



ROMANIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

PROIECT

HOTARARE NR. /

privind aprobarea modificării și completării Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat prin HCL 27/27.01.2022 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008 prin încheierea unui act adițional

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință.....,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 41563/22.06.2022, raportul Serviciului de utilități publice nr. 41563/1/22.06.2022 se supune spre analiză, verificare și aprobare modificarea și completarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat în formă actualizată prin HCL 27/27.01.2022 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008

Văzând avizele favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local _____ ;
HCL 27/27.01.2022 privind aprobarea modificării și completării Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat în formă actualizată prin HCL 80/26.02.2021 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008

În conformitate cu prevederile art.2 alin.(1) și alin (3) lit.a)- e), h)-k), alin.(9), art.6 alin (1), art.9, art.12-art.14, art.17 alin.(4), art.22 alin 2, art.24 alin.(4), art.26, art.27 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată, ale art. 1 alin(2) lit.e) , art.3, art.6, și urm, art.22, art 29 alin (6), alin (8) și alin (11) lit. m), art.30, art. 32 alin (1), art. 42 alin (2)și alin (3) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată, ale art. 7, art.11, art.12, art. 13 alin.5 și 6, art.15 alin.1,2 lit.a) și 3, art.16, art.17,art. 20 alin. 3-5, art. 30 alin.4, art. 33, art. 48, art.60 și urm din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, ale OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.

Potrivit reglementărilor prevăzute în Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin OMS nr.119/2014, cu modificările și completările ulterioare, în Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, în HG 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, în art. 113 din Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare art. 92, art. 129, alin (2), lit. b), alin. 4 lit g) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g) și ale art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă modificarea Art. 19, pct 1.3., subpct 1.3.8. din Regulament care va avea următorul conținut *“Deșeurile din categoriile voluminoase inclusiv saltele și mobilă vor fi preluate cu titlu gratuit dacă sunt transportate la sediul SC SALCO SERV SA din strada Negoiu, nr.147 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în limita a 3 m³/beneficiar al serviciului de salubritate/lună”* conform **Anexa 1** la prezenta persoane fizice având domiciliul/reședința stabil/ă pe raza UAT Făgăraș

Art. 2. Se aprobă începând cu data de 01.07.2022, nivelul tarifului în cuantum de 1.049,80 lei/tonă fără TVA respectiv 1.249,27 lei/tonă cu TVA inclus, aferent activității de valorificare deșeurilor voluminoase conform fișei de fundamentare și a memoriului tehnico-economic propus și fundamentat de S.C. Salco Serv S.A. – **Anexa 2** parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă acoperirea cheltuielilor S.C. Salco Serv S.A. pentru activitatea de valorificare deșeurilor voluminoase conform fișei de fundamentare și memoriului tehnico-justificativ propus și fundamentat de S.C. Salco Serv S.A. - **Anexa 2** parte integrantă la prezenta hotărâre

Art. 4. Se aprobă modificarea și completarea Art. 19 pct. 1.3.13. care va avea următorul conținut:

1.3.13.1. își menține conținutul astfel ”SC SALCO SERV SA trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte¹:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;

b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;

d) cantitățile de deșeurii rezultate în urma tratării, pe sortimente;

e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeurii.”

Se introduce pct. 1.3.13.2. În vederea acceptării la plată a cantității de deșeurii voluminoase inclusiv saltele și mobila preluate cu titlu gratuit de la persoane fizice conform Art. 19 pct. 1.3.8. și valorificate se va respecta următoarea procedură:

a. S.C. Salco Serv S.A. va emite factura fiscală în termen de 10 zile pentru cantitatea de deșeurii voluminoase inclusiv saltele și mobilă valorificate în luna anterioară emiterii facturii

b. Factura fiscală va fi însoțită de următoarele documente:

1. Copie proces verbal predare – primire încheiat între persoana fizică, deținător deșeurii și operator

2. Copie anexă – formular încărcare – descărcare deșeurii încheiat între operator și agent economic autorizat (valorificator)

3. Copie aviz de însoțire marfă – încheiat între operator și transportator

4. Copie certificat de valorificare energetică – emis de către agent economic autorizat (valorificator)

Se introduce pct. 1.3.13.3. Cantitatea de deșeurii voluminoase inclusiv saltele și mobilă transmisă și neacceptată de agentul economic autorizat (valorificator) va fi suportată de către S.C. Salco Serv S.A. și nu va fi înaintată spre plată către Municipiul Făgăraș”

Art. 5. – Se aprobă modificarea și completarea Anexei 9 la Regulament - tabel cu taxele / tarifele practicate prin introducerea tarifului menționat la Art. 1 - **Anexa 3** parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 6. - Se aprobă pe cale de consecință modificarea Art. 19 pct 14.1 din Regulament **Anexa 1** parte integrantă la prezenta hotărâre, în sensul că se va elimina subpunctul 2

Art. 7. – Se aprobă încheierea unui Act adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008 pentru modificările prevăzute la Art.1 și 2, conform **Anexei 4** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș prin Serviciului de utilități publice și Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate la primarul municipiului Făgăraș, Poliția Locală a Municipiului Făgăraș și S.C. SALCO SERV S.A.

Art. 9. - Prezenta hotărâre se aduce la cunostință publică, respectiv se comunică Primarului Municipiului Făgăraș, celor nominalizați cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**Inițiator, PRIMAR
SUCACIU GHEORGHE**



**Vizat pentru legalitate
Secretar General
Înlocuitor Jr. Crișan Camelia**





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 506200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Nr. 41563 din data de 22.06.2022

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre al consiliului local privind aprobarea modificării și completării Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat în formă actualizată prin HCL 27/27.01.2022 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008

Conform art. 2 alin.9 din Legea nr. 101/2006 unitățile administrativ-teritoriale au calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria lor teritorială, corelat cu art. 6 alin. 1 autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților.

Potrivit art. 113 din Ordinul nr. 82/2015 autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează. Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeurii care se depun în recipientele de colectare .

Potrivit art. 60 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor alin (1) *Autoritățile administrației publice locale, inclusiv a municipiului București au următoarele obligații: h) "asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurii de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurii de echipamente electrice și electronice, deșeurii de baterii și acumulatori și deșeurii voluminoase, inclusiv saltele și mobilă"*

Totodată art. 60 lit.A din OUG nr. 92/2021 prevede că autoritățile administrației publice locale elaborează și alte strategii și programe proprii pentru asigurarea prevenirii generării de deșeurii și gestionarea sustenabilă a deșeurilor, asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor,

Elementele esențiale regăsite în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor vizează:

- reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare precum și reducerea generării de deșeurii în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.

- obligația producătorilor/deținătorilor de deșeurii de a deține spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.

- obligația producătorilor/deținătorilor de deșeurii de a colecta deșeurile separat și de a nu le amestece cu alte deșeurii sau materiale cu proprietăți diferite

- interzicerea incinerării deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic

- Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorul economic licențiat SC Salco Serv SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) în OUG nr. 92/2021

Elementele de mai sus se regăsesc în cuprinsul Regulamentului aprobat prin HCL 27/27.01.2022.

Prin adresa înregistrată cu nr. 39500 / 06.06.2022:

- aliniatul 3 ”solicităm eliminarea pct 1.3., subpct 1.3.8. al art. 19 din Regulamentul ...” menționăm că acest nu se poate realiza fără a încălca prevederile Art. 60 al OUG 92/2021

- aliniatul 5 ”fluxurile de deșeuri voluminoase și cele biodegradabile verzi ” în conformitate cu Autorizația de mediu nr. 19 din 16.01.2012, revizuită la data de 03.03.2015, 16.10.2018 și 14.07.2021 emisă de APM Brașov societății S.C. Salco Serv S.A. lit. A pct. 3” Colectarea, transportul și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, saltele, etc.) a deșeurilor biodegradabile – verzi (vegetale) și gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori” este specificat astfel ”*Toate aceste categorii de deșeuri sunt preluate de la beneficiari și la centrul de colectare de la sediul societății*”

- aliniatul 6 ”punem în vedere la Municipiul Făgăraș nu are, la data prezentei, un centru cu aport voluntar din cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în care populația are posibilitatea de a se debarasa fără plată ” există la momentul actual un centru de colectare autorizat conform Autorizației de mediu nr. 19 din 16.01.2012, revizuită la data de 03.03.2015, 16.10.2018 și 14.07.2021 emisă de APM Brașov societății S.C. Salco Serv S.A. astfel ”*1 centru de colectare a deșeurilor colectate separate dotat cu platform de cântărire, saci colorați, 3 buc eurocontainere colorate de capacitate 1,1 mc pentru hârtie carton, material plastic/metal, sticlă, 1 buc. Container cap. 4 mc pentru colectarea deșeurilor din construcții și demolări, 1 buc container cap. 4 mc pentru colectarea deșeurilor biodegradabile verzi, 1 buc container cap. 4 mc pentru colectarea deșeurilor voluminoase*”.

Prin adresa înregistrată cu nr. 39865 din data de 08.06.2022 revenire la adresa nr. 59232 din data de 17.11.2021 aspectele menționate au fost prezentate în raportul de specialitate nr. Nr. 950/1/11.01.2022 aferent proiectului de hotărâre consiliului local privind aprobarea modificării și completării Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat în formă actualizată prin HCL 80/26.02.2021 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008.

Suplimentar celor menționate suplimentăm următoarele:

- Referitor la Punctul 2 pe parcursul anului 2022 au fost predate către S.C. Salco Serv S.A. un număr de 172 eurocontainere cu capacitate de 1,1 mc astfel: 36 buc eurocontainer de culoare neagră, 34 buc eurocontainer de culoare maro, 34 buc eurocontainer de culoare albastră, 34 buc eurocontainer de culoare galbenă, 34 buc eurocontainer de culoare verde în vederea implementării corecte a colectării selective a deșeurilor, predate către operator astfel: 122 buc eurocontainere prin Hotărârea Consiliului Local nr. 141 din data de 28.04.2022 și un număr de 50 buc eurocontainere prin Procesul verbal de predare – primire nr. 31021 din data de 22.03.2022.
- Referitor la punctul punctul 6 – frecvența de colectare a deșeurilor reciclabile a fost modificată prin HCL 27/27.01.2022 Anexele 4.1, 4.2 și 4.3.

Eliminarea articolului 1.3.14 lit f) ”Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții ” nu se poate realiza fără a încălca prevederile Art. 35 alin (2) ”*Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea ”PERICOL DE MOARTE”*” din Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor corelat cu Art. 6 alin. (1) ”*Autoritățile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului Bucuresti au competente exclusive in ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea, coordonarea si atribuirea serviciului de salubritate a localitatilor, avand urmatoarele atributii in domeniu: lit. h) elaborarea si aprobarea caietelor de sarcini si a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru si a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.*” astfel că Regulamentul trebuie să conțină o modalitate de gestionare a tuturor categoriilor de deșeuri generate pe raza UAT Făgăraș.

Prin adresele înregistrate cu nr. 39500/06.06.2022 și 3965/08.06.2022 din partea SC Salco Serv SA s-au prezentat propunerile de modificare ale Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș în sensul eliminării Art. 19, pct. 1.3, subpct. 1.3.8. respectiv ”*Deșeurile din categoriile voluminoase/ verzi/ din construcții vor fi preluate cu titlu gratuit dacă sunt transportate la sediul SC SALCO SERV SA din strada Negoiu, nr. 147 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în limita a 3 m³/beneficiar al serviciului de salubritate/lună*” motivând că acest serviciu a

generat costuri pentru societate, respectiv: cheltuieli de transport, cheltuieli cu munca vie și cheltuiala cu valorificarea de 460lei/tonă conform contractului încheiat cu S.C. Rian Consult S.R.L. reiterăm că nu se poate realiza fără a încălca prevederile legislative în vigoare legate de deșeurile voluminoase inclusiv saltele și mobilă conform Art. 60 din OUG 92/2021.

Prin adresa 40525/14.06.2022 din partea SC Salco Serv SA a fost propus Municipiului Făgăraș un tarif de 1.249,27 lei/tonă conform fișei de fundamentare și memoriului tehnico-justificativ privind stabilirea tarifului de preluare și valorificare deșeurii voluminoase.

Pentru tariful propus nu a fost prezentată hotărârea Adunării Generale a Acționarilor care să conțină elementele necesare.

Din fundamentarea tarifului pentru valorificarea deșeurilor voluminoase prezentată nu reiese fundamentarea defalcată a sumei de 18.000 lei – cheltuieli materiale

Autorizația de mediu nr. 19 din 16.01.2012, revizuită la data de 03.03.2015, 16.10.2018 și 14.07.2021 emisă de APM Brașov este expirată cu revizuirile aferente nu a fost înaintată ca o document justificativ.

Față de cele de mai sus, ținând cont de cheltuielile angrenate de către societate în vederea valorificării deșeurilor voluminoase și de prevederile legislative în vigoare instituite prin OUG 92/2021 art. 60 și anume obligativitatea de a pune la dispoziția cetățenilor posibilitatea ”*de a se debarasa, fără plată, de deșeurii de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurii de echipamente electrice și electronice, deșeurii de baterii și acumulatori și deșeurii voluminoase, inclusiv saltele și mobilă*” operatorul S.C. Salco Serv S.A. propune aprobarea unui tarif de valorificare a deșeurilor voluminoase pentru Municipiul Făgăraș în valoare de 1.249,27 lei/tonă TVA inclus conform fișei de fundamentare și memoriului tehnico-justificativ.

În vederea acceptării la plată se propune următoarea procedură de urmat:

Punctul 1.3.13.1. își menține conținutul astfel ”*SC SALCO SERV SA trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte*¹:

- a) *data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;*
- b) *punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;*
- c) *cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;*
- d) *cantitățile de deșeurii rezultate în urma tratării, pe sortimente;*
- e) *cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeurii.*”

Se introduce pct. 1.3.13.2. În vederea acceptării la plată a cantității de deșeurii voluminoase inclusiv saltele și mobila preluate cu titlu gratuit de la persoane fizice conform Art. 19 pct. 1.3.8. și valorificate se va respecta următoarea procedură:

a. S.C. Salco Serv S.A. va emite factura fiscală în termen de 10 zile pentru cantitatea de deșeurii voluminoase inclusiv saltele și mobilă valorificate în luna anterioară emiterii facturii

b. Factura fiscală va fi însoțită de următoarele documente:

1. Copie proces verbal predare – primire încheiat între persoana fizică, deținător deșeurii și operator
2. Copie anexă – formular încărcare – descărcare deșeurii încheiat între operator și agent economic autorizat (valorificator)
3. Copie aviz de însoțire marfă – încheiat între operator și transportator
4. Copie certificat de valorificare energetică – emis de către agent economic autorizat (valorificator)

Se introduce pct. 1.3.13.3. Cantitatea de deșeurii voluminoase inclusiv saltele și mobilă transmisă și neacceptată de agentul economic autorizat (valorificator) va fi suportată de către S.C. Salco Serv S.A. și nu va fi înaintată spre plată către Municipiul Făgăraș” modificări care determină, în consecință, modificarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș

Modificările prezentate implică și modificarea Contractului de delegare nr. 5035/05.03.2008 prin Act Adițional conform Anexei atasate.

Conform Art. 29 Alin 7 din Legea 51/2006 ” Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia,

inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.”

Cerințele, măsurile operaționale și tehnice privind activitățile de colectare, transport, predare, stocare și manevrare pentru deșeurile biodegradabile utilizate în procesul de compostare și fermentare anaerobă, tehnicile de compostare, stațiile/instalațiile de compostare și fermentare anaerobă, cerințele privind compostul și digestatul sunt prevăzute în Normele tehnice, norme ce nu sunt adoptate la acest moment. Ulterior adoptării acestora se va proceda la modificarea Regulamentului în mod corespunzător.

Pe considerentele legale referitoare la prioritizarea interesului general al colectivităților locale, la satisfacerea cât mai completă a cerințelor și protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale a fost elaborat prezentul proiect de hotărâre în scopul de a răspunde nevoilor cetățenilor municipiului.

Față de cele de mai sus va supunem spre analiză, verificare și aprobare prezentul proiect de hotărâre cu privire la aprobarea modificării și completării Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat în formă actualizată prin HCL 27/27.01.2022 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008

PRIMAR
GHEORGHE SUCACIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro



Nr.41563/1 din data de 22.06.2022

Repartizat pentru avizare
la comisia _____

AVIZAT PRIMAR
GHEORGHE SUCACIU

RAPORTUL COMPARTIMENTULUI DE RESORT DE COMPLETARE
LA PROIECTUL DE HOTARARE AL
CONSILIULUI LOCAL

La proiectul de hotărîre al consiliului local privind aprobarea modificării și completării Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat în formă actualizată prin HCL 27/27.01.2022 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008

Conform art. 2 alin.9 din Legea nr. 101/2006 unitățile administrativ-teritoriale au calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria lor teritorială, corelat cu art. 6 alin. 1 autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților.

Potrivit art. 113 din Ordinul nr. 82/2015 autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează. Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeurii care se depun în recipientele de colectare .

Potrivit art. 60 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor alin (1) *Autoritățile administrației publice locale, inclusiv a municipiului București au următoarele obligații: h) "asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurii de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurii de echipamente electrice și electronice, deșeurii de baterii și acumulatori și deșeurii voluminoase, inclusiv saltele și mobilă"*

Totodată art. 60 lit.A din OUG nr. 92/2021 prevede că autoritățile administrației publice locale elaborează și alte strategii și programe proprii pentru asigurarea prevenirii generării de deșeurii și gestionarea sustenabilă a deșeurilor, asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor,

Elementele esențiale regăsite în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor vizează:

- reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare precum și reducerea generării de deșeurii în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.

- obligația producătorilor/deținătorilor de deșeurii de a deține spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.

- obligația producătorilor/deținătorilor de deșeurii de a colecta deșeurile separat și de a nu le amestece cu alte deșeurii sau materiale cu proprietăți diferite

- interzicerea incinerării deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic

- Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorul economic licențiat SC Salco Serv SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) în OUG nr. 92/2021

Elementele de mai sus se regăsesc în cuprinsul Regulamentului aprobat prin HCL 27/27.01.2022.

Prin adresa înregistrată cu nr. 39500 / 06.06.2022:

- aliniatul 3 "solicităm eliminarea pct 1.3., subpct 1.3.8. al art. 19 din Regulamentul ..." menționăm că acest nu se poate realiza fără a încălca prevederile Art. 60 al OUG 92/2021

- aliniatul 5 "fluxurile de deșeuri voluminoase și cele biodegradabile verzi" în conformitate cu Autorizația de mediu nr. 19 din 16.01.2012, revizuită la data de 03.03.2015, 16.10.2018 și 14.07.2021 emisă de APM Brașov societății S.C. Salco Serv S.A. lit. A pct. 3" Colectarea, transportul și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, saltele, etc.) a deșeurilor biodegradabile – verzi (vegetale) și gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" este specificat astfel "Toate aceste categorii de deșeuri sunt preluate de la beneficiari și la centrul de colectare de la sediul societății"

- aliniatul 6 "punem în vedere la Municipiul Făgăraș nu are, la data prezentei, un centru cu aport voluntar din cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în care populația are posibilitatea de a se debarasa fără plată" există la momentul actual un centru de colectare autorizat conform Autorizației de mediu nr. 19 din 16.01.2012, revizuită la data de 03.03.2015, 16.10.2018 și 14.07.2021 emisă de APM Brașov societății S.C. Salco Serv S.A. astfel "1 centru de colectare a deșeurilor colectate separate dotat cu platform de cântărire, saci colorați, 3 buc eurocontainere colorate de capacitate 1,1 mc pentru hârtie carton, material plastic/metal, sticlă, 1 buc. Container cap. 4 mc pentru colectarea deșeurilor din construcții și demolări, 1 buc container cap. 4 mc pentru colectarea deșeurilor biodegradabile verzi, 1 buc container cap. 4 mc pentru colectarea deșeurilor voluminoase".

Prin adresa înregistrată cu nr. 39865 din data de 08.06.2022 revenire la adresa nr. 59232 din data de 17.11.2021 aspectele menționate au fost prezentate în raportul de specialitate nr. Nr. 950/1/11.01.2022 aferent proiectului de hotărâre consiliului local privind aprobarea modificării și completării Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat în formă actualizată prin HCL 80/26.02.2021 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008.

Suplimentar celor menționate suplimentăm următoarele:

- Referitor la Punctul 2 pe parcursul anului 2022 au fost predate către S.C. Salco Serv S.A. un număr de 172 eurocontainere cu capacitate de 1,1 mc astfel: 36 buc eurocontainer de culoare neagră, 34 buc eurocontainer de culoare maro, 34 buc eurocontainer de culoare albastră, 34 buc eurocontainer de culoare galbenă, 34 buc eurocontainer de culoare verde în vederea implementării corecte a colectării selective a deșeurilor, predate către operator astfel: 122 buc eurocontainere prin Hotărârea Consiliului Local nr. 141 din data de 28.04.2022 și un număr de 50 buc eurocontainere prin Procesul verbal de predare – primire nr. 31021 din data de 22.03.2022.

