



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200. Tel: 0040368 402 849 Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

PROIECT

HOTĂRÂREA nr.
din data de

- privind aprobarea participării UAT Municipiul Făgăraș la apelul de proiecte din cadrul Programului ”Regiunea Centru” Prioritatea 2: 0 regiune digitală, aprobarea proiectului „*Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică*”(cod MySMIS2021 - 340905) și a valorilor acestuia, aprobarea acordului de parteneriat cu Comuna Recea

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ
întrunit în ședință ordinară,

Analizând referatul de aprobare nr. 29129/1/18.02.2025 inițiat de primarul UAT Municipiul Făgăraș și raportul de specialitate nr. 29129/18.02.2025, prin care se propune aprobarea participării UAT Municipiul Făgăraș la apelul de proiecte din cadrul Programului „Regiunea Centru”, Prioritatea 2: O regiune digitală, aprobarea proiectului „*Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică*”(cod MySMIS2021 - 340905) și a valorilor acestuia, aprobarea acordului de parteneriat cu Comuna Recea,

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentului UE nr. 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european plus, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrație, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului pentru managementul frontierelor și politica de vize, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021- 2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziție Justă cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii de Guvern nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă, cu modificările și completările ulterioare cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021 — 2027, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr 113/14.12.2023 privind modificarea unor acte normative în domeniul fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027, prin care se modifică unele prevederi ale OUG 23/2023;

În temeiul art. 129 alin (1), alin. (2) , lit b) și lit c) și alin (4), lit. D) art 139 alin. (3), art.196, alin. (1), lit. a) și art. 243, alin (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă depunerea proiectului ”*Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică*”cod SMIS - 340905 în cadrul apelului de proiecte ”Comunități digitale pentru o regiune inteligentă – soluții digitale” din cadrul Programului Regiunea Centru.

ART 2. Se aprobă modelul acordului de parteneriat, *Anexa nr. 1*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, încheiat între *UAT Municipiul Făgăraș* și *Comuna Recea*, în vederea depunerii, implementării și asigurării durabilității proiectului ”*Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică*” cod SMIS - 340905

ART 3. (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului ”*Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică*” cod SMIS - 340905 în cuantum de **2.483.248,92 lei (inclusiv TVA)** din care: 2.433.583,94 lei nerambursabili de 98% și contribuția proprie în proiect a U.A.T. Municipiul Făgăraș de 2% din valoarea eligibilă a proiectului în cuantum de 49.664,98 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului „Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică”.- anexa 2 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă valoarea eligibilă nerambursabilă a Proiectului ”Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică” cod SMIS – 340905, **2.433.583,94 fără TVA**, asigurată din Programul Regiunea Centru

(3) Se aprobă asigurarea din bugetul UAT Municipiul Făgăraș a cheltuielilor neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului, altele decât cele prevăzute în bugetul inițial, precum și cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului ”Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică” cod SMIS – 340905, pentru implementarea proiectului în condiții optime, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat.

(4) Se aprobă contribuția proprie în proiect a *UAT Municipiul Făgăraș* reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de **49.664,98 lei**, reprezentând cofinanțarea proiectului Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică” cod SMIS – 340905, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat.

(5) Se aprobă asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din fondurile Uniunii, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat.

(6) Se aprobă asigurarea sumelor reprezentând cheltuielile de funcționare și întreținere aferente proiectului, în vederea sustenabilității financiare a acestuia și pe perioada de durabilitate, în conformitate cu contractul de finanțare și cu acordul de parteneriat.

ART 4. Se împuternicește reprezentantul legal al UAT Municipiul Făgăraș, domnul Sucaciu Gheorghe să semneze acordul de parteneriat, *Anexa nr. 1* la prezenta hotărâre, precum și toate documentele conform anexei din prezenta hotărâre, precum și toate documentele necesare depunerii și implementării proiectului pentru activitățile aferente UAT Municipiul Făgăraș

ART. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin echipa de implementare a proiectului.

ART. 5. Prezenta se comunică persoanelor fizice și juridice interesate și se dă publicității în Monitorul Oficial al Municipiului Făgăraș, prin grija Secretarului General al Municipiului Făgăraș.

Inițiator
Primar
GHEORGHE SUCACIU

Vizat pentru legalitate
Secretar General al Municipiului
Jr. LAVINIA MARIAN



Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local Făgăraș nr..... din data de.....

