. transportul ambulant al deșeurilor municipale sau ale celor similar** - transportarea deșeurilor în Municipiul Făgăraș de către persoane fizice, prin forțe proprii, sau cu ajutorul unor vehicule cu tracțiune mecanică sau animală;

¹⁵ Conform art.4 alin.1.2 din Legea nr.101/2006 și art.2 lit.j din Legea nr.51/2006

- 4.98. uleiuri uzate** - toate uleiurile minerale sau lubrifiante sintetici ori uleiurile industriale care au devenit improprii folosinței pentru care au fost destinate inițial, cum ar fi uleiurile utilizate de la motoarele cu combustie și de la sistemele de transmisie, uleiurile lubrifiante, uleiurile pentru turbine și cele pentru sistemele hidraulice;
- 4.99. uleiuri vegetale folosite** - uleiurile de origine vegetală, destinate consumului alimentar, care au devenit improprii folosinței;
- 4.100. utilizatori** - reprezintă utilizatori casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubritate.¹⁶
- 4.101. valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi ori în economie în general. Anexa nr. 3 stabilește o listă a operațiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă;
- 4.102. valorificare materială** - orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și prelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;
- 4.103. Perimetru adiacent recipientilor de colectare separată a deșeurilor menajere provenind de la populație** - terenul amenajat (imbracaminte asfaltică, dale din beton, imbracaminte din beton) sau neamenajat (teren înierbat sau neînierbat) pe o distanță de 2 m măsurată de la limita platformei pe care este amplasată incinta cu acces controlat, pe întreg perimetrul amprentei la sol a acesteia, teren învecinat nemijlocit cu platforma pe care există incinta cu acces controlat, incinte realizate suprateran sau subteran în interiorul careia sunt instalate containerele/ pubelele pentru colectarea selectivă în sistem dual (2 fracții) a deșeurilor menajere;
- 4.104. Perimetru adiacent recipientilor de colectare separată a deșeurilor de ambalaje provenind de la populație** - terenul amenajat (imbracaminte asfaltică, dale din beton, imbracaminte din beton) sau neamenajat (teren înierbat sau neînierbat), pe o distanță de 2 m măsurată de la limita recipientilor puși la dispoziție de Primăria Municipiului Făgăraș pentru colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje, teren învecinat nemijlocit cu recipientii de colectare selectivă a deșeurilor de ambalaje provenind de la populație;
- 4.105. SIATD-** Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeurii de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului.
- 4.106. Operator economic** - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor.
- 4.107. Centru de colectare prin aport voluntar** - loc de recepție a unor fracții speciale de deșeurii colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ și juridic, dotat cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deșeurii stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate din fonduri nerambursabile;¹⁷
- 4.108. Insulă ecologică digitalizată** - punct de colectare a fracțiunilor de deșeurii municipale colectate separat, compus dintr-un set de containere subterane sau supraterane, protejat antivandalism și împotriva accesului neautorizat și digitalizat pentru acces cu card pentru persoanele arondate, dotat cu cântar pentru determinarea cantității aruncate de fiecare utilizator;
- 4.109. Punct de colectare** - spațiu special amenajat, în exteriorul imobilelor, dotat cu recipiente/containere pentru colectarea separată a deșeurilor municipale provenite de la utilizatori și la care este asigurat accesul autospecialelor pentru colectarea deșeurilor;
- 4.110. Operator de servicii de utilități publice, denumit și operator** - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile

¹⁶ Conform art.2 alin.4 pct.13 din Legea nr.101/2006

¹⁷ Conform art. 2 alin.4 pct. 9,10,12 din Legea nr.101/2006

reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice;¹⁸

4.111. abandonarea - părăsirea/debarasarea de către o persoană fizică ori juridică a deșeurilor și/sau substanțelor ori obiectelor în locurile sau spațiile unde au fost generate;¹⁹

4.112. ascunderea - așezarea deșeurilor și/sau substanțelor ori obiectelor într-un loc în care să nu poată fi văzute și/sau găsite, alta decât îngroparea;

4.113. îngroparea - ascunderea sau încercarea de ascundere în sol a deșeurilor;

4.114. aruncarea - debarasarea de către o persoană fizică ori juridică a deșeurilor și/sau substanțelor ori obiectelor în locurile sau spațiile, altele decât cele special amenajate pentru colectarea, depozitarea și tratarea acestora;

4.115. instalație de tratare mecano-biologică - instalație de tratare a deșeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât și cea biologică, din care rezultă deșeuri cu potențial de valorificare, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri;²⁰

4.116. instalație integrată de tratare - instalație de tratare a deșeurilor care implică cel puțin două activități ale serviciului de salubritate și care asigură tratarea deșeurilor colectate separat, în două trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, și cea biologică anaerobă și/sau aerobă. În funcție de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalației integrate de tratare, din instalație pot rezulta, după caz: deșeuri cu potențial de valorificare prin reciclare, compost, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică și biologică;

4.117. RDF - „Refuse Derived Fuel“ - mixtură provenită din deșeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.118. SRF - „Solid Recovery Fuel“ - produs rezultat din tratarea deșeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare și coincinerare a deșeurilor, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.119. CLO - „Compost Like Output“ - deșeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot și reducerea nivelului de acizi grași, utilizat pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conține material contaminant față de compostul finit și nu îndeplinește criteriile complete ale unui compost

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al Municipiului Făgăraș și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor.²¹

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate precum:

a) puncte de colectare separată a deșeurilor;²²

b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;

c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;

d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;

e) stații de transfer;

f) instalații de sortare;

g) instalații de compostare;

h) instalații de digestie anaerobă;

i) instalații integrate de tratare;

j) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;



¹⁸ Conform art.2 lit.g din Legea nr.51/2006

¹⁹ Conform Anexei 1 pct.1[^]1-1[^]4 din OUG nr.92/2021

²⁰ Conform Anexei 1 pct.40-44 din OUG nr.92/2021

²¹ Conf. Art.4.alin.1 din Legea 101 din 2006

²² Conform art. 4 alin.2 din Legea nr.101/2006

k) depozite de deșuri nepericuloase pentru deșuri municipale.

(3) Sitemul de salubritate la nivelul Municipiului Făgăraș este alcătuit din bunurile prezentate în **Anexa nr.2** – Puncte de pre colectare a deșeurilor cu tipuri de echipamente și recipiente.

ART.6

(1) Autoritățile administrației publice locale ale Municipiului Făgăraș au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții²³:

- a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
- c) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;
- d) participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al Municipiului Făgăraș aferente infrastructurii serviciului;
- f) participarea cu capital sau cu bunuri la societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru prestarea serviciului de salubritate și/sau pentru realizarea și exploatarea infrastructurii aferente;
- g) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, pentru extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări;²⁴
- h) elaborarea, aprobarea și modificarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, a studiului de oportunitate și a proiectului/ contractului de delegare cu anexele obligatorii²⁵ se realizează pe baza caietului de sarcini cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.
- i) aprobarea includerii în contractele de delegare a gestiunii a indicatorilor de performanță pentru activitățile de gestionare a deșeurilor, la nivelul prevăzut în specificațiile tehnice de funcționare ale stațiilor/instalațiilor de tratare a deșeurilor și/sau la nivelul minim prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv a penalităților suportate de operatori pentru neîndeplinirea acestora.²⁶
- j) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare (după crearea acestora la nivelul județului Brașov), neutralizare și/sau depozitare finală (depozitarea se poate realiza doar la depozitele conforme, în condițiile legii);
- k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării taxei de salubritate pentru utilizatorii fără contract, prin aceeași hotărâre, ori de câte ori aprobă ajustarea sau modificarea vreunui tarif component al

²³ Conform Art.6 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților raportat la Art.1 alin. 3 și Art. 8, alin.1 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

²⁴ Notă explicativă: Finanțarea serviciilor de salubritate face în baza Art. 34 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, în baza art. 8 alin.3 lit.g, Art. 43 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și în baza Art.16, alin.2 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

²⁵ Conform Art. 8, alin. 2, lit. d) 1 Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

²⁶ Conform Art. 6, lit. i din Legea 101/2006.

activităților desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.²⁷

l) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeurii municipale colectate separat, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.²⁸

m) calcularea și aprobarea cuantumului reducerii facturii, pentru utilizatorii casnici, pe baza sumelor încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.²⁹

n) elaborarea și aprobarea regulamentului pentru implementarea instrumentului economic « plătește pentru cât arunci », după consultarea publică.³⁰

o) medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricărui dintre părți;

p) sancționarea SC SALCO SERV SA, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai activităților specifice serviciului de salubritate;

q) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate, inclusiv sancționarea operatorilor care nu respectă frecvența de colectare a deșeurilor și/sau nu asigură continuitatea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și de eficiență la care s-au obligat, precum și sancționarea operatorilor economici ce prestează activități de salubritate fără contract de delegare și/sau a operatorilor care colectează deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurii municipale fără autorizație de funcționare;³¹

r) aprobarea acordării de ajutoare lunare de la bugetul local pentru familiile și persoanele singure care au media veniturilor bănești nete lunare sub salariul minim brut pe țară garantat la plată pe membru de familie, în vederea plății serviciului de salubritate.³²

s) încheierea de contracte sau parteneriate cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.³³

t) stabilirea și aprobarea pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor colectate separat (hârtie, metal, plastic, și sticlă) și pentru alte categorii, respectiv sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile să stabilească și să aprobe pentru beneficiarii serviciului de salubritate taxe/tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiuni aplicabile în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeurii stabilite prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;³⁴

u) alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate și darea în administrare sau punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice necesare prestării serviciului;³⁵

(2) În cazurile de nerespectare de către operatorul serviciului de salubritate a obligațiilor contractuale asumate, autoritățile administrației publice locale au dreptul de a aplica și solicita, pe baza unor analize și justificări fundamentate, penalizări și/sau daune interese, de a încasa garanțiile de bună execuție sau de a rezilia unilateral contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate, în condițiile prevăzute la art. 9 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.³⁶

²⁷ Conform art. 6 alin. (1) litera k) din Legea 101/2006

²⁸ Conform art. 6 alin. (1) litera n) din Legea 101/2006

²⁹ Conform Art. 6, lit. o) din Legea 101/2006

³⁰ Conform Art. 6, lit. p) din Legea 101/2006

³¹ Conform Art. 6, lit. s) din Legea 101/2006

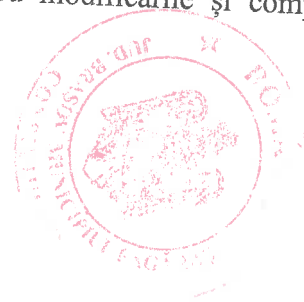
³² Conform Art. 6, lit. s) din Legea 101/2006

³³ Conform Art. 6, lit. t) din Legea 101/2006

³⁴ Conform Art.17, alin.5, lit.f,i din OUG nr.92/2021 *privind regimul deșeurilor*

³⁵ Conform Art.8, alin.3, lit. d) din Legea nr.51 /2006 *a serviciilor comunitare de utilități publice.*

³⁶ Conform Art. 6, alin. (2) din Legea 101/2006



(3) Autoritățile administrației publice locale au dreptul să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.³⁷

(4) Municipiul Făgăraș poate mandata, în condițiile prevăzute la art. 10, alin. 5 din Legea 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubritate al localităților, prin hotărâri ale autorităților lor deliberative, să exercite, pe seama și în numele lor, atribuțiile și drepturile prevăzute la art. 6 alin. (1) și (2) cu excepția celor prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. a), b), d), f), g), l), m) privind aprobarea reducerii taxei de salubritate, n), q) din prezentul regulament și r).³⁸

(5) Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul întregii comunități/pentru toți utilizatorii³⁹ de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, indicatorii de performanță aprobați prin/ hotărâre a consiliului local, conform prezentului regulament.

SECȚIUNEA 2 - Accesul la serviciul de salubritate

ART.7

(1) Producătorii și deținătorii de deșuri cu regim special, dacă nu dețin instalații proprii autorizate pentru aceste activități, au obligația să asigure valorificarea sau eliminarea deșeurilor cu regim special prin predarea către agenți economici care dețin autorizații valabile emise de autoritățile competente în vederea colectării, tratării, reutilizării, reciclării, transportului și eliminării acestor deșuri prin depozitare finală, în condițiile legii;

(2) Utilizatorii – comunitatea locală considerată în întregul ei - au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și taxele aplicabile, precum și la clauzele contractuale.⁴⁰

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului și frecvențelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a gestiunii⁴¹.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare al serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(5) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Municipiului Făgăraș unde dreptul de operare pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate aparține operatorului serviciului de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu de salubritate, în funcție de natura activităților prestate, prin taxa de salubritate, respectiv prin tarif, astfel cum e detaliat la art. 77 și urm din prezentul regulament.