- Referitor la punctul punctul 6 – frecvența de colectare a deșeurilor reciclabile a fost modificată prin HCL 27/27.01.2022 Anexele 4.1, 4.2 și 4.3.

Eliminarea articolului 1.3.14 lit f) "Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții" nu se poate realiza fără a încălca prevederile Art. 35 alin (2) "Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE" din Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor corelat cu Art. 6 alin. (1) "Autoritățile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului Bucuresti au competente exclusive in ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea, coordonarea si atribuirea serviciului de salubritate a

localitatilor, avand urmatoarele atributii in domeniu: lit. h) elaborarea si aprobarea caietelor de sarcini si a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru si a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.” astfel că Regulamentul trebuie să conțină o modalitate de gestionare a tuturor categoriilor de deșeuri generate pe raza UAT Făgăraș.

Prin adresele înregistrate cu nr. 39500/06.06.2022 și 3965/08.06.2022 din partea SC Salco Serv SA s-au prezentat propunerile de modificare ale Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș în sensul eliminării Art. 19, pct. 1.3, subpct. 1.3.8. respectiv ”Deșeurile din categoriile voluminoase/ verzi/ din construcții vor fi preluate cu titlu gratuit dacă sunt transportate la sediul SC SALCO SERV SA din strada Negoiu, nr. 147 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în limita a 3 m³/beneficiar al serviciului de salubritate/lună” motivând că acest serviciu a generat costuri pentru societate, respectiv: cheltuieli de transport, cheltuieli cu munca vie și cheltuieli cu valorificarea de 460lei/tonă conform contractului încheiat cu S.C. Rian Consult S.R.L. reiterăm că nu se poate realiza fără a încălca prevederile legislative în vigoare legate de deșeurile voluminoase inclusiv saltele și mobilă conform Art. 60 din OUG 92/2021.

Prin adresa 40525/14.06.2022 din partea SC Salco Serv SA a fost propus Municipiului Făgăraș un tarif de 1.249,27 lei/tonă conform fișei de fundamentare și memoriului tehnico-justificativ privind stabilirea tarifului de preluare și valorificare deșeuri voluminoase.

Pentru tariful propus nu a fost prezentată hotărârea Adunării Generale a Acționarilor care să conțină elementele necesare.

Din fundamentarea tarifului pentru valorificarea deșeurilor voluminoase prezentată nu reiese fundamentarea defalcată a sumei de 18.000 lei – cheltuieli materiale

Autorizația de mediu nr. 19 din 16.01.2012, revizuită la data de 03.03.2015, 16.10.2018 și 14.07.2021 emisă de APM Brașov este expirată cu revizuirile aferente nu a fost înintată ca o document justificativ.

Față de cele de mai sus, ținând cont de cheltuielile angrenate de către societate în vederea valorificării deșeurilor voluminoase și de prevederile legislative în vigoare instituite prin OUG 92/2021 art. 60 și anume obligativitatea de a pune la dispoziția cetățenilor posibilitatea ”de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă” operatorul S.C. Salco Serv S.A. propune aprobarea unui tarif de valorificare a deșeurilor voluminoase pentru Municipiul Făgăraș în valoare de 1.249,27 lei/tonă TVA inclus conform fișei de fundamentare și memoriului tehnico-justificativ.

În vederea acceptării la plată se propune următoarea procedură de urmat:

Punctul 1.3.13.1. își menține conținutul astfel ”SC SALCO SERV SA trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte¹:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.”

Se introduce pct. 1.3.13.2. În vederea acceptării la plată a cantității de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă preluate cu titlu gratuit de la persoane fizice conform Art. 19 pct. 1.3.8. și valorificate se va respecta următoarea procedură:

a. S.C. Salco Serv S.A. va emite factura fiscală în termen de 10 zile pentru cantitatea de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă valorificate în luna anterioară emiterii facturii

b. Factura fiscală va fi însoțită de următoarele documente:

1. Copie proces verbal predare – primire încheiat între persoana fizică, deținător deșeuri și operator
2. Copie anexă – formular încărcare – descărcare deșeuri încheiat între operator și agent economic autorizat (valorificator)
3. Copie aviz de însoțire marfă – încheiat între operator și transportator
4. Copie certificat de valorificare energetică – emis de către agent economic autorizat (valorificator)

Se introduce pct. 1.3.13.3. Cantitatea de deșuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă transmisă și neacceptată de agentul economic autorizat (valorificator) va fi suportată de către S.C. Salco Serv S.A. și nu va fi înaintată spre plată către Municipiul Făgăraș” modificări care determină, în consecință, modificarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș


Modificările prezentate implică și modificarea Contractului de delegare nr. 5035/05.03.2008 prin Act Adițional conform Anexei atasate.

Conform Art. 29 alin 7 din Legea 51/2006 ” Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.”

Cerințele, măsurile operaționale și tehnice privind activitățile de colectare, transport, predare, stocare și manevrare pentru deșeurile biodegradabile utilizate în procesul de compostare și fermentare anaerobă, tehnicile de compostare, stațiile/instalațiile de compostare și fermentare anaerobă, cerințele privind compostul și digestatul sunt prevăzute în Normele tehnice, norme ce nu sunt adoptate la acest moment. Ulterior adoptării acestora se va proceda la modificarea Regulamentului în mod corespunzător.

Pe considerentele legale referitoare la prioritizarea interesului general al colectivităților locale, la satisfacerea cât mai completă a cerințelor și protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul colectivităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale a fost elaborat prezentul proiect de hotărâre în scopul de a răspunde nevoilor cetățenilor municipiului.

Față de cele de mai sus va supunem spre analiză, verificare și aprobare prezentul proiect de hotărâre cu privire la aprobarea modificării și completării Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat în formă actualizată prin HCL 27/27.01.2022 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate din municipiul Făgăraș prin încredințare directă nr. 5035/05.03.2008

Nr. Crt.	Nume/Prenume	Funcția	Data	Semnatura
1	Boer Liliana	Arhitect Șef	22.06.2022	
2	Hârtoagă Ioana	Sef Serviciu	22.06.2022	
3	Bobes Andreea	Consilier mediu	22.06.2022	

Regulamentul serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș

2022

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1 - Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Serviciul public de salubritate al Municipiului Făgăraș este înființat și organizat la nivelul localității pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale astfel încât să se prevină efectele nocive cauzate de colectarea, transportul, tratarea, stocarea și depozitarea deșeurilor.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică atât operatorului serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș denumit în continuare SC SALCO SERV SA, cât și beneficiarilor/utilizatorilor serviciului de salubritate, care sunt obligați să respecte întocmai măsurile stabilite pentru asigurarea igienei publice și a salubrității localității.¹

(3) Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:²

a) fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;

b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor; și

c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

(4) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile care trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator- beneficiari - autoritatea administrației publice locale, taxe, tarife și controlul funcționării serviciului.

(5) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(6) Serviciul public de salubritate al Municipiului Făgăraș face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea administrației publice locale, în scopul salubrității Municipiului Făgăraș.

(7) Consiliul local al Municipiului Făgăraș, în calitate de autoritate deliberativă, împreună cu Primarul Municipiului Făgăraș în calitate de autoritate executivă și de semnatar al contractului de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate al Municipiului Făgăraș și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de performanță a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației specifice în vigoare.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

A. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

B. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

C. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

D. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

E. Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;

F. Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

G. Administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

H. Gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice.

¹ Conform Art. 36, alin.3 din Norma 4 din 2014 a Ordinului 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației

² Conform Art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

I. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

ART. 3

(1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate se realizează pe baza următoarelor principii³:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) dezvoltarea durabilă;
- k) "poluatorul plătește"- beneficiarul plătește⁴
- l) utilizarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci"⁵

ART.4

(1) Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament după cum urmează: ⁶

4.1. autoritate competentă de reglementare- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. autorități competente - autoritățile publice pentru protecția mediului, respectiv autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, agențiile pentru protecția mediului, Administrația Rezervației Biosferei "Delta Dunării", precum și alte autorități care potrivit competențelor legale asigură reglementarea și controlul activităților în domeniul gestionării deșeurilor;

4.3. audit de deșuri - o evaluare sistematică, documentată, periodică și obiectivă a performanței sistemului de management și a proceselor de gestiune a deșeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deșeurilor și al valorificării deșeurilor generate, precum și de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanța întreprinderii referitoare la prevenirea și reducerea producerii de deșuri din propria activitate și performanța întreprinderii referitoare la reducerea nocivității deșeurilor;

4.4. acord voluntar - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectoarelor economice implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015.

4.5. ambalaj - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator. Articolul nereturnabil destinat aceluiași scopuri este, de asemenea, considerat ambalaj.

4.6. biodeșuri - deșuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare și de bucătărie provenite de la gospodăria, din birouri, cantine, restaurante, depozite angro, firme de catering

³ Conform Art.3 din Legea nr. 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților

⁴ Conform Art.1 alin 4, lit.k) Legea nr. 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

⁵ Conform Art.17,alin(5) lit. h din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁶ Conform Anexa nr.1 din OUG nr.92/2011 privind regimul deșeurilor, art.4 din O nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art.2 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Anexa nr.1 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, Art.3 alin.2 din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

4.7. broker - orice întreprindere/operator economic care se ocupă de valorificarea sau eliminarea deșeurilor în numele altor persoane, inclusiv brokerii care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

4.8. Centrul de Management Integrat al Deșeurilor - asigură managementul integrat al deșeurilor municipale generate pe teritoriul UAT Municipiul Făgăraș și are în componența structurii funcționale.

4.9. cele mai bune tehnici disponibile - cele mai bune tehnici disponibile potrivit prevederilor art. 3 lit. j) din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;

4.10. compost - material solid, igienizat și stabilizat, rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

4.11. compostare - proces de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură în procesul biologic;

4.12. colectare-strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare/eliminare;

4.13. colector - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;

4.14. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

4.15. comerciant - orice întreprindere/operator economic care acționează în nume propriu pentru cumpărarea și pentru vânzarea ulterioară a deșeurilor, inclusiv acei comercianți care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

4.16. depozit - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran inclusiv:

- spații interne de depozitare a deșeurilor, respectiv depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere;

- o suprafață permanent amenajată, respectiv pentru o perioadă de peste un an, pentru stocarea temporară a deșeurilor, dar exclusiv:

(i) instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;

(ii) stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;

4.17. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

4.18. deșeu abandonat - deșeuri aflate pe domeniul public al căror deținător/producător este necunoscut;

4.19. deșeuri alimentare - toate produsele alimentare definite la art. 2 din Regulamentul (CE) nr. 178/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 28 ianuarie 2002 de stabilire a principiilor și a cerințelor generale ale legislației alimentare, de instituire a Autorității Europene pentru Siguranța Alimentară și de stabilire a procedurilor în domeniul siguranței produselor alimentare care au devenit deșeuri;

4.20. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;

4.21. deșeu biodegradabil - orice deșeu care pot suferi o descompunere anaerobă sau aerobă, cum ar fi produsele alimentare, deșeurile de grădină, parcuri și cimitire, hârtia și cartonul;

4.22. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.23. deșeu din construcții și demolări - deșeuri generate de activități de construcție și desființări;

4.24. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv reziduurile de producție;

4.25. deșeuri de ambalaje generate - cantitatea de ambalaje care devin deșeuri pe teritoriul național după ce acestea au fost utilizate pentru a conține, a proteja, a livra și a prezenta produse;

4.26. deșeuri de ambalaje reciclate - cantitatea de deșeuri de ambalaje generate care este reciclată, indiferent dacă reciclarea se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene sau în afara Comunității Europene;

4.27. deșeuri de ambalaje valorificate - cantitatea de deșeuri de ambalaje generate pe plan național care este valorificată, indiferent dacă valorificarea se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene sau în afara Comunității Europene;

4.28. deșeuri de ambalaje valorificate sau incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie - cantitatea de deșeuri de ambalaje generate pe plan național care este valorificată sau incinerată în instalații de incinerare cu recuperare de energie, indiferent dacă valorificarea sau incinerarea în instalații de incinerare cu recuperare de energie se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în afara Comunității Europene;

4.29. deșeuri de ambalaje din comerț și industrie - toate ambalajele secundare, ambalajele pentru transport și ambalajele primare ale produselor destinate utilizării exclusiv de către operatori economici, care, ca natură și compoziție nu sunt similare cu deșeurile menajere;

4.30. deșeuri inerte - deșeuri care nu suferă nicio transformare semnificativă fizică, chimică sau biologică, nu se dizolvă, nu ard ori nu reacționează în niciun fel fizic sau chimic, nu sunt biodegradabile și nu afectează materialele cu care vin în contact într-un mod care să poată duce la poluarea mediului ori să dăuneze sănătății omului. Levigabilitatea totală și conținutul de poluanți al deșeurilor, precum și ecotoxicitatea levigatului trebuie să fie ne semnificative și, în special, să nu pericliteze calitatea apei de suprafață și/sau subterane;

4.31. deșeuri lichide - orice deșeuri în formă lichidă, dar exclusiv nămolurile;

4.32. levigat - deșeu lichid care se scurge din deșeurile depozitate și care provine din sau este conținut într-un depozit de deșeuri;

4.33. deșeuri menajere - deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare

4.34. deșeuri municipale –

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;

Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

4.35. deșeuri municipale și asimilabile - totalitatea deșeurilor generate, în mediul urban din gospodării, instituții, unități comerciale și prestatoare de servicii (deșeuri menajere), deșeuri stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, deșeuri din construcții și demolări;

4.36. deșeuri nepericuloase - deșeurile care nu prezintă una sau mai multe dintre proprietățile periculoase enumerate în prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și al Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive precum și cele care nu intră sub incidența pct. 4.37;

4.37. deșeuri periculoase - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr.4 la OUG nr.92/2021;

4.38. deșeuri periculoase din menajere -Reprezintă deșeurile toxice/inflamabile/ explozive / infecțioase sau de altă natură, care, introduse în mediu, pot dăuna plantelor, animalelor sau omului.

4.39. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

4.40. deșeuri de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE – echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri. DEEE provenite de la gospodării particulare - DEEE provenite de la gospodării particulare și DEEE de origine comercială, industrială, din instituții și din alte surse care, datorită naturii și cantității lor, sunt similare celor provenite de la gospodării particulare. Deșeurile provenite din EEE care ar putea fi utilizate atât de gospodării particulare, cât și de utilizatori în afara gospodăriilor particulare sunt considerate drept DEEE provenite de la gospodării particulare;;

4.41. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4.42. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

4.43. deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;

4.44. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.45. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului. Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice;

4.46. deținător de deșeuri-producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;

4.47. digestia anaerobă - proces de descompunere controlată a deșeurilor biodegradabile predominant anaerob;

4.48. deratizare - activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.49. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.50. dezinsecție - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.51. digestat - material lichid sau semisolid igienizat și stabilizat printr-un tratament biologic anaerob;

4.52. ecarisare - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;

4.53. eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 din OUG nr. 92/2021 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

4.54. evaluarea ciclului de viață - în legătură cu un produs, o evaluare a efectelor asupra mediului determinate de producția, distribuția, comercializarea și utilizarea produsului, inclusiv valorificarea și eliminarea acestuia, inclusiv utilizarea energiei și materiilor prime și producția de deșeuri din oricare dintre activitățile menționate;

4.55. fracția "umedă" - conține deșeurile menajere obișnuite, nereciclabile, resturi alimentare sau cele rezultate din producerea hranei zilnice conținând în special material biodegradabil;

4.56. fractia "uscata" - conține deșeurile din categoria materialelor reciclabile (hârtie, PET-uri, pungi de plastic, doze de aluminiu, sticle, etc.);

4.57. gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea (**inclusiv sortarea**) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

4.58. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

4.59. incendiere - acțiunea de a pune foc, a da foc, a aprinde în mod intenționat un deșeu/obiect;

4.60. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;

4.61. instalație de digestie anaerobă - instalație în care au loc procese de tratare în lipsa aerului (anaerob), care servesc la producerea biogazului din materie organică (biomasa);

4.62. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;

4.63. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.64. monopol in domeniul de utilitati publice – situație de piață caracteristică unor servicii de utilități publice care, pe o arie teritorială delimitat, pot fi prestate numai de un singur operator

4.65. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.66. operatorii serviciului de salubritate - persoane juridice române sau străine care au competența și capacitatea recunoscute prin licență de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia;

4.67. operator economic - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor

4.68. operatori economici - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale;

4.69. perimare programată - deprecierea unui material, produs sau a unui echipament înainte de uzura sa materială (depreciere din alte motive decât uzura fizică, de exemplu: progresul tehnic, evoluția componentelor, modă etc.);

4.70. plătești pentru cât arunci - instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducere a cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor;

4.71. precolectare-activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale, în sistem dual (2 fracții), în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;

4.72. pregătirea pentru reutilizare - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare;

4.73. preselectare-activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale, aferent celor 2 fracții, fracția umedă și fracția uscată;

4.74. prevenire - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

a) cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;

b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;

c) conținutul de substanțe **periculoase** al materialelor, **subproduselor** și produselor;

- 4.75. producător de deșuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșuri, producător de deșuri (**producătorul inițial de deșuri**) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșuri;
- 4.76. producător inițial de deșuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșuri;
- 4.77. pungi de transport din plastic** - pungi de transport, cu sau fără mâner, fabricate din plastic, furnizate consumatorilor la punctele de vânzare de bunuri sau produse
- 4.78. pungi de transport din plastic subțire** - pungi de transport din plastic cu grosimea peretelui mai mică de 50 de micron
- 4.79. pungi de transport din plastic foarte subțire** - pungi de transport din plastic cu grosimea peretelui mai mică de 15 microni, care sunt necesare din motive de igienă sau care sunt utilizate ca ambalaje primare pentru produsele alimentare în vrac, atunci când acest lucru contribuie la prevenirea risipei de alimente;
- 4.80. pungi de transport din plastic oxodegradabile** - pungi de transport fabricate din materiale plastice care includ aditivi care catalizează fragmentarea materialelor plastice în microfragmente;
- 4.81. reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- 4.82. rambleiere** - orice operațiune de valorificare în cadrul căreia se utilizează deșuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare de arhitectură peisagistică. Deșeurile utilizate pentru rambleiere trebuie să înlocuiască materiale care nu sunt deșuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;
- 4.83. răspunderea extinsă a producătorilor** - producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau organizatorică și financiară pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs, inclusiv colectarea separată și operațiunile de sortare și tratare, iar această obligație poate include, de asemenea, responsabilitatea de a contribui la prevenirea generării de deșuri și la reutilizarea, respectiv reciclarea produselor;
- 4.84. regenerarea uleiurilor uzate** - orice proces de reciclare prin care uleiurile de bază pot fi produse prin rafinarea uleiurilor uzate, în special prin îndepărtarea contaminanților, a produselor de oxidare și a aditivilor conținuți de acestea;
- 4.85. reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- 4.86. salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.87. Sintagma** - **subproduse de origine animale** - nu include conținutul tractusului intestinal colectat la abator, bălegarul sau purina.
- 4.88. sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.89. sistem de utilități publice** - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- 4.90. schemă de răspundere extinsă a producătorilor** - set de măsuri luate de stat pentru a se asigura că producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau financiară și organizatorică pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs;
- 4.91. sistem garanție-returnare** - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;
- 4.92. sortare** - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.93. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.94. stație de compostare/ instalație - spațiu bine determinat, identificabil din punct de vedere teritorial, administrativ și juridic, organizat și dotat din punct de vedere tehnic în care sunt depozitate și tratate deșeurile biodegradabile prin operația și/sau tehnologia compostării;

4.95. subproduse de origine animală - corpuri întregi sau părți de corpuri de animale, produse de origine animală sau alte produse obținute de la animale, care nu sunt destinate consumului uman, incluzând ovule, embrioni și material seminal, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală);

4.96. trasabilitate-caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;

4.97. tratare - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării, respectiv **procesele fizice, termice, chimice și/sau biologice, inclusiv sortarea, care schimbă caracteristicile deșeurilor pentru a reduce volumul sau natura periculoasă a acestora, pentru a facilita manevrarea lor sau pentru a crește gradul de recuperare**

4.98. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, maruntire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.99. tratarea biologică în cazul compostării - reciclarea în cazul în care compostul este utilizat pentru îmbogățirea terenurilor agricole sau pentru producerea de substraturi de cultură, conform Comisiei Europene CARTE VERDE privind gestionarea deșeurilor biologice în Uniunea Europeană, 03.12.2008, COM (2008) 811;

4.100. transportul ambulant al deșeurilor municipale sau ale celor similare - transportarea deșeurilor în Municipiul Făgăraș de către persoane fizice, prin forțe proprii, sau cu ajutorul unor vehicule cu tracțiune mecanică sau animală;

4.101. uleiuri uzate - toate uleiurile minerale sau lubrifiante sintetice ori uleiurile industriale care au devenit improprii folosinței pentru care au fost destinate inițial, cum ar fi uleiurile utilizate de la motoarele cu combustie și de la sistemele de transmisie, uleiurile lubrifiante, uleiurile pentru turbine și cele pentru sistemele hidraulice;

4.102. uleiuri vegetale folosite - uleiurile de origine vegetală, destinate consumului alimentar, care au devenit improprii folosinței;

4.103. unitate de neutralizare a subproduselor de origine animală - unitate aparținând persoanelor juridice, inclusiv instituțiilor publice care desfășoară activități de neutralizare a subproduselor de origine animală în baza autorizării, potrivit prevederilor legale.

