



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

PROIECT

HOTĂRÂREA NR.....
din data de 2024

- privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat dintre Municipiul Făgăraș și Asociația Romilor din Făgăraș, pentru cofinanțarea proiectului "rOMI pentru RomÂNIA "

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședință,

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr. 40845/1/15.05.2024, precum și Raportul de specialitate nr. 40845/15.05.2024, prin care se propune aprobarea încheierii acordului de parteneriat dintre Municipiul Făgăraș și Asociația Romilor din Făgăraș, pentru cofinanțarea proiectului "rOMI pentru RomÂNIA,,

Ținând seama de avizul favorabil al.....

În temeiul art.129, alin.2,alin.7, lit.a), alin.9, lit.a), art. 139, alin. 3, lit.f, art.196, alin.1, lit.a, art. 197, art. 198, art. 243, alin.1, lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂREȘTE:

Art.1. Se aproba încheierea unui parteneriat între Municipiul Făgăraș și Asociația Romilor din Făgăraș, privind cofinanțarea proiectului "rOMI pentru RomÂNIA .

Art.2. Se aprobă modelul cadru al Acordului de parteneriat conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

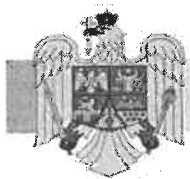
Art.3. Se aproba acordul de parteneriat privind cofinanțarea de către Municipiul Făgăraș în cadrul parteneriatului, în cuantum de 15.000 lei, reprezentând cheltuieli conform art. 4, pct. 4.2 din anexa amintită la art. 2.

Art.4. Se împuternicește Primarul Municipiului Făgăraș pentru semnarea acordului de parteneriat.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș prin Direcția Economică și Asociația Romilor din Făgăraș.

INITIATOR ,
PRIMAR
GHEORGHE SUCACIU

VIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
JURIST LAVINIA MARIAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Nr. 40845/15.05.2024

PRIMAR
SUCACIU GHEORGHE

RAPORT AL COMPARTIMENTULUI DE SPECIALITATE LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

- privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat dintre Municipiul Făgăraș și Asociația Romilor din Făgăraș, pentru cofinanțarea proiectului "ROMI pentru ROMÂNIA "

Având în vedere proiectul "ROMI pentru RomÂNIA" aprobat spre finanțare în cadrul Programului anual desfășurat de Agenția Națională pentru Romi, pentru acordarea de finanțări nerambursabile din fonduri publice, alocate de la bugetul de stat pentru anul 2024.

Luând în considerare faptul că, Asociația Romilor din Făgăraș, a depus spre finanțare, în luna aprilie 2024, proiectul "ROMI pentru RomÂNIA" acesta fiind aprobat spre finanțare prin decizia nr.758 din data de 26 aprilie 2024, având perioada de desfășurare 13 mai - 30 septembrie 2024.

Grupul tinta vizat de proiect este reprezentat de tinerii majoritari etnic și tineri – Conform Metodologiei de implementare a programului "Romi pentru România" Capitolul 3, Tipuri de proiecte , alineatul 1. de altă etnie decât cele romă cu vârsta cuprinsă între 14 și 25 de ani din județul Brașov . Tineri de etnie romă cu vârsta cuprinsă între 14 și 25 de ani din județul Brașov – Conform Metodologiei de implementare a programului "Romi pentru România" Capitolul 3. Tipuri de proiecte, alineatul 1. Instructori de educație (cadre didactice ciclul primar, gimnazial și liceal, personal auxiliar didactic și nedidactic și persoane din conducerea unităților școlare), indiferent de etnie - Conform Metodologiei de implementare a programului "Romi pentru România" Capitolul 3. Tipuri de proiecte, alineatul 3. Membri ai comunităților minorităților naționale (romi, maghiari, ucrainieni, evrei și germani din zona Județului Brașov) - Conform Metodologiei de implementare a programului "Romi pentru România" Capitolul 3. Tipuri de proiecte, alineatul 4.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt:

- 60 de tineri majoritari etnic și tineri de altă etnie decât cele de etnie romă cu vârsta cuprinsă între 14 și 25 de ani din județul Brașov;
- 60 de tineri de etnie romă cu vârsta cuprinsă între 14 și 25 de ani din județul Brașov;
- 36 de instructori de educație (cadre didactice ciclul primar, gimnazial și liceal, personal auxiliar didactic și nedidactic și persoane din conducerea unităților școlare), indiferent de etnie din județul Brașov;
- 500 de membri ai comunităților minorităților naționale (romi, maghiari, ucrainieni, evrei și germani) din județul Brașov;

Obiectivul general al proiectului propus este promovarea valorilor identitare și culturale ale minorităților romilor prin creșterea vizibilității contribuției romilor din județul Brașov la dezvoltarea societății românești. Proiectul își propune să sprijine înfăptuirea a 656 de membri ai comunităților aparținând minorităților naționale, dintre care 560 romi, folosind o abordare de "jos în sus" în care cetățenii de etnie romă se află în centru, ei învățând să contribuie activ la dezvoltarea și promovarea contribuției minorităților în procesul de modernizare a societății românești.