(6) Orice persoană care are în proprietate o clădire situată pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Făgăraș este obligată să dețină contract de prestare a serviciului de salubritate încheiat în nume propriu cu operatorul serviciului de salubritate pentru numărul de persoane care utilizează imobilul respectiv.⁴²

(7) Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt:

a) persoanele fizice pentru deșeurile generate la clădirea de domiciliu sau la alta clădire pe care o deține în proprietate, atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu;

b) persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate,

³⁷ Conform Art.9, alin.3 din Legea nr.51 /2006

³⁸ Conform Art. 6, alin.3, din Legea nr.101/2006

³⁹ Conform Art. 1, alin.3, din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁴⁰ Conform Art. 33, alin. 1,3 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, raportat la Art.7, alin. 2 din Ordinul nr.82/ 2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁴¹ Conform Art.7, alin.4 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁴² Conform Art. 33, alin. (1) lit.b) din Legea 101/2006

intreprinderile individuale si intreprinderile familiale, cu modificarile si completarile ulterioare, care exercita orice profesii, cum sunt cele: medicale, de avocatura, notariale, de expertiza contabila, de expertiza tehnica, de consultanta fiscala, de contabil autorizat, de consultant de plasament in valori imobiliare, de arhitectura, de executare judecătoreasca, cele autorizate sa execute lucrari de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei si cartografiei sau orice alte profesii, desfasurate in mod autonom, in conditiile legii, pentru deseurile generate la locul de desfășurare a activității;

c) persoanele juridice cum sunt: regiile autonome, societatile si companiile nationale, societatile bancare si orice alte societati comerciale, cooperativele mestesugaresti, cooperativele de consum, cooperativele de credit, organizatiile politice, sindicale, profesionale, patronale si cooperatiste, institutiile publice, unitatile si institutiile de invatamant de stat, confesional sau particular, unitatile sanitare, asociatiile, fundatiile, federatiile, cultele religioase sau orice alte entitati, pentru deseurile generate la locul de desfășurare a activității

d) persoane fizice autorizate sau juridice care au calitatea de locatar (chirias/utilizator), comodatatar, administrator, concesionar, pentru deseurile generate la locul de desfășurare a activității

e) persoanele juridice pentru deseurile generate la sediul social, sucursala/e, filiala/e, punct/e de lucru sau locul unde se desfasoara efectiv activitatea; (constructii)

f) persoanele fizice sau juridice pentru deseurile generate care au in administrare, folosinta, concesiune, inchiriere imobile aflate in proprietatea statului sau a unitatii administrativ-teritoriale.

(8) Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane fizice și juridice, care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, au obligația încheia contract de prestare a serviciului de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate, pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale, biodegradabile, reciclabile cât și pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase, a celor din construcții și demolări și a celor similare provenite de la evenimente publice.

(9) Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane fizice și juridice au obligația de a încheia cu operatorul serviciului de salubritate contract pentru prestarea serviciului de salubritate pentru acțiuni de colectare separată și transport separat, sortare, depozitare finală (în baza contractului comercial de prestări servicii cu operatorii depozitelor de deșeuri, operatorii stațiilor de sortare)⁴³, a deșeurilor reziduale, biodegradabile, din deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere, fracții colectate separat inclusiv pentru deșeurile din construcții și demolări, deșeurile voluminoase și a celor similare provenite de la evenimente publice, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în corelare cu prevederile art.86 și urm din prezentul Regulament.

(10) Autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale are obligația să instituie și să aprobe o taxă de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul serviciului de salubritate, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.⁴⁴

(11) Sumele încasate din taxa de salubritate se utilizează de către autoritățile administrației publice locale ale unității/ subdiviziunii administrativ-teritoriale la plata facturilor lunare emise de operator, la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract.⁴⁵

(12) Factura pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract se emite de operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează.⁴⁶

a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;

⁴³ Conform art.20 din Legea nr.101/2006


⁴⁴ Conform art.51 alin.1 din Legea nr.101/2006

⁴⁵ Conform art.51 alin.3 din Legea nr.101/2006

⁴⁶ Conform art.51 alin.4 din Legea nr.101/2006 și art.42 alin.10 din Legea nr.51/2006

c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(13) Autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară are obligația să aprobe un tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale, pentru aplicarea dispozițiilor art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind obligația de a stabili și aproba pentru beneficiarii serviciului de salubritate taxe/tarife distincte cel puțin pentru gestionarea deșeurilor cel puțin pentru de hârtie, metal, plastic și sticlă respectiv pentru gestionarea altor categorii de deșeuri, și sancțiuni aplicabile în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeuri stabilite prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.⁴⁷

(14) Operatorul serviciului de salubritate are dreptul și obligația de a desfășura activitățile de salubritate prevăzute la Art. 2 din prezentul regulament, în mod exclusiv, în condițiile legii și ale prezentului regulament în aria administrativ-teritorială a Municipiului Făgăraș, prezentată în , în baza licenței emise de A.N.R.S.C.⁴⁸

(15) Operatorul serviciului de salubritate, în termen de 90 de zile de la semnarea Contractului de delegare a serviciului de salubritate, va autoriza un punct de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice.

(16) Instrucțiuni de utilizare SIATD:⁴⁹

16.1. SIATD permite monitorizarea și verificarea în timp real, la nivel de document financiar-contabil și justificativ, a tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje, anvelope uzate, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori portabili, pentru care organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, denumite în continuare operatori economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului, finanțează costurile de gestionare, astfel cum sunt prevăzute de Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și de actele administrative emise în aplicarea acestora. SIATD permite monitorizarea și verificarea în timp real, la nivel de document financiar-contabil și justificativ, și a tranzacțiilor cu deșeuri municipale.

16.2. SIATD se utilizează de către următoarele categorii de persoane juridice:

a) operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului în domeniul ambalajelor și al deșeurilor de ambalaje;

b) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, brokeraj, salubritate, sortare, tratare, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale și gestionează deșeuri pentru operatorii economici de la lit. a);

c) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare și gestionează deșeuri pentru operatorii economici de la lit. a);

d) persoanele juridice legal constituite care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate;

e) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, brokeraj, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale și gestionează anvelope uzate pentru operatorii economici de la lit. d);

f) operatorii economici care desfășoară activități de reșapare, reciclare și/sau valorificare termoeenergetică a anvelopelor uzate pentru operatorii economici de la lit. d);

g) operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorilor în domeniul deșeurilor de echipamente electrice și electronice;

h) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, brokeraj, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale și gestionează deșeuri pentru operatorii economici de la lit. g);

⁴⁷ Conform art.51 alin.5 din Legea nr.101/2006 și art.17 alin.5 li.a și i din OUG nr.92/2021

⁴⁸ Conform art.9, alin.1, lit.f), art.31, alin. 2 din Legea nr.101/2006

⁴⁹ Conform Art. 1 alin.4, Art. 2 alin.1, Art.3 alin.1, Art. 4,Art.5 alin.1, Art.6. Art. 8 alin.2, Art.10, Art.13 alin.1 din 701/2024

- i) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare și gestionează deșeuri pentru operatorii economici de la lit. g);
- j) operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorilor în domeniul deșeurilor de baterii și acumulatori portabili;
- k) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale și gestionează deșeuri pentru operatorii economici de la lit. j);
- l) operatorii economici care desfășoară activități de reciclare și gestionează deșeuri pentru operatorii economici de la lit. j);
- m) unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor și asociațiile de dezvoltare intercomunitară care gestionează deșeuri municipale;
- n) operatorii serviciilor de salubritate care gestionează deșeuri municipale;
- o) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare și gestionează deșeuri municipale.

16.3. Utilizarea SIATD și încărcarea datelor, informațiilor și/sau a documentelor în sistemul informatic se efectuează în conformitate cu caracteristicile tehnice ale SIATD, parte ale acestuia și puse la dispoziția utilizatorilor, în mod gratuit, de către Administrația Fondului pentru Mediu.

16.4. Transmiterea de date ori încărcarea de informații și/sau documente în SIATD se realizează prin utilizarea unei semnături electronice calificate, care se bazează pe un certificat calificat pentru semnătură electronică, emis de un prestator de servicii de încredere calificat, acreditat în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE

16.5. Operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului în domeniul ambalajelor și deșeurilor de ambalaje finanțează costurile prevăzute în Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de ambalaje intrate în instalațiile de valorificare/reciclare.

ART. 8

(1) Categoriile de utilizatori ai serviciului de salubritate:

- a) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în Municipiul Făgăraș⁵⁰
- b) persoanele fizice pentru deșeurile generate la clădirea de domiciliu sau la altă clădire pe care o deține în proprietate, atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu;
- c) persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, care exercită orice profesii, cum sunt cele: medicale, de avocatură, notariale, de expertiză contabilă, de expertiză tehnică, de consultanță fiscală, de contabil autorizat, de consultant de plasament în valori imobiliare, de arhitectură, de executare judecătorească, cele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei sau orice alte profesii, desfășurate în mod autonom, în condițiile legii;
- d) persoanele juridice cum sunt: regiile autonome, societățile și companiile naționale, societățile bancare și orice alte societăți comerciale, cooperativele mesteșugărești, cooperativele de consum, cooperativele de credit, organizațiile politice, sindicale, profesionale, patronale și cooperatiste, instituțiile publice, unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, unitățile sanitare, asociațiile, fundațiile, federațiile, cultele religioase sau orice alte entități;
- e) persoane fizice autorizate sau juridice care au calitatea de locatar (chirias/utilizator), comodat, administrator, concesionar.

⁵⁰ Conform art. 33 alin.1, lit.b) din Legea nr.101/2006

- f) persoanele juridice pentru deșeurile generate la sediul social, sucursala/e, filiala/e, punct/e de lucru sau locul unde se desfășoară efectiv activitatea;
- g) persoanele fizice sau juridice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale.

SECȚIUNEA 3 - Documentația tehnică

ART.9

- (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul serviciului de salubritate care asigură serviciul de salubritate în Municipiului Făgăraș.⁵¹
- (2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) Operatorul serviciului de salubritate face dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în caietul de sarcini și în prezentul regulament pentru toate tipurile de activități contractate prin delegare.
- (4) Operatorul serviciului de salubritate va ține evidențe distincte și contabilitate separată pe fiecare tip de activitate prestată în Municipiul Făgăraș.⁵²
- (5) Operatorul serviciului de salubritate își va putea desfășura activitatea și în alte localități, pe baze contractuale, în condițiile legii. În acest sens, va ține evidențe distincte și contabilitate separată pe fiecare tip de activitate prestată și localitate de operare.
- (6) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART.10

- (1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a-și organiza și actualiza o arhivă tehnică, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, pentru păstrarea următoarelor documente⁵³ :
- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
 - c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
 - d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
 - e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
 - f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
 - i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - 1.procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - 2.procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probe de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - 3.procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - 4.procese-verbale de punere în funcțiune;
 - 5.lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 - 6.procese-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;

⁵¹ Conform art.8, din O. nr.82/2015

⁵² Conform Art.28, alin. 3 din Legea nr.101/2006

⁵³ Conform Art. 9 și 11 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
 - k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
 - l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
 - m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
 - p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
 - q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
 - u) documente doveditoare a cantităților de deșeuri generate, colectate și ulterior gestionate pentru fiecare din etapele de procesare până la depozitarea finală.
 - v) evidențe ale măsurilor luate, anual în vederea asigurării atingerii țintelor asumate de România prin semnarea Tratatului de aderare la Uniunea Europeană și transpuse în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2017 ca responsabilitate a autorităților publice locale.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".
- (3) La încheierea activității, peratorul serviciului de salubritate va preda Municipiului Făgăraș, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- (4) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
- a) data întocmirii documentului;
 - b) numărul de exemplare originale;
 - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
 - d) numărul de copii executate;
 - e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
 - f) data fiecărei revizii sau actualizări;
 - g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
 - h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
 - i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
 - j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

ART.11

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

SECȚIUNEA 4 - Îndatoririle personalului operativ

ART.12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.⁵⁴

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

(4) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(5) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure⁵⁵:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) asigurarea calității și continuitatea serviciului
- f) tarifarea echitabilă
- g) securitatea serviciului
- h) dezvoltarea durabilă



⁵⁴ Conform Art. 12 și 13 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁵ Conform Art. 3 și 13 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1

A: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

Art.13

- (1) Municipiul Făgăraș are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare depozitate în recipientele amplasate în aria lui teritorială⁵⁶
- (2) Operatorul serviciului de salubritate împreună cu autoritatea administrației publice locale au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.⁵⁷ Dotarea spațiilor necesare pentru colectarea separată a deșeurilor se va realiza cu echipamente specifice fiecărui tip de deșeu.
- (3) Municipiul Făgăraș asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori, ulei vegetal uzat și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.⁵⁸
- (4) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare prevăzut în prezentul regulament, în condiții salubre și în spațiile special amenajate⁵⁹.
- (5) Operatorul serviciului de salubritate trebuie să fie autorizat să desfășoare activități de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale, al celor reciclabile și al biodeșeurilor, are obligația să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de sortare iar reziduurile către operatorii depozitelor de deșeuri nepericuloase care au contracte de delegare încheiate cu Municipiul Făgăraș precum și obligația să țină evidența gestiunii deșeurilor generate în cadrul activităților proprii⁶⁰
- (6) Evidența gestiunii deșeurilor colectate, transportate, depozitate temporar, valorificate și eliminate se raportează de către agenții economici autorizați (ex. Organism de transfer de responsabilitate partener), la solicitarea autorităților publice teritoriale pentru protecția mediului sau a altor autorități ale administrației publice centrale și locale care au atribuții și răspunderi în domeniul regimului deșeurilor, conform prevederilor legale.⁶¹

