



**HOTĂRÂREA nr.252**  
**din data de 27 septembrie 2018**

-privind aprobarea noilor criterii pentru stabilirea ordinii de prioritații în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, precum și aprobarea formularelor de înscriere pe lista de prioritați la locuințe, în regim de închiriere, construite prin Agenția Națională pentru locuințe, documentele justificative pentru întocmirea dosarelor, stabilirea datei și locului de depunere a dosarelor și modul de comunicarea acestor informații către solicitanți

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ,**  
**întrunit în ședință ordinară,**

Analizând referatul Compartimentului Evidență patrimoniu cu nr.25917/21.08.2018, precum și expunerea de motive a Primarului Municipiului Făgăraș cu nr. 25917/1/21.08.2018 privind aprobarea noilor criterii pentru stabilirea ordinii de prioritații în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, precum și aprobarea formularelor de înscriere pe lista de prioritați la locuințe, în regim de închiriere, construite prin Agenția Națională pentru locuințe, documentele justificative pentru întocmirea dosarelor, stabilirea datei și locului de depunere a dosarelor și modul de comunicarea acestor informații către solicitanți,

Ținând seama de avizul favorabil al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei pentru activități științifice, învățământ, culte, sănătate, cultură, protecție socială, sportive și de agrement, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, precum și al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană,

Reținând prevederile Legii nr. 152 din 15 iulie 1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, ale H.G. nr. 962/2001 actualizată, privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, ale Legii nr. 221/2015, ale H.G. nr. 251/2016, ale H.G. nr. 420/2018 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001, ale Legii nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică, Procesul-verbal de afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Făgăraș nr.26.244/24.08.2018 al proiectului de hotărâre privind aprobarea noilor criterii pentru stabilirea ordinii de prioritații în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, precum și aprobarea formularelor de înscriere pe lista de prioritați la locuințe, în regim de închiriere, construite prin Agenția Națională pentru locuințe, documentele justificative pentru întocmirea dosarelor, stabilirea datei și locului de depunere a dosarelor și modul de comunicarea acestor informații către solicitanți,

Văzând prevederile art. 36 alin 2 lit c și alin 5 lit b, art. 45 alin.3 și art. 123 alin 1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă noile criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri construite prin derularea programelor ANL, precum și actele necesare în vederea îndeplinirii criteriilor de acces și ierarhizarea prin punctaj, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, conform **anexei nr. I**, anexă ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă formularul de înscriere pe lista de priorități la locuințe, în regim de închiriere, construite prin Agenția Națională pentru Locuințe și actele necesare în vederea îndeplinirii criteriilor de acces și ierarhizării prin punctaj, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, conform **Anexei nr. II**, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.**

(1) Se aprobă data de 31 decembrie a fiecărui an, data limită de depunere la Primăria Municipiului Făgăraș - Compartiment Evenimente publice, Informare cetățeni și Registratură str. Republicii, nr. 3, a dosarelor privind solicitarea de locuințe în regim de închiriere, construite din fondurile A.N.L.

(2) Lista de priorități aprobată în urma soluționării cererilor depuse până la data de 31 decembrie a fiecărui an, se reface ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmează să se finalizeze și să se repartizeze locuințe noi pentru tineri, destinate închirierii, dacă titularii cererilor de locuințe înscrise în lista aprobată inițial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuință sau dacă există locuințe pentru tineri rămase vacante. Pentru refacerea listei de priorități se iau în considerare cererile depuse până la sfârșitul lunii anterioare aprobării acesteia.

(3) Se aprobă data de 31 decembrie a fiecărui an, data de referință față de care se calculează punctajele pentru criteriile care impun un reper temporal, în cazul listei aprobată ca urmare a soluționării cererilor depuse până la data de 31 decembrie a fiecărui an.

(4) Pentru întocmirea listelor de priorități refăcute, data de referință față de care se calculează punctajele pentru criteriile care impun un reper temporal este ultima zi a lunii în care s-au depus cererile.

**Art. 4.** Cu data prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea H.C.L. nr. 46/2018 și și H.C.L. nr. 234/2017.

**Art. 5.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Arhitehtul sef și Compartiment evidență patrimoniu (concesiuni, închirieri, administrare parcări, evidență bunuri).