4.104. unitate de ecarisare - unitate aparținând persoanelor juridice, inclusiv instituțiilor publice care desfășoară activități de ecarisare în baza autorizării, potrivit prevederilor legale;

4.105. utilizator- persoană fizică sau juridică (societate comercială, persoana fizică autorizată, întreprindere individuală, etc.), persoana care desfășoară profesie liberală (notar, avocat, etc) care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

4.106. valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi ori în economie în general. **Anexa nr. 3 stabilește o listă a operațiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă;**

4.107. valorificare materială - orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și re prelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;

4.108. vector – organism (insectă, rozătoare care răspândește un parazit, un virus sau germen patogen de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

4.109. Perimetru adiacent recipientilor de colectare separată a deșeurilor menajere provenind de la populație – terenul amenajat (imbracaminte asfaltica, dale din beton, imbracaminte din beton) sau neamenajat (teren inierbat sau neinierbat) pe o distanta de 2 m masurata de la limita platformei pe care este amplasata incinta cu acces controlat, pe intreg perimetrul amprentei la sol a acesteia, teren invecinat nemijlocit cu platforma pe care exista incinta cu acces controlat, incinte realizate suprateran sau subteran in interiorul careia sunt instalate containerele/ pubelele pentru colectarea selectiva in sistem dual (2 fractii) a deșeurilor menajere;

4.110. Perimetru adiacent recipientilor de colectare separată a deșeurilor de ambalaje provenind de la populație - terenul amenajat (imbracaminte asfaltica, dale din beton, imbracaminte din beton) sau neamenajat (teren inierbat sau neinierbat), pe o distanta de 2 m masurata de la limita recipientilor pusi la dispozitie de Primaria Municipiului Făgăraș pentru colectarea selectiva a deșeurilor de ambalaje, teren invecinat nemijlocit cu recipientii de colectare selectiva a deșeurilor de ambalaje provenind de la populație;

4.111. SIATD- Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeurii de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului.

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localității Făgăraș, denumit în continuare sistem de salubritate.⁷

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, prezentate în **Anexa 1** – Puncte de pre-colectare a deșeurilor și în **Anexa 2** – Echipamente, construcții, dotări; părți integrante ale prezentului Regulament.

ART.6

(1) Consiliul local al Municipiului Făgăraș are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, funcționarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a UAT ce compun sistemele de utilități publice, având următoarele atribuții în domeniu⁸:

a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;

c) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;

d) participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

⁷ Conf. Art.4 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților

⁸ Conform Art.6 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților raportat la Art.1 alin. 3 și Art. 8, alin.1 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

- e) delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al Municipiului Făgăraș aferente infrastructurii serviciului;⁹
- f) participarea cu capital sau cu bunuri la SC SALCO SERV SA pentru prestarea serviciului de salubritate și/sau pentru realizarea și exploatarea infrastructurii aferente;
- g) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, pentru extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări;¹⁰
- h) alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate și darea în administrare sau punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice necesare prestării serviciului¹¹
- i) elaborarea, aprobarea și modificarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, a studiului de oportunitate și a proiectului/ contractului de delegare cu anexele obligatorii¹² se realizează pe baza caietului de sarcini cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.
- j) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș.
- k) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare (după crearea acestora la nivelul județului Brașov), neutralizare și/sau depozitare finală (depozitarea se poate realiza doar la depozite conforme, în condițiile legii);
- l) stabilirea, ajustarea ori modificarea respectiv aprobarea tarifelor și/sau a taxei speciale anuale propuse de SC SALCO SERV SA în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- m) stabilirea și aprobarea pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor colectate separat (hârtie, metal, plastic, și sticlă) și pentru alte categorii, respectiv sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile.¹³
- n) medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricăreia dintre părți;
- o) sancționarea SC SALCO SERV SA, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;
- p) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate;
- q) plata serviciilor de salubritate prestate de SC SALCO SERV SA;
- r) asocierea sau cooperarea cu persoanele juridice care preiau obligațiile operatorilor economici responsabili pentru realizarea obiectivelor privind gestiunea deșeurilor de ambalaje, deșeurilor de echipamente electrice și electronice, bateriilor și acumulatorilor uzați din deșeurile municipale, în condițiile prevăzute de lege.
- (2) În cazurile de nerespectare de către SC SALCO SERV SA a obligațiilor contractuale asumate, Municipiul Făgăraș poate solicita, pe baza unor analize și justificări fundamentate, retragerea licenței de către A.N.R.S.C., penalizări sau daune-interese sau pot rezilia contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate.
- (3) Municipiul Făgăraș poate fi membru în asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice. și Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, în vederea

⁹ Notă explicativă: Delegarea gestiunii către societatea SC SALCO SERV SA se face în baza Art. 16, alin. 2 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, Art. 2, lit. e), Art.22, Art. 24, alin. 1 și Art. 29, alin.1, din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

¹⁰ Notă explicativă: Finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice se face în baza Art. 25 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, în baza Art. 43 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și în baza Art.16, alin.2 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹ Conform Art.8, alin.2, lit. d) din Legea nr.51 /2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

¹² Conform Art. 8, alin. 2, lit. d) Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

¹³ Conform Art.17, alin.5, lit.f din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

înființării, organizării și exploatării în interes comun a serviciului de salubritate al județului Brașov sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu, conform mandatului încredințat de UAT prin Hotărâre de Consiliu Local în baza documentelor de constituire a asociației.¹⁴

(4) Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul întregii comunități/pentru toți utilizatorii¹⁵ de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, indicatorii de performanță aprobați prin/ hotărâre a consiliului local, conform prezentului regulament.

SECȚIUNEA 2 - Accesul la serviciul de salubritate

ART.7

(1) Producătorii și deținătorii de deșeuri cu regim special, dacă nu dețin instalații proprii autorizate pentru aceste activități, au obligația să asigure valorificarea sau eliminarea deșeurilor cu regim special prin predarea către agenți economici care dețin autorizații valabile emise de autoritățile competente în vederea colectării, tratării, reutilizării, reciclării, transportului și eliminării acestor deșeuri prin depozitare finală, în condițiile legii;

(2) Utilizatorii – comunitatea locală considerată în întregul ei - au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și taxele aplicabile, precum și la clauzele contractuale.¹⁶

(3) SC SALCO SERV SA este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului și frecvențelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a gestiunii¹⁷.

(4) SC SALCO SERV SA este obligat ca prin modul de prestare al serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(5) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Municipiului Făgăraș unde dreptul de operare aparține SC SALCO SERV SA, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu de salubritate, în funcție de natura activităților prestate, prin taxa specială de salubritate, respectiv prin contract, astfel cum e detaliat la art 117 – Taxe și tarife

(6) Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane fizice în calitate de proprietari/titulari de rol fiscal au obligația să depună declarația de impunere în vederea instituirii taxei speciale de salubritate.

(7) Prin excepție, persoanele juridice proprietare de imobile cu destinația de locuință au obligația de a depune declarația de impunere în vederea instituirii taxei speciale de salubritate raportată la numărul de persoane declarate care locuiesc în imobilul respectiv.

(8) Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane fizice și juridice au obligația să încheie contract cu SC SALCO SERV SA, precum și pentru cantitatea suplimentară de deșeuri reziduale și biodegradabile, cu excepția deșeurilor verzi, ce exced frecvența de colectare și cantitățile inițiale și pentru ridicarea deșeurilor voluminoase, verzi și a celor din construcții și demolări,

(9) Totodată aceștia au obligația să predea SC SALCO SERV SA care desfășoară activitatea de salubritate pe teritoriul municipiului Făgăraș în baza hotărârii Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii, deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere, deșeurile de construcții și demolări, deșeurile verzi, deșeurile voluminoase în vederea colectării, reutilizării, reciclării, transportului, valorificării, neutralizării și eliminării prin depozitare finală, în condițiile legii.

(10) Persoanele juridice au obligația de a încheia cu SC SALCO SERV SA contract pentru prestarea serviciului de salubritate pentru acțiuni de colectare separată, transport separat, stocare temporară, sortare, depozitare finală conținând și contribuția la economia circulară, a deșeurilor reziduale,

¹⁴ Conform Art. 6, alin.3, din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților

¹⁵ Conform Art. 1, alin.3, din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

¹⁶ Conform Art. 24, alin. 3, teza 1 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, raportat la Art.7, alin. 2 din Ordinul nr.82/ 2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁷ Conform Art.7, alin.4 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

biodegradabile, cu excepția deșeurilor verzi, din deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere, fracții colectate separat inclusiv pentru deșeurile din construcții și demolări, deșeurile voluminoase, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în corelare cu prevederile art. 99 din prezentul Regulament

(11) SC SALCO SERV SA are dreptul și obligația de a desfășura activitățile de salubritate prevăzute la Art. 2 din prezentul regulament excepția literei L și H, în mod exclusiv, în condițiile legii și ale prezentului regulament în aria administrativ-teritorială a Municipiului Făgăraș, numai în baza licenței emise de A.N.R.S.C.¹⁸

(12) SC SALCO SERV SA, în termen de 90 de zile de la semnarea Contractului de delegare a serviciului de salubritate, va autoriza un punct de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice.

(13) Instrucțiuni de utilizare SIATD:¹⁹

13.1. SIATD permite monitorizarea și verificarea în timp real, la nivel de document financiar-contabil și justificativ, a tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje pentru care organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, denumite în continuare OIREP, finanțează costurile prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

13.2. SIATD se utilizează de către următoarele categorii de persoane juridice:

- a) organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului;
- b) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale;
- c) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare.

13.3. Utilizarea SIATD și încărcarea datelor, informațiilor și/sau a documentelor în sistemul informatic se efectuează în conformitate cu caracteristicile tehnice ale SIATD, parte ale acestuia și puse la dispoziția utilizatorilor, în mod gratuit, de către Administrația Fondului pentru Mediu.

13.4. Transmiterea de date ori încărcarea de informații și/sau documente în SIATD se realizează prin utilizarea unei semnături electronice calificate, care se bazează pe un certificat calificat pentru semnătură electronică, emis de un prestator de servicii de încredere calificat, acreditat în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă.

13.5. Încărcarea electronică a datelor, informațiilor și/sau a documentelor în SIATD se poate realiza de către următoarele persoane, denumite în continuare persoane autorizate:

- a) reprezentant legal, deținător al unei semnături electronice calificate;
- b) împuternicitul reprezentantului legal, deținător al unei semnături electronice calificate.

13.6. Etapele procedurii de înrolare a persoanelor juridice prevăzute la alin.13.2 în SIATD sunt următoarele:

1. organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, prin introducerea tuturor datelor, informațiilor și documentelor proprii;

2. organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, prin introducerea datelor, informațiilor și documentelor relevante, aferente persoanelor juridice care se află într-o relație contractuală cu acestea, cu privire la activitatea de gestionare a deșeurilor de ambalaje;

3. persoanele juridice prevăzute la alin. 13.2 lit. b) și c), prin introducerea tuturor datelor, informațiilor și documentelor proprii.

13.7. Persoanele juridice prevăzute la alin. 13.2 lit. a) înregistrează în SIATD următoarele date ori informații referitoare la oricare dintre cocontractanții săi, din categoriile de utilizatori prevăzute la alin. 13.2 lit. b) și c):

- a) datele de identificare și coordonatele de contact;

¹⁸ Conform Art.22, alin. 2 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților

¹⁹ Conform Art. 1 alin.4, Art. 2 alin.1, Art.3 alin.1, Art. 4,Art.5 alin.1, Art.6. Art. 8 alin.2, Art.10, Art.13 alin.1 din Ordinul 1595/2020

b) licența de operare ori autorizația de mediu, după caz, perioada de valabilitate a acesteia, precum și alte elemente prevăzute în cadrul acestora, referitoare la capacitățile de colectare și procesare, tipul de deșuri de ambalaje care pot fi contractate;

c) punctele de lucru, inclusiv coordonatele GPS ale acestora;

d) data și numărul contractelor având ca obiect tranzacțiile cu deșuri de ambalaje, valabilitatea acestora și datele de identificare ale cocontractanților;

e) cantitățile și tipul de deșuri de ambalaje estimate a fi tranzacționate.

13.8. Înainte de efectuarea fiecărei operațiuni de achiziție/vânzare/transport/recepție de deșuri de ambalaje, persoanele juridice prevăzute la alin. 13.2 lit. b) și c) înregistrează în SIATD, în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice, informațiile referitoare la:

a) datele de identificare și coordonatele de contact ale contractanților;

b) cantitățile și tipul de deșuri de ambalaje tranzacționate;

c) OIREP-ul în numele căruia se efectuează respectiva tranzacție;

d) avizul de însoțire a mărfii și informații cuprinse în factură, astfel: seria și numărul, data emiterii, cumpărătorul și vânzătorul;

e) fotografiile din cel puțin două unghiuri ale încărcăturii;

f) fotografiile din cel puțin 4 unghiuri ale mijlocului de transport încărcat înaintea deplasării, după cum urmează: o fotografie din față, o fotografie laterală, o fotografie cu kilometrajul indicat la bord și o fotografie din spate care va trebuie să cuprindă întreaga încărcătură și numărul de înmatriculare al mijlocului de transport.

13.9. La inițierea unei tranzacții cu deșuri, aplicația va genera următoarele documente care vor fi completate corespunzător în platforma SIATD:

a) „Formularul de încărcare - descărcare deșuri nepericuloase” prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

b) anexa nr. VII „Informații care însoțesc transferurile de deșuri, menționate la articolul 3 alineatele (2) și (4)” la Regulamentul (CE) nr. 1.379/2007 al Comisiei din 26 noiembrie 2007 de modificare a anexelor IA, IB, VII și VIII la Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind transferurile de deșuri, pentru a ține seama de progresele și evoluțiile tehnice aprobate în temeiul Convenției de la Basel, dacă este cazul.

13.10. Fiecare utilizator care preia deșuri de ambalaje în vederea valorificării/reciclării/tratării/revânzării are obligația de a confirma cantitatea netă și cantitatea brută de deșuri tranzacționate, pe tip de material, prin validarea codurilor unice aferente acestora într-un termen de maximum 5 zile de la data recepției deșeurilor. În situația în care recepția deșeurilor de ambalaje se realizează înainte de înrolarea persoanelor juridice prevăzute la alin. 13.2 lit. b) și c), termenul de 5 zile se calculează de la data înrolării pe platforma SIATD. În cazul în care codul unic de tranzacție nu este confirmat, tranzacția nu este luată în calcul pentru îndeplinirea obiectivelor minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare.

13.11. OIREP finanțează costurile prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșuri de ambalaje recepționate.

13.12. Pentru asigurarea continuității utilizării SIATD, persoana înrolată este obligată să efectueze demersurile necesare în vederea prelungirii valabilității împuternicirii acordate, precum și a reînnoirii certificatului calificat pentru semnătură electronică utilizat, după caz, în termenul de valabilitate a acestora.

ART. 8

(1) Categoriile de utilizatori ai serviciului de salubritate:

a) comunitatea locală considerată doar din persoanele fizice pentru activitățile specifice serviciului public de salubritate prestate de către SC SALCO SERV SA a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror prestare se realizează pe baza unui contract, încheiat în nume propriu cu operatorul.

c) persoanele fizice pentru deșeurile generate la clădirea de domiciliu sau la altă clădire pe care o deține în proprietate, atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu;

d) persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, care exercită orice profesii, cum sunt cele: medicale, de avocatură, notariale, de expertiză contabilă, de expertiză tehnică, de consultanță fiscală, de contabil autorizat, de consultant de plasament în valori imobiliare, de arhitectură, de executare judecătorească, cele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei sau orice alte profesii, desfășurate în mod autonom, în condițiile legii;

e) persoanele juridice cum sunt: regiile autonome, societățile și companiile naționale, societățile bancare și orice alte societăți comerciale, cooperativele meșteșugărești, cooperativele de consum, cooperativele de credit, organizațiile politice, sindicale, profesionale, patronale și cooperatiste, instituțiile publice, unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, unitățile sanitare, asociațiile, fundațiile, federațiile, cultele religioase sau orice alte entități;

f) persoane fizice autorizate sau juridice care au calitatea de locatar (chiriaș/utilizator), comodat, administrator, concesionar.

g) persoanele juridice pentru deșeurile generate la sediul social, sucursala/e, filiala/e, punct/e de lucru sau locul unde se desfășoară efectiv activitatea;

h) persoanele fizice sau juridice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale.

SECȚIUNEA 3 - Documentația tehnică

ART.9

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică pentru SC SALCO SERV SA care asigură serviciul de salubritate în Municipiului Făgăraș.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) SC SALCO SERV SA face dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în caietul de sarcini și în prezentul regulament pentru toate tipurile de activități contractate prin delegare.

(4) SC SALCO SERV SA va ține evidențe distincte și contabilitate separată pe fiecare tip de activitate prestată în Municipiul Făgăraș²⁰.

(5) SC SALCO SERV SA își va putea desfășura activitatea și în alte localități, pe baze contractuale, în condițiile legii. În acest sens, va ține evidențe distincte și contabilitate separată pe fiecare tip de activitate prestată și localitate de operare.

(6) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART.10

(1) SC SALCO SERV SA are obligația de a-și organiza și actualiza o arhivă tehnică, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, pentru păstrarea următoarelor documente²¹ :

²⁰ Conform Art.19, alin. 1 și 2 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților

²¹ Conform Art. 9 și 11 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

- a)** actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b)** planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
 - c)** planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
 - d)** planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
 - e)** cărțile tehnice ale construcțiilor;
 - f)** documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - g)** procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - h)** proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
 - i)** documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probe de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
 - j)** schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
 - k)** instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
 - l)** normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
 - m)** planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - n)** regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - o)** avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
 - p)** inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
 - q)** instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - r)** documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - s)** registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - t)** bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
 - u)** documente doveditoare a cantităților de deșeuri generate, colectate și ulterior gestionate pentru fiecare din etapele de procesare până la depozitarea finală.
 - v)** evidențe ale măsurilor luate, anual în vederea asigurării atingerii Țintelor asumate de România prin semnarea Tratatului de aderare la Uniunea Europeană și transpuse în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2017 ca responsabilitate a autorităților publice locale.
- (2)** Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".
- (3)** La încheierea activității, SC SALCO SERV SA va preda Consiliului local Făgăraș, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(4) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

ART.11

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

SECȚIUNEA 4 - Îndatoririle personalului operativ

ART.12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.²²

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

(4) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

²² Conform Art. 12 și 13 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

(5) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure²³:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) asigurarea calității și continuitatea serviciului
- f) tarifarea echitabilă
- g) securitatea serviciului
- h) dezvoltarea durabilă

²³ Conform Art. 3 și 13 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE – Metodologie

SECȚIUNEA 1

A: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

Art.13

(1) Municipiul Făgăraș are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare generate și depozitate în recipientele amplasate în aria lui teritorială.²⁴

(2) SC SALCO SERV SA împreună cu autoritatea administrației publice locale are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.²⁵ Dotarea spațiilor necesare pentru colectarea separată a deșeurilor se va realiza cu echipamente specifice fiecărui tip de deșeu.

(3) Municipiul Făgăraș asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.²⁶

(4) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare prevăzut în prezentul regulament, în condiții salubre și în spațiile special amenajate²⁷.

(5) SC SALCO SERV SA autorizat să desfășoare activități de colectare, transport, depozitare temporară, valorificare și eliminare a deșeurilor este obligat să țină evidența gestiunii deșeurilor generate în cadrul activităților proprii²⁸.