❖ ECHIPAMENTE:

⁵⁶ Conform Art. 2, alin 10 din Legea nr.101/2006

⁵⁷ Conform Art. 16 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁸ Conform Art.60, lit.A, lit.h), din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁵⁹ Conform Art. 17 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁶⁰ Conform art.19 din Legea nr.101/2006 ,Art.2, alin (1) din HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase

⁶¹ Conform Art.2, alin (2) din HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase



Art. 14

- (1) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale și vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate.⁶²
- (2) În vederea realizării activității de colectare separată, dotarea punctelor de precollectare a deșeurilor revine operatorul serviciului de salubritate. Operatorii au obligația de a pune la dispoziția utilizatorilor casnici recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor menajere, conform obligațiilor asumate prin contractul de delegare. Costurile de achiziționare ale acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de autoritatea contractantă. În cazul utilizatorilor noncasnici, operatorul are obligația să asigure, contra cost, recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor similare, dacă acestea nu sunt achiziționate de către utilizatori.⁶³ Tipuri de echipamente și recipiente utilizate pentru colectarea separată și transportul deșeurilor sunt cuprinse în **Anexa nr. 2** la prezentul Regulament, fiind interzisă formarea de grămezi de deșeuri pe marginea carosabilului.
- (3) Recipientele, pubelele, sacii și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare care să aibă denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă⁶⁴ și după caz, vor fi capacitate în funcție de numărul de utilizatori arondați și de frecvența de colectare.⁶⁵
- (4) Recipientele vor fi acoperite și vor fi prevăzute cu dispozitive de prindere adaptate modului de golire, ușor transportabile, concepute astfel încât să nu producă răni în timpul manipulării și să nu favorizeze maladiile asociate efortului fizic excesiv.⁶⁶
- (5) Dacă într-un punct de precollectare se identifică deșeuri depozitate în afara echipamentelor de colectare, pentru mai mult de 1 săptămână în mod sistematic, operatorul serviciului de salubritate va suplimenta numărul de recipiente alocate zonei respective și va proceda la înlocuirea acelor care sunt deteriorate și/sau nu mai respectă standardul de etanșitate.⁶⁷
- (6) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinfecția recipientelor, containerelor și echipamentelor de colectare revin persoanelor fizice și sau juridice în a căror folosință se află, sau operatorul serviciului de salubritate dacă sunt pe domeniul public⁶⁸ ori sunt folosite de instituții publice. Aceste acțiuni se vor realiza cu următoarea frecvență:

Tip de echipament (responsabilitatea)	În anotimpul cald (1aprilie-1octombrie):	În anotimpul rece (1octombrie -1aprilie):
Pubele 240/120 l (persoanelor fizice /juridice)	O data/luna	O data/luna
Eurocontainere 1.1 m ³ - de pe dom public	La 15 zile calendaristice	La 30 de zile calendaristice

⁶² Conform Art. 18, alin.7 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁶³ Conform Art. 17, alin.3 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților, art. 30 alin.2 din Legea nr.101/2006

⁶⁴ Conform prev. Ordinului nr.1281 din 2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

⁶⁵ Conform Art. 19, alin.1 și Art.18, alin.1 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁶⁶ Conform Art.37, alin.1, teza 2 din Norma 4/2014 din Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației

⁶⁷ Conform Art. 18, alin.4 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.37, alin.2, Norma 4/2014 din Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației

⁶⁸ Conform Art.18, alin.5 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.8, lit.s din Ordinul nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților

(operatorul de salubritate)		
Pubelă clopot -de pe dom public (operatorul de salubritate)	La 15 zile calendaristice	La 30 de zile calendaristice

❖ COLECTARE SEPARATĂ ȘI METODE DE COLECTARE

ART. 15

- (1) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic, sticlă, deșeurile biodegradabile⁶⁹ iar până la data de 1 ianuarie 2025 și textile și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite, cu respectarea art. 17 alin.(5) din prezentul regulament. Operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri au obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.⁷⁰
- (2) Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar pentru a se respecta alin. (1) și a se facilita sau îmbunătăți valorificarea, adoptă măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (1) și art. 1 alin.(3) din prezentul Regulament.⁷¹
- (3) În vederea stimulării colectării separate a deșeurilor de la populație, autoritățile publice locale împreună cu operatorul serviciului de salubritate aplică, instrumentul economic, ”plătește pentru cât arunci” bazat pe cel puțin unul din următoarele elemente cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată cu modificările și completările ulterioare⁷²: Volum / Frecvență de colectare / Greutate / Saci de colectare personalizați.
- (4) Operatorul serviciului de salubritate care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să respecte prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și să cunoască⁷³:
- tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
 - cerințele tehnice generale;
 - măsurile de precauție necesare;
 - informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri.
- (5) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri⁷⁴:
- colectarea în containere/recipiente închise asigurate de operator;
 - colectarea prin schimb de recipiente asigurate de operator;
 - colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator
 - alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.
- (6) La blocurile de locuințe care au spații speciale destinate pentru precollectare, unde evacuarea se face prin tobogan, depozitarea și colectarea deșeurilor este interzisă prin utilizarea acestor spații.
- (7) Colectarea deșeurilor se va efectua de către operatorul serviciului de salubritate cu respectarea orelor de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată, pentru a nu

⁶⁹ Conform art.1, alin.3 din Legea nr.181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile

⁷⁰ Conform Art. 16, alin.1 și 2 și art.17 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.

⁷¹ Conform Art. 16, alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷² Conform Art.17, alin.5,lit.h din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷³ Conform Art.15 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁷⁴ Conform Art.22, alin.1 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

produce stare de disconfort locuitorilor din zonă și pentru a nu perturba traficul circulației urbane în orele de vârf.

(8) În situația în care ca urmare a execuției unei lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de precolectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale, operatorul serviciului de salubritate, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, are obligația anunțelor utilizatorilor cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acestora, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.⁷⁵

(9) Pe toată această perioadă operatorul serviciului de salubritate are obligația să doteze punctele de precolectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(10) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul serviciului de salubritate are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

(11) În momentul efectuării recepției, deșeurile generate de utilizatorii serviciului de salubritate trebuie să fi fost colectate în totalitate, punctele de precolectare trebuie să aibă un aspect salubru dar și transportul să fie asigurat fără a permite împrăștierea deșeurilor, a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide.

(12) Criteriile după care va fi apreciată prestația sunt: lipsa deșeurilor de pe carosabilul pe care s-a realizat transportul, colectarea în totalitate a deșeurilor din punctele de precolectare respectiv ne/remedierea problemelor sesizate justificat la sediul operatorului cât și la administrația publică locală a Municipiului Făgăraș privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

(13) Reprezentantul autorității publice locale împreună cu un reprezentant al operatorului serviciului de salubritate vor efectua în fiecare lună, un minim de 4 verificări ale prestației de colectare și transport al deșeurilor menajere și al celor similare, alegând prin sondaj, în mod aleator, zone supuse verificării și vor consemna calitatea prestației în procesele verbale de constatare semnate de ambele părți

(14) În cazul unor executări incomplete a operațiunilor sau o execuție necorespunzătoare, operatorul serviciului de salubritate va fi sesizat, acesta având obligația de a remedia problema identificată în termen de 24 de ore.

(15) Recepția se va realiza de către reprezentanții autorității publice locale, împreună cu reprezentanții ai operatorului serviciului de salubritate și va presupune centralizarea proceselor verbale de constatare a calității prestației din luna în curs, sesizările primite de la utilizatori ai serviciului de salubritate respectiv sesizări de la autoritatea publică locală neremediate. Se va admite la plată prestația real efectuată pentru beneficiarii ai serviciului pe raza localității prezentată în **ANEXA nr. 1**.

ART. 16

(1) Următoarele categorii de deșuri vor fi colectate separat de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, prezentată în **ANEXA nr. 1** și transportate la stațiile de sortare, respective la depozitul de deșuri disponibile în proximitatea unității administrative teritoriale:⁷⁶

- Deșuri menajere:

a) deșuri reziduale;

b) deșuri biodegradabile;

c) deșuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșuri de ambalaje;

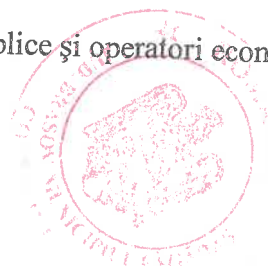
d) deșuri periculoase din deșeurile menajere;

e) deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

-Deșuri asimilabile cu deșeurile menajere

-Deșuri din construcții

- Alte deșuri



⁷⁵ Conform Art. 29 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁷⁶ Conform Art.14 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

ART. 17

(1) Următoarea ierarhie se aplică prioritar în cadrul politicii și legislației de prevenire a generării și de gestionare a deșeurilor:⁷⁷

- a) prevenirea;
- b) pregătirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operațiuni de valorificare, precum valorificarea energetică;
- e) eliminarea.

Pentru anumite fluxuri de deșeuri specifice, aplicarea ierarhiei deșeurilor poate suferi modificări în baza evaluării de tip analiza ciclului de viață privind efectele globale ale generării și gestionării acestor deșeuri

(2) Aplicarea ierarhiei deșeurilor prevăzute la alin. (1) are ca scop încurajarea acelor opțiuni care produc cel mai bun rezultat global în privința mediului și a sănătății populației.

(3) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri-persoanele fizice și juridice și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare sunt obligați să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite. Se vor colecta separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă, deșeurile reziduale și deșeurile biodegradabile din deșeurile municipale, pe de o parte, iar pe de altă parte operatorul serviciului de salubritate are obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite⁷⁸

(4) Autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului poate autoriza din punctul de vedere al protecției mediului, în baza procedurilor generale stabilite de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului sau ANPM, derogări de la alin.(3), cu condiția să fie îndeplinite una din următoarele condiții:⁷⁹

a) colectarea amestecată a anumitor tipuri de deșeuri nu le afectează potențialul de a fi supuse pregătirii pentru reutilizare, reciclării sau altor operațiuni de valorificare în conformitate cu art. 4, iar operațiunile respective produc un rezultat de o calitate comparabilă cu cea obținută în urma colectării separate;

b) colectarea separată nu produce rezultatul optim din punct de vedere ecologic dacă se ține seama de impactul integral asupra mediului al gestionării fluxurilor corespunzătoare de deșeuri;

c) colectarea separată nu este fezabilă din punct de vedere tehnic, având în vedere bunele practici de colectare a deșeurilor;

d) colectarea separată ar presupune costuri economice disproporționate, având în vedere costurile generate de impactul negativ asupra sănătății și mediului al colectării și tratării deșeurilor mixte, potențialul unor îmbunătățiri în materie de eficiență în colectarea și tratarea deșeurilor, veniturile provenite din vânzarea de materii prime secundare, precum și aplicarea principiului „poluatorul plătește” și răspunderea extinsă a producătorilor.

(5) Producătorii și deținătorii de deșeuri, persoane juridice, sunt obligați cumulativ să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate în lista deșeurilor prevăzută în Anexa nr. 4 din OUG nr. 92/2021 și în Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și în Directiva 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare, după care să întocmească o listă a acestora.⁸⁰

(6) În cazul unui tip de deșeu care se încadrează potrivit listei deșeurilor prevăzute la art. 17 alin. (5) sub două coduri diferite în funcție de posibila prezență a unor caracteristici periculoase - codurile marcate cu asterisc, încadrarea ca deșeu nepericulos se realizează de către producătorii și deținătorii de

⁷⁷ Conform art.4 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷⁸ Conform art.16 alin.1 și 2 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷⁹ Conform art.16 alin.4 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁸⁰ Conform art.7 și art.8 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

astfel de deșeuri numai în baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiză și a altor documente relevante solicitate de către autoritatea de protecție a mediului.

(7) În scopul determinării posibilităților de amestecare, a metodelor de pregătire prealabilă, reciclare, valorificare și eliminare a deșeurilor, producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să efectueze și să dețină o caracterizare a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4 la OUG nr. 92/2021.

(8) Este interzisă reclassificarea deșeurilor periculoase ca deșeuri nepericuloase de către producătorul sau deținătorul de deșeuri prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.⁸¹

(9) Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru:⁸²

a) reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;

b) reducerea generării de deșeuri în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.

(10) Producătorii de deșeuri nepericuloase, unitățile și întreprinderile care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, producătorii de deșeuri periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeuri periculoase, nepericuloase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeuri periculoase și nepericuloase țin o evidență cronologică lunară o publică în format tabelar și o pun la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, după.⁸³

a) codul deșeurii potrivit, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

(11) Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase sunt obligați să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului.