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului „Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică” cod SMIS - 340905

Art. 1. Părțile

1. *UAT MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ*, cu sediul în localitatea Făgăraș, str. Republicii, nr. 3, județ Brașov, codul fiscal 4384419, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, <se vor insera datele de identificare ale liderului de parteneriat și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare¹:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : **TREZORERIA FĂGĂRAȘ**

2. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 2** <se vor insera datele de identificare ale partenerului și, dacă este cazul, conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *”Platformă de servicii publice, comunicare*

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

Împreună dezvoltăm regiunea!

interinstituțională și arhivare electronică”, care este depus în cadrul Programului Regiunea Centru, Prioritatea 2 - ”O Regiune Digitală”, Acțiunea 1 – ”Comunități digitale pentru o regiune inteligentă”, apel de proiecte cod SMIS 340905, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) UAT Municipiul Făgăraș	<p>1. Activități de testare și pilotare tehnologică</p> <p>1.1. <i>Activitatea de testare și pilotare a soluției digitale (valoare estimată 1,878,331.02 lei cu TVA – trb introdus procentul, eu am 85% din valoare ($x\% * 2209801.2$)) – în cadrul acestei activități, UAT Municipiul Făgăraș va fi responsabilă pentru procedura simplificată privind achiziționarea soluției de digitalizare a UAT Municipiul Făgăraș și UAT Comuna Recea ce va fi testată și pilotată pentru ambii parteneri pentru a asigura interoperabilitatea acesteia.</i></p> <p>1.2. <i>Achiziționare active corporale necesare în fazele testare/pilotare a soluției digitale (valoare estimată 237.747,72 lei cu TVA - 10% bugetul de hardware) – se vor achiziționa echipamentele necesare pilotării și testării soluției digitale în cadrul Municipiului Făgăraș.</i></p> <p>2. Activități de formare, instruire și cooperare internațională</p> <p>2.1. <i>Activități de instruire pentru persoanele care se vor ocupa de serviciul electronic nou dezvoltat (valoare estimată: 11,900.00 lei cu TVA) - în cadrul acestei activități, UAT Municipiul Făgăraș va fi responsabilă pentru includerea instruirii în cadrul caietului de sarcini a procedurii simplificate privind obiectivul investiției pentru UAT Municipiul Făgăraș și UAT Comuna Recea.</i></p> <p>3. Activități suport și consultanță</p> <p>3.1. <i>Activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului (valoare estimată: 23,800 lei cu TVA) – UAT Municipiul Făgăraș va gestiona activitatea de publicitate și informare din cadrul proiectului</i></p>

Împreună dezvoltăm regiunea!

pentru ambii parteneri.

Partener 2	1. Activități de testare si pilotare tehnologică
Comuna Recea	<p>1.1. Activitatea de testare si pilotare a soluției digitale (valoare estimata 372.487.34 lei cu TVA)</p> <p>UAT Comuna Recea va pune la dispoziție UAT Municipiul Făgăraș documentele necesare lansării procedurii simplificate si semnarea contractului atribuit.</p> <p>1.2. Achiziționare active corporale necesare în fazele testare/pilotare a soluției digitale (valoare estimata 35.662,16 lei cu TVA se vor achiziționa echipamentele necesare pilotarii si testatii solutiei digitale in cadrul UAT Comunei Recea</p> <p>2. Activități de formare, instruire și cooperare internațională</p> <p>2.1. Activități de instruire pentru persoanele care se vor ocupa de serviciul electronic nou dezvoltat (valoare estimata: 0.00 lei cu TVA) - in cadrul acestei activitati, UAT Comuna Recea va beneficia de instruirea personalului in faza de testare si pilotare.</p> <p>3. Activități suport și consultanță</p> <p>3.1. Activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului (valoare estimata: 0.00 lei cu TVA) – UAT Comuna Recea va participa la toate activitățile de publicitate si informare.</p>
Partener n	Idem

(2) **Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului**

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
-------------	-------------------------------

Împreună dezvoltăm regiunea!

Lider de parteneriat (Partener 1)	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 49.664,98 respectiv 2 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 0,00 lei respectiv 0 %</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 49.664,98 respectiv 2 %</p>
Partener 2	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 0,00 lei, respectiv 0%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 0,00 lei, respectiv 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,00 lei, respectiv 0%</p>
Partener n	

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de rambursare/plată către autoritatea de management², iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare³.