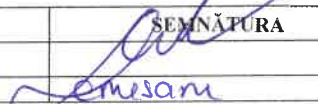
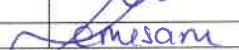
Ținând seama de adresa nr. 176/13.05.2024 înaintată de către Asociația Romilor din Făgăraș înregistrată sub nr. 41370/27.06.2023 la Municipiului Făgăraș, prin care solicită încheierea unui acord de parteneriat cu municipiul Făgăraș privind cofinanțarea proiectului în valoare totală de 150.000 lei, cuantumul cofinanțării fiind de 15.000 lei și Solicitare A.N.R.= 135.000 lei, iar durata acordului fiind de 4 luni.

Cheltuielile ce vor fi efectuate din cofinanțare, vor fi structurate astfel:

- Cheltuieli aferente managementului de proiect - 2.000 lei;
- Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (in derularea activităților, altele decât managementul de proiect) – responsabil grup țintă – 1.000 lei;
- Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice, materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare, papetărie - 610 lei;
- Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară(ex. Contabil, achizitor) - 800 lei;
- Cheltuieli cu cazarea pentru persoanele din grupul tinta și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului (maxim 100 lei/noapte /persoană) – 1.290 lei;
- Cheltuieli cu masa pentru persoanele din grupul tinta și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului (maxim 52 lei/zi/persoană) – 1.290 lei;
- Cheltuieli cu masa pentru persoanele din grupul tinta și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului (maxim 52 lei/zi/persoană) – 210 lei;
- Cheltuieli cu masa pentru persoanele din grupul tinta și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului – 720 lei;
- Cheltuieli pentru închiriere sală, echipamente/dotări/sonorizare transport de materiale și echipamente – 400 lei;
- Cheltuieli pentru onorarii aferente lectorilor/formatorilor/moderatorilor/vorbitorilor cheie in cadrul unui eveniment, precum și persoane care participă la realizarea evenimentului -1.280 lei
- Cheltuieli pentru premiarea beneficiarilor (ex. încălțăminte, îmbrăcăminte, electronice, cărți, taxe de participare și vizitare:bilete teatru, operă, muzeu) – 2.353,2 lei;
- Cheltuieli de comunicare și informare ale proiectului- website/pagină web proiect(ex, domeniu, înregistrare, proiectare, dezvoltare, realizare, gazduire, întreținere, mentenanță site proiect) – 320 lei;
- Cheltuieli privind elaborarea/producția, tipărirea /multiplicarea, inscripționarea și distribuirea materialelor publicitare și de informare(ex. 100 buc. pliante, afișe, broșuri, roll-up) – 95,2 lei;
- Cheltuieli privind elaborarea de materiale promovare proiect – 791,6 lei;
- Cheltuieli privind producerea și difuzarea de clipuri audio/video, podcast, streaming online – 1.720 lei;
- Cheltuieli privind conferința de deschidere, respectiv de închidere a proiectului - 120 lei;

Analizând toate cele de mai sus, propunem adoptarea unei hotărâri privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat dintre Municipiul Făgăraș și Asociația Romilor din Făgăraș, pentru cofinanțarea proiectului "rOMI pentri RomÂNIA"

Anexam adresa nr. 176/13.05.2024 emisa de catre Asociația Romilor din Făgăraș, înregistrată la Municipiul Făgăraș sub nr. 40845/14.05.2024.

NR. CRT.	FUNCȚIA ȘI ATRIBUȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE	DATA	SEMĂNĂTURA
1	DIRECTOR ECONOMIC	DANIEL IOAN LUDU	15.05.2024	
2	ÎNTOCMIT, CONSILIER	CORINA-MARIA MESAROȘ	15.05.2024	

Cod: F-16

Nr. 40845/1/15.05.2024

**REFERAT DE APROBARE AL PRIMARULUI
MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ**

- privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat dintre Municipiul Făgăraș și Asociația Romilor din Făgăraș, pentru cofinanțarea proiectului ”rOMI pentri RomÂNIA ”

Având în vedere proiectul ” ”rOMI pentri RomÂNIA ”aprobat spre finanțare în cadrul Programului anual desfășurat de Agenția Națională pentru romi, pentru acordarea de finanțări nerambursabile din fonduri publice, alocate de la bugetul de stat pentru anul 2024.