(12) Operatorii economici prevăzuți la alin. (10) sunt obligați să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani, cu excepția operatorilor economici care desfășoară activități de transport, care trebuie să păstreze evidența timp de cel puțin 12 luni.

(13) La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, operatorii economici prevăzuți la alin.(10) trebuie să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate.⁸⁴



⁸¹ Conform art.11 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁸² Conform art.13 alin.6 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁸³ Conform art.48 alin.1,2 și5 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁸⁴ Conform art.48 alin.6 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor corelat cu art. 2 alin.9 din Legea nr. 101/2006

SECȚIUNEA 2

B: Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

ART.18

- (1) Deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală, care necesită/ nu necesită autorizație de construire sau desființare. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.⁸⁵
- (2) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate. Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale. Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului. În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.⁸⁶
- (3) Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.⁸⁷
- (4) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.⁸⁸
- (5) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și demolări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport. Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și demolări.⁸⁹
- (6) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.⁹⁰
- (7) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04(pământ și pietre fără

⁸⁵ Conform Art.32 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁶ Conform Art.33 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁷ Conform Art. 34 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁸ Conform Art. 35 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁹ Conform Art. 35, alin.2 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹⁰ Conform Art. 36 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

conținut de substanțe periculoase) din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.⁹¹

(8) Titularul autorizației de construire/desființare emise de către autoritatea administrației publice locale, centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special are obligația de a avea un **plan de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare**, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pentru lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.⁹²

(8.1) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare, după caz, însoțit de titularul autorizației de construire/desființare se înregistrează de acesta din urmă la operatorul serviciului de salubritate.

(8.2) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare înregistrat la operatorul serviciului de salubritate se comunică Municipiului Făgăraș o dată cu comunicarea ordinului de începere a lucrărilor.

(8.3) Ordinele de începere a lucrărilor înregistrate la Municipiul Făgăraș se vor comunica prin grija reprezentantului din cadrul aparatului de specialitate al primarului către Serviciul Poliția Locală și operatorul serviciului de salubritate.

(9) Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare și pentru reducerea generării de deșeuri în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.⁹³

(10) Deținătorul de deșeuri, persoană fizică sau juridică, care execută lucrări de construire/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să utilizeze sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care își are domiciliul.⁹⁴

(11.1) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor, cu excepția cazurilor în care acestea se execută la categoriile de construcții prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b).⁹⁵

- a) reparații la împrejmuiri, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;
- b) reparații la acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora;
- c) reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară;
- d) reparații și înlocuiri de tâmplărie exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, inclusiv în situația în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectivele lucrări;
- e) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente;
- f) tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje interioare, precum și pardoseli interioare;
- g) reparații la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și culorile clădirilor;
- h) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare, precum și reparații la bransamentele și racordurile exterioare, de orice fel, aferente construcțiilor, în limitele proprietății;

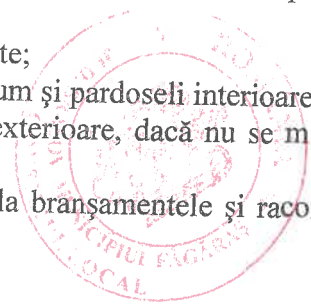
⁹¹ Conform Art. 17, alin.7 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁹² Conform Art. 17, alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁹³ Conform Art. 13, alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁹⁴ Conform Art. 23, alin.2 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁹⁵ Conform Art. 11 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții



- i) montarea sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere, precum și montarea aparatelor individuale de climatizare și/sau de contorizare a consumurilor de utilități;
- j) lucrări de reparații, înlocuiri ori reabilitări, fără modificarea calității și formei arhitecturale a elementelor de fațadă, astfel:

1. trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, terase exterioare;

2. lucrări de reabilitare energetică a anvelopei și/sau a acoperișului - dacă nu se schimbă sistemul constructiv al acestuia, respectiv terasă/șarpantă - la clădiri de locuit individuale cu cel mult 3 niveluri;

k) lucrări de întreținere periodică și reparații curente la infrastructura de transport și la instalațiile aferente;

l) modificări de compartimentare nestructurală, demontabilă, realizată din materiale ușoare;

m) schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/ desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare, cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;

n) introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice subterane existente, construite cu această destinație, precum și introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice interioare existente;

o) lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu;

p) lucrări de plantare a perdelelor forestiere de protecție și împăduriri pe terenuri degradate;

q) lucrări de construcții funerare subterane și supraterane, cu avizul administrației cimitirului;

r) lucrări pentru amplasarea de structuri ușoare demontabile pentru acoperirea terenurilor de sport existente sau destinate desfășurării evenimentelor culturale care vor fi realizate în baza unui aviz de amplasare.

(11.2) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor amplasate în zone de protecție a monumentelor sau în zone construite protejate, care nu sunt monumente istorice clasate sau în curs de clasare, ori dacă acestea nu reprezintă construcții cu valoare arhitecturală sau istorică, stabilite prin documentații de urbanism aprobate:

a) lucrări de reparații și/sau întreținere la construcții existente, care nu afectează volumul, forma clădirii și decorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, demolări sau modificări structurale:

(i) lucrări de investigare, cercetare, expertizare, conservare și restaurare a componentelor artistice ale construcțiilor, cu avizul autorității administrației publice centrale competente în domeniul protejării patrimoniului cultural sau al serviciilor deconcentrate ale acesteia, după caz;

(ii) lucrări de reparații minore la finisaje exterioare cu condiția să se păstreze materialul, culoarea și textura finisajului;

(iii) lucrări de uniformizare a culorii și texturii finisajelor exterioare, în cazul în care aspectul a fost deteriorat prin mai multe intervenții de reparații;

(iv) reparații/înlocuiri de tâmplărie exterioară, cu condiția să se păstreze materialul, forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei;

b) lucrări de reparații interioare la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje, precum și înlocuiri de tâmplărie interioară, cu păstrarea dimensiunii golurilor;

c) lucrări de reparații și înlocuiri la pardoseli;

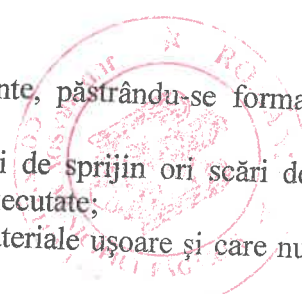
d) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare;

e) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente, păstrându-se forma, dimensiunile și materialele acestora;

f) reparații la împrejmuiri, acoperișuri, învelitori sau terase, trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;

g) modificări de compartimentări nestructurale, demontabile, realizate din materiale ușoare și care nu modifică concepția spațială interioară;

h) schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare, cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;



i) lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu.

(11.3) La construcțiile cu caracter special având destinația de unități sanitare sau unități de învățământ care sunt monumente istorice, amplasate în zone de protecție a monumentelor și în zone construite protejate, stabilite potrivit legii, se pot executa fără autorizație de construire lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor de finisaje interioare și exterioare, reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară și exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, reparații la acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate, reparații și înlocuiri la pardoseli și la instalațiile interioare.

(11.4) În cazul construcțiilor monument istoric și al construcțiilor cu valoare arhitecturală sau istorică stabilită prin documentații de urbanism aprobate, lucrările prevăzute la alin. (11.2) se pot executa numai cu notificarea prealabilă a autorității administrației publice locale și a serviciului deconcentrat al autorității centrale competente în domeniul protejării patrimoniului cultural și în baza acordului scris al acestui serviciu deconcentrat care conține condițiile și termenele de executare ale lucrărilor sau, după caz, necesitatea urmării procedurii de autorizare a respectivelor lucrări.

(11.5) Acordul scris prevăzut la alin. (11.4) se emite în cel mult 30 de zile de la data înregistrării notificării, iar la depășirea termenului prevăzut se consideră că lucrările notificate beneficiază de acord tacit.

(11.6) Se pot executa fără autorizație de construire:

- a) lucrări pentru amplasarea de tonete și pupitre acoperite sau închise, destinate difuzării și comercializării presei, cărților și florilor, care sunt amplasate direct pe sol, fără fundații și platforme, în suprafață de maximum 12 mp, în baza avizului de amplasare și care nu determină congestionarea sau blocarea traficului pietonal pe trotuar, fără racorduri și/sau bransamente la utilități urbane, cu excepția energiei electrice;
- b) lucrări de reparații/reabilitări/retehnologizări, inclusiv modificarea, înlocuirea sau adăugarea de echipamente rețelelor de comunicații electronice, în cazul în care pentru acestea nu sunt necesare și lucrări asupra infrastructurilor fizice de susținere, efectuate de beneficiarii regimului de autorizare generală din domeniul comunicațiilor electronice și/sau de operatorii de rețea;
- c) lucrările geofizice de cercetare și prospecțiuni a potențialului petroligen, cu respectarea legislației privind protecția mediului: prospecțiuni seismice, vibrație controlată, prospecțiuni gravimetrice, prospecțiuni magnetometrice, prospecțiuni geoelectrice, prospecțiuni radiometrice, teledetecție, în condițiile în care acestea nu presupun foraje sau lucrări de natura lucrărilor de construcții;
- d) lucrări de bransamente aeriene în zonele în care nu sunt interzise prin regulamentul local de urbanism;
- e) lucrări de bransamente și racorduri executate pe domeniul public la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă, cu acordul/autorizația administratorului drumului;
- f) montarea pe clădiri, anexe gospodărești și pe sol a sistemelor fotovoltaice pentru producerea energiei electrice de către prosumatori așa cum sunt ei definiți la art. 2 lit. x¹) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și/sau a panourilor solare pentru încălzirea sau prepararea apei calde pentru consumul casnic, cu înștiințarea prealabilă a autorităților administrației publice locale și cu respectarea legislației în vigoare. Sistemele fotovoltaice și/sau panourile solare vor fi susținute de o structură formată din elemente constructive capabile să asigure stabilitatea întregului ansamblu și să preia încărcările rezultate din greutatea proprie a acestora și a panourilor, precum și cele rezultate din acțiunea vântului și a depunerilor de zăpadă.

(12.1) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 10 și 11.1-11.6 deținătorul/ producătorul de deșeuri persoană fizică este obligat/ trebuie să lanseze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate. Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarife. Această modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice să contacteze operatorul serviciului de salubritate la numărul de telefon dispecerat în intervalul orar de luni până vineri între orele 08.00-16.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.10 și alin. 11.1-11.6.

Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.⁹⁶

(12.2) În situația în care lucrările de construire/desființare prevăzute la alin. 10 și 11.1-11.6 se execută la/în imobilele din condominii proprietarul/generatorul/deținătorul de deșeurii este obligat să înștiințeze în scris Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator cu privire la data la care vor efectua aceste categorii de lucrari.

(12.3) În termen de max 3 zile de la înștiințare Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator este obligată să notifice în scris Municipiul Făgăraș cu privire la lucrările care urmează a fi efectuate precum și amplasamentul/ adresa acestora. Dacă termenul maxim cade într-o zi nelucrătoare acesta se va prelungi pana la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează.

(13) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 10 și 11.1-11.6 deținătorul/ producătorul de deșeurii persoană juridică este obligat/trebuie :

1. Să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate. Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarife. Această modalitate de colectare presupune ca un reprezentant legal al persoanei juridice să contacteze operatorul serviciului de salubritate la numărul de telefon dispecerat în intervalul orar de luni până vineri între orele 08.00-16.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin. 10 și 11.1-11.6. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile. Aspectele prevăzute la alin. 12.2 și 12.3 se aplică în mod similar.