(6) Evidența gestiunii deșeurilor colectate, transportate, depozitate temporar, valorificate și eliminate se raportează de către agenții economici autorizați (ex. Organism de transfer de responsabilitate partener), la solicitarea autorităților publice teritoriale pentru protecția mediului sau a altor autorități ale administrației publice centrale și locale care au atribuții și răspunderi în domeniul regimului deșeurilor, conform prevederilor legale.²⁹

❖ ECHIPAMENTE:

Art. 14

²⁴ Conform Art. 2, alin 9 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților

²⁵ Conform Art. 16 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

²⁶ Conform Art.60, lit.A, lit.h), din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

²⁷ Conform Art. 17 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

²⁸ Conform Art.2, alin (1) din HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase

²⁹ Conform Art.2, alin (2) din HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase

(1) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale și vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate.³⁰

(2) În vederea realizării activității de colectare separată, dotarea punctelor de precollectare a deșeurilor revine SC SALCO SERV SA sau a autorității administrației publice, după caz.³¹ Tipuri de echipamente și recipiente utilizate pentru colectarea separată și transportul deșeurilor sunt cuprinse în **Anexele 1 și 2**-la prezentul Regulament, fiind interzisă formarea de grămezi de deșeuri pe marginea carosabilului.

(3) Recipientele, pubelele, sacii și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare care să aibă denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă³² și după caz, vor fi capacitate în funcție de numărul de utilizatori arondați și de frecvența de colectare.³³

(4) Recipientele vor fi acoperite și vor fi prevăzute cu dispozitive de prindere adaptate modului de golire, ușor transportabile, concepute astfel încât să nu producă răniri în timpul manipulării și să nu favorizeze maladiile asociate efortului fizic excesiv³⁴

(5) Dacă într-un punct de precollectare se identifică deșeuri depozitate în afara echipamentelor de colectare, pentru mai mult de 1 săptămână în mod sistematic, SC SALCO SERV SA va suplimenta numărul de recipiente alocate zonei respective și va proceda la înlocuirea acelor care sunt deteriorate și/sau nu mai respectă standardul de etanșeitate.³⁵

(6) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția recipientelor, containerelor și echipamentelor de colectare revin persoanelor fizice și sau juridice în a căror folosință se află, sau SC SALCO SERV SA dacă sunt pe domeniul public³⁶ ori sunt folosite de instituții publice. Aceste acțiuni se vor realiza cu următoarea frecvență:

Tip de echipament (responsabilitatea)	În anotimpul cald (1aprilie-1octombrie):	În anotimpul rece (1octombrie -1aprilie):
Pubele 240 l (persoanelor fizice /juridice)	O data/luna	O data/luna
Eurocontainere 1.1 m ³ - de pe dom public (operatorul de salubritate)	La 15 zile calendaristice	La 30 de zile calendaristice
Pubelă clopot -de pe dom public (operatorul de salubritate)	La 15 zile calendaristice	La 30 de zile calendaristice

❖ COLECTARE SEPARATĂ ȘI METODE DE COLECTARE

³⁰ Conform Art. 18, alin.7 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

³¹ Conform Art. 17, alin.3 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

³² Conform prev. Ordinului nr.1281 din 2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

³³ Conform Art. 19, alin.1 și Art.18, alin.1 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

³⁴ Conform Art.37, alin.1, teza 2 din Norma 4/2014 din Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate public privind modul de viață al populației

³⁵ Conform Art. 18, alin.4 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.37, alin.2, Norma 4/2014 din Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate public privind modul de viață al populației

³⁶ Conform Art.18, alin.5 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.8, lit.s din Ordinul nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților

ART. 15

(1) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic, sticlă, deșeurile biodegradabile³⁷ iar până la data de 1 ianuarie 2025 și textile și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite, cu respectarea art. 17 alin.(5) din prezentul regulament. Operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri au obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.³⁸

(2) Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar pentru a se respecta alin. (1) și a se facilita sau îmbunătăți valorificarea, adoptă măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (1) și art. 1 alin.(3).³⁹

(3) În vederea stimulării colectării separate a deșeurilor de la populație, autoritățile publice locale împreună cu SC SALCO SERV SA aplică, instrumentul economic, ”plătește pentru cât arunci” bazat pe cel puțin unul din următoarele elemente cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată cu modificările și completările ulterioare⁴⁰:
Volum / Frecvență de colectare / Greutate / Saci de colectare personalizați.

(4) SC SALCO SERV SA care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să respecte prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și să cunoască⁴¹:

a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

b) cerințele tehnice generale;

c) măsurile de precauție necesare;

d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri.

(5) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri⁴²:

a) colectarea în containere/recipiente închise asigurate de operator;

b) colectarea prin schimb de recipiente asigurate de operator;

c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator

d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(6) La blocurile de locuințe care au spații speciale destinate pentru precolectare, unde evacuarea se face prin tobogan, depozitarea și colectarea deșeurilor este interzisă prin utilizarea acestor spații.

(7) Colectarea deșeurilor se va efectua de către SC SALCO SERV SA cu respectarea orelor de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată cu Legea nr.2/2000 pentru a nu produce stare de disconfort locuitorilor din zonă și pentru a nu perturba traficul circulației urbane în orele de vârf.

(8) În situația în care ca urmare a execuției unei lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de precolectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale, SC SALCO SERV SA, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, are obligația anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația

³⁷ Conform art.1, alin.3 din Legea nr.181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile

³⁸ Conform Art. 16, alin.1 și 2 și art.17 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.

³⁹ Conform Art. 16, alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁴⁰ Conform Art.17, alin.5,lit.b din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁴¹ Conform Art.15 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁴² Conform Art.22, alin.1 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.⁴³

(9) Pe toată această perioadă SC SALCO SERV SA are obligația să doteze punctele de precolectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(10) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, SC SALCO SERV SA are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

(11) În momentul efectuării recepției, deșeurile generate de utilizatorii serviciului de salubritate trebuie să fi fost colectate în totalitate, punctele de precolectare trebuie să aibă un aspect salubru dar și transportul să fie asigurat fără a permite împrăștierea deșeurilor, a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide.

(12) Criteriile după care va fi apreciată prestația sunt: lipsa deșeurilor de pe carosabilul pe care s-a realizat transportul, colectarea în totalitate a deșeurilor din punctele de precolectare respectiv neremedierea problemelor sesizate justificat la sediul operatorului cât și la administrația publică locală a Municipiului Făgăraș privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

(13) Reprezentantul autorității publice locale, cu responsabilități în domeniul protecției mediului împreună cu un reprezentant al SC SALCO SERV SA vor efectua în fiecare lună, un minim de 4 verificări ale prestației de colectare și transport a deșeurilor menajere, alegând prin sondaj, în mod aleator, zone supuse verificării și va consemna calitatea prestației în procesele verbale de constatare semnate de ambele părți.

(14) În cazul unor executări incomplete a operațiunilor sau o execuție necorespunzătoare, SC SALCO SERV SA va fi sesizat, acesta având obligația de a remedia problema identificată în termen de 24 de ore.

(15) Recepția se va realiza de către reprezentanții autorității publice locale, împreună cu reprezentanții ai SC SALCO SERV SA și va presupune centralizarea proceselor verbale de constatare a calității prestației din luna în curs, sesizările primite de la utilizatori ai serviciului de salubritate respectiv sesizări de la autoritatea publică locală neremediate. Se va admite la plată prestația real efectuată pentru numărul de beneficiari ai serviciului pe raza localității.

ART. 16

(1) Următoarele categorii de deșuri vor fi colectate separat de pe raza UAT Municipiul Făgăraș și transportate la stațiile/instalațiile de tratare disponibile în proximitatea unității administrative teritoriale:⁴⁴

- Deșuri menajere:
 - a) deșuri reziduale;
 - b) deșuri biodegradabile;
 - c) deșuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșuri de ambalaje;
 - d) deșuri periculoase din deșeurile menajere;
 - e) deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
- Deșuri asimilabile cu deșeurile menajere
- Deșuri din construcții
- Alte deșuri

ART. 17

(1) Următoarea ierarhie se aplică prioritar în cadrul politicii și legislației de prevenire a generării și de gestionare a deșeurilor:⁴⁵

⁴³ Conform Art. 29 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁴⁴ Conform Art.14 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁴⁵ Conform art.4 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

- a) prevenirea;
- b) pregătirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operațiuni de valorificare, precum valorificarea energetică;
- e) eliminarea.

Pentru anumite fluxuri de deșeuri specifice, aplicarea ierarhiei deșeurilor poate suferi modificări în baza evaluării de tip analiza ciclului de viață privind efectele globale ale generării și gestionării acestor deșeuri

(2) Aplicarea ierarhiei deșeurilor prevăzute la alin. (1) are ca scop încurajarea acelor opțiuni care produc cel mai bun rezultat global în privința mediului și a sănătății populației.

(3) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri—persoanele fizice și juridice și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare sunt obligați să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.⁴⁶ Se vor colecta separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă, deșeurile reziduale și deșeurile biodegradabile din deșeurile municipale, pe de o parte, iar pe de altă parte operatorul SC SALCO SERV SA are obligația de a asigura colectarea separată a acestora și de a nu le amesteca în timpul transportului.

(4) Autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului poate autoriza din punctul de vedere al protecției mediului, în baza procedurilor generale stabilite de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului sau ANPM, derogări de la alin.(3), cu condiția să fie îndeplinită una din următoarele condiții:⁴⁷

a) colectarea amestecată a anumitor tipuri de deșeuri nu le afectează potențialul de a fi supuse pregătirii pentru reutilizare, reciclării sau altor operațiuni de valorificare în conformitate cu art. 4, iar operațiunile respective produc un rezultat de o calitate comparabilă cu cea obținută în urma colectării separate;

b) colectarea separată nu produce rezultatul optim din punct de vedere ecologic dacă se ține seama de impactul integral asupra mediului al gestionării fluxurilor corespunzătoare de deșeuri;

c) colectarea separată nu este fezabilă din punct de vedere tehnic, având în vedere bunele practici de colectare a deșeurilor;

d) colectarea separată ar presupune costuri economice disproporționate, având în vedere costurile generate de impactul negativ asupra sănătății și mediului al colectării și tratării deșeurilor mixte, potențialul unor îmbunătățiri în materie de eficiență în colectarea și tratarea deșeurilor, veniturile provenite din vânzarea de materii prime secundare, precum și aplicarea principiului „poluatorul plătește” și răspunderea extinsă a producătorilor.

(5) Producătorii și deținătorii de deșeuri, persoane juridice, sunt obligați cumulativ să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate în lista deșeurilor prevăzută în Anexa nr. 4 din OUG nr. 92/2021 și în Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și în Directiva 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare, după care să întocmească o listă a acestora.⁴⁸

(6) În cazul unui tip de deșeu care se încadrează potrivit listei deșeurilor prevăzute la art. 17 alin. (5) sub două coduri diferite în funcție de posibila prezență a unor caracteristici periculoase - codurile marcate cu asterisc, încadrarea ca deșeu nepericulos se realizează de către producătorii și deținătorii de astfel de deșeuri numai în baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiză și a altor documente relevante solicitate de către autoritatea de protecție a mediului.

(7) În scopul determinării posibilităților de amestecare, a metodelor de pregătire prealabilă, reciclare, valorificare și eliminare a deșeurilor, producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt

⁴⁶ Conform art.16 alin.1 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁴⁷ Conform art.16 alin.4 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁴⁸ Conform art.7 și art.8 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

obligați să efectueze și să dețină o caracterizare a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4 la OUG nr. 92/2021.

(8) Este interzisă reclassificarea deșeurilor periculoase ca deșeuri nepericuloase de către producătorul sau deținătorul de deșeuri prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.⁴⁹

(9) Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru:⁵⁰

a) reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;

b) reducerea generării de deșeuri în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.

(10) Producătorii de deșeuri nepericuloase, unitățile și întreprinderile care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, producătorii de deșeuri periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeuri periculoase, nepericuloase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeuri periculoase și nepericuloase țin o evidență cronologică lunară tabelară și o pun la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, după:⁵¹

a) codul deșeurii potrivit, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

(11) Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase sunt obligați să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită, la cerere, autorităților competente pentru protecția mediului.

(12) Operatorii economici prevăzuți la alin. (10) sunt obligați să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani, cu excepția operatorilor economici care desfășoară activități de transport, care trebuie să păstreze evidența timp de cel puțin 12 luni.

(13) La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, operatorii economici prevăzuți la alin.(10) trebuie să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate.⁵²

⁴⁹ Conform art.11 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁵⁰ Conform art.13 alin.6 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁵¹ Conform art.48 alin.1,2 și5 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

⁵² Conform art.48 alin.6 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor corelat cu art. 2 alin.9 din Legea nr. 101/2006

SECȚIUNEA 2

B: Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

ART.18

(1) Deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală, care nu necesită autorizație de construire sau desființare. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.⁵³

(2) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate. Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale. Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului. În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.⁵⁴

(3) Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.⁵⁵

(4) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.⁵⁶

(5) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și demolări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport. Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și demolări.⁵⁷

(6) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.⁵⁸

(7) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de

⁵³ Conform Art.32 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁴ Conform Art.33 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁵ Conform Art. 34 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁶ Conform Art. 35 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁷ Conform Art. 35, alin.2 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁸ Conform Art. 36 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04(pământ și pietre fără conținut de substanțe periculoase) din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.⁵⁹

(8) Titularul autorizației de construire/desființare emise de către autoritatea administrației publice locale, centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special are obligația de a avea un **plan de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare**, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pentru lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.⁶⁰

(8.1) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare, după caz, însoțit de titularul autorizației de construire/desființare se înregistrează de acesta din urmă la SC Salco Serv SA.

(8.2) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare înregistrat la SC Salco Serv SA se comunică Municipiului Făgăraș o dată cu comunicarea ordinului de începere a lucrărilor.

(8.3) Ordinele de începere a lucrărilor înregistrate la Municipiul Făgăraș se vor comunica prin grija Compartimentului mediu din cadrul aparatului de specialitate al primarului către Poliția Locală Făgăraș și SC Salco Serv SA .

(9) Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru reducerea generării de deșeuri în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.⁶¹

(10) Deținătorul de deșeuri, persoană fizică sau juridică, care execută lucrări de construcție/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construcție, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să utilizeze sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care își are domiciliul.⁶²

(11.1) Se pot executa fără autorizație de construcție/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor, cu excepția cazurilor în care acestea se execută la categoriile de construcții prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b):⁶³

- a) reparații la înprejmui, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;
- b) reparații la acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora;
- c) reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară;
- d) reparații și înlocuiri de tâmplărie exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, inclusiv în situația în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectivele lucrări;
- e) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente;
- f) tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje interioare, precum și pardoseli interioare;
- g) reparații la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și culorile clădirilor;

⁵⁹ Conform Art. 17, alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁶⁰ Conform Art. 17, alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁶¹ Conform Art. 13, alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁶² Conform Art. 23, alin.2 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁶³ Conform Art. 11 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

h) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare, precum și reparații la bransamentele și racordurile exterioare, de orice fel, aferente construcțiilor, în limitele proprietății;

i) montarea sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere, precum și montarea aparatelor individuale de climatizare și/sau de condiționare a consumurilor de utilități;

j) lucrări de reparații, înlocuiri ori reabilitări, fără modificarea calității și formei arhitecturale a elementelor de fațadă, astfel:

1. trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, terase exterioare;

2. lucrări de reabilitare energetică a anvelopei și/sau a acoperișului - dacă nu se schimbă sistemul constructiv al acestuia, respectiv terasă/șarpantă - la clădiri de locuit individuale cu cel mult 3 niveluri;

k) lucrări de întreținere periodică și reparații curente la infrastructura de transport și la instalațiile aferente;

l) modificări de compartimentare nestructurală, demontabilă, realizată din materiale ușoare;

m) schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/ desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare, cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;

n) introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice subterane existente, construite cu această destinație, precum și introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice interioare existente;

o) lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu;

p) lucrări de plantare a perdelelor forestiere de protecție și împăduriri pe terenuri degradate;

q) lucrări de construcții funerare subterane și supraterane, cu avizul administrației cimitirului;

r) lucrări pentru amplasarea de structuri ușoare demontabile pentru acoperirea terenurilor de sport existente sau destinate desfășurării evenimentelor culturale care vor fi realizate în baza unui aviz de amplasare.

(11.2) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor amplasate în zone de protecție a monumentelor sau în zone construite protejate, care nu sunt monumente istorice clasate sau în curs de clasare, ori dacă acestea nu reprezintă construcții cu valoare arhitecturală sau istorică, stabilite prin documentații de urbanism aprobate:

a) lucrări de reparații și/sau întreținere la construcții existente, care nu afectează volumul, forma clădirii și decorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, demolări sau modificări structurale;

(i) lucrări de investigare, cercetare, expertizare, conservare și restaurare a componentelor artistice ale construcțiilor, cu avizul autorității administrației publice centrale competente în domeniul protejării patrimoniului cultural sau al serviciilor deconcentrate ale acesteia, după caz;

(ii) lucrări de reparații minore la finisaje exterioare cu condiția să se păstreze materialul, culoarea și textura finisajului;

(iii) lucrări de uniformizare a culorii și texturii finisajelor exterioare, în cazul în care aspectul a fost deteriorat prin mai multe intervenții de reparații;

(iv) reparații/înlocuiri de tâmplărie exterioară, cu condiția să se păstreze materialul, forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei;

b) lucrări de reparații interioare la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje, precum și înlocuiri de tâmplărie interioară, cu păstrarea dimensiunii golurilor;

c) lucrări de reparații și înlocuiri la pardoseli;

d) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare;

e) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente, păstrându-se forma, dimensiunile și materialele acestora;

f) reparații la împrejmuiri, acoperișuri, învelitori sau terase, trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;

g) modificări de compartimentări nestructurale, demontabile, realizate din materiale ușoare și care nu modifică concepția spațială interioară;

h) schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare, cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;

i) lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu.

(11.3) La construcțiile cu caracter special având destinația de unități sanitare sau unități de învățământ care sunt monumente istorice, amplasate în zone de protecție a monumentelor și în zone construite protejate, stabilite potrivit legii, se pot executa fără autorizație de construire lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor de finisaje interioare și exterioare, reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară și exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, reparații la acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate, reparații și înlocuiri la pardoseli și la instalațiile interioare.

(11.4) În cazul construcțiilor monument istoric și al construcțiilor cu valoare arhitecturală sau istorică stabilită prin documentații de urbanism aprobate, lucrările prevăzute la alin. (11.2) se pot executa numai cu notificarea prealabilă a autorității administrației publice locale și a serviciului deconcentrat al autorității centrale competente în domeniul protejării patrimoniului cultural și în baza acordului scris al acestui serviciu deconcentrat care conține condițiile și termenele de executare ale lucrărilor sau, după caz, necesitatea urmăririi procedurii de autorizare a respectivelor lucrări.

(11.5) Acordul scris prevăzut la alin. (11.4) se emite în cel mult 30 de zile de la data înregistrării notificării, iar la depășirea termenului prevăzut se consideră că lucrările notificate beneficiază de acord tacit.

(11.6) Se pot executa fără autorizație de construire:

a) lucrări pentru amplasarea de tonete și pupitre acoperite sau închise, destinate difuzării și comercializării presei, cărților și florilor, care sunt amplasate direct pe sol, fără fundații și platforme, în suprafață de maximum 12 mp, în baza avizului de amplasare și care nu determină congestionarea sau blocarea traficului pietonal pe trotuar, fără racorduri și/sau bransamente la utilități urbane, cu excepția energiei electrice;

b) lucrări de reparații/reabilitări/retehnologizări, inclusiv modificarea, înlocuirea sau adăugarea de echipamente rețelelor de comunicații electronice, în cazul în care pentru acestea nu sunt necesare și lucrări asupra infrastructurilor fizice de susținere, efectuate de beneficiarii regimului de autorizare generală din domeniul comunicațiilor electronice și/sau de operatorii de rețea;

c) lucrările geofizice de cercetare și prospecțiune a potențialului petroligen, cu respectarea legislației privind protecția mediului: prospecțiuni seismice, vibrare controlată, prospecțiuni gravimetrice, prospecțiuni magnetometrice, prospecțiuni geoelectrice, prospecțiuni radiometrice, teledetectie, în condițiile în care acestea nu presupun foraje sau lucrări de natura lucrărilor de construcții;

d) lucrări de bransamente aeriene în zonele în care nu sunt interzise prin regulamentul local de urbanism;

e) lucrări de bransamente și racorduri executate pe domeniul public la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă, cu acordul/autorizația administratorului drumului;

f) montarea pe clădiri, anexe gospodărești și pe sol a sistemelor fotovoltaice pentru producerea energiei electrice de către prosumatori așa cum sunt ei definiți la art. 2 lit. x¹) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și/sau a panourilor solare pentru încălzirea sau prepararea apei calde pentru consumul casnic, cu înștiințarea prealabilă a autorităților administrației publice locale și cu respectarea legislației în vigoare. Sistemele fotovoltaice și/sau panourile solare vor fi susținute de o structură formată din elemente constructive capabile să asigure stabilitatea întregului ansamblu și să preia încărcările rezultate din greutatea proprie a acesteia și a panourilor, precum și cele rezultate din acțiunea vântului și a depunerilor de zăpadă.