Luând în considerare faptul că, Asociația Romilor din Făgăraș, a depus spre finanțare, în luna aprilie 2024, proiectul ” ”rOMI pentri RomÂNIA ” acest proiect fiind aprobat spre finanțare prin decizia nr. 758 din data de 26 aprilie 2024, perioada de desfășurare a acestuia fiind 13 mai – 30 septembrie 2024,

Ținând seama de adresa nr. 176/13.05.2024 înaintată Municipiului Făgăraș de către Asociația Romilor din Făgăraș sub nr. 40845/14.05.2024, prin care solicită încheierea unui acord de parteneriat cu Municipiul Făgăraș privind cofinanțarea proiectului amintit mai sus, cuantumul cofinanțării fiind de **15.000** lei, iar durata acordului fiind de 4 luni.

Analizând toate cele de mai sus, propunem adoptarea unei hotărâri privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat dintre Municipiul Făgăraș și Asociația Romilor din Făgăraș, pentru cofinanțarea proiectului „rOMI pentri RomÂNIA”.

PRIMARUL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ
GHEORGHE SUCACIU



Acord de parteneriat

Părțile:

Asociația Romilor din Făgăraș, cu sediul în Municipiul Fagaras, Făgăraș, Strada Câmpului bloc 14, 505200, Jud Brașov , cod fiscal 22206290, reprezentată de către ANDRONE GHEORGHE – președinte, în calitate de **Solicitant**, pe de o parte,

și

Municipiul Fagaras, cu sediul în Municipiul Fagaras, Strada Republicii nr. 3 Jud Brașov, Cod fiscal 4384419, reprezentată de GHEORGHE SUCACIU – Primar, în calitate de **Partener**,

au convenit următoarele:

Articolul 1 – Scopul

1.1 Scopul acestui acord este implementarea în parteneriat a proiectului „**rOMi pentru RomÂNIA**”, pentru care s-a aprobat finanțarea nerambursabilă în cadrul programului anual desfășurat de **Agencia Națională pentru Romi** pentru acordarea de finanțări nerambursabile din fonduri publice, alocate de la bugetul de stat pentru anul 2024.

1.2 Acest acord reglementează împărțirea responsabilităților între Solicitant și Parteneri, în contextul implementării proiectului mai sus menționat.

1.3 Solicitantul este responsabil pentru implementarea proiectului, împreună cu partenerii, în condițiile specificate mai jos.

Articolul 2 – Principiile de bună practică ale parteneriatului

2.1 Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului în modalitățile precizate în Cererea de finanțare, în Bugetul proiectului și prezentul Acord de parteneriat.

2.2 Partenerii autorizează Solicitantul să semneze contractul de finanțare și să-i reprezinte în toate relațiile cu finanțatorul, în contextul implementării proiectului.

2.3 Solicitantul trebuie să se consulte regulat cu partenerii săi și să-i informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

2.4 Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor legale, profesionale și de etică cele mai înalte.

2.5 Partenerii sunt obligați să respecte toate regulile și cerințele Contractului de finanțare care va fi semnat de Solicitant.

Articolul 3 –Durata acordului

Prezentul acord de parteneriat are o durată de 4 luni, începând de la data semnării Contractului de finanțare.

Articolul 4 – Rolurile și responsabilitățile fiecărei organizații implicate în parteneriat

4.1 Rolurile și responsabilitățile Solicitantului – Asociația Romilor din Făgăraș.

- Angajarea membrilor echipei de implementare în conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și a Anexei B – Bugetul proiectului;

- Efectuarea achizițiilor și cheltuielilor în conformitate cu legislația în vigoare și cu mențiunile din Anexa B – Bugetul proiectului;
- Implementarea activităților așa cum sunt stipulate în Anexa A – Cererea de finanțare.
- Prezentarea tuturor documentelor aferente cheltuielilor efectuate din cofinanțarea Primăriei Municipiului Făgăraș, după finalizarea proiectului.

4.2 Rolurile și responsabilitățile Partenerului – Municipiul Făgăraș

- Participarea în cadrul proiectului prin acordarea cofinanțării în valoare de **15.000 lei**, în conformitate cu prevederile Bugetului proiectului, după cum urmează;