(14) Operatorul serviciului de salubritate în calitate de operator economic autorizat din punct de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare deșeurii are obligația să le predea numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în Anexele nr.3 și 7 din OUG nr.92/2021.⁹⁷



⁹⁶ Conform art. 17 alin.5, lit.m) din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁹⁷ Conform art.23 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

SECTIUNEA 3 Elemente comune A și B

I. Colectarea **ART.19**

1. Colectarea se va realiza cu respectarea următoarelor prevederi:

- a) Se vor respecta orele de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată cu Legea nr.2/2000 pentru a nu produce stare de disconfort locuitorilor din zonă;
- b) Se vor respecta prevederile Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- c) Colectarea deșeurilor de la populație se va face în europubele / eurocontainere/ saci personalizați; se interzice formarea de grămezi de deșeuri pe marginea carosabilului;
- d) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora, deținute de operatorul serviciului de salubritate;
- e) Activitatea de colectare se va face astfel încât să nu creeze disconfort locatarilor din zonă și să nu perturbe traficul circulației urbane în orele de vârf.
- f) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipient, personalul operatorului serviciului de salubritate nu va descărca recipientele pe sol în vederea facilitării încărcării deșeurilor în autovehiculele de colectare. Golirea recipientelor se realizează la un procent minim de umplere de 80%⁹⁸.
- g) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe drumurile publice. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență⁹⁹
- h) Prestația se va realiza de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiaza și pe timp de noapte. Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate. În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul colectării, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat.¹⁰⁰
- i) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:
 - a) colectarea în containere/recipiente închise;
 - b) colectarea prin schimb de recipiente;
 - c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
 - d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.¹⁰¹
- j) Este interzisă încredințarea depozitarii deșeurilor colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile și biodeșeuri.¹⁰²
- k) Este interzisă incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic în conformitate cu art.17 alin.1¹⁰³
- l) Abandonarea, aruncarea precum și ascunderea deșeurilor este interzisă.¹⁰⁴

⁹⁸ Conform Art. 22 alin. 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹⁹ Conform Art.22, alin.3 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁰⁰ Conform Art. 22, alin.5 și 6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁰¹ Conform art. 22 alin.1 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁰² Conform Art. 20 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților. și art. 4 alin.7 din Legea nr.101/2006

¹⁰³ Conform art.16 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁰⁴ Conform art.20 alin.3,4,5,6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

- m) Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop **este interzisă.**
- n) Incinerarea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect **este interzisă.**
- n[^]1) Îngroparea deșeurilor de orice fel **este interzisă**
- o) Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile Art.1 alin.(3) și Art. 17 alin.(1).¹⁰⁵
- p) Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.¹⁰⁶
- q) Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.¹⁰⁷
- r) Producătorii de deșeuri nepericuloase, unitățile și întreprinderile care desfășoară activități de colectare, salubritate, producătorii de deșeuri periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeuri periculoase, nepericuloase cu titlu profesional ori acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeuri periculoase și nepericuloase țin o evidență cronologică lunară, o publică în format tabelar și o pun la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, cu conținutul prevăzut la art. 48 alin.1 lit a)-c) din OUG nr. 92/2021.¹⁰⁸
- s) La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, operatorii economici prevăzuți la lit. r) trebuie să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate.
- ș) **Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorul serviciului de salubritate, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) in OUG nr. 92/2021.**¹⁰⁹
- ț) **Persoanele fizice care dețin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.**¹¹⁰

1.1."Din poartă în poartă": Colectarea " din poartă în poartă " a deșeurilor reziduale, biodegradabile, reciclabile și a celor asimilabile acestora se adresează gospodăriilor individuale (case), unităților sanitare, restaurantelor/ barurilor, hotelurilor, pietelor, unităților de învățământ, instituțiilor publice, instituțiilor bancare, unități de alimentație publică (cantina socială), **Piața agroalimentară**, târgului de animale, precum și altor agenți economici care nu au sediul/ punctul de lucru în blocurile de locuințe și se va realiza după următoarea frecvență minimă¹¹¹:

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;
- b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale , o dată pe săptămână

1.1.1 Frecvența de colectare pentru echipamentele amplasate pe domeniul public precum și pentru metoda de colectare "din poartă in poartă":

- a) În anotimpul cald (1 aprilie-1 octombrie):

¹⁰⁵ Conform art.15 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁰⁶ Conform art.15 alin.2 lit.a) și alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁰⁷ Conform art.44 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁰⁸ Conform art.48 alin.1 și 6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁰⁹ Conform Art. 30 alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹¹⁰ Conform Art. 30 alin.5 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹¹¹ Conform Art.21 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.și Art.39 din Norma nr. 4 din 2014, a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate public privind modul de viață al populației



	Tip de deșeu	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sâmbăta
Recipiente domeniu public	reciclabile uscate	La un grad de umplere de 80% /continer					
	biodegradabile/ reziduale						
gospodării individuale	reciclabile uscate	Conform Anexa 3 - Frecvența de colectare a deșeurilor provenite de la gospodării individuale; parte integrantă a prezentului Regulament:					
	biodegradabile/ reziduale						
unități sanitare:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
restaurante:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
hoteluri:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
piețe:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
unități de învățământ:	reciclabile uscate				X		
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
unitate de alimentație publică (cantina socială)	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
producătorii casnici:	reciclabile uscate	X	X	X	X	X	
	biodegradabile/ reziduale	X		X		X	
zona centrală a municipiului:	reciclabile uscate	X	X	X	X	X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
alte categorii de agenți economici	reciclabile uscate			X			
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	

b) În anotimpul rece (1 octombrie-1 aprilie):

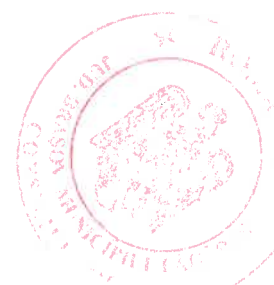
	Tip de deșeu	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sâmbăta
Recipiente domeniu public	reciclabile uscate	La un grad de umplere de 80% /continer					
	biodegradabile/ reziduale						
gospodării individuale	reciclabile uscate	Conform Anexa 3 - Frecvența de colectare a deșeurilor provenite de la gospodării individuale; parte integrantă a prezentului Regulament:					
	biodegradabile/ reziduale						
unități sanitare:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	

	reziduale						
restaurante:	reciclabile uscate	X					X
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X		X
hoteluri:	reciclabile uscate	X					X
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X		X
piețe:	reciclabile uscate	X					X
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X		X
unități de învățământ:	reciclabile uscate					X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X		X
unitate de alimentație publică (cantina socială)	reciclabile uscate	X					X
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X		X
producătorii casnici:	reciclabile uscate	X	X	X	X		X
	biodegradabile/ reziduale	X		X			X
zona centrală a municipiului:	reciclabile uscate	X	X	X	X		X
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X		X
alte categorii de agenți economici	reciclabile uscate			X			
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X		X

1.1.2 Această metodă va presupune ca pentru fiecare categorie enumerată la 1.1, în funcție de necesități, de categoriile și de volumul deșeurilor menajere generate /deținute, operatorul serviciului de salubritate să pună la dispoziție recipiente de tipul pubelelor de 120 l și/sau saci pentru gospodării individuale, respectiv pubele de 240 l pentru persoane juridice, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și a legislației în vigoare cu privire la protecția mediului.

- Deșeurile reziduale se colectează în sac/pubelă de culoare **gri/negru** și sunt de tipul:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.
13. absorbante, tampoane, scutece
14. bețișoare cu vată, vată
15. resturi de ceară de la lumânări
16. plasturi, bandaje
17. tușiere uzate
18. lame de ras
19. periute de dinți



20. brichete de unică folosință
21. umerase din lemn tratat
22. nisip pentru animale de companie
23. resturi de vopsea uscată
24. polistiren murdar
25. casete video
26. șervețele umede folosite
27. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;

• Deșeurile biodegradabile se colectează în sac/pubelă de culoare **maro** și sunt de tipul:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
14. hârtie absorbantă precum filtrele, șervețele de hârtie din celuloză precum batistele, rolele de bucătărie,
15. șervetele, hârtie de ziar murdară
16. cofraje de ouă și fructiere din pastă de lemn (pastă de hârtie)
17. cantități mici de resturi de mâncare gătită
18. resturi de alimente stricate și mucegăite
19. păr, pene și blană
20. talaș (numai de la lemn netratat)

1.1.3 Colectarea deșeurilor verzi din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori) se efectuează cu titlu gratuit doar pentru deținători persoane fizice în cadrul a două campanii anuale primăvara /toamna, organizate de Municipiul Făgăraș în colaborare cu operatorul serviciului de salubritate. Costurile aferente acestor două campanii se suportă din bugetul local. Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipienții astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

1.1.4 Prin excepție, colectarea deșeurilor biodegradabile – brazi Craciun în perioada de după sărbătorile de iarnă se realizează de către operatorul serviciului de salubritate în fiecare zi de vineri în perioada 03 -30 ianuarie a fiecărui an, cu titlu gratuit.

1.1.5 În oricare altă perioadă, deșeurile verzi pot fi predate operatorului serviciului de salubritate fie respectând prevederile Art.19 pct.1.3 și pct. 1.3.15.1- 1.3.15.7 din prezentul regulament, fie numai în situația în care, în prealabil, beneficiarul lansează o comandă în vederea ridicării, situație în care va achita operatorului tariful corespunzător raportat la cantitatea ridicată. Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipienții astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

• Deșeurile reciclabile se colectează:

- de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare **albastră**;
- din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare **galbenă**;
- din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare **alb/verde**, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

1.1.6 Activitatea de colectare pentru deșeurile reciclabile va fi efectuată pe baza unui sistem de lucru care implică manevrarea de echipamente și utilaje specifice obiectului contractului. Acestea vor fi dimensionate de către operatorul serviciului de salubritate astfel încât să asigure necesitățile

pupației, în funcție de fiecare zonă. În dimensionarea acestora, operatorul serviciului de salubritate va ține cont de prevederile legate de mediu dar și de specificul deșeurilor colectate și anume:

- europubele de 120 l

- saci returnabili colorați și imprimați cu mesaj conținând specificul de deșeu reciclabil aferent fiecărei culori.

1.1.7 Colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza de operatorul serviciului de salubritate cu respectarea prevederilor din prezentul regulament

1.1.8 Acest mod de colectare nu face atingere categoriei de deșeu voluminos, din construcții și a deșeurilor similare deșeurilor menajere provenite de la evenimente publice. După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/eliminare.

1.1.9 În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate deșuri de altă categorie, nerespectându-se tipologia aferentă recipientului și procedura de colectare, se va proceda de îndată la înștiințarea cetățeanului/ agentului economic producător al deșeurii respectiv despre suma suplimentară pe care trebuie să o plătească. În caz contrar se va înștiința Serviciul Poliția Locală. Această sumă reprezintă contravaloarea acțiunilor de colectare, curățare și refacere a zonei afectate, transport, valorificare, sortare, recuperare/reciclare, eliminare.

1.1.10 În cazul în care se constată că în recipientele sau echipamentele de colectare sunt depozitate deșuri, nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și procedura de colectare, operatorul serviciului de salubritate va proceda de îndată la înștiințarea Serviciului Poliția Locală în vederea luării măsurilor ce se impun.

1.1.11 Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici precum și a deșeurilor din construcții și a deșeurilor similare deșeurilor menajere provenite de la evenimente publice nu se realizează prin procedura din poarta în poarta ci doar pe baza de solicitare directă conform procedurii detaliate la punctul 1.3 a prezentului articol.

1.1.12” **Din ușa în ușa**” sau prin **aport voluntar** - Colectarea “ **din ușa în ușa** “ sau prin **aport voluntar** a deșeurilor biodegradabile se adresează operatorului de salubritate, precum și persoanelor fizice și juridice de pe raza UAT Făgăraș prezentată în **Anexa nr. 1**, care generează această categorie de deșuri.¹¹²

1.1.13 Gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, prin reciclarea/valorificarea acestora folosind opțiunea de compostare/digestie anaerobă, în vederea protejării sănătății umane și a mediului înconjurător este prevăzută de Legea 181/2020. Începând cu data de 01.01.2021 autoritățile administrației publice locale prin operatorul serviciului de salubritate implementează sistemul de colectare separată a deșeurilor biodegradabile prin sistemul ”plătește pentru cât arunci”.

1.1.14. Criteriile de conformitate pentru deșeurile biodegradabile, aditivi și agenți auxiliari care urmează a fi supuși compostării și digestiei anaerobe sunt definite în Normele tehnice privind activitatea de compostare și digestie anaerobă, denumite în continuare Norme tehnice, emise prin ordin comun de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor împreună cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

1.1.15. Persoanele fizice și juridice care generează deșuri biodegradabile au obligația să depună aceste deșuri în spațiile indicate sau să le predea operatorului local de salubritate autorizat pentru colectarea lor.

1.1.16. Cerințele, măsurile operaționale și tehnice privind activitățile de colectare, transport, predare, stocare și manevrare pentru deșeurile biodegradabile utilizate în procesul de compostare și fermentare anaerobă, tehnicile de compostare, stațiile/instalațiile de compostare și fermentare anaerobă, cerințele privind compostul și digestatul sunt prevăzute în Normele tehnice, norme ce nu sunt adoptate la acest moment. Ulterior adoptării acestora regulamentul se va modifica corespunzător

1.2. **Din puncte de precolectare amenajate pe domeniul public:**

1.2.1 Colectarea din punctele de precolectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare minime:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

¹¹² Conform prevederilor Legii nr. 181/2020

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:

- 1) zilnic, în perioada 1 aprilie- 1 octombrie, în zona centrală, de la sectorul alimentară, hoteluri, piețe, spitale, unități de învățământ și o dată la două zile în celelalte zone;
- 2) o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie- 1 aprilie.

1.2.2 Prin excepție colectarea deșeurilor biodegradabile – brazi Craciun în perioada de după sărbătorile de iarnă se realizează în fiecare zi de vineri în perioada 03 -30 ianuarie a fiecărui an, cu titlu gratuit.