(12.1) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 10 și 11.1-11.6 deținătorul/ producătorul de deșuri persoană fizică este obligat/ trebuie să:⁶⁴

1. Fie să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate SC Salco Serv SA . Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarifele prevăzute în Anexa nr.9 Această modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice să contacteze Sc Salco Serv SA la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.10 și alin. 11.1-11.6. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

2. Fie deșeurile provenite din lucrările de construire/desființare vor fi preluate cu titlu gratuit dacă sunt transportate la sediul SC Salco Serv SA din str. Negoiu nr.147 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în limita a 3m³/lună/beneficiar, colectate separat la sursă . Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

(12.2) În situația în care lucrările de construire/desființare prevăzute la alin. 10 și 11.1-11.6 se execută la/in imobilele din condominii proprietarul/generatorul/deținătorul de deșuri este obligat să înștiințeze în scris Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator cu privire la data la care vor efectua aceste categorii de lucrari.

(12.3) În termen de max 3 zile de la înștiințare Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator este obligată să notifice în scris Municipiul Făgăraș cu privire la lucrările care urmează a fi efectuate precum și amplasamentul/ adresa acestora. Dacă termenul maxim cade într-o zi nelucrătoare acesta se va prelungi pana la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează.

(13) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 11.1-11.6 deținătorul/ producătorul de deșuri persoană juridică este obligat/ trebuie să:

1. Să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate SC Salco Serv SA . Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarifele prevăzute în Anexa nr.9 Această modalitate de colectare presupune ca un reprezentant legal al persoanei juridice să contacteze Sc Salco Serv SA la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.10 și alin.11. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile. Aspectele prevăzute la alin. 12.2 și 12.3 se aplică în mod similar.

⁶⁴ Conform art. 17 alin.5, lit.m) din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

(14) SC Salco Serv SA în calitate de operator economic autorizat din punct de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare deșeuri are obligația să le predea numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în Anexele nr.3 și 7 din OUG nr.92/2021.⁶⁵

⁶⁵ Conform art.23 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

SECȚIUNEA 3

Elemente comune A și B

I. Colectarea

ART.19

1. Colectarea se va realiza cu respectarea următoarelor prevederi:

- a) Se vor respecta orele de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată cu Legea nr.2/2000 pentru a nu produce stare de disconfort locuitorilor din zonă;
- b) Se vor respecta prevederile Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- c) Colectarea deșeurilor de la populație se va face în europubele / eurocontainere/ saci personalizați; se interzice formarea de grămezi de deșeurii pe marginea carosabilului;
- d) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora, prevăzute în **Anexa nr. 3** - autovehicule speciale transport deșeurii.
- e) Activitatea de colectare se va face astfel încât să nu creeze disconfort locatarilor din zonă și să nu perturbe traficul circulației urbane în orele de vârf.
- f) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipient, personalul SC SALCO SERV SA nu va descărca recipientele pe sol în vederea facilitării încărcării deșeurilor în autovehiculele de colectare. Golirea recipientelor se realizează la un procent minim de umplere de 80%⁶⁶.
- g) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe drumurile publice. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență⁶⁷
- h) Prestația se va realiza de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiaza și pe timp de noapte. Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeurii în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate. În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștiilor accidentale a deșeurilor în timpul colectării, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurii în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat.⁶⁸
- i) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:
 - a) colectarea în containere/recipiente închise;
 - b) colectarea prin schimb de recipiente;
 - c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
 - d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.⁶⁹
- j) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.⁷⁰
- k) Este interzisă incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate

⁶⁶ Conform Art. 22 alin. 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁶⁷ Conform Art.22, alin.3 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁶⁸ Conform Art. 22, alin.5 și 6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁶⁹ Conform art. 22 alin.1 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁷⁰ Conform Art. 20 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic în conformitate cu art.17 alin.1⁷¹

l) Abandonarea deșeurilor este interzisă.⁷²

m) Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.

n) Incinerarea deșeurilor de orice fel este interzisă.

o) Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile Art.1 alin.(3) și Art. 17 alin.(1).⁷³

p) Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.⁷⁴

q) Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.⁷⁵

r) Producătorii de deșeuri nepericuloase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeuri nepericuloase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeuri nepericuloase țin o evidență cronologică lunară tabelară cu conținutul prevăzut la art. 48 alin.1 lit a)-c) din OUG nr. 92/2021.⁷⁶

s) La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, operatorii economici prevăzuți la lit. r) trebuie să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate.

ș) Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorul economic licențiat SC Salco Serv SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) în OUG nr. 92/2021.⁷⁷

t) Frația valorificabilă colectată separat la sursă este interzis a fi încredințată la depozitare⁷⁸

1.1.”Din poartă în poartă”: Colectarea “ din poartă în poartă “ a deșeurilor reziduale, biodegradabile, reciclabile și a celor asimilabile acestora se adresează gospodăriilor individuale (case), unităților sanitare, restaurantelor/ barurilor, hotelurilor, pietelor, unităților de învățământ, instituțiilor publice, instituțiilor bancare, unități de alimentație publică (cantina socială), **Piața agroalimentară**, târgului de animale, precum și altor agenți economici care nu au sediul/ punctul de lucru în blocurile de locuințe și se va realiza după următoarea frecvență minimă⁷⁹:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni cu titlu gratuit;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale , o dată pe săptămână

1.1.1 Frecvența de colectare:

a) În anotimpul cald (1aprilie-1octombrie):

⁷¹ Conform art.16 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷² Conform art.20 alin.3,4,5 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷³ Conform art.15 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷⁴ Conform art.15 alin.2 lit.a) și alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷⁵ Conform art.44 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷⁶ Conform art.48 alin.1 și 6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷⁷ Conform Art. 30 alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁷⁸ Conform art.4 alin.7 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților

⁷⁹ Conform Art.18 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.39 din Norma nr. 4 din 2014, a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate public privind modul de viață al populației

	Tip de deșeu	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sâmbăta
gospodării individuale	reciclabile uscate	Conform Anexa 4.4.1, 4.2, 4.3 – Frecvența de colectare a deșeurilor provenite de la gospodării individuale; parte integrantă a prezentului Regulament:					
	biodegradabile/ reziduale						
unități sanitare:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
restaurante:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
hoteluri:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
piețe:	reciclabile uscate	X				X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
târg de animale:	reciclabile uscate	X					
	biodegradabile/ reziduale	X					
unități de învățământ:	reciclabile uscate					X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
unitate de alimentație publică (cantina socială)	reciclabile uscate					x	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
producătorii casnici:	reciclabile uscate					x	
	biodegradabile/ reziduale	X		X		X	
zona centrală a municipiului:	reciclabile uscate	X	X	X	X	X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	
alte categorii de agenți economici	reciclabile uscate			X			
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	

b) În anotimpul rece (1 octombrie-1 aprilie):

	Tip de deșeu	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sâmbăta
gospodării individuale:	reciclabile uscate	Conform Anexa 4, 4.1, 4.2, 4.3 – Frecvența de colectare a deșeurilor provenite de la gospodării individuale; parte integrantă a prezentului Regulament:					
	biodegradabile/ reziduale						
unități sanitare:	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X			x	
restaurante:	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X			x	
hoteluri:	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X			x	
piețe:	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X			x	
târg de animale:	reciclabile uscate	x					
	biodegradabile/ reziduale	x					
unități de învățământ:	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X			x	
unitate de alimentație publică (cantina socială)	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X			x	
producătorii casnici:	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X				
zona centrală a municipiului:	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X			x	
alte categorii de agenți economici	reciclabile uscate	x				x	
	biodegradabile/ reziduale		X			x	

1.1.2 Această metodă va presupune ca pentru fiecare categorie enumerată la 1.1, în funcție de necesități, de categoriile și de volumul deșeurilor menajere generate /deținute, SC SALCO SERV SA să pună la dispoziție recipiente de tipul pubelelor de 120 l și/sau saci pentru gospodării individuale, respectiv pubele de 240 l pentru persoane juridice, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și a legislației în vigoare cu privire la protecția mediului.

- Deșeurile reziduale se colectează în sac/pubelă de culoare **gri/negru** și sunt de tipul:
 1. resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
 2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);

3. ouă întregi;
 4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
 5. excremente ale animalelor de companie;
 6. scutece/tampoane;
 7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
 8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
 9. lemn tratat sau vopsit;
 10. conținutul sacului de la aspirator;
 11. mături de țigări;
 12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.
13. absorbante, tampoane, scutece
 14. beșigăse cu vată, vată
 15. resturi de ceară de la lumânări
 16. plasturi, bandaje
 17. tușiere uzate
 18. lame de ras
 19. periute de dinți
 20. brichete de unică folosință
 21. umerase din lemn tratat
 22. nisip pentru animale de companie
 23. resturi de vopsea uscată
 24. polistiren murdar
 25. casete video
 26. șervețele umede folosite
 27. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
- Deșeurile biodegradabile se colectează în sac/pubelă de culoare **maro** și sunt de tipul:
1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
 2. resturi de pâine și cereale;
 3. zaț de cafea/resturi de ceai;
 4. păr și blană;
 5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
 6. coji de ouă;
 7. coji de nucă;
 8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
 9. rumeguș, fân și paie;
 10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
 11. plante de casă;
 12. bucăți de lemn mărunțit;
 13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
14. hârtie absorbantă precum filtrele, șervețele de hârtie din celuloză precum batistele, rolele de bucătărie,
 15. șervetele, hârtie de ziar murdară
 16. cofraje de ouă și fructiere din pastă de lemn (pastă de hârtie)
 17. cantități mici de resturi de mâncare gătită
 18. resturi de alimente stricate și mucegăite
 19. păr, pene și blană
 20. talaș (numai de la lemn netratat)

1.1.3 Colectarea deșeurilor verzi din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori) se efectuează cu titlu gratuit în cadrul a două campanii anuale primăvara /toamna, organizate de Municipiul Făgăraș în colaborare cu SC SALCO SERV SA, stabilite prin Calendarul manifestărilor cultural - educative,

sportive aprobat prin hotărârea consiliului local. Costurile aferente acestor doua campanii se suportă din bugetul local. Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipientii astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

1.1.4 Prin excepție, colectarea deșeurilor biodegradabile – brazi Craciun în perioada de după sărbătorile de iarnă se realizează de către SC SALCO SERV SA în fiecare zi de vineri în perioada 03 - 30 ianuarie a fiecărui an, cu titlu gratuit.

1.1.5 În oricare altă perioadă, deșeurile verzi pot fi predate SC SALCO SERV SA fie respectând prevederile Art.19 pct.1.3 și pct. 1.3.15.1- 1.3.15.7 din prezentul regulament, fie numai în situația în care, în prealabil, beneficiarul lansează o comandă în vederea ridicării, situație în care va achita operatorului tariful corespunzător raportat la cantitatea ridicată. Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipientii astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

- Deșeurile reciclabile se colectează:

*-de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare **albastră**;*

*-din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare **galbenă**;*

*-din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare **alb/verde**, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.*

1.1.6 Activitatea de colectare pentru deșeurile reciclabile va fi efectuată pe baza unui sistem de lucru care implică manevrarea de echipamente și utilaje specifice obiectului contractului. Acestea vor fi dimensionate de către SC SALCO SERV SA astfel încât să asigure necesitățile populației, în funcție de fiecare zonă. În dimensionarea acestora, SC SALCO SERV va ține cont de prevederile legate de mediu dar și de specificul deșeurilor colectate și anume:

- europubele de 120 l

- saci returnabili colorați și imprimați cu mesaj conținând specificul de deșeu reciclabil aferent fiecărei culori.

1.1.7 Colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza de SC SALCO SERV SA cu titlu gratuit prin metoda de colectare din poartă în poartă.

1.1.8 Acest mod de colectare nu face atingere categoriei de deșeu voluminos și din construcții. După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

1.1.9 În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate deșeuri de orice categorie, nerespectându-se tipologia aferentă recipientului și procedura de colectare, se va proceda de îndată la înștiințarea cetățeanului/ agentului economic producător al deșeurii respectiv despre suma suplimentară pe care trebuie să o plătească. În caz contrar se va înștiința Poliția Locală. Această sumă reprezintă contravaloarea acțiunilor de colectare, curățare și refacere a zonei afectate, transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare.

1.1.10 În cazul în care se constată că în recipientele sau echipamentele de colectare sunt depozitate deșeuri, nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și procedura de colectare, SC SALCO SERV SA va proceda de îndată la înștiințarea Poliției Locale în vederea luării măsurii ce se impune.

1.1.11 Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici precum și a deșeurilor din construcții nu se realizează prin procedura din poarta în poarta ci doar pe baza de solicitare directă conform procedurii detaliate la punctul 1.3 a prezentului articol.

1.2. Din puncte de precolectare amenajate pe domeniul public:

1.2.1 Colectarea din punctele de precolectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare minime:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:

1) zilnic, în perioada 1 aprilie- 1 octombrie, în zona centrala, de la sectorul alimentar, hoteluri, pietre, spitale, unitati de invatamant și o dată la două zile în celelalte zone;

2) o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie- 1 aprilie.

1.2.2 Prin excepție colectarea deșeurilor biodegradabile – brazi Craciun în perioada de după sărbătorile de iarnă se realizează în fiecare zi de vineri în perioada 03 -30 ianuarie a fiecărui an, cu titlu gratuit.

1.2.3 Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială, dacă valorificarea acestora se realizează fără riscuri pentru sănătatea populației și mediului.⁸⁰

1.2.4 Punctele de precolectare reprezintă spații amenajate unde sunt amplasate containere pentru deșeurile reziduale, biodegradabile și containere tip clopot sau puncte cu cântărire pentru deșeurile reciclabile. Pentru proprietățile, condominiile, gospodăriile individuale care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor, sunt amenajate puncte de precolectare exterioară dotate cu recipiente, la o distanță mai mare de 10 m de ferestrele spațiilor cu destinație de locuință, care permit accesul ușor al autovehiculelor de colectare.⁸¹

1.2.5 Punctele de precolectare cu cântărire reprezintă spații amenajate de SC SALCO SERV SA, unde un angajat al acestuia va prelua deșeurile reciclabile prin cântărire în schimbul unor bonificații conform Art.169, alin.3 a prezentului regulament.

1.2.6 Pe raza municipiului Făgăraș sunt amenajate puncte de precolectare, conform **Anexei nr. 1** a prezentului Regulament - amplasamente containere precolectare cvartale blocuri.

1.2.7 Realizarea unor puncte suplimentare de precolectare sau relocarea celor existente va fi aprobată prin hotărâre a consiliului local, iar acestea vor respecta caracteristicile impuse de legislația în vigoare.

1.2.8 Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în a căror folosință se află, sau operatorului dacă sunt pe domeniul public iar prestația se va realiza cu următoarea frecvență:

Tip de echipament	În anotimpul cald (1aprilie-1octombrie):	În anotimpul rece (1octombrie-1aprilie):
Eurocontainere 1.1 m3	O dată/lună	O dată/lună
Pubelă clopot	O dată/lună	O dată/lună

1.2.9 În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeurile din construcții, vegetale, voluminoase nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și a procedurii de colectare sunt considerate a fi deșeurile abandonate și SC SALCO SERV SA va proceda de îndată la înștiințarea Poliției Locale în vederea luării măsurilor de constatare, identificare a producătorului/deținătorului și sancționarea acestuia.

1.2.10 Atunci când prin măsurile luate de Poliția Locală nu se identifică persoana generatoare/deținătoare a deșeurilor, cheltuielile legate de colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către Municipiul Făgăraș, prin suplimentarea costurilor pe factura din luna următoare celei în care a fost identificată problema.

1.2.11 În cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurile abandonate este identificat prin măsurile luate de Poliția Locală după trecerea celor 30 de zile, cheltuielile suportate de municipiul Făgăraș vor fi recuperate de la persoana în cauză, aceasta din urmă fiind obligată să suporte atât cheltuielile prevăzute la pct 1.2.10, pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare, cât și sancțiunile contravenționale.

1.2.12 În cazul în care se constată că în recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate deșeurile nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și procedura de colectare, SC SALCO SERV SA va proceda de îndată la informarea cetățenilor arondați recipientelor de

⁸⁰ Conform Art. 17, alin.2 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art. 2, alin.7 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților

⁸¹ Conform Art. 18, alin.6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

precolectare în cauză prin afișarea la scara blocurilor a notificării privind nerespectarea obligațiilor cu privire la colectarea separată a deșeurilor și la înștiințarea Poliției Locale în vederea creșterii frecvenței de verificare a zonei în cauză pentru identificarea persoanelor care nu se conformează prevederilor prezentului regulament.

1.2.13 Acest mod de colectare nu face atingere categoriei de deșeu voluminos, verde și din construcții.

1.2.14 În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.⁸²

1.2.15 Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

1.2.16 În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

1.3. Prin solicitare directă efectuată de persoane fizice/juridice la serviciul dispecerat al operatorului de salubritate.

1.3.1 Această metodă de colectare se aplică doar deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții, deșeurilor verzi (exceptate de cele predate în cadrul celor două Campanii anuale organizate de Municipiul Făgăraș și cele colectate gratuit) și deșeurilor periculoase din deșeurile menajere.

1.3.2 Aceste categorii de deșeuri nu intră sub incidența taxei speciale de salubritate aplicată persoanelor fizice.

1.3.3 Colectarea acestor fluxuri de deșeuri are o incidență scăzută, în funcție de necesitatea specifică a fiecărui utilizator al serviciului de salubritate, însă presupune ca SC SALCO SERV SA să asigure echipamente/ mașini de colectare adaptate cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

1.3.4 Pentru colectarea pe bază de solicitare SC SALCO SERV SA percepe tarife în funcție de tipul și caracteristicile deșeurilor, prin încheierea unui contract cu persoanele juridice și pe baza de comandă pentru persoanele fizice.

1.3.5 Subcategoria deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se ridică cu titlu gratuit.

1.3.6 Aceasta modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice/juridice să contacteze SC SALCO SERV SA la nr. de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor, cu specificarea caracteristicilor și a cantităților estimative.

1.3.7 Persoanele fizice/juridice au obligația ca în cazul comenzilor, să scoată la poarta gospodăriei, pe trotuar, în ziua stabilită, deșeurile care urmează a fi preluate.

1.3.8 Deșeurile din categoriile voluminoase/ verzi/ din construcții vor fi preluate cu titlu gratuit dacă sunt transportate la sediul SC SALCO SERV SA din strada Negoiu, nr.147 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în limita a 3 m³/beneficiar al serviciului de salubritate/lună;

Categoria 1 – Deșeurile voluminoase -

1.3.9 Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale⁸³.

⁸² Conform Art.29 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸³ Conform Art.27 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

1.3.10 Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deseuri, de regulă, în ziua de vineri a fiecărei săptămâni pe baza comenzilor înregistrate în săptămâna în curs, după stabilirea de comun acord a intervalului orar.⁸⁴

1.3.11 Planificarea ridicării este necesară pentru ca SC SALCO SERV SA să se asigure că deținătorii pot să predea aceste deșeuri și că el poate să le colecteze, ținând cont de volumul acestora și capacitatea de transport afectată astfel încât să nu incomodeze circulația rutieră.⁸⁵

1.3.12. Prin excepție de la punctul 1.3.10. operatorul poate să stabilească și o altă dată pentru ridicare a deșeurilor voluminoase dacă operația de colectare prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată se justifică din punct de vedere economic⁸⁶.