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
GAVRILĂ DAN DIONISIE**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretarul municipiului,  
LAURA ELENA GIUNCA**

Hotărârea s-a adoptat cu **18 voturi pentru**  
Consilieri în funcție-19  
Consilieri prezenți-18

**Prezenta hotărâre se comunică:**

- 1 ex. Dosarul de sedință
- 1 ex. Colecție
- 1 ex. Prefectură
- 1 ex. Primar
- 1 ex. Secretar
- 1 ex. Direcția Buget-Finanțe
- 1 ex. Compartimentului Compartimentului Evidență patrimoniu
- 1 ex. Arhitehtul sef
- 1 ex. Relații cu publicul, arhivă
- 1 ex. Afișare.

Cod: F-50



**ACTE NECESARE  
PRIVIND ÎNDEPLINIREA CRITERIILOR DE ACCES ȘI  
IERARHIZARE PRIN PUNCTAJ**

**A. ACTE NECESARE PRIVIND CRITERIILE DE ACCES LA LOCUINȚĂ**

1. Acte de identitate atât pentru titularul cererii, cât și pentru membrii familiei acestuia, dacă este cazul;
2. Declarații autentificate ale titularului cererii și după caz, ale soției /soțului și ale celorlalți membri din familia acestuia referitoare la nedeținerea (în prezent sau să nu fi deținut) a unei locuințe în proprietate, sau să nu fie beneficiarul unei locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietatea Municipiului Făgăraș sau a unității la care lucrează;

Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. Restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, și nici chirieșilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau nefamilisti se înțeleg clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependențele, dotările și utilitățile comune. De asemenea, restricția nu se aplică în situația în care titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - dețin, alături de alte persoane, cote-părți dintr-o locuință, dobândite în condițiile legii.

3. Adeverință de la locul de muncă sau alte acte din care să rezulte că titularul cererii își desfășoară activitatea în Municipiul Făgăraș cu precizare locului de muncă și a funcției.

**B. ACTE NECESARE PRIVIND CRITERIILE DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ**

1.1 Contractul de închiriere, în spațiul locative privat( va fi prezentată doar de către titularul cererii, care este chirieș în spațiul locative privat), contract înregistrat la organul fiscal competent.

1.2. Declarație autentificată la notar, a proprietarului locuinței, din care să rezulte că titularul cererii și membrii familiei acestuia sunt tolerați în spațiu( va fi prezentată doar în cazul în care titularii cererii și membrii familiei acestuia sunt tolerați în spațiu);

2. Acte de stare civilă :

- certificat de căsătorie/divorț;
- certificat de naștere pentru fiecare copil ;

3. Certificat eliberat de către comisia medicală de expertiză, din care să rezulte că boala de care suferă solicitantul sau un alt membru de familie, ori aflat în întreținere, necesită, potrivit legii însoțitor sau o cameră în plus.

4. Numărul de înregistrare a cererii de luare în evidență pentru închirierea unei locuințe construite de către A.N.L.

Pentru tinerii care au împlinit vârsta de 35 de ani și care în următoarele 36 de luni de la depun actele necesare privind îndeplinirea criteriilor de acces și ierarhizare prin punctaj, este necesar depunerea numărului de înregistrare a cererii din anul în care a împlinit 35 de ani.

5. Diplomei pentru ultima formă de învățământ absolvită sau, după caz adeverință emisă de unitatea de învățământ, ce ține loc diplomei care încă nu a fost eliberată sau care a fost pierdută.

6.1. Adeverință prin care să certifice faptul că titularul cererii de locuință provine din casă de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani ;

6.2. Act de adopție sau cerere de adopție;

6.3. Hotărâre judecătorească irevocabilă de evacuare din case naționalizate sau, după caz proces verbal de evacuare întocmit de executor judecătoresc.

7. Adeverință cu privire la venitul net al fiecărui membru de familie realizat în ultimele 6 luni anterioare depunerii dosarului pentru lista de priorități din anul următor.

În cazul în care unul dintre membrii familiei solicitantului nu înregistrează venituri de natura celor menționate, acesta va depune o adeverință de venit emisă de către A.N.A.F.