1.2.3 Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială, dacă valorificarea acestora se realizează fără riscuri pentru sănătatea populației și mediului.¹¹³

1.2.4 Punctele de precolectare reprezintă spații amenajate unde sunt amplasate containere pentru deșeurile reziduale, biodegradabile, **reciclabile** și containere tip clopot sau puncte cu cântărire pentru deșeurile reciclabile. Pentru proprietățile, condominiile, gospodăriile individuale care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor, sunt amenajate puncte de precolectare exterioară dotate cu recipiente, la o distanță mai mare de 10 m de ferestrele spațiilor cu destinație de locuință, care permit accesul ușor al autovehiculelor de colectare.¹¹⁴

1.2.5 Pe raza municipiului Făgăraș prezentată în **Anexa nr. 1** sunt amenajate puncte de precolectare, conform **Anexei nr. 2** a prezentului Regulament - amplasamente containere precolectare cvartale blocuri.

1.2.6 Realizarea unor puncte suplimentare de precolectare sau relocarea celor existente va fi aprobată prin hotărâre a consiliului local, iar acestea vor respecta caracteristicile impuse de legislația în vigoare.

1.2.7 Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în a căror folosință se află, sau operatorului dacă sunt pe domeniul public iar prestația se va realiza cu următoarea frecvență:

Tip de echipament	În anotimpul cald (1 aprilie- 1 octombrie):	În anotimpul rece (1 octombrie-1 aprilie):
Eurocontainere 1.1 m3	O dată/lună	O dată/lună
Pubelă clopot	O dată/lună	O dată/lună

1.2.8 În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții, vegetale, voluminoase nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și a procedurii de colectare sunt considerate a fi deșuri abandonate și operatorul serviciului de salubritate va proceda de îndată la înștiințarea Serviciului Poliția Locală în vederea luării măsurilor de constatare, identificare a producătorului/deținătorului și sancționarea acestuia.

1.2.9 Atunci când prin măsurile luate de Serviciul Poliția Locală nu se identifică persoana generatoare/deținătoare a deșeurilor, cheltuielile legate de colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către Municipiul Făgăraș, prin suplimentarea costurilor pe factura din luna următoare celei în care a fost identificată problema. În cazul deșeurilor abandonate și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ-teritorială.¹¹⁵

1.2.10 În cazul în care producătorul/deținătorul de deșuri abandonate este identificat prin măsurile luate de Serviciul Poliția Locală după trecerea celor 30 de zile, cheltuielile suportate de municipiul Făgăraș vor fi recuperate de la persoana în cauză, aceasta din urmă fiind obligată să suporte atât

¹¹³ Conform Art. 17, alin.2 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹¹⁴ Conform Art. 18, alin.6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁵ Conform art.22 alin.3 din OUG nr.92/2021

cheltuielile prevăzute la pct 1.2.9, pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare, cât și sancțiunile contravenționale.

1.2.11 În cazul în care se constată că în recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate deșuri nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și procedura de colectare, operatorul serviciului de salubritate va proceda de îndată la informarea cetățenilor arondați recipientelor de pre-colectare în cauză prin afișarea la scara blocurilor a notificării privind nerespectarea obligațiilor cu privire la colectarea separată a deșeurilor și la înștiințarea Serviciului Poliția Locală în vederea creșterii frecvenței de verificare a zonei în cauză pentru identificarea persoanelor care nu se conformează prevederilor prezentului regulament.

1.2.12 Acest mod de colectare nu face atingere categoriei de deșeu voluminos, verde și din construcții.

1.2.13 În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.¹¹⁶

1.2.14 Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

1.2.15 În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

1.3. Prin solicitare directă efectuată de persoane fizice/juridice la serviciul dispecerat al operatorului de salubritate.

1.3.1 Această metodă de colectare se aplică doar deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții, deșeurilor verzi (exceptate de cele predate în cadrul celor două Campanii anuale organizate de Municipiul Făgăraș și cele colectate gratuit) deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și deșeurilor similare deșeurilor menajere provenite de la evenimente publice.

1.3.2 Aceste categorii de deșuri nu intră sub incidența taxei de salubritate aplicată persoanelor fizice și juridice fără contract de prestări servicii încheiat cu operatorul SC SALCO SERV SA

1.3.3 Colectarea acestor fluxuri de deșuri are o incidență scăzută, în funcție de necesitatea specifică a fiecărui utilizator al serviciului de salubritate, însă presupune ca operatorul serviciului de salubritate să asigure echipamente/ mașini de colectare adaptate cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

1.3.4 Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul serviciului de salubritate percepe tarife în funcție de tipul și caracteristicile deșeurilor, prin încheierea unui contract cu persoanele juridice și pe baza de comanda pentru persoanele fizice.

1.3.5 Subcategoria deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se ridică cu titlu gratuit.

1.3.6 Aceasta modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice/juridice să contacteze operatorul serviciului de salubritate la nr. de telefon dispecerat în intervalul orar de luni până vineri de la 08.00-16.30, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor, cu specificarea caracteristicilor și a cantităților estimative.

1.3.7 Persoanele fizice/juridice au obligația ca în cazul comenzilor, să scoată la poarta gospodăriei, pe trotuar, în ziua stabilită, deșeurile care urmează a fi preluate.

1.3.8 Deșeurile din categoriile voluminoase inclusiv saltele și mobilă vor fi preluate cu titlu gratuit dacă sunt transportate la sediul/punctul de lucru al operatorului serviciului de salubritate din Făgăraș în intervalul orar de luni până vineri de la 08.00-16.30, în limita a 3 m³/beneficiar al serviciului de salubritate/lună, beneficiar persoană fizică având domiciliul/reședința stabilă pe raza UAT Făgăraș, conform **Art.29 din**

¹¹⁶ Conform Art.29 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

Categoria 1 – Deșeurile voluminoase -

1.3.9 Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale¹¹⁷.

1.3.10 Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, de regulă, în ziua de vineri a fiecărei săptămâni pe baza comenzilor înregistrate în săptămâna în curs, după stabilirea de comun acord a intervalului orar.¹¹⁸

1.3.11 Planificarea ridicării este necesară pentru ca operatorul serviciului de salubritate să se asigure că deținătorii pot să predea aceste deșeuri și că el poate să le colecteze, ținând cont de volumul acestora și capacitatea de transport afectată astfel încât să nu incomodeze circulația rutieră.¹¹⁹

1.3.12. Prin excepție de la punctul 1.3.10. operatorul poate să stabilească și o altă dată pentru ridicare a deșeurilor voluminoase dacă operația de colectare prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată se justifică din punct de vedere economic¹²⁰.

1.3.13.1. Operatorul serviciului de salubritate trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte¹²¹:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la valorificare/depozitul de deșeuri.

1.3.13.2. În vederea acceptării la plată a cantității de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobila preluate cu titlu gratuit de la persoane fizice conform Art. 19 pct. 1.3.8. și valorificate se va respecta următoarea procedură:

a. Operatorul serviciului de salubritate va emite factura fiscală în termen de 10 zile pentru cantitatea de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă valorificate în luna anterioară emiterii facturii.

b. Factura fiscală va fi însoțită de următoarele documente:

1. Copie proces verbal predare – primire încheiat între persoana fizică, deținător deșeuri și operator
2. Copie anexă – formular încărcare – descărcare deșeuri încheiat între operator și agent economic autorizat (valorificator)
3. Copie aviz de însoțire marfă – încheiat între operator și transportator
4. Copie certificat de valorificare energetică – emis de către agent economic autorizat (valorificator)

1.3.13.3. Cantitatea de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă transmisă și neacceptată de agentul economic autorizat (valorificator) va fi suportată de către operatorul serviciului de salubritate și nu va fi înaintată spre plată către Municipiul Făgăraș.

Categoria 2 – Deșeurile din construcții și desființări -

1.3.14 (1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

¹¹⁷ Conform Art.27 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁸ Conform Art.27, alin. 3 și 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁹ Conform Art.27, alin 5 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²⁰ Conform Art. 27, alin 6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²¹ Conform Art. 27, alin 7 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

- (3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului. În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.¹²²
- (4) În cazul deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.¹²³
- (5) Deșeurile colectate din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară vor fi colectate prin grija deținătorului și transportate de către operatorul serviciului de salubritate la centrele de stocare temporară pentru fluxurile speciale de deșeurii și ulterior, în baza unui contract de prestări servicii, la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.¹²⁴
- (6) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și demolări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport. Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și demolări.¹²⁵
- (7) Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.¹²⁶
- (8) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeurii și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.¹²⁷
- (9) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.¹²⁸
- (10) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeurii pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 (pământ și pietre fără conținut de substanțe periculoase) din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.¹²⁹
- (11) Titularul autorizației de construire/desființare emise de către autoritatea administrației publice locale, centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special

¹²² Conform Art.33 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²³ Conform Art.33, alin.4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²⁴ Conform Art.33, alin.1 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²⁵ Conform Art.35, alin.2 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²⁶ Conform Art. 34 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²⁷ Conform Art. 35 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²⁸ Conform Art. 36 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²⁹ Conform Art. 17, alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

are obligația de a avea un **plan de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare**, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pentru lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.¹³⁰

(11.1) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare, după caz, însușit de titularul autorizației de construire/desființare se înregistrează de acesta din urmă la operatorul serviciului de salubritate

(11.2) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare înregistrat la SC Salco Serv SA se comunică Municipiului Făgăraș o dată cu comunicarea ordinului de începere a lucrărilor.

(11.3) Ordinele de începere a lucrărilor înregistrate la Municipiul Făgăraș se vor comunica prin grija reprezentantului din cadrul aparatului de specialitate al primarului către Serviciul Poliția Locală și operatorul serviciului de salubritate.

(12) Operatorii economici generatori de deșuri iau măsuri pentru reducerea generării de deșuri în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.¹³¹

(13) Deținătorul de deșuri, persoană fizică sau juridică, care execută lucrări de construire/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să utilizeze sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care își are domiciliul.¹³²

(13.1) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor, cu excepția cazurilor în care acestea se execută la categoriile de construcții prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b):¹³³

- a) reparații la împrejmuiri, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;
- b) reparații la acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora;
- c) reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară;
- d) reparații și înlocuiri de tâmplărie exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, inclusiv în situația în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectivele lucrări;
- e) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente;
- f) tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje interioare, precum și pardoseli interioare;
- g) reparații la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și culorile clădirilor;
- h) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare, precum și reparații la bransamentele și racordurile exterioare, de orice fel, aferente construcțiilor, în limitele proprietății;
- i) montarea sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere, precum și montarea aparatelor individuale de climatizare și/sau de contorizare a consumurilor de utilități;
- j) lucrări de reparații, înlocuiri ori reabilitări, fără modificarea calității și formei arhitecturale a elementelor de fațadă, astfel:
 1. trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, terase exterioare;
 2. lucrări de reabilitare energetică a anvelopei și/sau a acoperișului - dacă nu se schimbă sistemul constructiv al acestuia, respectiv terasă/sarpantă - la clădiri de locuit individuale cu cel mult 3 niveluri;

¹³⁰ Conform Art. 17, alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹³¹ Conform Art. 13, alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹³² Conform Art. 23, alin.2 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹³³ Conform Art. 11 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

- k) lucrări de întreținere periodică și reparații curente la infrastructura de transport și la instalațiile aferente;
- l) modificări de compartimentare nestructurală, demontabilă, realizată din materiale ușoare;
- m) schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/ desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare, cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;
- n) introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice subterane existente, construite cu această destinație, precum și introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice interioare existente;
- o) lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu;
- p) lucrări de plantare a perdelelor forestiere de protecție și împăduriri pe terenuri degradate;
- q) lucrări de construcții funerare subterane și supraterane, cu avizul administrației cimitirului;
- r) lucrări pentru amplasarea de structuri ușoare demontabile pentru acoperirea terenurilor de sport existente sau destinate desfășurării evenimentelor culturale care vor fi realizate în baza unui aviz de amplasare.

(13.2) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor amplasate în zone de protecție a monumentelor sau în zone construite protejate, care nu sunt monumente istorice clasate sau în curs de clasare, ori dacă acestea nu reprezintă construcții cu valoare arhitecturală sau istorică, stabilite prin documentații de urbanism aprobate:

a) lucrări de reparații și/sau întreținere la construcții existente, care nu afectează volumul, forma clădirii și decorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, demolări sau modificări structurale:

(i) lucrări de investigare, cercetare, expertizare, conservare și restaurare a componentelor artistice ale construcțiilor, cu avizul autorității administrației publice centrale competente în domeniul protejării patrimoniului cultural sau al serviciilor deconcentrate ale acesteia, după caz;

(ii) lucrări de reparații minore la finisaje exterioare cu condiția să se păstreze materialul, culoarea și textura finisajului;

(iii) lucrări de uniformizare a culorii și texturii finisajelor exterioare, în cazul în care aspectul a fost deteriorat prin mai multe intervenții de reparații;

(iv) reparații/înlocuiri de tâmplărie exterioară, cu condiția să se păstreze materialul, forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei;

b) lucrări de reparații interioare la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje, precum și înlocuiri de tâmplărie interioară, cu păstrarea dimensiunii golurilor;

c) lucrări de reparații și înlocuiri la pardoseli;

d) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare;

e) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente, păstrându-se forma, dimensiunile și materialele acestora;

f) reparații la împrejmuiri, acoperișuri, învelitori sau terase, trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;

g) modificări de compartimentări nestructurale, demontabile, realizate din materiale ușoare și care nu modifică concepția spațială interioară;

h) schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare, cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;

i) lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu.