Cod capitol bugetar/ sub-capitol/ linie	Denumire capitol bugetar/ sub-capitol/ linie de buget	Buget ANR 90%	Buget Cofinanțare 10%	Cost total proiect (lei)
0	1	3	4	8
A	COSTURI DIRECTE	135000	15000	150.000,00
1	Capitolul 1. RESURSE UMANE (max 20% din VTP)			
1.1	Cheltuieli aferente managementului de proiect			
1.1.1	Manager de proiect	18000	2000	20.000,00
1.1.2	Responsabil financiar/contabil	0	0	0
1.1.3	Expert juridic/ achiziții	0	0	0
1.2	Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât managementul de proiect)	0	0	0
1.2.1	Responsabil grup țintă	9000	1000	10.000,00
1.2.2	Coordonator tabără	0	0	0
1.2.3	Formator	0	0	0
2	Capitolul 2. CHELTUIELI DE DEPLASARE PENTRU ECHIPA DE MANAGEMENT ȘI IMPLEMENTARE	0	0	0
2.1	Indemnizație de delegare (diurnă) pentru echipa de management și implementare 23 lei/zi/persoană	0	0	0
2.2	Cazare pentru echipa de management și implementare maxim 260 lei/noapte/persoană	0	0	0

2.3	<i>Transport pentru echipa de management și implementare Nr. km x 7,5% x preț/1 litru combustibil</i>	0	0	0
3	Capitolul 3. CHELTUIELI CU MATERII PRIME ȘI MATERIALE (max 5% din VTP)			
3.1	<i>Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice, materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare, papetărie.</i>	5490	610	6.100,00
4	Capitolul 4. CHELTUIELI CU SERVICII PENTRU DERULAREA ACTIVITĂȚII PROIECTULUI			
4.1	Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului	0	0	0
4.2	Cheltuieli pentru realizarea de studii, cercetări de piață, analize	0	0	0
4.3	Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară, (ex. contabil, achizitor, etc.).	7200	800	8.000,00
4.4	<i>Cheltuieli efectuate pentru organizarea de evenimente de genul conferințe (altele decât cele de informare și comunicare), cursuri de instruire, seminarii, mese rotunde, ateliere de lucru, cursuri de formare</i>	0	0	0
4.4.1	Cheltuieli cu cazarea pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; maxim 100 lei/noapte/persoană.	11610	1290	12.900,00
4.4.2	Cheltuieli cu masa pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; maxim 52 lei/zi/persoană.	11610	1290	12.900,00
4.4.3	Cheltuieli cu masa pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; maxim 52 lei/zi/persoană.	1890	210	2.100,00
4.4.4.	Cheltuieli cu masa pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului;	6480	720	7.200,00
4.4.5	Cheltuieli cu transportul pentru persoanelor din	0	0	0

	grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului;			
4.4.6	Cheltuieli pentru taxe și asigurări ale persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului (ex. taxă târg, teatru, etc);	0	0	0
4.4.7	Cheltuieli pentru închiriere sală, echipamente/dotări/ sonorizare transport de materiale și echipamente.	3600	400	4.000,00
4.4.8	Cheltuieli pentru servicii de traducere și interpretariat aferente activităților realizate;	0	0	0
4.4.9	Cheltuieli pentru editare/ tipărire/ multiplicare materiale pentru evenimente;	0	0	0
4.5	<i>Cheltuieli pentru onorarii (drepturi de autor/drepturi conexe în temeiul Legii nr. 8/1996, actualizată)</i>	0	0	0
4.6	<i>Cheltuieli pentru onorarii aferente lectorilor/formatorilor/ moderatorilor/ vorbitorilor cheie în cadrul unui eveniment, precum și persoane care participă la realizarea evenimentului.</i>	11520	1280	12.800,00
4.7	<i>Cheltuieli pentru premiarea beneficiarilor (ex., încălțăminte, îmbrăcăminte, electronice, cărți, taxe de participare și vizitare: bilete teatru, operă, muzeu, etc);</i>	21178,8	2353,2	23.532,00
4.8	<i>Alte cheltuieli de participare la activități pentru beneficiari</i>	0	0	0
5	Capitolul 5. CHELTUIELI DE COMUNICARE ȘI INFORMARE ALE PROIECTULUI			
5.1	<i>Website/pagină web proiect (ex: domeniu, înregistrare, proiectare, dezvoltare, realizare, găzduire, întreținere, mentenanță site proiect, etc.)</i>	2880	320	3.200,00
5.2.	<i>Elaborarea/producția, tipărirea/multiplicarea, inscripționarea și distribuirea materialelor publicitare și de informare (ex: 100 buc pliante, afișe, broșuri, roll-up, etc.);</i>	856,8	95,2	952,00
5.2.1.	<i>Elaborarea de materiale promovare proiect.</i>	7124,4	791,6	7916
5.3	<i>Producerea și difuzarea de clipuri audio/video,</i>	15480	1720	17.200,00

	<i>podcast, streaming online, etc;</i>			
5.4	<i>Conferințe (de ex., conferința de deschidere și cea de închidere etc.);</i>	<i>1080</i>	<i>120</i>	<i>1.200,00</i>

- Cheltuielile eferente cofinanțării vor fi efectuate de către Asociația Romilor din Făgăraș prin virarea sumei de 15.000 lei de către Primăria Municipiului Făgăraș, în contul Asociației Romilor din Făgăraș RO43BTRLRONCRT0488380303, deschis la Banca Transilvania, Sucursala Făgăraș.
- Punerea la dispoziție a resurselor umane și a spațiilor necesare implementării proiectului, pentru activitățile din cadrul cererii de Finanțare, în speta mediatorii scolarii și mediatorii sanitar.