1.3.13.1. SC SALCO SERV SA trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte⁸⁷:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

1.3.13.2. În vederea acceptării la plată a cantității de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă preluate cu titlu gratuit de la persoane fizice conform Art. 19 pct. 1.3.8. și valorificate se va respecta următoarea procedură:

a. S.C. Salco Serv S.A. va emite factura fiscală în termen de 10 zile pentru cantitatea de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă valorificate în luna anterioară emiterii facturii

b. Factura fiscală va fi însoțită de următoarele documente:

1. Copie proces verbal predare – primire încheiat între persoana fizică, deținător deșeuri și operator
2. Copie anexă – formular încărcare – descărcare deșeuri încheiat între operator și agent economic autorizat (valorificator)
3. Copie aviz de însoțire marfă – încheiat între operator și transportator
4. Copie certificat de valorificare energetică – emis de către agent economic autorizat (valorificator)

1.3.13.3. Cantitatea de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă transmisă și neacceptată de agentul economic autorizat (valorificator) va fi suportată de către S.C. Salco Serv S.A. și nu va fi înaintată spre plată către Municipiul Făgăraș

Categoria 2 – Deșeurile din construcții și desființări -

1.3.14 (1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului. În cazul

⁸⁴ Conform Art.27, alin. 3 și 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁵ Conform Art.27, alin 5 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁶ Conform Art. 27, alin 6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁷ Conform Art. 27, alin 7 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.⁸⁸

(4) În cazul deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.⁸⁹

(5) Deșeurile colectate din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară vor fi colectate prin grija deținătorului și transportate de către SC SALCO SERV SA la centrele de stocare temporară pentru fluxurile speciale de deșeuri și ulterior, în baza unui contract de prestări servicii, la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.⁹⁰

(6) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și demolări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport. Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și demolări.⁹¹

(7) Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.⁹²

(8) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.⁹³

(9) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.⁹⁴

(10) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04(pământ și pietre fără conținut de substanțe periculoase) din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.⁹⁵

(11) Titularul autorizației de construire/desființare emise de către autoritatea administrației publice locale, centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special are obligația de a avea un **plan de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare**, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități

⁸⁸ Conform Art.33 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁹ Conform Art.33, alin.4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹⁰ Conform Art.33, alin.1 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹¹ Conform Art.35, alin.2 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹² Conform Art. 34 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹³ Conform Art. 35 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹⁴ Conform Art. 36 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹⁵ Conform Art. 17, alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

de construcție și desființare, cel puțin pentru lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.⁹⁶

(11.1) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare, după caz, însoțit de titularul autorizației de construire/desființare se înregistrează de acesta din urmă la SC Salco Serv SA.

(11.2) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare înregistrat la SC Salco Serv SA se comunică Municipiului Făgăraș o dată cu comunicarea ordinului de începere a lucrărilor.

(11.3) Ordinele de începere a lucrărilor înregistrate la Municipiul Făgăraș se vor comunica prin grija Compartimentului mediu din cadrul aparatului de specialitate al primarului către Poliția Locală Făgăraș și SC Salco Serv SA .

(12) Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru reducerea generării de deșeuri în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.⁹⁷

(13) Deținătorul de deșeuri, persoană fizică sau juridică, care execută lucrări de construire/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să utilizeze sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care își are domiciliul.⁹⁸

(13.1) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor, cu excepția cazurilor în care acestea se execută la categoriile de construcții prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b):⁹⁹

a) reparații la împrejmuiri, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;

b) reparații la acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora;

c) reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară;

d) reparații și înlocuiri de tâmplărie exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, inclusiv în situația în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectivele lucrări;

e) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente;

f) tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje interioare, precum și pardoseli interioare;

g) reparații la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și alte finisaje exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și culorile clădirilor;

h) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare, precum și reparații la brânșamentele și racordurile exterioare, de orice fel, aferente construcțiilor, în limitele proprietății;

i) montarea sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere, precum și montarea aparatelor individuale de climatizare și/sau de contorizare a consumurilor de utilități;

j) lucrări de reparații, înlocuiri ori reabilitări, fără modificarea calității și formei arhitecturale a elementelor de fațadă, astfel:

1. trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, terase exterioare;

2. lucrări de reabilitare energetică a anvelopei și/sau a acoperișului - dacă nu se schimbă sistemul constructiv al acestuia, respectiv terasă/șarpantă - la clădiri de locuit individuale cu cel mult 3 niveluri;

⁹⁶ Conform Art. 17, alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁹⁷ Conform Art. 13, alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁹⁸ Conform Art. 23, alin.2 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

⁹⁹ Conform Art. 11 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

- k)** lucrări de întreținere periodică și reparații curente la infrastructura de transport și la instalațiile aferente;
- l)** modificări de compartimentare nestructurală, demontabilă, realizată din materiale ușoare;
- m)** schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/ desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare, cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;
- n)** introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice subterane existente, construite cu această destinație, precum și introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice interioare existente;
- o)** lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu;
- p)** lucrări de plantare a perdelelor forestiere de protecție și împăduriri pe terenuri degradate;
- q)** lucrări de construcții funerare subterane și supraterane, cu avizul administrației cimitirului;
- r)** lucrări pentru amplasarea de structuri ușoare demontabile pentru acoperirea terenurilor de sport existente sau destinate desfășurării evenimentelor culturale care vor fi realizate în baza unui aviz de amplasare.

(13.2) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor amplasate în zone de protecție a monumentelor sau în zone construite protejate, care nu sunt monumente istorice clasate sau în curs de clasare, ori dacă acestea nu reprezintă construcții cu valoare arhitecturală sau istorică, stabilite prin documentații de urbanism aprobate:

- a)** lucrări de reparații și/sau întreținere la construcții existente, care nu afectează volumul, forma clădirii și decorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, demolări sau modificări structurale:
 - (i)** lucrări de investigare, cercetare, expertizare, conservare și restaurare a componentelor artistice ale construcțiilor, cu avizul autorității administrației publice centrale competente în domeniul protejării patrimoniului cultural sau al serviciilor deconcentrate ale acesteia, după caz;
 - (ii)** lucrări de reparații minore la finisaje exterioare cu condiția să se păstreze materialul, culoarea și textura finisajului;
 - (iii)** lucrări de uniformizare a culorii și texturii finisajelor exterioare, în cazul în care aspectul a fost deteriorat prin mai multe intervenții de reparații;
 - (iv)** reparații/înlocuiri de tâmplărie exterioară, cu condiția să se păstreze materialul, forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei;
- b)** lucrări de reparații interioare la tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje, precum și înlocuiri de tâmplărie interioară, cu păstrarea dimensiunii golurilor;
- c)** lucrări de reparații și înlocuiri la pardoseli;
- d)** reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare;
- e)** reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente, păstrându-se forma, dimensiunile și materialele acestora;
- f)** reparații la împrejmuiri, acoperișuri, învelitori sau terase, trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;
- g)** modificări de compartimentări nestructurale, demontabile, realizate din materiale ușoare și care nu modifică concepția spațială interioară;
- h)** schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare, cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;
- i)** lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu.

(13.3) La construcțiile cu caracter special având destinația de unități sanitare sau unități de învățământ care sunt monumente istorice, amplasate în zone de protecție a monumentelor și în zone construite protejate, stabilite potrivit legii, se pot executa fără autorizație de construire lucrări care nu modifică

structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor de finisaje interioare și exterioare, reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară și exterioară, dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, reparații la acoperișuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate, reparații și înlocuiri la pardoseli și la instalațiile interioare.

(13.4) În cazul construcțiilor monument istoric și al construcțiilor cu valoare arhitecturală sau istorică stabilită prin documentații de urbanism aprobate, lucrările prevăzute la alin. (13.2) se pot executa numai cu notificarea prealabilă a autorității administrației publice locale și a serviciului deconcentrat al autorității centrale competente în domeniul protejării patrimoniului cultural și în baza acordului scris al acestui serviciu deconcentrat care conține condițiile și termenele de executare ale lucrărilor sau, după caz, necesitatea urmării procedurii de autorizare a respectivelor lucrări.

(13.5) Acordul scris prevăzut la alin. (13.4) se emite în cel mult 30 de zile de la data înregistrării notificării, iar la depășirea termenului prevăzut se consideră că lucrările notificate beneficiază de acord tacit.

(13.6) Se pot executa fără autorizație de construire:

a) lucrări pentru amplasarea de tonete și pupitre acoperite sau închise, destinate difuzării și comercializării presei, cărților și florilor, care sunt amplasate direct pe sol, fără fundații și platforme, în suprafață de maximum 12 mp, în baza avizului de amplasare și care nu determină congestiunea sau blocarea traficului pietonal pe trotuar, fără racorduri și/sau bransamente la utilități urbane, cu excepția energiei electrice;

b) lucrări de reparații/reabilitări/retehnologizări, inclusiv modificarea, înlocuirea sau adăugarea de echipamente rețelelor de comunicații electronice, în cazul în care pentru acestea nu sunt necesare și lucrări asupra infrastructurilor fizice de susținere, efectuate de beneficiarii regimului de autorizare generală din domeniul comunicațiilor electronice și/sau de operatorii de rețea;

c) lucrările geofizice de cercetare și prospecțiuni a potențialului petroligen, cu respectarea legislației privind protecția mediului: prospecțiuni seismice, vibrație controlată, prospecțiuni gravimetrice, prospecțiuni magnetometrice, prospecțiuni geoelectrice, prospecțiuni radiometrice, teledetecție, în condițiile în care acestea nu presupun foraje sau lucrări de natura lucrărilor de construcții;

d) lucrări de bransamente aeriene în zonele în care nu sunt interzise prin regulamentul local de urbanism;

e) lucrări de bransamente și racorduri executate pe domeniul public la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă, cu acordul/autorizația administratorului drumului;

f) montarea pe clădiri, anexe gospodărești și pe sol a sistemelor fotovoltaice pentru producerea energiei electrice de către prosumatori așa cum sunt ei definiți la art. 2 lit. x¹) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și/sau a panourilor solare pentru încălzirea sau prepararea apei calde pentru consumul casnic, cu înștiințarea prealabilă a autorităților administrației publice locale și cu respectarea legislației în vigoare. Sistemele fotovoltaice și/sau panourile solare vor fi susținute de o structură formată din elemente constructive capabile să asigure stabilitatea întregului ansamblu și să preia încărcările rezultate din greutatea proprie a acesteia și a panourilor, precum și cele rezultate din acțiunea vântului și a depunerilor de zăpadă.

(14.1) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 12 și 13.1-13.6 deținătorul/ producătorul de deșuri persoană fizică este obligat/ trebuie să:¹⁰⁰

1. Să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate SC Salco Serv SA . Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarifele prevăzute în **Anexa nr.9** Această modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice să contacteze Sc Salco Serv SA la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.12 și alin. 13.1-13.6. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și

¹⁰⁰ Conform art. 17 alin.5, lit.m) din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

(14.2) În situația în care lucrările de construire/desființare prevăzute la alin. 12 și 13.1-13.6 se execută la/în imobilele din condominii proprietarul/generatorul/deținătorul de deșuri este obligat să înștiințeze în scris Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator cu privire la data la care vor efectua aceste categorii de lucrari.

(14.3) În termen de max 3 zile de la înștiințare Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator este obligată să notifice în scris Municipiul Făgăraș cu privire la lucrările care urmează a fi efectuate precum și amplasamentul/ adresa acestora. Dacă termenul maxim cade într-o zi nelucrătoare acesta se va prelungi pana la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează.

(15) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 12 și 13.1-13.6 deținătorul/ producătorul de deșuri persoană juridică este obligat/trebuie să:

1. Să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate SC Salco Serv SA . Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarifele prevăzute în **Anexa nr.9 Această modalitate de colectare presupune ca un reprezentant legal al persoanei juridice să contacteze Sc Salco Serv SA la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.10 și alin.11. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile. Aspectele prevăzute la alin. 14.2 și 14.3 se aplică în mod similar.**

(15) SC Salco Serv SA în calitate de operator economic autorizat din punct de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare deșuri are obligația să le predea numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz,prevăzute în Anexele nr.3 și 7 din OUG nr.92/2021.¹⁰¹

Categoria 3 – Deșeurile verzi /biodegradabile

1.3.15.1 Deșeurile verzi sunt cele rezultate din activități precum tuns gazon din gospodărie, toaletarea pomilor din gospodării sau grădini particulare respectiv curățarea frunzelor din gospodării sau grădini particulare și sunt **prevăzute la pct.1.3.15.4 și 1.3.15.7.**

1.3.15.2 Utilizatorii serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș sunt încurajați să facă uz de unități de compostare individuală pentru gestionarea deșeurilor verzi. Pentru acele persoane/ utilizatori care generează deșuri verzi și în alte intervale de timp din cursul unui an calendaristic decât cele din Campaniile de primăvară și de toamnă organizate de Municipiului Făgăraș împreună cu SC SALCO SERV SA, se pune la dispoziția lor serviciul de efectuare/ preluare comenzi pentru servicii suplimentare, **sens în care tarifarea se va efectua conform Anexei nr.9**

1.3.15.3 Este interzisă depozitarea deșeurilor verzi lângă echipamentele de colectare a deșeurilor de pe amplasamentele platformelor de pre-colectare de pe domeniul public . Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipientii astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

1.3.15.4 Deșuri biodegradabile – se vor colecta în recipiente de culoare maro/ saci maro din material biodegradabil, astfel:

Deșuri de bucătărie precum:

¹⁰¹ Conform art.23 alin.3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

21. deșeuri de la legume și fructe proaspete sau gătite;
22. zaț de cafea, zaț de ceai cu filtru și săculeț
23. coji de ouă
24. coji de nucă;
25. resturi de pâine și cereale
26. hârtie absorbantă precum filtrele, șervețele de hârtie din celuloză precum batistele, rolele de bucătărie,

șervete, hârtie de ziar murdară

27. cofraje de ouă și fructiere din pastă de lemn (pastă de hârtie)
28. cantități mici de resturi de mâncare gătită
29. resturi de alimente stricate și mucegăite
30. păr, pene și blană
31. talaș (numai de la lemn netratat)
32. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare

Deșeuri de grădină precum:

33. resturi de tufiș mărunțite
34. resturi de arbuști mărunțite
35. resturi de gazon fără pământ
36. frunziș fără pământ
37. alte deșeuri de plante mărunțite
38. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
39. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
40. rumeguș, fân și paie;
41. plante de casă;
42. bucăți de lemn mărunțit

1.3.15.5 Operatorii economici din sectorul agroalimentar din întregul lanț agroalimentar, indiferent de forma de organizare, iau măsuri pentru:¹⁰²

a) reducerea generării de deșeuri alimentare în cadrul producției primare, al prelucrării și fabricării, al comerțului cu amănuntul și al altor tipuri de distribuție de produse alimentare, al restaurantelor și al serviciilor de alimentație, precum și al gospodăriilor, drept contribuție la realizarea obiectivului de dezvoltare durabilă al Organizației Națiunilor Unite referitor la reducerea cu 50% a deșeurilor alimentare pe cap de locuitor la nivel mondial, în rețeaua de comerț cu amănuntul și la consumator și referitor la reducerea pierderilor de produse alimentare în lanțurile de producție și distribuție până în anul 2030;

b) încurajarea donațiilor de produse alimentare și alte forme de redistribuire pentru consumul uman, acordând prioritate uzului uman față de hrana pentru animale și față de prelucrarea ulterioară în produse nealimentare.

1.3.15.6 Municipiul Făgăraș împreună cu SC Salco Serv SA trebuie ca până la 31 decembrie 2023 să organizeze colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri.¹⁰³

1.3.15.7 Deșeurile biodegradabile alimentare: reprezintă deșeuri colectate frecvent din bucătărie

1. La bucătărie deșeurile din resturi alimentare (biodegradabile) se colectează curat și comod în recipientul cu inscripție maro. Pentru ca acest sac să rămână igienic ar trebui să nu fie umplut până la refuz, ci doar până la limita la care se poate efectua închiderea acestuia evitând astfel scurgerea reziduurilor conținute
2. Din deșeuri biodegradabile se poate obține în propria gospodărie compost, un excelent îngrășământ pentru plantele din jurul casei și pentru pământul din grădină.
3. Vor conține cât mai puțină apă reziduală sau resturi vegetale ascuțite/tăioase astfel încât să fie evitate scurgerile sau deteriorarea recipientilor. Este important ca acestea să nu fie eliminate în

¹⁰² Conform art.13 alin.5 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁰³ Conform art.33 alin.1 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

recipientul negru așa cum am fost obișnuiți până acum, acestea se vor arunca în recipientul maro.

4. Deasemenea deșeurile rezultate din bucătărie se pot așeza împreună cu deșeurile verzi mici rezultate din grădină astfel încât umplerea recipientului să fie una optimă în ambele cazuri evitându-se pentru cele din urmă amestecul cu pământ.

Deșeurile biodegradabile **verzi/vegetale**: reprezintă deșeuri colectate cu o frecvență redusă

1. Sunt deșeuri care au capacitatea de a se supune descompunerii biologice cum ar fi iarba, crengile de copaci, frunzele căzute și rumegușul netratat așa cum sunt ele prezentate la Art. 19, punctul 1.3.15.4.

2. Deșeurile vegetale mici trebuie să fie pre colectate separat în recipientii maro alături de deșeurile alimentare

3. Deșeurile vegetale de dimensiuni mari trebuie să fie legate în mănunchi și nu se depun în recipientii maro.

4. Crengile și alte vegetale ascuțite/tăioase se taie la o lungime maximă de 50 cm și sunt legate în mănunchi cu sfoară biodegradabilă (a se evita sfoara de plastic sau alte materiale nereciclabile cum ar fi sârma). Ele se vor depune pe trotuar într-o zonă cu acces auto în ziua stabilită pentru ridicare.

5. Frunzele se depun evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximul admis iar pre colectarea să fie eficientă.

6. Iarba se depune evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximul admis iar pre colectarea să fie eficientă

7. Rumegușul trebuie să fie curat, să provină de la lemn netratat cu substanțe periculoase (pesticide, ierbicide, lac, uleiuri, substanțe de ignifugare etc) și se depune, evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximul admis iar pre colectarea să fie eficientă

8. Plantele de casă fără pământ și fără ghiveci se depun în recipientii maro. Ghiveciul curat se va depune în recipientul albastru fiind deșeu reciclabil.

9. Deșeurile mici (frunze, rumeguș) se pot așeza împreună cu deșeurile rezultate din bucătărie astfel încât umplerea sacilor să fie una optimă, evitându-se pentru cele din urmă amestecul cu pământ.

Categoria 4 - deșeuri periculoase din deșeurile menajere -

1.4. Deșeuri periculoase din menajere se colectează în sac/punga de culoare **roșie** și sunt de tipul:

- *Recipiente de la produsele de igienă și de curățenie ;*
- *Ambalaje de la produse de tipul pesticidelor sau dezinfectanților;*
- *Deșeuri medicale de uz propriu;*
- *Solvenți*
- *Baze*
- *Pesticide*
- *Echipamente cu conținut de clorofluorocarbonați*
- *Acizi*
- *Substanțe chimice fotografice*
- *Tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur*
- *Uleiuri și grăsimi*
- *Vopsele, cerneluri, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase*
- *Detergenți cu conținut de substanțe periculoase*
- *Lemn cu conținut de substanțe periculoase*

1.4.1 În cazul unităților sanitare și veterinare, SC SALCO SERV SA este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor menajere și similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către SC SALCO SERV SA, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor

categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe¹⁰⁴:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

1.4.2 Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1.4.) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

1.4.3 Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.¹⁰⁵

1.4.4 Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale¹⁰⁶

1.4.5 Este interzisă reclassificarea deșeurilor periculoase ca deșeuri nepericuloase de către producătorul sau deținătorul de deșeuri prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.¹⁰⁷

1.4.6 Deșeurile nepericuloase municipale asimilabile celor menajere rezultate atât din asistența medicală acordată la domiciliul pacientului, cât și cele rezultate din activitatea cabinetelor medicale amplasate în clădirile de locuit urmează circuitul de evacuare a depozitelor de deșeuri municipale¹⁰⁸

1.4.7 Medicamentele expirate provenite de la populație vor fi depuse la farmacii, oficine locale de distribuție sau drogherii apropiate, în vederea eliminării finale, prin incinerare. Unitățile farmaceutice vor afișa la loc vizibil anunțul privind colectarea gratuită a medicamentelor expirate¹⁰⁹

1.4.8 Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar pentru a se respecta Art.17alin. (3) și a se facilita sau îmbunătăți valorificarea, adoptă măsurile pentru a

¹⁰⁴ Conform Art 26 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁰⁵ Conform Art. 24 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹⁰⁶ Conform Art. 25 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.38, lit. a din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate public privind modul de viață al populației

¹⁰⁷ Conform Art. 11 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁰⁸ Conform Art.38, lit. b din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate public privind modul de viață al populației

¹⁰⁹ Conform Art.38, lit. c din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate public privind modul de viață al populației

elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeurile periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile Art. 17 alin.(1) și Art.1 alin.3 ¹¹⁰

1.4.9 Producătorii și deținătorii de deșeurile periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeurile periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeurile în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor Art. 1 alin.(3), incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile Art. 17 alin.9. ¹¹¹

1.4.10 Producătorii și deținătorii de deșeurile periculoase, inclusiv comercianții și brokerii care intră fizic în posesia deșeurilor, au obligația să nu amestece diferitele categorii de deșeurile periculoase cu alte categorii de deșeurile periculoase sau cu alte deșeurile, substanțe ori materiale. Amestecarea include diluarea substanțelor periculoase. ¹¹²

1.4.11 În situațiile în care au fost amestecate în mod ilegal deșeurile periculoase, încălcându-se dispozițiile prezentului articol, deținătorul deșeurilor este obligat, să efectueze separarea acestora dacă este fezabilă din punct de vedere tehnic și necesară cu respectarea Art. 1 alin. (3). ¹¹³

1.4.12 Producătorii și deținătorii de deșeurile sunt obligați să se asigure că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006, cu modificările și completările ulterioare. ¹¹⁴

1.4.13 Până la 1 ianuarie 2025 autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora trebuie să organizeze colectarea separată a fracției de deșeurile periculoase care provin din gospodării, să se asigure ca sunt tratate în conformitate cu Art. 17alin.(1) și Art.1 alin.(3) și că nu contaminează alte fluxuri de deșeurile municipale. ¹¹⁵

1.4.14 Prevederile pct. 1.4.9, 1.4.10, 1.4.12 nu se aplică deșeurilor mixte provenite din gospodării.

1.4.15 Prevederile pct. 1.4.12 nu se aplică fracțiunilor separate de deșeurile periculoase provenind din gospodării atât timp cât colectarea, eliminarea sau valorificarea lor nu a fost acceptată de o unitate sau întreprindere care a obținut o autorizație sau a fost înregistrată conform prevederilor art.34 și 35 din OUG nr. 92/2021.