(13.3) La construcțiile cu caracter special având destinația de unități sanitare sau unități de învățământ care sunt monumente istorice, amplasate în zone de protecție a monumentelor și în zone construite protejate, stabilite potrivit legii, se pot executa fără autorizație de construire lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor de finisaje interioare și exterioare, reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară și exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile

golurilor și tâmplăriei, reparații la acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate, reparații și înlocuiri la pardoseli și la instalațiile interioare.

(13.4) În cazul construcțiilor monument istoric și al construcțiilor cu valoare arhitecturală sau istorică stabilită prin documentații de urbanism aprobate, lucrările prevăzute la alin. (13.2) se pot executa numai cu notificarea prealabilă a autorității administrației publice locale și a serviciului deconcentrat al autorității centrale competente în domeniul protejării patrimoniului cultural și în baza acordului scris al acestui serviciu deconcentrat care conține condițiile și termenele de executare ale lucrărilor sau, după caz, necesitatea urmării procedurii de autorizare a respectivelor lucrări.

(13.5) Acordul scris prevăzut la alin. (13.4) se emite în cel mult 30 de zile de la data înregistrării notificării, iar la depășirea termenului prevăzut se consideră că lucrările notificate beneficiază de acord tacit.

(13.6) Se pot executa fără autorizație de construire:

- a) lucrări pentru amplasarea de tonete și pupitre acoperite sau închise, destinate difuzării și comercializării presei, cărților și florilor, care sunt amplasate direct pe sol, fără fundații și platforme, în suprafață de maximum 12 mp, în baza avizului de amplasare și care nu determină congestiunea sau blocarea traficului pietonal pe trotuar, fără racorduri și/sau brânșamente la utilități urbane, cu excepția energiei electrice;
- b) lucrări de reparații/reabilitări/retehnologizări, inclusiv modificarea, înlocuirea sau adăugarea de echipamente rețelelor de comunicații electronice, în cazul în care pentru acestea nu sunt necesare și lucrări asupra infrastructurilor fizice de susținere, efectuate de beneficiarii regimului de autorizare generală din domeniul comunicațiilor electronice și/sau de operatorii de rețea;
- c) lucrările geofizice de cercetare și prospecțiune a potențialului petroligen, cu respectarea legislației privind protecția mediului: prospecțiuni seismice, vibrație controlată, prospecțiuni gravimetrice, prospecțiuni magnetometrice, prospecțiuni geoelectrice, prospecțiuni radiometrice, teledetecție, în condițiile în care acestea nu presupun foraje sau lucrări de natura lucrărilor de construcții;
- d) lucrări de brânșamente aeriene în zonele în care nu sunt interzise prin regulamentul local de urbanism;
- e) lucrări de brânșamente și racorduri executate pe domeniul public la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă, cu acordul/autorizația administratorului drumului;
- f) montarea pe clădiri, anexe gospodărești și pe sol a sistemelor fotovoltaice pentru producerea energiei electrice de către prosumatori așa cum sunt ei definiți la art. 2 lit. x¹) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și/sau a panourilor solare pentru încălzirea sau prepararea apei calde pentru consumul casnic, cu înștiințarea prealabilă a autorităților administrației publice locale și cu respectarea legislației în vigoare. Sistemele fotovoltaice și/sau panourile solare vor fi susținute de o structură formată din elemente constructive capabile să asigure stabilitatea întregului ansamblu și să preia încărcările rezultate din greutatea proprie a acesteia și a panourilor, precum și cele rezultate din acțiunea vântului și a depunerilor de zăpadă.

(14.1) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 12 și 13.1-13.6 deținătorul/ producătorul de deșuri persoană fizică este obligat/ trebuie să:¹³⁴

1. Să lanseze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului serviciului de salubritate. Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarife. Această modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice să contacteze operatorul serviciului de salubritate la numărul de telefon dispecerat în intervalul orar de luni până vineri de la 08.00-16.30, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/ desființare menționate la alin.12 și alin. 13.1-13.6. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a

¹³⁴ Conform art. 17 alin.5, lit.m) din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

(14.2) În situația în care lucrările de construire/desființare prevăzute la alin. 12 și 13.1-13.6 se execută la/în imobilele din condominii proprietarul/generatorul/deținătorul de deșeuri este obligat să înștiințeze în scris Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator cu privire la data la care vor efectua aceste categorii de lucrari.

(14.3) În termen de max 3 zile de la înștiințare Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator este obligată să notifice în scris Municipiul Făgăraș cu privire la lucrările care urmează a fi efectuate precum și amplasamentul/ adresa acestora. Dacă termenul maxim cade într-o zi nelucrătoare acesta se va prelungi pana la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează.

(15) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 12 și 13.1-13.6 deținătorul/ producătorul de deșeuri persoană juridică este obligat/trebuie să:

1. Să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorul serviciului de salubritare .

Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarife. Această modalitate de colectare presupune ca un reprezentant legal al persoanei juridice să contacteze operatorul serviciului de salubritare la numărul de telefon dispecerat în intervalul orar de luni până vineri de la 08.00-16.30, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin. 12 și 13.1-13.6. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile. Aspectele prevăzute la alin. 14.2 și 14.3 se aplică în mod similar.

(15) Operatorul serviciului de salubritare în calitate de operator economic autorizat din punct de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare deșeuri are obligația să le predea numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în Anexele nr.3 și 7 din OUG nr.92/2021.¹³⁵

Categoria 3 – Deșeurile verzi /biodegradabile

1.3.15.1 Deșeurile verzi sunt cele rezultate din activități precum tuns gazon din gospodărie, toaletarea pomilor din gospodării sau grădini particulare respectiv curățarea frunzelor din gospodării sau grădini particulare și sunt prevăzute la pct.1.3.15.4 și 1.3.15.7.

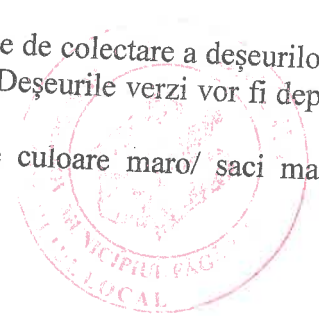
1.3.15.2 Utilizatorii serviciului de salubritare a Municipiului Făgăraș sunt încurajați să facă uz de unități de compostare individuală pentru gestionarea deșeurilor verzi. Pentru acele persoane/ utilizatori care generează deșeuri verzi și în alte intervale de timp din cursul unui an calendaristic decât cele din Campaniile de primăvară și de toamnă organizate de Municipiului Făgăraș împreună cu operatorul serviciului de salubritare, se pune la dispoziția lor serviciul de efectuare/ preluare comenzi pentru servicii suplimentare, sens în care tarifarea se va efectua conform nivelului tarifelor din oferta desemnată câștigătoare/ aprobate de către autoritatea deliberativă.

1.3.15.3 Este interzisă depozitarea deșeurilor verzi lângă echipamentele de colectare a deșeurilor de pe amplasamentele platformelor de precollectare de pe domeniul public . Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipienții astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

1.3.15.4 Deșeuri biodegradabile – se vor colecta în recipiente de culoare maro/ saci maro din material biodegradabil, astfel:

Deșeuri de bucătărie precum:

21. deșeuri de la legume și fructe proaspete sau gătite;
22. zaț de cafea, zaț de ceai cu filtru și săculeț
23. coji de ouă
24. coji de nucă;



¹³⁵ Conform art.23 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

- 25. resturi de pâine și cereale
- 26. hârtie absorbantă precum filtrele, șervețele de hârtie din celuloză precum batistele, rolele de bucătărie, șervete, hârtie de ziar murdară
- 27. cofraje de ouă și fructiere din pastă de lemn (pastă de hârtie)
- 28. cantități mici de resturi de mâncare gătită
- 29. resturi de alimente stricate și mucegăite
- 30. păr, pene și blană
- 31. talaș (numai de la lemn netratat)
- 32. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare

Deșeuri de grădină precum:

- 33. resturi de tufiș mărunțite
- 34. resturi de arbuști mărunțite
- 35. resturi de gazon fără pământ
- 36. frunziș fără pământ
- 37. alte deșeuri de plante mărunțite
- 38. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
- 39. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
- 40. rumeguș, fân și paie;
- 41. plante de casă;
- 42. bucăți de lemn mărunțit

1.3.15.5 Operatorii economici din sectorul agroalimentar din întregul lanț agroalimentar, indiferent de forma de organizare, iau măsuri pentru:¹³⁶

a) reducerea generării de deșeuri alimentare în cadrul producției primare, al prelucrării și fabricării, al comerțului cu amănuntul și al altor tipuri de distribuție de produse alimentare, al restaurantelor și al serviciilor de alimentație, precum și al gospodăriilor, drept contribuție la realizarea obiectivului de dezvoltare durabilă al Organizației Națiunilor Unite referitor la reducerea cu 50% a deșeurilor alimentare pe cap de locuitor la nivel mondial, în rețeaua de comerț cu amănuntul și la consumator și referitor la reducerea pierderilor de produse alimentare în lanțurile de producție și distribuție până în anul 2030;

b) încurajarea donațiilor de produse alimentare și alte forme de redistribuire pentru consumul uman, acordând prioritate uzului uman față de hrana pentru animale și față de prelucrarea ulterioară în produse nealimentare.

1.3.15.6 Municipiul Făgăraș împreună cu operatorul serviciului de salubritate trebuie să organizeze colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri.¹³⁷

1.3.15.7 Deșeurile biodegradabile **alimentare**: reprezintă deșeuri colectate frecvent din bucătărie

1. La bucătărie deșeurile din resturi alimentare (biodegradabile) se colectează curat și comod în recipientul cu inscripție maro. Pentru ca acest sac să rămână igienic ar trebui să nu fie umplut până la refuz, ci doar până la limita la care se poate efectua închiderea acestuia evitând astfel scurgerea reziduurilor conținute
2. Din deșeuri biodegradabile se poate obține în propria gospodărie compost, un excelent îngrășământ pentru plantele din jurul casei și pentru pământul din grădină.
3. Vor conține cât mai puțină apă reziduală sau resturi vegetale ascuțite/tăioase astfel încât să fie evitate scurgerile sau deteriorarea recipientilor. Este important ca acestea să nu fie eliminate în recipientul negru așa cum am fost obișnuiți până acum, acestea se vor arunca în recipientul maro.
4. Deasemenea deșeurile rezultate din bucătărie se pot așeza împreună cu deșeurile verzi mici rezultate din grădină astfel încât umplerea recipientului să fie una optimă în ambele cazuri evitându-se pentru cele din urmă amestecul cu pământ.

¹³⁶ Conform art.13 alin.5 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

¹³⁷ Conform art.33 alin.1 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

Deșeurile biodegradabile **verzi/vegetale**: reprezintă deșeuri colectate cu o frecvență redusă

1. Sunt deșeuri care au capacitatea de a se supune descompunerii biologice cum ar fi iarba, crengile de copaci, frunzele căzute și rumegușul netratat așa cum sunt ele prezentate la Art. 19, punctul 1.3.15.4.

2. Deșeurile vegetale mici trebuie să fie precolectate separat în recipientii maro alături de deșeurile alimentare

3. Deșeurile vegetale de dimensiuni mari trebuie să fie legate în mănunchi și nu se depun în recipientii maro.

4. Crengile și alte vegetale ascuțite/tăioase se taie la o lungime maximă de 50 cm și sunt legate în mănunchi cu sfoară biodegradabilă (a se evita sfoara de plastic sau alte materiale nereciclabile cum ar fi sârma). Ele se vor depune pe trotuar într-o zonă cu acces auto în ziua stabilită pentru ridicare.

5. Frunzele se depun evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximumul admis iar precolectarea să fie eficientă.

6. Iarba se depune evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximumul admis iar precolectarea să fie eficientă

7. Rumegușul trebuie să fie curat, să provină de la lemn netratat cu substanțe periculoase (pesticide, ierbicide, lac, uleiuri, substanțe de ignifugare etc) și se depune, evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximumul admis iar precolectarea să fie eficientă

8. Plantele de casă fără pământ și fără ghiveci se depun în recipientii maro. Ghiveciul curat se va depune în recipientul albastru fiind deșeu reciclabil.

9. Deșeurile mici (frunze, rumeguș) se pot așeza împreună cu deșeurile rezultate din bucătărie astfel încât umplerea sacilor să fie una optimă, evitându-se pentru cele din urmă amestecul cu pământ.