² A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

³ A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

Împreună dezvoltăm regiunea!

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și

Împreună dezvoltăm regiunea!

partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM PR Centru, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR Centru.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR Centru, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului

Împreună dezvoltăm regiunea!

de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM PR Centru, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu

Împreună dezvoltăm regiunea!

regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR Centru.

Art. 7. Achiziții

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR Centru și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea activelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani (3 ani în cazul IMM-urilor) de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă activele, fie ele corporale sau necorporale, finanțate prin PR Centru 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale (3 ani în cazul IMM-urilor). De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină

Împreună dezvoltăm regiunea!

orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *(număr de exemplare)* exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Sucaciu Gheorghe Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	<i>Bărgăoanu Ioan Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener n	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

Împreună dezvoltăm regiunea!

Anexo 2 la HCL

BUGETUL CERERII DE FINANTARE

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		Total eligibil	Cheltuieli neeligibile		TOTAL	Categorie MySms	Subcategorii MySms
		Cheltuieli eligibile, fără TVA	TVA nerecuperabilă, aferentă cheltuielilor eligibile		Cheltuieli neeligibile, fără TVA	IVA aferentă cheltuielilor neeligibile, și TVA recuperabilă aferentă cheltuielilor eligibile			
CAP. 1 CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru dezvoltarea soluției propuse/de îmbunătățire a soluției existente									
1.1.	Serviciilor de dezvoltare a soluției propuse/de îmbunătățire a soluției existente	1.856.975,80	352.825,40	2.209.801,20	0,00	0,00	2.209.801,20	SERVICII	Cheltuieli cu servicii IT, de dezvoltare/ actualizare aplicații, configurare baze de date, migrare structuri de date etc
1.2.	Active corporale necesare în fazele de dezvoltare/testare/pilotar e a soluției digitale (în limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile)	199.788,00	37.959,72	237.747,72	0,00	0,00	237.747,72	ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decat terenuri si imobile), obiecte de inventar, materiale consumabile
1.3.	Active necorporale (drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how, etc.);	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	CHELTUIELI CU ACTIVE NECORPORALE	Cheltuieli pentru achiziția de active necorporale din surse externe în condiții de concurență deplină pentru activități de inovare
	TOTAL CAPITOL 1	2.056.763,80	390.785,12	2.447.548,92	0,00	0,00	2.447.548,92		
CAP. 2 CAPITOLUL 2 Cheltuieli de instruire pentru persoanele care se vor ocupa de serviciul electronic nou dezvoltat									
2.1.	Cheltuieli de instruire pentru persoanele care se vor ocupa de serviciul electronic nou dezvoltat (in limita a maxim 5% din totalul cheltuielilor eligibile, fără să depășească pragul valoric de 10.000 euro.)	10.000,00	1.900,00	11.900,00	0,00	0,00	11.900,00	CHELTUIELI CU SERVICII	Cheltuieli pentru instruire specifică pentru operarea / administrarea de aplicații software
	TOTAL CAPITOL 2	10.000,00	1.900,00	11.900,00	0,00	0,00	11.900,00		
CAP. 3 CAPITOLUL 3. Cheltuielile de consultanță									

CAP.6 CAPITOLUL 6 Cheltuielile de cooperare teritorială										
6.1.	Cheltuielile de cooperare teritorială (in limita a maxim 5% din totalul cheltuielilor eligibile, fără să depășească pragul valoric de 15.000 euro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Cheltuieli cu activități de cooperare
	TOTAL CAPITOL 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SERVICII
	TOTAL BUGET PROIECT	2.086.763,80	396.485,12	2.483.248,92	2.483.248,92	0,00	0,00	0,00	2.483.248,92	
	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	20.000,00	3.800,00	23.800,00	23.800,00	0,00	0,00	0,00	23.800,00	

Nr crt	SURSE DE FINANȚARE	Valoare (lei)
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	2.483.248,92
I.a.	Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferenta	0,00
I.b.	Valoarea totală eligibilă	2.483.248,92
II	Contribuția proprie, din care :	49.664,98
II.a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	49.664,98
II.c.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferenta	0,00
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	2.433.583,94