Articolul 5 – Legea aplicabilă

Prezentul Acord de parteneriat se supune reglementărilor legislației românești în vigoare.

Articolul 6 – Litigii

Orice neînțelegere care decurge din interpretarea și aplicarea prezentului acord de parteneriat va fi soluționată de părți, pe cale amiabilă, în termen de 30 de zile, calendaristice de la notificarea acesteia.

În cazul în care părțile nu ajung la un consens, pe cale amiabilă, în termenul menționat mai sus, neînțelegerile vor fi soluționate conform prevederilor legale în vigoare.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la Fagaras, în **3 (trei)** exemplare originale în limba română, câte unul pentru fiecare parte semnatară și unul pentru dosarul Cererii de Finanțare.

SOLICITANT

Asociația Romilor din Făgăraș

ANDRONE GHEORGHE – PREȘEDINTE

Semnătura/Ștampila

Data

PARTENER

MUNICIPIUL FAGARAS

GHEORGHE SUCACIU – PRIMAR

Semnătura/Ștampila

Data

ACORD PARTENERIAT COFINANȚARE PROIECT 2024

Nr. 408/14.05.2024

Expedito Androne Ionut <androne.ionut@yahoo.com>

Destinatar Proiecte UAT Fagaras <proiecte@primaria-fagaras.ro>, secretariat@primaria-fagaras.ro <secretariat@primaria-fagaras.ro>, mesaros corina <corina_mesaros@yahoo.com>

Data 2024-05-14 11:47

 SKMBT_C28024051409060.pdf (~2,1 MO)  ACORD PARTENERIAT ARF-MUNICIPIUL FAGARAS 2024.doc (~129 KO)

Mesaros C

14.05.2024




Cu deosebită considerație,

Ionut Bogdan ANDRONE

Consultant fonduri europene nerambursabile

Telefon : 0761/735 100

 Protejeaza mediul inconjurator, printeaza doar daca este necesar! *Play your part in saving the environment - please do not print this email / attachment unless it is absolutely necessary.*

ASOCIAȚIA ROMILOR DIN FĂGĂRAȘ

Adresă - Municipiul Făgăraș, Strada Republicii, nr. 6,

Tel: 0268313696; Fax: 0268313698; Email: androne.ionut@yahoo.com

Nr. 176 din 13.05.2024

CATRE,

Municipiul Făgăraș

În atenția domnului primar,

Ref: proiect „ROMI pentru RomÂNIA”, aprobat spre finanțare în cadrul Programului anual desfășurat de Agenția Națională pentru Romi pentru acordarea de finanțări nerambursabile din fonduri publice, alocate de la bugetul de stat pentru anul 2024.

Având în vedere faptul că Asociația Romilor din Făgăraș, a depus spre finanțare, în luna aprilie 2024, proiectul „ROMI pentru RomÂNIA”, acesta fiind aprobat spre finanțare prin decizia numărul 758 din data de 26 APRILIE 2024 (atașăm lista proiectelor admise spre finanțare, la prezenta adresă), solicităm încheierea unui acord de parteneriat privind cofinanțarea proiectului menționat mai sus de către Primăria Municipiului Făgăraș **cu suma de 15.000 lei.**

Pentru o mai bună înțelegere a proiectului la care facem referire vă prezentăm o scurtă descriere a Cererii de finanțare:

1. **PERIOADA DE DESFĂȘURARE A PROIECTULUI** : 13 mai – 30 septembrie 2024.
2. **Scopul** proiectului : Promovarea contribuției minorității rome la dezvoltarea societății românești prin crearea unui climat social favorabil eliminării barierelor participării romilor la viața socială și economică în societatea românească.
3. **Obiectivul** general al proiectului propus este: Promovarea valorilor identitare și culturale ale minorității romilor prin creșterea vizibilității contribuției romilor din județul Brașov la dezvoltarea societății românești. Proiectul își propune să sprijine împuternicirea a 656 de membri ai comunităților aparținând minorităților naționale, dintre care 560 romi, folosind o abordare de „jos în sus” în care cetățenii de etnie romă se află în centru, ei învățând să contribuie activ la dezvoltarea și promovarea contribuției minorităților în procesul de modernizare a societății românești.
4. **Grupul țintă** vizat de proiect este reprezentat de: Tineri majoritari etnic și tineri – Conform Metodologiei de implementare a programului „Romi pentru România” Capitolul 3. Tipuri de proiecte, alineatul 1. de altă etnie decât cele de etnie roma cu vârsta cuprinsă între 14 și 25 de ani din județul Brașov; Tineri de etnie romă cu vârsta cuprinsă între 14 și 25 de ani din județul Brașov – Conform Metodologiei de implementare a programului „Romi pentru România” Capitolul 3. Tipuri de proiecte, alineatul 2. Instructori de educație (cadre didactice ciclul primar, gimnazial și liceal, personal auxiliar didactic și nedidactic și persoane din conducerile unităților școlare), indiferent de etnie – Conform Metodologiei de implementare a programului „Romi pentru România” Capitolul 3. Tipuri de proiecte, alineatul 3. Membri ai comunităților minorităților naționale (romi, maghiari, ucraineni, evrei și germani din zona Județului Brașov) – Conform Metodologiei de implementare a programului „Romi pentru România” Capitolul 3. Tipuri de proiecte, alineatul 4.
5. **Beneficiarii** direcți ai proiectului sunt : 60 de tineri majoritari etnic și tineri de altă etnie decât cele de etnie roma cu vârsta cuprinsă între 14 și 25 de ani din județul Brașov; 60 de tineri de etnie romă cu vârsta cuprinsă între 14 și 25 de ani din județul Brașov; 36 de instructori de

ANEXA 1

Prezentare buget cofinanțare proiect
„ROMi pentru RomÂNIA,,

Buget cofinanțare

Cod capitol bugetar/ sub-capitol/ linie	Denumire capitol bugetar/ sub-capitol/ linie de buget	Buget ANR 90%	Buget Cofinanțare 10%	Cost total proiect (lei)
0	1	3	4	8
A	COSTURIDIRECTE	135000	15000	150.000,00
1	Capitolul 1. RESURSE UMANE (max 20% din VTP)			
1.1	<i>Cheltuieli aferente managementului de proiect</i>			
1.1.1	Manager de proiect	18000	2000	20.000,00
1.1.2	Responsabil financiar/contabil	0	0	0
1.1.3	Expert juridic/ achiziții	0	0	0
1.2	<i>Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât managementul de proiect</i>	0	0	0
1.2.1	Responsabil grup țintă	9000	1000	10.000,00
1.2.2	Coordonator tabără	0	0	0
1.2.3	Formator	0	0	0
2	Capitolul 2. CHELTUIELI DE DEPLASARE PENTRU ECHIPA DE MANAGEMENT ȘI IMPLEMENTARE	0	0	0
2.1	<i>Indemnizație de delegare (diurnă) pentru echipa de</i>	0	0	0

	activităților proiectului; maxim 52 lei/ziv/persoană.				
4.4.3	Cheltuieli cu masa pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; maxim 52 lei/ziv/persoană.	1890	210		2.100,00
4.4.4.	Cheltuieli cu masa pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului;	6480	720		7.200,00
4.4.5	Cheltuieli cu transportul pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului;	0	0		0
4.4.6	Cheltuieli pentru taxe și asigurări ale persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului (ex. taxă târg, teatru, etc);	0	0		0
4.4.7	Cheltuieli pentru închiriere sală, echipamente/ dotări/ sonorizare transport de materiale și echipamente.	3600	400		4.000,00
4.4.8	Cheltuieli pentru servicii de traducere și interpretariat aferente activităților realizate;	0	0		0
4.4.9	Cheltuieli pentru editare/ tipărire/ multiplicare materiale pentru evenimente;	0	0		0
4.5	Cheltuieli pentru onorarii (drepturi de autor/ drepturi conexe în temeiul Legii nr. 8/1996, actualizată)	0	0		0
4.6	Cheltuieli pentru onorarii aferente lectorilor/formatorilor/moderatorilor/ vorbitorilor cheie în cadrul unui eveniment, precum și persoane care participă la realizarea evenimentului.	11520	1280		12.800,00
4.7	Cheltuieli pentru premierea beneficiarilor (ex., încălțăminte, îmbrăcăminte, electronice, cărți, taxe de	21178,8	2353,2		23.532,00

Acord de parteneriat

Părțile:

Asociația Romilor din Făgăraș, cu sediul în Municipiul Fagaras, Făgăraș, Strada Câmpului bloc 14, 505200, Jud Brașov, cod fiscal 22206290, reprezentată de către ANDRONE GHEORGHE – președinte, în calitate de **Solicitant**, pe de o parte,

și

Municipiul Fagaras, cu sediul în .municipiul Fagaras, Strada Republicii nr. 3 Jud Brașov, Cod fiscal 4384419, reprezentată de GHEORGHE SUCACIU – Primar, în calitate de **Partener**,

au convenit următoarele:

Articolul 1 – Scopul

1.1 Scopul acestui acord este implementarea în parteneriat a proiectului „*rOMi pentru RomÂNIA*”, pentru care s-a aprobat finanțarea nerambursabilă în cadrul programului anual desfășurat de **Agentia Națională pentru Romi** pentru acordarea de finanțări nerambursabile din fonduri publice, alocate de la bugetul de stat pentru anul 2024.