Categoria 4 - deșeuri periculoase din deșeurile menajere -

1.4. Deșeuri periculoase din menajere se colectează în sac/punga de culoare **roșie** și sunt de tipul:

- *Recipiente de la produsele de igienă și de curățenie;*
- *Ambalaje de la produse de tipul pesticidelor sau dezinfectanților;*
- *Deșeuri medicale de uz propriu;*
- *Solvenți*
- *Baze*
- *Pesticide*
- *Echipamente cu conținut de clorofluorocarbonați*
- *Acizi*
- *Substanțe chimice fotografice*
- *Tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur*
- *Uleiuri și grăsimi*
- *Vopsele, cerneluri, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase*
- *Detergenți cu conținut de substanțe periculoase*
- *Lemn cu conținut de substanțe periculoase*

1.4.1 În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorul serviciului de salubritate este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor menajere și similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorul serviciului de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe¹³⁸:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;

¹³⁸ Conform Art 26 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

1.4.2 Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1.4.) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeurii se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

1.4.3 Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.¹³⁹

1.4.4 Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale¹⁴⁰

1.4.5 Este interzisă reclasificarea deșeurilor periculoase ca deșeuri nepericuloase de către producătorul sau deținătorul de deșeuri prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.¹⁴¹

1.4.6 Deșeurile nepericuloase municipale asimilabile celor menajere rezultate atât din asistența medicală acordată la domiciliul pacientului, cât și cele rezultate din activitatea cabinetelor medicale amplasate în clădirile de locuit urmează circuitul de evacuare a depozitelor de deșeuri municipale¹⁴²

1.4.7 Medicamentele expirate provenite de la populație vor fi depuse la farmaciile, oficiile locale de distribuție sau drogherii apropiate, în vederea eliminării finale, prin incinerare. Unitățile farmaceutice vor afișa la loc vizibil anunțul privind colectarea gratuită a medicamentelor expirate¹⁴³

1.4.8 Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar pentru a se respecta Art.17alin. (3) și a se facilita sau îmbunătăți valorificarea, adoptă măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile Art. 17 alin.(1) și Art.1 alin.3¹⁴⁴

1.4.9 Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației

¹³⁹ Conform Art. 24 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁴⁰ Conform Art. 25 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.38, lit. a din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației

¹⁴¹ Conform Art. 11 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴² Conform Art.38, lit. b din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației

¹⁴³ Conform Art.38, lit. c din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației

¹⁴⁴ Conform Art. 16 alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

potrivit prevederilor Art. 1 alin.(3), incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile Art. 17 alin.9.¹⁴⁵

1.4.10 Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, inclusiv comercianții și brokerii care intră fizic în posesia deșeurilor, au obligația să nu amestece diferitele categorii de deșeuri periculoase cu alte categorii de deșeuri periculoase sau cu alte deșeuri, substanțe ori materiale. Amestecarea include diluarea substanțelor periculoase.¹⁴⁶

1.4.11 În situațiile în care au fost amestecate în mod ilegal deșeuri periculoase, încălcându-se dispozițiile prezentului articol, deținătorul deșeurilor este obligat, să efectueze separarea acestora dacă este fezabilă din punct de vedere tehnic și necesară cu respectarea Art. 1 alin. (3).¹⁴⁷

1.4.12 Producătorii și deținătorii de deșeuri sunt obligați să se asigure că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006, cu modificările și completările ulterioare.¹⁴⁸

1.4.13 Până la 1 ianuarie 2025 autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora trebuie să organizeze colectarea separată a fracției de deșeuri periculoase care provin din gospodării, să se asigure ca sunt tratate în conformitate cu Art. 17alin.(1) și Art.1 alin.(3) și că nu contaminează alte fluxuri de deșeuri municipale.¹⁴⁹

1.4.14 Prevederile pct. 1.4.9, 1.4.10, 1.4.12 nu se aplică deșeurilor mixte provenite din gospodării.

1.4.15 Prevederile pct. 1.4.12 nu se aplică fracțiunilor separate de deșeuri periculoase provenind din gospodării atât timp cât colectarea, eliminarea sau valorificarea lor nu a fost acceptată de o unitate sau întreprindere care a obținut o autorizație sau a fost înregistrată conform prevederilor art.34 și 35 din OUG nr. 92/2021.

1.4.16 Producătorii de deșeuri nepericuloase și unitățile și întreprinderile care desfășoară activități de colectare, salubritate, tratare a deșeurilor producătorii de deșeuri periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeuri periculoase, nepericuloase cu titlu profesional ori acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeuri periculoase și nepericuloase țin o evidență cronologică lunară, o publică în format tabelar și o pun la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, cu conținutul prevăzut la art. 48 alin.1 lit a)-c) din OUG nr. 92/2021.¹⁵⁰

1.4.17 La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior operatorii economici prevăzuți la pct. 1.4.16 trebuie să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate.

1.4.18 Gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, prin reciclarea/valorificarea acestora folosind opțiunea de compostare/digestie anaerobă, în vederea protejării sănătății umane și a mediului înconjurător este prevăzută de Legea 181/2020. Autoritățile administrației publice locale prin operatorul de salubritate implementează sistemul de colectare separată a deșeurilor biodegradabile prin sistemul ”plătește pentru cât arunci”¹⁵¹.

1.4.19. Criteriile de conformitate pentru deșeurile biodegradabile, aditivi și agenți auxiliari care urmează a fi supuși compostării și digestiei anaerobe sunt definite în Normele tehnice privind activitatea de compostare și digestie anaerobă, denumite în continuare Norme tehnice, emise prin ordin comun de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor împreună cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

¹⁴⁵ Conform Art. 27 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴⁶ Conform Art. 28 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴⁷ Conform Art. 28 alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴⁸ Conform Art. 29 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴⁹ Conform Art. 30 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁵⁰ Conform Art. 34 și art.48 alin.1 și 2 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁵¹ Conform prevederilor Legii nr.180/2020



1.4.20. Persoanele fizice și juridice care generează deșuri biodegradabile au obligația să depună aceste deșuri în spațiile indicate sau să le predea operatorului local de salubritate autorizat pentru colectarea lor.

1.4.21. Cerințele, măsurile operaționale și tehnice privind activitățile de colectare, transport, predare, stocare și manevrare pentru deșeurile biodegradabile utilizate în procesul de compostare și fermentare anaerobă, tehnicile de compostare, stațiile/instalațiile de compostare și fermentare anaerobă, cerințele privind compostul și digestatul sunt prevăzute în Normele tehnice, norme ce nu sunt adoptate la acest moment. Ulterior adoptării acestora regulamentul se va modifica corespunzător.

ART.20 Alte deșuri :

1.1. Operatorul serviciului de salubritate are obligația să colecteze toate **anvelopele abandonate** pe domeniul public, conform **Anexei nr.1** inclusiv cele de la punctele de precollectare al deșeurilor municipale și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, respectând prevederile HG 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate.¹⁵²

1.2. Operatorii economici colectori autorizați care preiau prin achiziție anvelope folosite de la populație/persoane juridice au obligația să notifice și să se înregistreze la nivelul UAT Municipiul Făgăraș/Asociației de dezvoltare intercomunitară de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze lunar acesteia cantitățile de deșuri de anvelope colectate de la persoanele fizice/juridice. În cazul achiziției anvelopelor de la populație/persoane juridice, operatorii economici colectori autorizați au obligația să țină o evidență separată și să raporteze distinct cantitățile achiziționate prin fiecare metodă. Procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici se stabilesc prin ordin al ministrului mediului.

(2) Deșuri de ambalaje din deșeurile municipale

2.1 Producătorii au obligația să acopere costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșuri.¹⁵³

2.2 Deșuri de ambalaje din deșeurile municipale sunt cele care se încadrează la codul 15 01 prevăzut la Anexa nr.2 din HG 856/2002 și anume:

- 15 01 ambalaje (inclusiv deșeurile de ambalaje municipale colectate separat)
- 15 01 01 ambalaje de hârtie și carton
- 15 01 02 ambalaje de materiale plastic
- 15 01 03 ambalaje de lemn
- 15 01 04 ambalaje metalice
- 15 01 05 ambalaje de materiale composite
- 15 01 06 ambalaje amestecate
- 15 01 07 ambalaje de sticlă
- 15 01 09 ambalaje din materiale textile
- 15 01 10* ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe Periculoase
- 15 01 11* ambalaje metalice care conțin o matrită poroasă formată din materiale periculoase (de ex. azbest), inclusiv containere goale pentru stocarea sub presiune.

2.3 Un articol se consideră ambalaj dacă îndeplinește condițiile din definiție fără prejudiciul altor funcții pe care acesta le poate îndeplini suplimentar, în măsura în care acesta nu face parte integrantă din produs, fiind necesar pentru a conține, a susține sau a păstra produsul pe toată durata de viață a acestuia, iar toate elementele sale sunt destinate a fi utilizate, consumate ori eliminate împreună cu produsul.¹⁵⁴

¹⁵² Conform Art. 23 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁵³ Conform Art. 17 alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁵⁴ Conform Anexei 1, lit.c1) din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

Exemple ilustrative -1 :

Constituie ambalaje: cutiile pentru dulciuri; foliile care învelesc carcusele de compact discuri; pungile în care se expediază cataloage și reviste, cu o revistă înăuntru; șervețele dantelate pentru prăjituri, vândute împreună cu prăjiturile; rolele, tuburile și cilindrii în jurul cărora este înfășurat un material flexibil, ca de exemplu folie de plastic, folie de aluminiu, hârtie, cu excepția rolelor, tuburilor și cilindrilor destinați a fi părți ale unor echipamente de producție și care nu se utilizează cu scopul de a prezenta un produs ca unitate de vânzare; ghivecele pentru flori destinate exclusiv vânzării și transportării plantelor și care nu sunt destinate păstrării împreună cu planta pe parcursul vieții acesteia; flacoanele din sticlă pentru soluții injectabile; suporturile pentru compact discuri, vândute împreună cu compact discurile și care nu sunt destinate utilizării ca mijloc de depozitare; umerășele pentru haine, vândute împreună cu un articol de îmbrăcăminte; cutiile de chibrituri; sistemele de izolare sterilă, de exemplu: pungi, tăvi și materiale necesare menținerii sterilității produsului; capsulele pentru băuturi (de exemplu: cafea, cacao, lapte), care rămân goale după utilizare; buteliile din oțel reîncărcabile, utilizate pentru diferite tipuri de gaz, cu excepția extincătoarelor.

Nu constituie ambalaje: ghivecele pentru flori destinate păstrării împreună cu planta pe parcursul vieții acesteia; cutiile pentru scule; pliculețele pentru ceai; învelișurile de ceară din jurul brânzei; membranele mezelurilor; umerășele pentru haine, vândute separat; capsulele de cafea, dozele de cafea din folie de aluminiu și dozele de cafea din hârtie de filtru, care sunt aruncate împreună cu cafeaua după utilizare; cartușele pentru imprimante; carcusele pentru compact discuri, DVD-uri și casete video, vândute cu un compact disc, un DVD sau o casetă video înăuntru; suporturile pentru compact discuri, vândute goale și destinate utilizării ca mijloc de depozitare; capsulele solubile pentru detergenți; lumânările pentru morminte, recipientele pentru lumânări; râșnițele mecanice, integrate în recipiente reîncărcabile, de exemplu râșnițele de piper reîncărcabile;

I.8.3 Articolele proiectate și destinate a fi umplute la punctele de vânzare, precum și articolele „de unică folosință”, vândute umplute sau destinate a fi umplute în punctele de desfacere sunt considerate ambalaje, dacă îndeplinesc funcția de ambalare.¹⁵⁵

Exemple ilustrative -2 :

Constituie ambalaje, dacă au fost concepute pentru a fi umplute la punctul de vânzare: pungile din plastic sau din hârtie; farfuriile și paharele de unică folosință; folia alimentară aderentă; pungile pentru sandviciuri; folia de aluminiu, husele din folie de plastic pentru protejarea hainelor curățate în curățătorii.

Nu constituie ambalaje: paletele de amestecat; tacâmurile de unică folosință; hârtia de împachetat, vândută separat; formele din hârtie pentru copt, vândute goale; șervețelele dantelate pentru prăjituri, vândute fără prăjituri.

Componentele ambalajelor și elementele auxiliare integrate în ambalaj sunt considerate ca parte din ambalajul în care sunt integrate. Elementele auxiliare agățate direct de produs sau atașate de acesta, care îndeplinesc funcții de ambalaj, sunt considerate ambalaje dacă nu sunt parte integrantă a produsului și dacă nu toate elementele lor sunt destinate a fi utilizate, consumate sau eliminate împreună cu produsul.

Exemple ilustrative -3:

Constituie ambalaje: Etichetele agățate direct de produs sau atașate acestuia.

Constituie parte a unui ambalaj: peria de rimel care face parte din capacul recipientului; etichetele adezive atașate unui alt articol de ambalaj; capsele metalice; manșoanele din plastic; dispozitivul de măsurare-dozare care face parte din sistemul de închidere a recipientului pentru detergenți; râșnițele mecanice, integrate în recipiente fără posibilitate de reîncărcare, pline cu un anumit produs, de exemplu râșnițele de piper pline cu piper.

Nu constituie ambalaje: etichetele de identificare prin radiofrecvență (RFID).

¹⁵⁵ Conform Anexei 1, lit.c²) din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.