AVIZAT
PRIMAR
SUCACIU GHEORGHE

Nr. 29129/18.02.2025

Raport de specialitate la proiectul de hotarare
privind aprobarea participării UAT Municipiul Făgăraș la apelul de proiecte din cadrul Programului ”Regiunea Centru” *Prioritatea 2: 0 regiune digitală*, aprobarea proiectului „Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică” (cod MySMIS2021 - 340905) și a valorilor acestuia, aprobarea acordului de parteneriat cu Comuna Recea

Din punct de vedere tehnic,

Denumire Proiect: „Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică” (cod MySMIS2021 - 340905)

► **Considerente tehnice privind proiectul vizat:**

Principalii identificatori ai apelului de proiecte sunt¹:

- ✓ Codul MySMIS al apelului: PRC/444/PRCP2/OP1
- ✓ Perioada de depunere a proiectelor: pana la 20.02.2025, ora 12:00
- ✓ Apelul de proiecte este de tip competitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare.

► **Solicitanți eligibili:**

- ✓ a) Unități administrativ-teritoriale (orașe/municipii/comune) aflate pe teritoriul Regiunii Centru (județele: Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu)
- ✓ b) Unități administrativ-teritoriale - JUDEȚ din Regiunea Centru
- ✓ c) Parteneriatele între oricare din categoriile enumerate

► **Valoarea finanțării nerambursabile solicitate:**

- ✓ conform ghidului un proiect poate primi: minim 15.000 euro / maxim 500.000 euro
- ✓ proiectul propus are următoarele valori: Valoare totală proiect 2.483.248,92 lei cu TVA, din care: 2.433.583,94 lei nerambursabili (98%) la care se adaugă 49.664,98 lei contribuție proprie UAT Municipiul Făgăraș (2%).

► **Durata proiectului:**

- ✓ Dată început: 05-2025 / Dată finalizare: 06-2028

Activități eligibile

- ✓ **Activități aferente activității de bază**
- ✓ a. **Dezvoltarea de soluții digitale pentru serviciile publice locale:** dezvoltarea, testarea, pilotarea și punerea în funcțiune de aplicații/platforme de e-guvernare sau servicii digitale

¹ <https://www.regiocentru.ro/actiuni/comunitati-digitale-2-1-1/>

noi sau semnificativ îmbunătățite. De asemenea, este necesar ca rezultatele obținute să ofere deschidere spre interoperabilitate și în linie cu principiile de securitate cibernetică și accesibilitate. Sunt eligibile următoarele soluții digitale, fără a se limita la acestea:

- ✓ soluții (aplicații/platforme) de e-guvernare locală și județeană;
- ✓ soluții (aplicații/platforme) de gestiune integrată de accesare datelor și a documentelor emise de mai multe instituții/servicii locale sau servicii/departamente/compartimente din cadrul aceleiași instituții;
- ✓ platforme pentru managementul integrat al bunurilor publice;
- ✓ soluții care integrează tehnologiile lingvistice bazate pe inteligență artificială (traducere automată, tehnologii vocale, chat-bots, instrumente de analiză a textului, sinteză a vorbirii, etc.);
- ✓ aplicații și sisteme digitale de măsurare/cartare/ajustare a consumului de energie și resurse în diverse spații publice (de ex. energie electrică pentru spații deschise, energie electrică/termică pentru spații închise, apă pentru irigarea spațiilor verzi etc.);
- ✓ platforme pentru managementul digital al documentelor și al arhivelor; alte soluții, platforme, aplicații orientate spre digitalizarea proceselor, eliberarea documentelor în format electronic, inclusiv prin utilizarea semnăturii electronice.

B. Activități conexe activității de bază

- ✓ **Activități de instruire pentru persoanele care se vor ocupa de serviciul electronic nou dezvoltat**
- ✓ **b. Activități de cooperare teritorială** cu implicarea a cel puțin unui partener dintr-un stat membru al UE sau țări nemembre UE aflate în SUERD/SEE, care pot viza următoarele tipuri de acțiuni, tară a se limita la acestea. Identificarea soluțiilor digitale în scopul îmbunătățirii capacității administrative și a interacțiunii cu publicul, prin conlucrarea între comunitățile/administrațiile publice model și comunitățile/administrațiile publice rămase în urmă;

► parteneriatul cu alte UAT-uri din județ:

La data întocmirii prezentului înscris UAT-ul care va emite o hotărâri de plen pentru integrarea în proiect este **Comuna Recea**.