1.2 Acest acord reglementează împărțirea responsabilităților între Solicitant și Parteneri, în contextul implementării proiectului mai sus menționat.

1.3 Solicitantul este responsabil pentru implementarea proiectului, împreună cu partenerii, în condițiile specificate mai jos.

Articolul 2 – Principiile de bună practică ale parteneriatului

2.1 Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului în modalitățile precizate în Cererea de finanțare, în Bugetul proiectului și prezentul Acord de parteneriat.

2.2 Partenerii autorizează Solicitantul să semneze contractul de finanțare și să-i reprezinte în toate relațiile cu finanțatorul, în contextul implementării proiectului.

2.3 Solicitantul trebuie să se consulte regulat cu partenerii săi și să-i informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

2.4 Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor legale, profesionale și de etică cele mai înalte.

2.5 Partenerii sunt obligați să respecte toate regulile și cerințele Contractului de finanțare care va fi semnat de Solicitant.

Articolul 3 –Durata acordului

Prezentul acord de parteneriat are o durată de 4 luni, începând de la data semnării Contractului de finanțare

Articolul 4 – Rolurile și responsabilitățile fiecărei organizații implicate în parteneriat

4.1 Rolurile și responsabilitățile Solicitantului – Asociația Romilor din Făgăraș.

- Angajarea membrilor echipei de implementare în conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și a Anexei B – Bugetul proiectului;
- Efectuarea achizițiilor și cheltuielilor în conformitate cu legislația în vigoare și cu mențiunile din Anexa B – Bugetul proiectului;

- Implementarea activităților așa cum sunt stipulate în Anexa A – Cererea de finanțare.
- Prezentarea tuturor documentelor aferente cheltuielilor efectuate din cofinanțarea Primăriei Municipiului Făgăraș, după finalizarea proiectului.

4.2 Rolurile și responsabilitățile Partenerului – Municipiul Făgăraș

- Participarea în cadrul proiectului prin acordarea cofinanțării în valoare de **15.000 lei**, în conformitate cu prevederile Bugetului proiectului, după cum urmează;

Cod capitol bugetar/ sub-capitol/ linie	Denumire capitol bugetar/ sub-capitol/ linie de buget	Buget ANR 90%	Buget Cofinanțare 10%	Cost total proiect (lei)
0	1	3	4	8
A	COSTURI DIRECTE	135000	15000	150.000,00
1	Capitolul 1. RESURSE UMANE (max 20% din VTP)			
1.1	Cheltuieli aferente managementului de proiect			
1.1.1	Manager de proiect	18000	2000	20.000,00
1.1.2	Responsabil financiar/contabil	0	0	0
1.1.3	Expert juridic/ achiziții	0	0	0
1.2	Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât managementul de proiect	0	0	0
1.2.1	Responsabil grup țintă	9000	1000	10.000,00
1.2.2	Coordonator tabără	0	0	0
1.2.3	Formator	0	0	0
2	Capitolul 2. CHELTUIELI DE DEPLASARE PENTRU ECHIPA DE MANAGEMENT ȘI IMPLEMENTARE	0	0	0
2.1	Indemnizație de delegare (diurnă) pentru echipa de management și implementare 23 lei/zi/persoană	0	0	0
2.2	Cazare pentru echipa de management și implementare maxim 260 lei/noapte/persoană	0	0	0
2.3	Transport pentru echipa de management și implementare Nr. km x 7,5% x preț/1 litru	0	0	0