1.4.16 Producătorii de deșeurile periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeurile periculoase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeurile periculoase țin o evidență cronologică lunară tabelară cu conținutul prevăzut la art. 48 alin.1 lit a)-c) din OUG nr. 92/2021.

1.4.17 La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior operatorii economici prevăzuți la pct. 1.4.16 trebuie să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate. ¹¹⁶

Categoria 5 – “ din ușă în ușă “ sau prin aport voluntar a deșeurilor biodegradabile

1.5. ” Din ușă în ușă” sau prin aport voluntar - Colectarea “ din ușă în ușă “ sau prin aport voluntar a deșeurilor biodegradabile se adresează operatorului de salubritate SC SALCO SERV SA,

¹¹⁰ Conform Art. 16 alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹¹¹ Conform Art. 27 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹¹² Conform Art. 28 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹¹³ Conform Art. 28 alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹¹⁴ Conform Art. 29 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹¹⁵ Conform Art. 30 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹¹⁶ Conform Art. 48 alin.1 și 6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

precum și persoanelor fizice și juridice de pe raza UAT Făgăraș care generează această categorie de deșeuri.

1.5.1. Gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, prin reciclarea/valorificarea acestora folosind opțiunea de compostare/digestie anaerobă, în vederea protejării sănătății umane și a mediului înconjurător este prevăzută de Legea 181/2020. Începând cu data de 01.01.2021 autoritățile administrației publice locale prin operatorul de salubritate SC SALCO SERV SA implementează sistemul de colectare separată a deșeurilor biodegradabile prin sistemul ”plătește pentru cât arunci”.

1.5.2. Criteriile de conformitate pentru deșeurile biodegradabile, aditivi și agenți auxiliari care urmează a fi supuși compostării și digestiei anaerobe sunt definite în Normele tehnice privind activitatea de compostare și digestie anaerobă, denumite în continuare Norme tehnice, emise prin ordin comun de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor împreună cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

1.5.3. Persoanele fizice și juridice care generează deșeuri biodegradabile au obligația să depună aceste deșeuri în spațiile indicate sau să le predea operatorului local de salubritate autorizat pentru colectarea lor.

1.5.4. Cerințele, măsurile operaționale și tehnice privind activitățile de colectare, transport, predare, stocare și manevrare pentru deșeurile biodegradabile utilizate în procesul de compostare și fermentare anaerobă, tehnicile de compostare, stațiile/instalațiile de compostare și fermentare anaerobă, cerințele privind compostul și digestatul sunt prevăzute în Normele tehnice, norme ce nu sunt adoptate la acest moment. Ulterior adoptării acestora regulamentul se va modifica corespunzător.

ART.20 Alte deșeuri :

1.1. SC SALCO SERV SA are obligația să colecteze toate **anvelopele abandonate** pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de precolectare al deșeurilor municipale și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, respectând prevederile HG 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate.¹¹⁷

1.2. Operatorii economici colectori autorizați care preiau prin achiziție anvelope folosite de la populație/persoane juridice au obligația să notifice și să se înregistreze la nivelul UAT Municipiul Făgăraș/Asociației de dezvoltare intercomunitară de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze lunar acesteia cantitățile de deșeuri de anvelope colectate de la persoanele fizice/juridice. În cazul achiziției anvelopelor de la populație/persoane juridice, operatorii economici colectori autorizați au obligația să țină o evidență separată și să raporteze distinct cantitățile achiziționate prin fiecare metodă. Procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici se stabilesc prin ordin al ministrului mediului.

(2) Deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale

2.1 Producătorii au obligația să acopere costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri (OUG nr. 92/2021, Legea nr. 249/2015, Legea nr. 212/2015, Hotărârea Guvernului nr. 1.132/2008, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015).¹¹⁸

2.2 Deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale sunt cele care se încadrează la codul 15 01 prevazut la Anexa nr.2 din HG 856/2002 și anume:

- 15 01 ambalaje (inclusiv deșeurile de ambalaje municipale colectate separat)
- 15 01 01 ambalaje de hârtie și carton
- 15 01 02 ambalaje de materiale plastic
- 15 01 03 ambalaje de lemn
- 15 01 04 ambalaje metalice

¹¹⁷ Conform Art. 23 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁸ Conform Art. 18 alin.6 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

- 15 01 05 ambalaje de materiale composite
- 15 01 06 ambalaje amestecate
- 15 01 07 ambalaje de sticla
- 15 01 09 ambalaje din materiale textile
- 15 01 10* ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe Periculoase
- 15 01 11* ambalaje metalice care conțin o matrită poroasă formată din materiale periculoase (de ex. azbest), inclusiv containere goale pentru stocarea sub presiune.

2.3 Un articol se consideră ambalaj dacă îndeplinește condițiile din definiție fără prejudiciul altor funcții pe care acesta le poate îndeplini suplimentar, în măsura în care acesta nu face parte integrantă din produs, fiind necesar pentru a conține, a susține sau a păstra produsul pe toată durata de viață a acestuia, iar toate elementele sale sunt destinate a fi utilizate, consumate ori eliminate împreună cu produsul.¹¹⁹

Exemple ilustrative -1 :

Constituie ambalaje: cutiile pentru dulciuri; foliile care învelesc carcasa de compact discuri; pungile în care se expediază cataloage și reviste, cu o revistă înăuntru; șervețele dantelate pentru prăjituri, vândute împreună cu prăjiturile; rolele, tuburile și cilindrii în jurul cărora este înfășurat un material flexibil, ca de exemplu folie de plastic, folie de aluminiu, hârtie, cu excepția rozelor, tuburilor și cilindrilor destinați a fi părți ale unor echipamente de producție și care nu se utilizează cu scopul de a prezenta un produs ca unitate de vânzare; ghivecele pentru flori destinate exclusiv vânzării și transportării plantelor și care nu sunt destinate păstrării împreună cu planta pe parcursul vieții acesteia; flacoanele din sticlă pentru soluții injectabile; suporturile pentru compact discuri, vândute împreună cu compact discurile și care nu sunt destinate utilizării ca mijloc de depozitare; umerășele pentru haine, vândute împreună cu un articol de îmbrăcăminte; cutiile de chibrituri; sistemele de izolare sterilă, de exemplu: pungi, tăvi și materiale necesare menținerii sterilității produsului; capsulele pentru băuturi (de exemplu: cafea, cacao, lapte), care rămân goale după utilizare; buteliile din oțel reîncărcabile, utilizate pentru diferite tipuri de gaz, cu excepția extincătoarelor.

Nu constituie ambalaje: ghivecele pentru flori destinate păstrării împreună cu planta pe parcursul vieții acesteia; cutiile pentru scule; pliculețele pentru ceai; învelișurile de ceară din jurul brânzei; membranele mezelurilor; umerășele pentru haine, vândute separat; capsulele de cafea, dozele de cafea din folie de aluminiu și dozele de cafea din hârtie de filtru, care sunt aruncate împreună cu cafeaua după utilizare; cartușele pentru imprimante; carcasa pentru compact discuri, DVD-uri și casete video, vândute cu un compact disc, un DVD sau o casetă video înăuntru; suporturile pentru compact discuri, vândute goale și destinate utilizării ca mijloc de depozitare; capsulele solubile pentru detergenți; lumânările pentru morminte, recipientele pentru lumânări; râșnițele mecanice, integrate în recipiente reîncărcabile, de exemplu râșnițele de piper reîncărcabile;

1.8.3 Articolele proiectate și destinate a fi umplute la punctele de vânzare, precum și articolele „de unică folosință”, vândute umplute sau destinate a fi umplute în punctele de desfăcere sunt considerate ambalaje, dacă îndeplinesc funcția de ambalare.¹²⁰

Exemple ilustrative -2 :

Constituie ambalaje, dacă au fost concepute pentru a fi umplute la punctul de vânzare: pungile din plastic sau din hârtie; farfuriile și paharele de unică folosință; folia alimentară aderentă; pungile pentru sandviciuri; folia de aluminiu, husele din folie de plastic pentru protejarea hainelor curățate în curățătorii.

¹¹⁹ Conform Anexei 1, lit.c1) din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹²⁰ Conform Anexei 1, lit.c2) din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

Nu constituie ambalaje: paletele de amestecat; tacâmurile de unică folosință; hârtia de împachetat, vândută separat; formele din hârtie pentru copt, vândute goale; șervețelele dantelate pentru prăjituri, vândute fără prăjituri.

Componentele ambalajelor și elementele auxiliare integrate în ambalaj sunt considerate ca parte din ambalajul în care sunt integrate. Elementele auxiliare agățate direct de produs sau atașate de acesta, care îndeplinesc funcții de ambalaj, sunt considerate ambalaje dacă nu sunt parte integrantă a produsului și dacă nu toate elementele lor sunt destinate a fi utilizate, consumate sau eliminate împreună cu produsul.

Exemple ilustrative -3:

Constituie ambalaje: Etichetele agățate direct de produs sau atașate acestuia.

Constituie parte a unui ambalaj: peria de rimel care face parte din capacul recipientului; etichetele adezive atașate unui alt articol de ambalaj; capsule metalice; manșoanele din plastic; dispozitivul de măsurare-dozare care face parte din sistemul de închidere a recipientului pentru detergenți; râșnițele mecanice, integrate în recipiente fără posibilitate de reîncărcare, pline cu un anumit produs, de exemplu râșnițele de piper pline cu piper.

Nu constituie ambalaje: etichetele de identificare prin radiofrecvență (RFID).

2.4 Organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului trebuie să implementeze distinct obligația privind deșeurile de ambalaje pentru cele din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale, indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate.¹²¹

2.5 Organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului trebuie să asigure¹²²:

- să asigure continuitatea organizării serviciilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje pe parcursul întregului an, chiar dacă obiectivele minime în sarcina lor au fost îndeplinite

- costurile de colectare separată, de transport și tratare, inclusiv tratarea necesară pentru îndeplinirea obiectivelor de gestionare a deșeurilor stabilite la nivelul Uniunii Europene, precum și costurile necesare pentru atingerea altor obiective prevăzute la art. 12 alin.7 lit. b) din OUG nr. 92/2021, luând în calcul veniturile obținute din reutilizare, din vânzarea ca materii prime secundare a materialelor provenite din produsele lor sau din garanțiile nerevendicate;¹²³

- costurile pentru furnizarea informațiilor adecvate deținătorilor de deșeuri, implicând cele legate de campanii de informare și conștientizare ca deținătorii de deșeuri să fie informați cu privire la prevenirea producerii de deșeuri, la centrele de refolosire, pregătire pentru refolosire, la sistemele de preluare și colectare și la prevenirea aruncării necontrolate a acestora;

- costurile de colectare și raportare a datelor potrivit art. 12 alin.7 lit. c) din OUG nr. 92/2021

- stabilește măsuri, inclusiv stimulente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru ca deținătorii de deșeuri să își îndeplinească obligația de a încredința deșeurile către sistemele de colectare separată;

2.6 Costurile de gestionare a deșeurilor trebuie să nu le depășească pe cele necesare gestionării eficiente din punct de vedere economic și trebuie să fie stabilite în mod transparent.¹²⁴

2.7 Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu toate organizațiile autorizate care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.¹²⁵

2.8 UAT Municipiul Făgăraș are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile

¹²¹ Conform Art. 16, alin.9, lit. b din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹²² Conform Art. 12, alin.10 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹²³ Conform Art. 12, lit.f) și i) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

¹²⁴ Conform Art. 12, alin.7, lit.h, ii din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

¹²⁵ Conform Art. 60, alin.3 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate.¹²⁶

2.9 Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.¹²⁷

2.10 Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau UAT Municipiul Făgăraș, după caz, utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.¹²⁸

2.11 Se interzic amestecarea deșeurilor de ambalaje colectate separat, precum și încredințarea, respectiv primirea, în vederea eliminării prin depozitare finală, a deșeurilor de ambalaje.¹²⁹

2.12 Pentru respectarea standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare și asigurarea reciclării de înaltă calitate a deșeurilor de ambalaje, colectarea se va face în mod unitar la nivel național, în măsura în care este fezabil din punct de vedere tehnic, economic și de mediu, prin containere inscripționate cu denumirea materialului/ materialelor pentru care sunt destinate și fabricate sau inscripționate în mod corespunzător în culorile albastru - pentru deșeuri de hârtie-carton, galben - pentru deșeuri de plastic, metal și materiale compozite, inclusiv ambalaje compozite, verde/alb - pentru deșeuri de sticlă colorată/albă și roșu - pentru deșeuri periculoase.¹³⁰

2.13 (1) Operatorii economici care comercializează către consumatorii finali produse ambalate în structuri de vânzare cu suprafață medie sau mare, prevăzute la art.4 lit. m) și n) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au următoarele obligații¹³¹:

a) să achiziționeze de la toți furnizorii și să comercializeze în cadrul structurii proprii de vânzare produse ambalate atât în ambalaje reutilizabile, cât și de unică folosință, dacă acestea sunt disponibile în oferta furnizorului;

b) să asigure pentru consumatori posibilitatea de a se debarasa de ambalaje la cumpărarea produselor, fără a le solicita plată;

c) să organizeze în cadrul structurii de vânzare sau în imediata vecinătate a acestora puncte de preluare și rambursare a garanției bănești pentru ambalajele primare;

d) să se asigure că operatorii economici care introduc pe piața națională produsele comercializate sunt incluși în lista prevăzută la art.16 alin.3 din Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Operatorii economici prevăzuți la alin.(1) care preiau, în cursul activităților lor, ambalaje prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) nu sunt considerați colectori în înțelesul OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Operatorii economici deținători de ambalaje folosite din comerț și industrie și/sau de deșeuri de ambalaje din comerț și industrie au obligația:

a) să returneze ambalajele folosite către furnizori sau operatorii economici desemnați de aceștia conform prevederilor contractuale; sau

b) să predea deșeurile de ambalaje către colectori desemnați de o organizație prevăzută la art. 16 alin. (5) lit. b) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare; sau

c) să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea acestora prin alte metode, prin contracte încheiate cu operatori economici autorizați pentru desfășurarea operațiilor

¹²⁶ Conform Art. 60, alin.4 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

¹²⁷ Conform Art. 60, alin.5 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

¹²⁸ Conform Art. 60, alin.6 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

¹²⁹ Conform Art.16, alin.14 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹³⁰ Conform Art.19 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, corelat cu Art.I, pct.9 din OG nr.1/2021

¹³¹ Conform Art. 20 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

respective, precum și raportarea datelor potrivit obligațiilor de raportare ale producătorului prevăzute la art. 17 alin. (1) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Persoanele fizice care generează ambalaje folosite și/sau deșeurile de ambalaje au obligația¹³²:

a) să returneze ambalajele folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție-returnare; sau

b) să predea contra cost ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje unor colectori autorizați care preiau prin achiziție ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje de la populație; sau

c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) din OUG nr. 90/2021.

(5) Persoanele juridice din industria hotelieră, a serviciilor alimentare, în special unitățile care organizează evenimente, pregătesc și servesc alimente și băuturi, care generează din activitatea lor ambalaje folosite și/sau deșeurile de ambalaje similare celor provenite din gospodăria, au obligația¹³³:

a) să returneze ambalajele folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție-returnare; sau

b) să predea ambalajele folosite unor colectori autorizați care fac dovada unui contract valabil încheiat cu o organizație prevăzută la art. 16 alin. (5) lit. b); sau

c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA.

(6) Persoanele juridice, altele decât cele prevăzute la alin. 5 care generează ambalaje folosite și/sau deșeurile de ambalaje similare celor provenite din gospodăria ca urmare a activității proprii, au obligația¹³⁴:

a) să predea contra cost ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje unor colectori autorizați pentru achiziționarea deșeurilor de ambalaje de la populație; sau

b) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA.

2.14 Operatorii economici autorizați care preiau prin achiziție ambalaje folosite de la populație prin puncte de colectare sau stațiile de sortare care preiau deșeurile de la operatorii de salubritate au obligația să notifice desfășurarea activității către UAT Municipiul Făgăraș/Asociația de dezvoltare intercomunitară de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze trimestrial acesteia cantitățile de deșeurile de ambalaje colectate de la persoanele fizice¹³⁵.

2.15 Operatorii economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurile de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora au obligația să se înregistreze la nivelul UAT Municipiul Făgăraș/Asociației de dezvoltare intercomunitară în carui rază teritorială își desfășoară activitatea și să

¹³² Conform Art.20, alin. 7 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct. 3, alin.(7) din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, și cu art. 60 pct. A lit. h) și i) din OUG nr. 90/2021 privind regimul deșeurilor

¹³³ Conform Art. 20, alin 7[^]1 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct.4 din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹³⁴ Conform Art. 20, alin 7[^]2 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct.4 din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹³⁵ Conform art.20 alin.8 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje

raporteze trimestrial acestora cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice și juridice.¹³⁶

2.16 În cazul achiziției ambalajelor de la populație, operatorii economici autorizați au obligația să țină o evidență separată și să raporteze distinct cantitățile achiziționate. Procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici se stabilesc prin ordin al ministrului mediului.

2.17 Operatorii economici care își îndeplinesc obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în mod individual, persoanele juridice prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) din Legea 249/2015, autoritățile și instituțiile publice locale și operatorii economici care colectează și/sau preiau deșeurile de ambalaje în vederea valorificării au obligația să furnizeze anual Ministerului Mediului date referitoare la propriile activități cu privire la gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și să își asume răspunderea pentru datele furnizate.¹³⁷

2.18 Operatorii economici colectori autorizați care își desfășoară activitatea pe raza UAT Municipiul Făgăraș au obligația să se înregistreze la registratura Municipiului Făgăraș din str. Republicii nr. 3, jud. Brașov, cod. 505200, în condițiile prevăzute de Art. 2 din Ordinul Ministrului Mediului nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație (persoane fizice/juridice) de la locul de generare a acestora.

2.19 Pentru înregistrare operatorii economici colectori autorizați vor utiliza modelul de formular-cerere de înregistrare- prevăzut în anexa nr. 1 la procedura reglementată prin Ordinul nr. 1271/2018.¹³⁸

2.20 Pentru a fi înregistrat, un operator economic trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

a) să dețină, în condițiile legii, autorizație de mediu pentru activitatea de colectare deșeuri de ambalaje, valabilă la data depunerii;

b) să își desfășoare activitatea în toate unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale a municipiilor unde înaintează solicitarea de înregistrare.

2.21 Dosarul de înregistrare trebuie să cuprindă următoarele documente:

a) cerere-tip, conform anexei nr. 1 la procedură;

b) certificatul constatator detaliat, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii, de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, în original;

c) autorizația de mediu pentru activitatea de colectare deșeuri de ambalaje, valabilă la data depunerii, în copie.

2.22 Dosarul de înregistrare, conținând toate documentele obligatorii menționate la pct. 2.21, se depune de către operatorul economic la sediul indicat la pct. 2.18 în format material.

2.23 Municipiul Făgăraș, prin personalul care realizează înregistrarea, trebuie să se asigure că autorizația de mediu prevăzută la pct. 2.21 lit. c) este conformă cu originalul.

2.24 În cazul în care dosarul de înregistrare cuprinde toate documentele prevăzute la pct.2.21 Municipiul Făgăraș comunică solicitantului, în termen de 10 zile de la depunerea documentelor, faptul că este considerat înregistrat, utilizând modelul de formular- confirmare înregistrare - prevăzut în anexa nr. 2 la procedura reglementată prin Ordinul nr. 1271/2018.

2.25 Municipiul Făgăraș, în termen de 5 zile de la finalizarea înregistrării are obligația să posteze pe site-ul propriu sau, după caz, la loc vizibil lista operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora.