- rezultate așteptate ca urmare a implementării proiectului la nivelul Municipiului Făgăraș:

- ✓ îmbunătățirea competențelor digitale, a alfabetizării digitale și a suveranității digitale în rândul angajaților din UAT Municipiul Făgăraș, în egală măsură în rândul angajaților partenerilor din proiect;

► Prevederi legale:

- Art. 173, alin. (1), lit. e) - OUG 57/2019 privind Codul administrativ², coroborat cu alin. (7), lit. a) din cadrul aceluiași articol

- Art. 182 din OUG 57/2019 privind Codul administrative

► Legislație secundară/incidentă:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România, cu modifică rile și completările ulterioare;
2. Regulamentul UE nr. 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social

² Cu toate modificările și completările ulterioare

européen plus, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrație, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului pentru managementul frontierelor și politica de vize;

3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziție Justă cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea de Guvern nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021 — 2027;
6. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 113/14.12.2023 privind modificarea unor acte normative în domeniul fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027, prin care se modifică unele prevederi ale OUG 23/2023;

► **Emiterea Hotărârii Consiliului Local Făgăraș** este solicitată la depunerea/înregistrarea dosarului cererii de finanțare, conform cu cerințele ghidului. Modelele de hotărâri pentru aprobarea proiectului și pentru aprobarea parteneriatului, la care se adaugă modelul acordului de parteneriat cu UAT-urile, sunt incluse la anexele *Ghidului solicitantului 5 - Intervenția 2.1.1* (Anexele nr. 5.1, 5.2 și 6)

Pentru a răspunde solicitărilor finanțatorului corpul hotărârii trebuie să cuprindă:

- ✓ Prevederi conforme anexelor 5.1 și 5.2 din ghid;
- ✓ Acordul de parteneriat - conform ghidului, anexa 6.

► **Anexe:**


- ✓ model proiect Hotărâre și
- ✓ model Acord de parteneriat (Anexa 1 a hotărârii).

Analizând următoarele documente

- draftul Acordului de Parteneriat Anexa 6 la Ghidul Solicitantului

- Anexa 11 Macheta Financiară ce cuprinde Bugetul proiectului actualizat pentru cheltuielile aferente activităților derulate de Municipiul Făgăraș în vederea finalizării proiectului „Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică” (cod MySMIS2021 - 340905).

Față de cele prezentate mai sus vă rugăm să analizați și să hotărâți în consecință.

Nr.	Funcția și atribuția	Numele și	Data	Semnătura
1.	Consilier Tehnologie Informației	CICIU Alexandru	18.02.2025	
2.	Director Buget Finanțe	Ludu Daniel	18.02.2025	

Nr. 29129/1/18.02.2024

Referat de aprobare la proiectul de hotărâre

privind aprobarea participării UAT Municipiul Făgăraș la apelul de proiecte din cadrul Programului "Regiunea Centru" *Prioritatea 2: 0 regiune digitală*, aprobarea proiectului „*Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică*” (cod MySMIS2021 - 340905) și a valorilor acestuia, aprobarea acordului de parteneriat cu Comuna Recea

Obiectiv: Dezvoltarea competențelor digitale ale funcționarilor publici cu vizarea directă a creșterii calității serviciilor publice oferite cetățenilor și companiilor din județ

1. Descrierea situației actuale:

Municipiul Făgăraș și Comuna Recea au o relație de colaborare îndelungată prin prisma proximității, cele două unități administrativ teritoriale aflându-se la 13 km distanță una de cealaltă. De-a lungul timpului cele două UAT-uri au conlucrat în numeroase domenii de activitate și au demonstrat că abordarea împreună a problemelor cu care comunitățile se confruntă este mult mai eficientă. Cele 2 comunități partajează și o parte dintre cetățeni, existând un număr crescător de persoane care dețin proprietăți atât în Municipiul Făgăraș cât și în Comuna Recea și un număr semnificativ de persoane din Comuna Recea care merg la serviciu în Municipiul Făgăraș.