	<i>combustibil</i>			
3	Capitolul 3. CHELTUIELI CU MATERII PRIME ȘI MATERIALE (max 5% din VTP)			
3.1	<i>Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice, materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare, papetărie.</i>	5490	610	6.100,00
4	Capitolul 4. CHELTUIELI CU SERVICII PENTRU DERULAREA ACTIVITĂȚII PROIECTULUI			
4.1	Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului	0	0	0
4.2	Cheltuieli pentru realizarea de studii, cercetări de piață, analize	0	0	0
4.3	Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară, (ex. contabil, achizitor, etc.).	7200	800	8.000,00
4.4	<i>Cheltuieli efectuate pentru organizarea de evenimente de genul conferințe (altele decât cele de informare și comunicare), cursuri de instruire, seminarii, mese rotunde, ateliere de lucru, cursuri de formare</i>	0	0	0
4.4.1	Cheltuieli cu cazarea pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; maxim 100 lei/noapte/persoană.	11610	1290	12.900,00
4.4.2	Cheltuieli cu masa pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; maxim 52 lei/zi/persoană.	11610	1290	12.900,00
4.4.3	Cheltuieli cu masa pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; maxim 52 lei/zi/persoană.	1890	210	2.100,00
4.4.4.	Cheltuieli cu masa pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului;	6480	720	7.200,00
4.4.5	Cheltuieli cu transportul pentru persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților	0	0	0

	proiectului;			
4.4.6	Cheltuieli pentru taxe și asigurări ale persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului (ex. taxă târg, teatru, etc);	0	0	0
4.4.7	Cheltuieli pentru închiriere sală, echipamente/dotări/ sonorizare transport de materiale și echipamente.	3600	400	4.000,00
4.4.8	Cheltuieli pentru servicii de traducere și interpretariat aferente activităților realizate;	0	0	0
4.4.9	Cheltuieli pentru editare/ tipărire/ multiplicare materiale pentru evenimente;	0	0	0
4.5	<i>Cheltuieli pentru onorarii (drepturi de autor/drepturi conexe în temeiul Legii nr. 8/1996, actualizată)</i>	0	0	0
4.6	<i>Cheltuieli pentru onorarii aferente lectorilor/formatorilor/ moderatorilor/ vorbitorilor cheie în cadrul unui eveniment, precum și persoane care participă la realizarea evenimentului.</i>	11520	1280	12.800,00
4.7	<i>Cheltuieli pentru premiarea beneficiarilor (ex., încălțăminte, îmbrăcăminte, electronice, cărți, taxe de participare și vizitare: bilete teatru, operă, muzeu, etc);</i>	21178,8	2353,2	23.532,00
4.8	<i>Alte cheltuieli de participare la activități pentru beneficiari</i>	0	0	0
5	Capitolul 5. CHELTUIELI DE COMUNICARE ȘI INFORMARE ALE PROIECTULUI			
5.1	<i>Website/pagină web proiect (ex: domeniu, înregistrare, proiectare, dezvoltare, realizare, găzduire, întreținere, mentenanță site proiect, etc.)</i>	2880	320	3.200,00
5.2.	<i>Elaborarea/producția, tipărirea/multiplicarea, inscripționarea și distribuirea materialelor publicitare și de informare (ex: 100 buc pliante, afișe, broșuri, roll-up, etc.);</i>	856,8	95,2	952,00
5.2.1.	<i>Elaborarea de materiale promovare proiect.</i>	7124,4	791,6	7916
5.3	<i>Producerea și difuzarea de clipuri audio/video, podcast, streaming online, etc;</i>	15480	1720	17.200,00
5.4	<i>Conferințe (de ex., conferința de deschidere și cea</i>	1080	120	1.200,00

	de închidere etc.);			
--	------------------------	--	--	--

- Cheltuielile eferente cofinanțării vor fi efectuate de către Asociația Romilor din Făgăraș prin virarea sumei de 15.000 lei de către Primăria Municipiului Făgăraș, în contul Asociației Romilor din Făgăraș RO43BTRLRONCRT0488380303, deschis la Banca Transilvania, Sucursala Făgăraș.
- Punerea la dispoziție a resurselor umane și a spațiilor necesare implementării proiectului, pentru activitățile din cadrul cererii de Finanțare, în speta mediatorii scolari și mediator sanitar.

Articolul 5 – Legea aplicabilă

Prezentul Acord de parteneriat se supune reglementărilor legislației românești în vigoare.

Articolul 6 – Litigii

Orice neînțelegere care decurge din interpretarea și aplicarea prezentului acord de parteneriat va fi soluționată de părți, pe cale amiabilă, în termen de 30 de zile, calendaristice de la notificarea acesteia.

În cazul în care părțile nu ajung la un consens, pe cale amiabilă, în termenul menționat mai sus, neînțelegerile vor fi soluționate conform prevederilor legale în vigoare.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la Fagaras, în **3 (trei)** exemplare originale în limba română, câte unul pentru fiecare parte semnatară și unul pentru dosarul Cererii de Finanțare.

SOLICITANT

Asociația Romilor din Făgăraș

ANDRONE GHEORGHE – PREȘEDINTE

Semnătura/Ștampila

Data

PARTENER

MUNICIPIUL FAGARAS

GHEORGHE SUCACIU – PRIMAR

Semnătura/Ștampila

Data