¹³⁶ Conform Art. 20, alin.9 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje coroborat cu Art.13 din Ordinul nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

¹³⁷ Conform Art. 17, alin.1 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje coroborat cu pct.10 din Legea 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

¹³⁸ Conform Anexei nr.1 la O nr.1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

2.26 În cazul în care dosarul de înregistrare nu cuprinde toate documentele prevăzute la pct. 2.21 sau nu sunt în formatul cerut, municipiul Făgăraș, în termen de maximum 10 zile de la data depunerii dosarului de către operatorul economic, respinge înregistrarea și comunică acestuia motivele respingerii.

2.27 Operatorul economic, în cazul în care dorește să desfășoare activitatea, reia procedura de înregistrare în minimum 15 zile de la data comunicării motivelor respingerii dosarului de înregistrare.

2.28 În cazul suspendării/anulării/neobținerii vizei anuale a autorizației de mediu de către operatorul economic înregistrat, municipiul Făgăraș elimină operatorul economic din lista prevăzută la pct. 2.25 și notifică în scris operatorul economic respectiv.

2.29 Municipiul Făgăraș comunică comisariatului județean al Gărzii Naționale de Mediu lista operatorilor economici care își desfășoară activitatea fără a fi înregistrați/notificați sau care sunt eliminați din lista prevăzută la pct. 2.25.

2.30 Operatorul economic înregistrat are următoarele obligații:

a) să își desfășoare activitatea numai la nivelul unității administrativ-teritoriale unde este înregistrat;

b) să raporteze trimestrial către UAT Municipiul Făgăraș, utilizând formularul din anexa nr. 3 la procedura reglementată prin Ordinul nr. 1271/2018, cantitățile de deșeuri de ambalaje preluate prin achiziție de la populație de la locul de generare a acestora;

c) să solicite în scris Municipiului Făgăraș unde s-a înregistrat eliminarea din lista prevăzută la pct. 2.25 în cazul în care își încetează activitatea sau dacă autorizația de mediu este suspendată, anulată și/sau nu a obținut viza anuală, după caz.

2.31 Constatarea nerespectării de către operatorul economic a obligațiilor prevăzute la pct.2.30 se constată de către comisariatul județean al Gărzii Naționale de Mediu

(3) Deșeuri abandonate

3.1. Abandonarea deșeurilor este interzisă. Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă¹³⁹.

3.2. În conformitate cu principiul "poluatorul plătește", costurile operațiunilor de gestionare a deșeurilor, inclusiv cele aferente infrastructurii necesare și exploatarea acesteia se suportă de către producătorul inițial de deșeuri sau de deținătorii actuali ori deținătorii anteriori ai deșeurilor¹⁴⁰.

3.3. Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare¹⁴¹.

3.4. În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile¹⁴².

3.5. În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, vegetale, voluminoase nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și a procedurii de colectare sunt considerate a fi deșeuri abandonate și SC SALCO SERV SA va proceda de îndată la înștiințarea Poliției Locale în vederea luării măsurilor de constatare, identificare a producătorului/deținătorului și sancționarea acestuia. Acestea vor fi colectate separat. Totodată operatorul va proceda la facturarea contravalorii sumei suplimentare generată de activitățile de colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport și eliminare/depozitare finală producătorului/deținătorului de deșeu.¹⁴³

¹³⁹ Conform Art. 20, alin. 3 și 4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴⁰ Conform Art. 22, alin. 1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴¹ Conform Art.22, alin.7 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.4, alin. 5 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor

¹⁴² Conform Art. 18, alin.3 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹⁴³ Conform Art. 22, alin.8 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

3.6. În situația în care producătorul deșeurilor nu poate fi indentificat și/sau refuză să plătească contravaloarea sumei suplimentare, SC SALCO SERV SA va proceda la înștiințarea poliției locale în vederea luării măsurilor de constatare, identificare a producătorului/deținătorului și sancționarea acestuia.

3.7. Atunci când prin măsurile luate de poliția locală nu se identifică persoana generatoare/ deținătoare a deșeurilor, (în termen de 30 de zile de la data constatării abandonului), acest fapt se comunică operatorului, urmând ca acele cheltuielile legate de colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare să fie suportate de către municipiul Făgăraș, prin suplimentarea costurilor pe factura din luna următoare celei în care a fost identificată problema¹⁴⁴.

3.8. În cazul în care producătorul/deținătorul de deșuri abandonate este identificat prin măsurile luate de poliția locală după trecerea celor 30 de zile, cheltuielile suportate de municipiul Făgăraș vor fi recuperate de la persoana în cauză, aceasta din urmă fiind obligată să suporte atât cheltuielile prevăzute la pct 3.7, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare, cât și sancțiunile contravenționale¹⁴⁵.

3.9. În cazul deșeurilor abandonate și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ-teritorială.¹⁴⁶

3.10. După identificarea producătorului/deținătorului de deșuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile prevăzute la alin. 3.9, efectuate de unitatea administrativ- teritorială, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare.¹⁴⁷

(4) Deșeurile rezultate în urma evenimentelor organizate pe raza de acoperire a municipiului Făgăraș:

- a) Responsabilitatea asupra acestora revine organizatorilor de evenimente.
- b) Orice organizator de eveniment, spectacol, activități recreative temporare, activități sportive, concursuri sau similare acestora, are obligația de a încheia un contract cu SC SALCO SERV SA pentru ecologizarea/salubritatea zonei în care se derulează activitatea și unde este necesar suplimentarea zonei cu recipienți pentru colectarea deșeurilor municipale.
- c) SC SALCO SERV SA va fundamenta prețuri aplicabile pentru organizatorii de evenimente respectiv participanții la evenimente organizate (comercianți, servicii etc.), fundamentate cu respectarea prevederilor Ordinului A.N.R.S.C 109 din 2007.
- d) Organizatorul unui eveniment are responsabilitatea asupra deșeurilor stradale din zona în care se derulează evenimentul.
- e) Participanții, agenți economici, la evenimente organizate de Primăria Municipiului Făgăraș sau de o altă entitate juridică, au obligația de a încheia contract cu operatorul de salubritate în vederea gestionării corecte a deșeurilor generate prin prisma activității firmei, pentru perioada de derulare a evenimentului.
- f) Deșeurile rezultate urmează procedura de gestionare a deșeurilor municipale.

(5) Uleiuri vegetale folosite - Persoanele fizice care dețin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.¹⁴⁸

(6) Uleiuri uzate

¹⁴⁴ Conform Art. 21, alin.3 din Legea 211 di 2011 privind regimul deșeurilor

¹⁴⁵ Conform Art. 21, alin.4 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor și a Srt.4, alin.5 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare

¹⁴⁶ Conform Art. 22, alin. 3 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴⁷ Conform Art. 22, alin. 4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁴⁸ Conform Art. 30 alin.5 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

6.1. Producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, excluzând persoanele fizice, trebuie să adopte măsurile necesare pentru a se asigura că: ¹⁴⁹

a) uleiurile uzate sunt colectate separat ținând cont de bunele practici în recipiente închise etanș, rezistente la șoc mecanic și termic, cu excepția cazului în care colectarea separată nu este posibilă din punct de vedere tehnic;

b) uleiurile uzate sunt tratate, acordându-se prioritate regenerării sau, alternativ, altor operațiuni de reciclare care au un rezultat general echivalent sau mai bun asupra mediului decât regenerarea, în conformitate cu Art. 1 alin.(3) și Art. 17 alin. (1);

c) uleiurile uzate prezentând caracteristici diferite nu se amestecă, iar uleiurile uzate nu se amestecă cu alte tipuri de deșeurii sau substanțe, dacă o astfel de amestecare împiedică regenerarea lor sau alte operațiuni de reciclare care ar genera rezultate echivalente sau mai bune, în ansamblu, asupra mediului decât regenerarea;

d) uleiurile uzate sunt stocate în recipiente adecvate în spații corespunzător amenajate, împrejmuite și securizate, pentru prevenirea scurgerilor necontrolate.

6.2 Stațiile de distribuție a produselor petroliere și alți operatori economici care comercializează uleiuri de motor și de transmisie au următoarele obligații:

a) să amenajeze în incintă un spațiu de colectare a uleiurilor uzate sau într-o zonă aflată la o distanță acceptabilă pentru clienți și să asigure colectarea cu titlu gratuit a acestora pentru tipurile de uleiuri comercializate;

b) să predea uleiurile uzate colectate operatorilor economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să efectueze această operație;

c) să afișeze la loc vizibil indicatoare privind amplasarea spațiilor de colectare.

6.3 Producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, cu excepția persoanelor fizice, sunt obligați să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.

6.4. Producătorii și importatorii de uleiuri și lubrifianți sunt obligați să informeze publicul asupra necesității colectării și despre beneficiile aduse de valorificarea și/sau eliminarea adecvate a uleiurilor uzate; informația trebuie amplasată în locuri vizibile la toate punctele de comercializare și trebuie să conțină următorul text:

"Acest ulei trebuie predat unui colector autorizat după utilizare!"

6.5. Uleiurile de motor și de transmisie destinate comercializării trebuie să aibă inscripționat pe ambalaj următorul text: „Acest ulei trebuie predat unui colector autorizat după utilizare! Este interzisă amestecarea acestui ulei cu solvenți, lichid de frână și lichid de răcire. Este interzisă utilizarea acestuia drept carburant în amestec cu motorină“.

2 - Transportul deșeurilor

ART.21

Metodologia transportului:¹⁵⁰

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente.

(4) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

¹⁴⁹ Conform Art. 31 și 32 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁵⁰ Conform Art.28 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

(5) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(6) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(7) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(8) Transportul deșeurilor se va efectua de către operator cu respectarea orelor de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată cu Legea nr.2/2000 pentru a nu produce stare de disconfort locuitorilor din zonă și pentru a nu perturba traficul circulației urbane în orele de varf.

(9) Pentru deplasare, în vederea fluidizării traficului, reducerii costurilor și utilizării eficiente a parcului de autovehicule, operatorul va folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, astfel încât să se asigure colectarea integral a deșeurilor municipale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(10) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase.

(11) Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(12) Personalul SC SALCO SERV SA care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță¹⁵¹:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

(13) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

(14) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinfecția vehiculelor de colectare revin operatorului. Aceste acțiuni se vor realiza cu următoarea frecvență:

Tip de vehicul	Spalare	Dezinfectare
Autogunoiere compactoare	La 2 zile	saptamanal
Autotransportator containere	La 2 zile	saptamanal
Tractor cu remorcă	La 2 zile	saptamanal
Autocamioane	La 2 zile	saptamanal
Autoutilitare	La 2 zile	saptamanal

¹⁵¹ Conform Art. 31 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

3 – Tratarea, eliminarea deșeurilor

ART.22

1.1. Producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate potrivit art. 15 unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, care îndeplinesc cerințele Art.1 alin.3.¹⁵²

1.2. Producătorul de deșuri inițial sau, după caz, orice deținător de deșuri are obligația de a efectua operațiunile de tratare în conformitate cu prevederile Art.17 alin.1 și Art.1 alin.3 prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile Art.17 alin.1 și Art.1 alin.3.¹⁵³

1.3. Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorul economic licențiat SC Salco Serv SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) in OUG nr. 92/2021.¹⁵⁴

¹⁵² Conform Art. 20 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁵³ Conform Art. 23 alin.1 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁵⁴ Conform Art. 30 alin.4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

SECȚIUNEA 4

C: Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;¹⁵⁵

ART. 23

După colectare și transport, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

ART. 24

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorul trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional și județean.

ART. 25

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 26

În cazul gospodăriilor individuale ale localității Făgăraș se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

ART. 27

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

ART. 28

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

¹⁵⁵ Conform Art.37 – 42 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

ART. 29

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

ART. 30

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeuri respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeuri depozitate astfel încât UAT municipiul Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017 și legislația în vigoare.

ART. 31

În momentul în care va fi creat și va fi funcțional Sistemul de Management al Deșeurilor în județul Brașov toate prevederile legale cu privire la gestionarea tipologiilor de instalații de procesare a deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractul de delegare al serviciului de salubritate.

SECTIUNEA 5

D: Operarea/Administrarea stațiilor de transfer¹⁵⁶

ART. 32

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer a deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

ART. 33

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanța cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor, inclusiv al municipiului București.

ART. 34

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 35

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 36

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 37

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

ART. 38

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeurii respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeurii depozitate astfel încât UAT Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017.

ART. 39

În momentul în care va fi creat și va fi funcțional Sistemul de Management al Deșeurilor în județul Brașov toate prevederile legale cu privire la gestionarea tipologiilor de instalații de procesare a deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractul de delegare a serviciului de salubritate.

¹⁵⁶ Conform Art. 43-48 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

SECȚIUNEA 6

E: Sortarea deșeurilor în stațiile de sortare ¹⁵⁷

ART. 40

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

ART. 41

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorii stațiilor de tratare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 42

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a. să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b. să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c. să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d. să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

ART. 43

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a. să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b. să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c. să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d. să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e. să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- f. să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g. să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri
- h. să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

¹⁵⁷ Conform Art.49-52 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

- i. să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j. să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- k. să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART.44

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeurii respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeurii depozitate astfel încât UAT Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017.

ART. 45

În momentul în care va fi creat și va fi funcțional Sistemul de Management al Deșeurilor în județul Brașov toate prevederile legale cu privire la gestionarea tipologiilor de instalații de procesare a deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractul de delegare a serviciului de salubritate.

SECȚIUNEA 7

F: Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale¹⁵⁸

ART.46

(1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

ART.47

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

ART. 48

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART. 49

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

ART. 50

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 51

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 52

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 53

(1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;

b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;

c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

¹⁵⁸ Conform Art. 76-83 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

(2) Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

ART. 54

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeuri respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeuri depozitate astfel încât UAT Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017.

ART. 55

În momentul în care va fi creat și va fi funcțional Sistemul de Management al Deșeurilor în județul Brașov toate prevederile legale cu privire la gestionarea tipologiilor de instalații de procesare a deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractul de delegare a serviciului de salubritate.

SECȚIUNEA 8

G: Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale¹⁵⁹

ART. 56

(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Amplasarea și înființarea unui depozit de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional, județean, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

ART. 57

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

ART. 58

(1) Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale ori asociațiilor de dezvoltare intercomunitară. Consiliile locale, consiliile județene, precum și asociațiile de dezvoltare intercomunitară iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

(2) **Autoritățile administrației publice locale pot construi depozite de deșeuri municipale numai pe terenuri aflate în proprietatea lor și pot delega operarea serviciului de depozitare unui operator economic.**¹⁶⁰

(3) **În situația în care depozitele deserveșc mai multe unități administrativ-teritoriale, programul de funcționare și costurile operațiilor de depozitare se stabilesc de comun acord cu toate autoritățile administrației publice locale implicate.**

(4) **Autoritățile administrației publice locale iau măsurile necesare pentru ca operatorii de salubritate care desfășoară activități de colectare și transport să depună aceste deșeuri conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin concesiune.**¹⁶¹

ART. 59

Depozitele de deșeuri și instalațiile de eliminare a deșeurilor trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

ART. 60

La înființarea depozitelor de deșeuri se va ține cont de:

a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;

b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;

c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;

d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;

e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

¹⁵⁹ Conform Art.84-101 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹⁶⁰ Conform Art. 11 alin.3 și 4 din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

¹⁶¹ Conform Art. 12 alin.3 din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

ART. 61

La proiectarea și realizarea depozitului de deșuri se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșuri inerte.

ART. 62

(1) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejurii și perdelelor de protecție.

(2) Operatorii depozitelor de deșuri sunt obligați să respecte, la primirea deșeurilor în depozit, următoarele proceduri de recepție:¹⁶²

- a) verificarea documentației privind cantitățile și caracteristicile deșeurilor, originea și natura lor, inclusiv buletine de analiză, precum și date privind identitatea producătorului/ generatorului sau a deținătorului deșeurilor;
- b) inspecția vizuală a deșeurilor la intrare și la punctul de depozitare și, după caz, verificarea conformității cu descrierea prezentată în documentația înaintată de deținător, în conformitate cu procedura prevăzută la pct. 3.1 nivelul 3 din anexa nr. 2 din OG nr. 2/2021;
- c) păstrarea, cel puțin o lună, a probelor reprezentative prelevate pentru verificările impuse în conformitate cu prevederile pct. 3.1 nivelul 1 sau nivelul 2 din anexa nr. 2 din OG nr. 2/2021, precum și înregistrarea rezultatelor determinărilor;
- d) păstrarea unui registru electronic cu înregistrările privind cantitățile, caracteristicile deșeurilor depozitate, originea și natura, data livrării, identitatea producătorului, a deținătorului sau, după caz, a collectorului, iar în cazul depozitelor de deșuri periculoase, și localizarea precisă a acestora în depozit.

(3) În mod obligatoriu, operatorul depozitului eliberează celui care predă deșeurile o confirmare scrisă a recepției fiecărei cantități livrate acceptate la depozit, care să conțină informațiile prevăzute la alin. (2) lit. d).

ART. 63

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART. 64

Depozitul de deșuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 65

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

¹⁶² Conform Art. 19 din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

ART. 66

(1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 67

(1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 68

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

(3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deșeurilor municipale **cu respectarea art. 6 din OG nr. 2/2021¹⁶³**;

b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine **care satisfac criteriile de acceptare a deșeurilor la depozitul pentru deșeuri nepericuloase prevăzute la pct. 2 din anexa nr. 2 din OG nr. 2/2021**;

c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., **care la levigare au o comportare echivalentă cu a celor de la lit. b) și care îndeplinesc criteriile relevante de acceptare prevăzute la pct. 2 din anexa nr. 2 din OG nr. 2/2021**; aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în amestec cu deșeurile biodegradabile nepericuloase. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 69

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;

¹⁶³ Conform Art. 8 alin.2 din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat

ART. 70

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

ART. 71

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 2. rezultatele programului de monitorizare;
 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 72

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;

- e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.
- (5) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:
- a) Operatorul depozitului este obligat să își constituie un fond pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului, denumit Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere.
- b) Fondul prevăzut la alin. (5)lit.a) se păstrează într-un cont purtător de dobândă deschis la o bancă comercială, cu excepția cazului în care operatorul depozitului are calitatea de instituție publică și fondul se păstrează într-un cont deschis la unitatea de trezorerie și contabilitate publică în a cărei rază acesta își are sediul fiscal. Dobânda obținută constituie sursă suplimentară de alimentare a fondului.
- c) Fondul se constituie în limita sumei stabilite prin proiectul depozitului pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului și se realizează prin eşalonarea anuală a acestei sume, astfel:
- 1) din cota-parte din tarifele de depozitare percepute de operator din prima zi a intrării în funcțiune a depozitului unde se realizează depozitarea deșeurilor pentru terța persoană;
 - 2) cota-parte anuală din suma stabilită prin proiectul depozitului la depozitele unde operatorii realizează eliminarea propriilor deșeuri.
- d) Cota-parte din tarifele de depozitare care alimentează fondul se stabilește inițial prin proiect și se recalculează la cel mult 3 ani în vederea asigurării sumei stabilite la pct. c).
- e) Fondul se alimentează trimestrial, după finalizarea încasărilor contravalorii operațiunilor de depozitare pe perioada aceluși trimestru, iar controlul depunerii sumelor previzionate se face anual pe toată perioada exploatării depozitului; aceste sume sunt previzionate.
- f) Consumul fondului se face pe baza situațiilor de lucrări care se întocmesc o dată cu realizarea lucrărilor, la închiderea depozitului sau a unei părți a depozitului. Operatorul utilizează fondurile previzionate constituite în acest scop pe baza situațiilor de lucrări justificative.
- g) Fondul prevăzut la pct. a) nu se include la masa credală în caz de lichidare judiciară, el urmând să fie folosit numai în scopul pentru care a fost constituit.
- h) Controlul alimentării și utilizării fondului se realizează de către autoritățile competente ale administrației publice locale pentru finanțe publice, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
- i) Autoritățile administrației publice locale asigură transparența informației privind costul depozitării deșeurilor și al implicațiilor realizării depozitului de deșeuri.

ART. 73

- (1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament-cadru și în actele cu caracter normativ în vigoare.
- (2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.
- (3) În situația în care depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea unui depozit de deșeuri municipale.¹⁶⁴
- (4) Depozitele de deșeuri conforme existente continuă să funcționeze până la epuizarea capacității proiectate, sub rezerva obținerii vizei anuale, conform prevederilor art. 16 alin. (2[^]1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.¹⁶⁵

ART. 74

¹⁶⁴ Conform Art. 32 din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

¹⁶⁵ Conform Art. 41 din OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeurii respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeurii depozitate astfel încât UAT Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017.

ART. 75

În momentul în care va fi creat și va fi funcțional Sistemul de Management al Deșeurilor în județul Brașov toate prevederile legale cu privire la gestionarea depozitelor conforme de deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractual de delegare a serviciului de salubritate.