### C. Criterii de acces la locuință:

#### A. Criterii de acces la locuință

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 36 de luni de la împlinirea acestei vârste.

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

#### NOTĂ:

Prin excepție, în cazul construcțiilor de locuințe, destinate închirierii în mod exclusiv tinerilor specialiști din învățământ sau sănătate, medicii rezidenți, medicii specialiști și cadrele didactice calificate, definiți conform prevederilor art. 3 alin. (4) și (5) din Normele metodologice, pot depune cereri pentru repartizarea unei locuințe pentru tineri, destinate închirierii, și după împlinirea vârstei de 35 de ani.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în localitatea în care a solicitat locuință – Municipiul Făgăraș.

**Acte doveditoare:** declarații autentificate ale titularului cererii și, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia.

#### NOTĂ:

Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. Restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, și nici chirișilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau nefamilisti se înțeleg clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune. De asemenea, restricția nu se aplică în situația în care titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - dețin, alături de alte persoane, cote-părți dintr-o locuință, dobândite în condițiile legii.

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în localitatea în care sunt amplasate locuințele – Municipiul Făgăraș,

4. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii.

#### NOTĂ:

– Lista de priorități se stabilește ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmează să se finalizeze și să se repartizeze locuințe noi pentru tineri, destinate închirierii, dacă titularii cererilor de locuințe înscrși în lista aprobată inițial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuință sau dacă există locuințe pentru tineri rămase vacante.

Nota se va prelua în cadrul criteriilor doar pentru locuințele destinate închirierii în mod exclusiv tinerilor specialiști din învățământ sau sănătate.

– Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la pct. 1, 2 și 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

## **B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:**

### 1. Situația locativă actuală

- 1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat ..... **10 puncte**  
1.2. Tolerat în spațiu ..... **7 puncte**  
1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): - mp/locatar  
a) mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv ..... **5 puncte**  
b) mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv ..... **7 puncte**  
c) 8 mp și până la 12 mp inclusiv ..... **9 puncte**  
d) mai mică de 8 mp ..... **10 puncte**

### **NOTĂ:**

În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuință se va avea în vedere componența familiei definite la cap. A pct. 2.

### 2. **Starea civilă actuală**

#### 2.1. Starea civilă:

- a) căsătorit ..... **10 puncte**  
b) necăsătorit ..... **8 puncte**

#### 2.2. Nr. de persoane în întreținere:

- a) Copii  
- 1 copil ..... **2 puncte**  
- 2 copii ..... **3 puncte**  
- 3 copii ..... **4 puncte**  
- 4 copii ..... **5 puncte**  
- > 4 copii ..... **5 puncte +1 punct pentru fiecare copil**  
b) alte persoane, indiferent de numărul acestora ..... **2 puncte**



### 3. **Starea de sănătate actuală**

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus ..... **2 puncte**

### 4. **Vechimea cererii solicitantului**

- 4.1. până la 1 an ..... **1 punct**  
4.2. între 1 și 2 ani ..... **3 puncte**  
4.3. între 2 și 3 ani ..... **6 puncte**  
4.4. între 3 și 4 ani ..... **9 puncte**  
4.5. pentru fiecare an peste 4 ani ..... **4 puncte**

### 5. **Nivelul de studii și/sau pregătire profesională**

- 5.1. fără studii și fără pregătire profesională ..... **5 puncte**  
5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă ..... **8 puncte**  
5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă ..... **10 puncte**  
5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată ..... **13 puncte**  
5.5. cu studii superioare ..... **15 puncte**

**NOTE:**

Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

**6. Situații locative sau sociale deosebite**

- 6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani ..... **15 puncte**  
6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii ..... **10 puncte**  
6.3. tineri evacuați din case naționalizate ..... **5 puncte**

**7. Venitul mediu net lunar/membru de familie**

- 7.1. mai mic decât salariul minim pe economie ..... **15 puncte**  
7.2. între salariul minim pe economie și salariul mediu net pe economie ..... **10 puncte**

**NOTE:**

- Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A de mai sus.

- În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă.

Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a căruia cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

**C. Criterii specifice:**

În cazul locuințelor destinate în mod exclusiv tinerilor specialiști din învățământ sau sănătate se pot propune și adopta criterii specifice în suplimentarea celor prevăzute de criteriile-cadru, în condițiile legii.

\*\* Punctul C. „Criterii specifice“ nu se va propune și adopta pentru locuințele pentru tineri destinate închirierii.



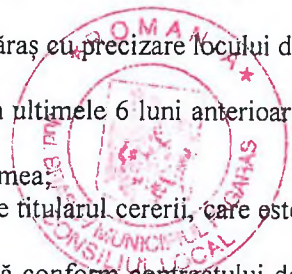
**FORMULAR DE ÎNSCRIERE**

**pe Lista de prioritate la locuințe în regim de închiriere, construite prin  
Agenția Națională pentru Locuințe**

Subsemnatul/subsemnată.....domiciliat/ă.....  
.....,cu reședința în  
....., născut /ă la data de ....., având C.N.P.  
....., am depus cererea pentru locuință A.N.L. cu numărul de înregistrare.....  
din data de .....

În vederea stabilirii ordinii de prioritate și repartizării unei locuințe construite de Agenția Națională pentru Locuințe, în regim de închiriere, se vor depune următoarele documente justificative:

- Actele de identitate ( cu viza de reședință dacă este cazul),
- Certificat de căsătorie/divorț (dacă este cazul)
- Certificate de naștere pentru fiecare copil(dacă este cazul);
- Declarații autentificate ale titularului cererii și după caz, ale soției /soțului și ale celorlalți membri din familia acestuia referitoare la nedeținerea (în prezent sau să nu fi deținut) a unei locuințe în proprietat, sau să nu fie beneficiarul unei locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietatea Municipiului Făgăraș sau a unității la care lucrează;
  - Adeverință de la locul de muncă că își desfășoară activitatea în Municipiul Făgăraș cu precizare locului de muncă și a funcției;
  - Adeverință cu privire la venitul net al fiecărui membru de familie realizat în ultimele 6 luni anterioare depunerii dosarului pentru lista de priorități din anul următor;
  - Raport per salariat – extras REVISAL din care să rezulte locul de muncă, vechimea;
  - Contractul de închiriere, în spațiul locative privat( va fi prezentată doar de către titularul cererii, care este chiriaș în spațiul locative privat), contract înregistrat la organul fiscal competent.
  - Declarație autentificată la notar, din care să rezulte suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere și componența familiei titularului cererii(va fi prezentată doar de către titularul cererii, care este chiriaș în spațiul locative privat);
  - Declarație autentificată la notar, a proprietarului locuinței, din care să rezulte că titularul cererii și membrii familiei acestuia sunt tolerați în spațiu( va fi prezentată doar în cazul în care titularii cererii și membrii familiei acestuia sunt tolerați în spațiu) și suprafața totală locativă și numărul total al locatarilor care locuiesc împreună în această unitate locativă ( va fi prezentată doar în cazul în care titularul cererii și membrii familiei acestuia sunt tolerați în spațiu);
  - Declarație pe propria răspundere privind numărul persoanelor în întreținere(copii și alte persoane);
  - Certificat medical cu starea de sănătate actuală (boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită , potrivit legii, însoțitor, sau o cameră în plus)(dacă este cazul);
  - Copie legalizată a diplomei pentru ultima formă de învățământ absolvită sau, după caz adeverință emisă de unitatea de învățământ, ce ține loc diplomei care încă nu a fost eliberată sau care a fost pierdută.
- Documentele din care să rezulte situația socială deosebită:
  - Adeverință prin care să certifice faptul că titularul cererii de locuință provine din casă de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani (dacă este cazul);
  - Act de adopție sau cerere de adopției(dacă este cazul);
  - Hotărâre judecătorească irevocabilă de evacuare din case naționalizate sau, după caz proces verbal de evacuare întocmit de executor judecătoresc(dacă este cazul).



Dosarul cu actele depuse, conform Listei cu actele necesare la dosarul pentru solicitarea pentru închirierea unei locuințe ANL, conține un nr. de ..... file (inclusiv prezenta cerere).  
Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezentul formular corespund realității.

Data.....

Semnătura,