Aceste particularități au făcut ca problemele cu care se confruntă cele două instituții în toate domeniile de activitate (inclusiv din domeniul digitalizării serviciilor publice) să fie similare, provocarea majoră ce se impune a fi adresată prin proiect fiind aceea de a oferi cetățenilor lor un nivel de interacțiune digitală cu instituțiile la cel mai înalt nivel calitativ fapt ce va crește exponențial încrederea oamenilor în serviciile publice digitale, în capacitatea administrativă a instituțiilor publice la nivel local, va accelera semnificativ viteza proceselor administrative, va reduce costurile de administrare și, nu în cele din urmă, va asigura o protecție superioară a mediului înconjurător și un nivel calitativ superior al vieții per ansamblu.

Raportat la provocarea menționată ambele unități administrativ teritoriale au încercat de-a lungul timpului, în măsura în care bugetul le-a permis, să ia măsuri specifice pentru a stimula interesul cetățenilor pentru utilizarea mijloacelor de comunicare online. Soluțiile implementate au vizat pe de o parte creșterea capacității administrative interne, ele fiind destinate informatizării activităților fiecărei structuri interne (contabilitate, salarizare, resurse umane, patrimoniu, impozite și taxe, urbanism, asistență socială etc.), iar pe de altă parte deschiderii accesului cetățenilor prin

implementarea unor website-uri de prezentare și a unor platforme de tip portal care au vizat exclusiv activitatea aparatului de specialitate al primarului.

2. Alte documente prevăzute de legislația specială

Legislație secundară / incidentă:

- a. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Regulamentul UE nr. 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european plus, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrație, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- c. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziție Justă cu modificările și completările ulterioare;
- d. Hotărârea de Guvern nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o Tranziție Justă, cu modificările și completările ulterioare cu modificările și completările ulterioare;
- e. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021 —2027;
- f. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr 113/14.12.2023 privind modificarea unor acte normative în domeniul fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027, prin care se modifică unele prevederi ale OUG 23/2023;

3. Concluzii

Considerăm că aprobarea proiectului de hotărâre înaintat plenului deliberativului local corespunde preocupărilor legale și legitime ale UAT Municipiul Făgăraș, executiv și legislativ, pentru creșterea calității serviciilor publice și realizarea de investiții pentru dezvoltarea serviciilor publice prin digitalizarea acestora și creșterea competențelor digitale în municipiul Făgăraș, ca parte integrantă a creșterii valorii capitalului uman.

4. Precizarea cadrului legal aplicabil obiectului concret al proiectului de hotărâre_

Art. 173, alin. (1), lit. e) - OUG 57/2019 privind Codul administrativ⁵, coroborat cu alin. (7), lit, a) din cadrul aceluiași articol

5. Impact

a. Socio – economic

Implementarea proiectului generează un impact pozitiv asupra autorității publice implicate în parteneriat, asupra cetățenilor și companiilor din municipiu. Fără a face o enumerare deplină a avantajelor, menționăm printre altele:

- îmbunătățirea timpilor de răspuns la solicitările cetățenilor, companiilor și oricărui altor organizații de drept public sau privat;
- creșterea gradului de transparență și ridicarea calitativă a bunei guvernări / guvernării deschise;
- economisirea resurselor și folosirea lor în mod eficient (uamane, materiale, de timp);
- îmbunătățirea și simplificarea comunicării dintre instituție, cetățeni, companii, parteneri, contractori etc.;
- creșterea nivelului de trai și creșterea gradului de implicare a cetățenilor la viața comunității;
- interoperabilitate între entitățile de drept public implicate în proiect;
- consolidarea relațiilor de cooperare cu un stat candidat la EU (Republica Moldova).

b. Financiar

Valoare totală proiect 2.483.248,92 lei cu TVA, din care:

- ✓ 2.433.583,94 lei nerambursabili - 98%
- ✓ 49.664,98 lei contribuție proprie Municipiul Făgăraș - 2%

c. Juridic

Nu este cazul

6. Măsuri de implementare

- demersuri administrative și legale pentru ducerea la îndeplinire a hotărârii

Analizând următoarele documente

- draftul Acordului de Parteneriat Anexa 6 la Ghidul Solicitantului

- Anexa 11 Macheta Financiara ce cuprinde Bugetul proiectului actualizat pentru cheltuielile aferente activităților derulate de Municipiul Făgăraș în vederea finalizării proiectului „Platformă de Servicii Publice, Comunicare Interinstituțională și Arhivare Electronică” (cod MySMIS2021 - 340905).

Față de cele prezentate mai sus vă rugăm să analizați și să hotărâți în consecință.

Cu considerație,

PRIMAR,

Gheorghe SUCACIU